

Vård- och omsorgsnämnden

OBS! Heldag**Tid och plats: Vård- och omsorgsnämnden kallas till sammanträde 2020-11-24 kl. 09.00 - 12.00 på Stjärnholms slott, rum Paradiset och 13.15 i Eventsalen, Koordinaten****Linus Fogel**
Ordförande**Agnetha West**
Sekreterare

Nr	Ärendemening	Handläggare	Sidnr
<i>Fm</i>	Arbete med verksamhetsplan och interkontrollplan 2021		
<i>Em</i>			
1	Praktisk GDPR	Thomas Hermansson 13.15	
2	Ordförande informerar	Linus Fogel 13.45	
3	Förvaltningschefernas rapport och information om kö till särskilt boende	Katarina Haddon/ Kristina Tercero 14.00	
4	Budgetuppföljning per oktober	Pål Näslund 14.40	2
5	Uppdrag om besparingar utifrån verksamhetsplan 2019-2021		7
6	Taxor 2021		9
7	Uppföljning intern kontrollplan 2020		11
8	Yttrande över e-förslag om tiggeriförbud		15
9	Utse verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL) samt upphävande av tidigare beslut		21
10	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)		22
11	Redovisning av delegationsbeslut		28
12	Balanslista och årshjul		29
13	Övrigt		



Datum
2020-11-16

Dnr
VON.2020.4

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Social- och omsorgsförvaltningen och
Äldreomsorgsförvaltningen
Lena Lundin
0155-385 04

Vård- och omsorgsnämnden

Budgetuppföljning 2020

1. Social- och omsorgsförvaltningens och äldreomsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Budgetuppföljning per oktober 2020 godkänns.

2. Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämndens (VON) verksamheter bedrivs i de båda förvaltningarna Äldreomsorgsförvaltningen (ÄF) och Social- och omsorgsförvaltningen (SOF).

Det ackumulerade resultatutfallet per oktober för VON totalt uppgår till -7,0 mkr. Härav utgör resultat hänförligt till ÄF -11,2 mkr och SOF 4,2 mkr.

Förvaltningarnas helårsprognos uppgår till ett totalt resultat om -2,0 mkr..

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Social- och omsorgsförvaltningen och Äldreomsorgsförvaltningen
2020-11-16

Verksamhetsuppföljning per oktober 2020

Katarina Haddon / Kristina Tercero
Förvaltningschef

Beslut till:

Förvaltningschefer (för åtgärd)
Verksamhetsekonom (för kännedom)

Ekonomi, uppföljning per oktober 2020.

Kontogrupperindelad redovisning [tkr]

A1	RR per	Kontogruppering	Årsbud	Årsprogn	Diff	Ack bud	Ack utf	Ack diff
6 Vård och Omsorg	I Intäkter	Avgifter 31100-31990	7 788	7 788	0	6 490	7 155	665
6 Vård och Omsorg	I Intäkter	Bidrag 35100-35999	26 172	26 172	0	21 810	22 971	1 161
6 Vård och Omsorg	I Intäkter	Övrigt rest kkl 3	18 050	18 050	0	15 025	15 634	609
6 Vård och Omsorg	I Intäkter	Anslag 39990	284 729	284 729	0	237 371	237 371	0
	Summa I		336 739	336 739	0	280 696	283 130	2 434
6 Vård och Omsorg	K Kostnader	Personal 50000-56330	-228 291	-229 381	-1 090	-190 343	-195 135	-4 792
6 Vård och Omsorg	K Kostnader	Lokaler 60110-20,61320	-27 950	-27 950	0	-23 280	-23 820	-540
6 Vård och Omsorg	K Kostnader	Köp av verksamhet 46300-80	-32 478	-31 978	500	-27 065	-26 874	191
6 Vård och Omsorg	K Kostnader	Övrigt rest kkl 4-8	-48 020	-49 380	-1 360	-40 008	-44 307	-4 299
	Summa K		-336 739	-338 689	-1 950	-280 696	-290 136	-9 440
Summa 6			0	-1 950	-1 950	0	-7 005	-7 005
RAPPORTTOTAL			0	-1 950	-1 950	0	-7 005	-7 005

Verksamhetsindelad redovisning [tkr]

VON 2020, utfall per okt	VON totalt utfall					helårs- prognos 2020
	Utfall Anslag	Utfall Övr Int	Utfall Bruttokostn	Utfall Resultat		
11. Nämnd	698	0	-719	-21	0	
27. Miljö- o hälsoskydd	70	107	-230	-53	0	
50. Gem administration	5 842	321	-6 042	121	130	
541. Missbruk.vård vuxna	9 496	440	-9 702	234	170	
542. Barn- o ungdomvård	15 246	741	-15 809	178	895	
543. Ek bistånd	8 828	469	-11 923	-2 626	-2 620	
540,544,545 Övrig individ o familjeomsorg	4 556	45	-4 272	329	330	
54. Individ o familjeomsorg	38 126	1 695	-41 706	-1 885	-1 225	
551. Äldreomsorg, ordinärt boende	66 485	5 900	-78 506	-6 121	-4 735	
552. Äldreomsorg, särskilt boende	74 120	17 253	-96 204	-4 831	-1 240	
550,553,554 Övrig äldreomsorg	3 922	344	-3 815	451	200	
55. Vård o omsorg SoL, HSL	144 527	23 497	-178 525	-10 501	-5 695	
56. Insatser enl LSS	44 354	9 534	-51 007	2 881	3 580	
57. Färdtjänst	1 706	51	-1 627	130	0	
58. Förebygg verksamhet	423	0	-423	0	0	
62. Integration	143	8 309	-6 434	2 018	1 260	
63. Arbetsmarknadsåtgärder	1 482	2 246	-3 423	305	0	
Summa	237 371	45 760	-290 136	-7 005	-1 950	

Utfall mot budget

Vård och omsorgsnämndens (VON) verksamheter bedrivs i de båda underliggande förvaltningarna Äldreomsorgsförvaltningen (ÄF) och Social- och omsorgsförvaltningen (SOF).

ÄFs verksamhetsområden återfinns i ovan tabell i de redovisade resultaten för Äldreomsorg inom ordinärt och särskilt boende, samt del av övrig äldreomsorg. SOFs verksamhetsområden återfinns i de övriga redovisade resultaten samt till del även under rubriken övrig äldreomsorg.

Verksamheterna har hittills under året i hög grad präglats av, och anpassats för att möta de olika behov och krav som den pågående Corona-pandemin medfört. Verksamheternas sammantagna merkostnader för dessa anpassningar och krav har följts upp via ett särskilt objektsnummer i förvaltningarnas internredovisning. Dessa merkostnader förväntas komma att bli ersatta genom bidrag. I avvaktan på att dessa bidrag erhålls belastar merkostnaderna alltjämt förvaltningarnas redovisade resultatutfall.

Det ackumulerade resultatutfallet per okt för VON totalt uppgår till -7,0 mkr.

Härav utgör resultat hänförligt till ÄF -11,2 mkr och SOF 4,2 mkr.

Inkluderat i ovan resultat ingår merkostnader avseende Corona; för ÄF -5,9 mkr, för SOF -1,0 mkr, totalt -6,9 mkr.

Ur den verksamhetsindelade redovisningen för VON totalt kan de större resultatavvikelserna i förhållande till den beviljade anslagsbudgeten ses för verksamheterna;

Ekonomiskt bistånd, -2,6 mkr. Underskottet hänför sig i huvudsak till högre nivåer av utbetalt försörjningsstöd än budgeterat. Underskottet kompenseras till viss del av högre intäkter än budgeterat avseende återkrav på felaktiga ansökningar. Underskottet kan också i viss mån relateras till överskott ur Integrationsverksamheten nedan, på så sätt att bidragstagare under året lämnat gruppen nyanlända, för att istället redovisas i gruppen bidragstagare för övrigt ekonomiskt bistånd.

Äldreomsorg ordinärt boende, -6,1 mkr. Underskottet hänför sig huvudsakligen till högre personalkostnader än budgeterat för hemtjänst och nattorganisation. Som ett led i tidigare genomförd genomlysning har verksamheten även utfördelade effektiviserings- och sparbetning att beakta om ca 500 tkr per månad, och som ännu inte infriats. Underskottet kan även härledas till högre kostnader än budgeterat för inhyrda sjuksköterskor inom hemsjukvården.

Äldreomsorg särskilt boende, -4,8 mkr. Underskottet hänför sig främst till högre personalkostnader än budgeterat för boenden och nattorganisation. Verksamhetens utfördelade effektiviserings- och sparbetning om ca 600 tkr per månad har delvis infriats under perioden januari till oktober. Underskottet är även för särskilt boende orsakat av högre kostnader än budgeterat avseende inhyrda sjuksköterskor för täckande av vakanser.

Insatser enl LSS, 2,9 mkr. Överskottet hänför sig huvudsakligen till en retroaktiv återbetalning från Försäkringskassan avseende personlig assistans för brukare som saknat rätt till sådan insats. Därtill förklaras överskottet av att en tilläggsbudgeterad ny gruppbostad under årets inledning inte påtagit sig sina planerade kostnader fullt ut.

Integration, 2,0 mkr. Överskottet hänför sig huvudsakligen till att budgeterade kostnader för ekonomiskt bistånd inom gruppen nyanlända är lägre än förväntat.

Ur den kontogrupsindelade redovisningen kan noteras större budgetavvikelser inom följande kontogrupper:

Personalkostnader; utfallet ackumulerat per oktober överskrider budget med 4,8 mkr. Avvikelsen hänför sig till högre personalkostnader än budgeterat inom hemtjänst och nattorganisation och där utfördelade sparbetning ännu inte infriats. De högre kostnaderna förklaras även av merkostnader till följd av Corona-pandemin och den ökade vikariatillsättning som då varit nödvändig.

Övriga kostnader; utfallet ackumulerat per oktober överskrider budget med 4,3 mkr. Avvikelsen förklaras i huvudsak av havda merkostnader för inköp av skyddsutrustning till följd av Corona-pandemin.

Prognos helår

Förvaltningarnas helårsprognos uppgår till ett totalt resultat om - 2,0 mkr.

De största budgetavvikelserna utgörs härvid av;

Ekonomiskt bistånd -2,6 mkr.

Äldreomsorg, ordinärt boende -4,8 mkr.

Äldreomsorg, särskilt boende -1,2 mkr.

Insatser enl LSS, 3,6 mkr.

Integration, 1,3 mkr.

Baserat på den genomförda genomlysningen från 2019 av verksamheterna inom VON, har förvaltningarna budgeterat innevarande år med att kunna uppnå utfördelade effektiviserings- och sparbetning om totalt 19,1 mkr. Dessa beting har fördelats på ÄF med 13,4 mkr och SOF 5,7 mkr. Till den del dessa beting inte uppnås leder det till att verksamheternas sammantagna resultat redovisar ett underskott. Förvaltningarna bedömer kontinuerligt sitt resultat och utfall mot de besparingskrav som ingår som förutsättningar för respektive driftsbudget. I jämförelsen mellan dessa budgeterade besparingskrav och det faktiska resultatutfallet kan också beräknas hur stor andel av besparingskraven som vid varje tillfälle uppnåtts, vilket benämns uppnådd sparkvot.

Som en grundläggande förutsättning för det totala prognostiserade resultatet antas att förvaltningarnas merkostnader till följd av Corona-pandemin kommer att täckas genom bidragsintäkter.

Det aktuella resultatutfallet per oktober anger härvid en uppnådd sparkvot om 99%, exklusive havda Coronarelaterade merkostnader om totalt 6,9 mkr. Som förutsättning för budget- och prognosvärdet för helåret 2020 ligger att denna sammantaget uppnådda sparkvot förväntas uppgå till 90% vid årets slut.

Investeringar

Nedan tabell visar aktuellt utfall avseende budgeterade investeringar för Vård och omsorgsnämnden totalt.

Investeringar 2020

[mkr]

Vård- o omsorgsnämnden	Helårs- budget 2020	Utfall okt	Helårs- prognos 2020
Gemensam, Digitalisering och IT	0,8	0,1	0,1
SOF, Digitalisering och IT	0,4	0,1	0,4
SOF, Inventarier	1,7	0,2	1,3
SOF, Utrustning	0,3	0,3	0,3
ÄF, Digitalisering och IT	0,8	0,0	0,8
ÄF, Inventarier	4,5	0,6	0,9
ÄF, Utrustning	0,5	0,1	0,5
Summa	9,0	1,4	4,3

I skillnaden mellan aktuell helårsbudget och helårsprognos har även avräknats 2,7 mkr för investeringsbelopp gällande nytt planerat särskilt boende. Denna investering beräknas bli aktuell först nästa år och flyttas därför till budget för 2021.



Datum
2020-11-16

Dnr
VON.2019.32

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Social- och omsorgsförvaltningen och
Äldreomsorgsförvaltningen
Lena Lundin
0155-385 04

Vård- och omsorgsnämnden

Uppdrag om besparingar utifrån verksamhetsplan 2019-2021

1. Social- och omsorgsförvaltningens och äldreomsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Återrapporteringen godkänns.

2. Sammanfattning

I budgetarbetet inför verksamhetsåret 2020 kunde identifieras ett totalt besparings-/effektiviseringskrav om 19,1 mkr av verksamheternas samlade nettokostnader. Detta besparings-/effektiviseringskrav har härefter fördelats som sparbetning på Social- och omsorgsförvaltningen (SOF) med 5,7 mkr samt Äldreomsorgsförvaltningen (ÄF) 13,4 mkr.

Förvaltningarnas arbete med besparingsåtgärder har följts upp genom beräkning av hur stor andel av de budgeterade sparkraven som fortlöpande uppnåtts. Genom att förvaltningarna i sin budgetering har allokerat sparkraven till varje berörd enhet kan uppföljningen även belysa i hur hög grad dessa sparkrav infriats per enhet. Detta som underlag för en kontinuerlig bedömning av eventuellt tillkommande åtgärder. Måltalet för enheterna och förvaltningarna totalt är att uppnå en sparkvot om 100%, varvid resultatet skulle uppgå till +/- 0 tkr.

Med anledning av de merkostnader som föranleds av den pågående Corona-pandemin har förvaltningarna en särskild uppföljning av sådana kostnader i sin internredovisning. Dessa merkostnader förutsätts bli ersatta genom bidrag från staten under huvuddelen av 2020. Mot bakgrund av denna förväntade ersättning beräknas aktuella sparkvoter tillsvidare exklusive sådana havda merkostnader.

Besparingar/effektiviseringar SOF

I verksamheternas liggande driftsbudget för 2020 ingår förväntade besparingar/effektiviseringar om totalt 5.736 tkr.

Det samlade sparbetet för SOF uppgår till 478 tkr/mån och motsvarar ackumulerat per okt 4.780 tkr. Den per oktober uppnådda ackumulerade sparkvoten uppgår till 10.015 tkr (209%), exklusive merkostnader Corona.

Besparingar/effektiviseringar ÄF

I verksamheternas liggande driftsbudget för 2020 ingår förväntade besparingar/effektiviseringar om totalt 13.385 tkr.

Det samlade sparbetet för ÄF uppgår till 1.115 tkr/mån och motsvarar ackumulerat per oktober 11.150 tkr. Den per oktober uppnådda ackumulerade sparkvoten uppgår till 5.851 tkr (52%), exklusive merkostnader Corona.

Datum
2020-11-16

VON.2019.32

Det samlade sparbetinget för SOF och ÄF gemensamt uppgår till 1.593 tkr/mån och motsvarar ackumulerat per oktober 15.930 tkr. Den per oktober uppnådda ackumulerade sparkvoten uppgår till 15.866 tkr (99%), exklusive merkostnader Corona.

Förvaltningarna arbetar kontinuerligt vidare med att identifiera och implementera åtgärder som bedöms kunna minska kostnaderna utan att kvalitets- eller säkerhetsaspekter påverkas negativt. Av aktuella och planerade sådana åtgärder kan nämnas;

- Schemaläggning inom nattorganisation, tillämpning och uppföljning.
- Uppföljning och bevakning av rutiner för användning av tillgänglig resurstid inom äldreomsorgen.
- Fortsatt effektiviseringsarbete inom hemtjänst.
- Personlig assistans, upphandling och bedömning av alternativa utförare.
- Boendestöd och samverkan med HVB Oliven.
- Arbetsmarknad, aktiviteter i samverkan med Arbetsförmedlingen för att dämpa kostnadsutvecklingen för ekonomiskt bistånd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Social- och omsorgsförvaltningen och Äldreomsorgsförvaltningen 2020-11-16.

Katarina Haddon / Kristina Tercero
Förvaltningschef

Beslut till:

Förvaltningschefer (FÅ)
Verksamhetsekonom (FK)



Datum
2020-11-03

OXL2
00
v.1.0
2012-
06-07

Social- och omsorgsförvaltningen
Carina Ceder

Vård- och omsorgsnämnden

Förslag till Taxor 2021

Social- och omsorgsförvaltningen och äldreomsorgsförvaltningens förslag till beslut är:

Vård- och omsorgsnämnden föreslås besluta

1. Ingen förändring av egenavgift för
 - matkostnad vid kommunens dagverksamhet/dagliga verksamhet/sysselsättning.
 - förbrukningsartiklar på särskilt boende.
 - tvätt vid korttidsvård/växelvård.
 - guldkant vid korttidsvård/växelvård på säbo-sektion.
 - hemtjänst (service, omvårdnad, boendestöd)
 - individuella larm
 - trygghetslarm (installationsavgift, avgift för förlorad larmknapp och/eller ej återlämnat larm)
2. Ingen förändring av avgiften för helpension vid särskilt boende enligt SoL. Avgiften ligger till grund för matkostnad vid korttidsvård/växelvård/korttids.
3. Ingen förändring av avgiften för helpension vid bostäder med särskild service enligt LSS.

1. Sammanfattning

Grunderna för avgiftssättning inom Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde har fastställts av kommunfullmäktige 2015-04-01 och beslutsrätten gällande de flesta avgiftsnivåer har därmed delegerats till vård- och omsorgsnämnden. Taxor 2020 som delegerats till vård- och omsorgsnämnden har setts över och reviderats av både social- och omsorgsförvaltningen samt äldreomsorgsförvaltningen genom en omvärldsanalys.

Förslaget är att ingen förändring av avgifterna görs till 2021.

Datum
2020-11-03

2. Ärendet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Taxor 2021

Förvaltningschef
Katarina Haddon

Handläggare
Carina Ceder

Beslut till:

Niklas Thelin (FK).



Vård- och omsorgsförvaltningen
Äldreomsorgsförvaltningen

Uppföljning intern kontrollplan 2020

1. Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Godkänna uppföljning av intern kontrollplan 2020, uppföljning 2

2. Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har fastställt en intern kontrollplan för sina egna verksamheter för år 2020. Interna kontrollplanen innehåller åtta kontroller varav 7 ska följas upp två gånger per år. Den andra uppföljningen har nu genomförts och avser perioden maj – september 2020.

Följsamheten till riktlinjer i biståndsbeslut har granskats inom Äldreomsorgsförvaltningens område. Utrymme för förbättringar finns.

Behov av åtgärder för kvalitetsutveckling är

- uppföljning av rutin för återkoppling vid förhandsbedömning
- genomförandeplaner inom Äldreomsorgsförvaltningen

3. Resultat av uppföljning av intern kontrollplan

1. Dokumentation i patientjournal HSL

Kontrollpunkten utgår.

2. Orosanmälan barn inom SOF

Antal inkomna anmälningar under mätperioden uppgår till 273 st vilket är en ökning med 71 st från förra uppföljningen vilket kan förklaras med att mätperioden är en månad längre än den föregående.

Förhandsbedömning gjordes i 95% inom 14 dagar och 5 % (14 st) efter 14 dagar. Skyddsbedömning gjordes i samtliga ärenden.

Resultatet är en liten försämring jämfört med förra mätningen (97%).

Granskningen har genomförts av utvecklingsledare.

Datum

3. Genomförandeplaner inom SOF

Tio ärenden har granskats av enhetschef efter slumpmässigt urval av tio LSS-insatser inom boende med särskild service.

I nio insatser som utförs i egen regi finns aktuella genomförandeplaner som följs.

I ett externt ärende saknas aktuell genomförandeplan.

Åtgärd: Handläggaren kommer att begära en uppdaterad plan av utföraren.

4. Genomförandeplaner inom ÄOF

Social dokumentation har granskats i tio slumpvis utvalda ärenden inom äldreomsorgen. Fem avser särskilt boende (SÄBO) och fem avser hemtjänst.

Granskningen har genomförts av utvecklingsstrateg.

Hemtjänst

Av granskningen framkommer att ingen av de fem granskade genomförandeplanerna är korrekt upprättad i verksamhetssystemet. En genomförandeplan klarar de krav som ställs på innehåll i genomförandeplan. En genomförandeplan saknas helt och övriga tre genomförandeplaner har brister i innehåll.

Resultatet av internkontrollen visar därmed fortsatta brister i dokumentationen i hemtjänsten. En större granskning av förekomst av genomförandeplaner genomfördes efter vårens granskning och de åtgärder som vidtagits med anledning av detta har ännu inte hunnit ge effekt.

Åtgärder

Ny rutin för social dokumentation är framtagen under våren 2020. Under hösten kommer ny rutin för social dokumentation att implementeras i verksamheterna. Erbjudande kommer att gå ut till samtliga enhetschefer i särskilt boende om utbildning gällande social dokumentation till medarbetarna

SÄBO

Planerna som ingick i denna granskning var i de flesta fall påbörjade men inte färdigställda. Det saknades även uppgifter om den enskildes delaktighet samt hur och när genomförandeplanen skulle följas upp. Genomförandeplanerna var heller inte korrekt upprättade i verksamhetssystemet, vilket innebär att ändringar kan göras fortlöpande i planerna istället för att nya planer upprättas.

Åtgärder

Se ovan.

5. Riktlinjer inom VON

Fem ärenden har granskats utifrån följsamhet. Tre beslut om särskilt boende och två om ledsagning. I en utredning samt beslut om särskilt boende framgår inte

Datum

behovet i enlighet med riktlinjens anvisning. Snarast framgår att det inte föreligger behov.

I det ena beslutet om ledsagning saknas redovisning av alternativ till ledsagningen exempelvis möjlighet till sjukresa.

Resultat bedöms inte godkänt.

Åtgärd

Under året har en ny tjänst inrättats - förste biståndshandläggare.

Syftet är att en rättssäker myndighetsutövning kvalitetssäkras genom intern metodhandledning, egen granskning samt regelbundna uppföljningar.

Fortsatt implementering av IBIC ingår även i uppdraget.

Riktlinjer för bedömning av bistånd till äldre enligt socialtjänstlagen:

- *anpassning till IBIC planeras under våren 20/21*

Riktlinjer för boendestöd:

- *uppgift saknas*

Riktlinjer för ekonomiskt bistånd och felaktiga utbetalningar:

- *behöver revideras*

Riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst:

- *fullt ut tillämpbar*

Riktlinjer för kommunens hälso- och sjukvårdsansvar:

- *fungerar men behöver uppdateras*

Riktlinjer för kommunkontrakt:

- *fungerar men behöver kompletteras med barnperspektivet*

Riktlinjer för kontaktperson och kontaktfamilj:

- *uppgift saknas*

Riktlinjer för medicintekniska produkter:

- *fungerar men behöver uppdateras*

Riktlinjer för missbruksvård:

- *uppgift saknas*

Riktlinjer för palliativ vård och vård i livets slutskede:

- *aktuell och fungerar*

Riktlinjer för placeringar av barn och unga:

- *fullt ut tillämpbar*

Riktlinjer för social förtur till bostad:

- *fullt ut tillämpbar*

Riktlinjer för våld i nära relation:

Datum

- uppgift saknas

6. Återkoppling vid orosanmälan från skolan och sjukvården

Punkten har granskats av utvecklingsledare.

Andel återkopplade anmälningar uppgår till 80% vilket är en tydlig förbättring gentemot föregående granskning (48%).

Resultatet bedöms med viss tvekan som godkänt.

7. Delegationsbeslut SoL

Av 12 granskade beslut fattade på delegation från nämnden hade arbetsutskottet endast en synpunkt i ett ärende som rörde hemtjänst där man begärde ett förtydligande. Resultat godkänt.

8. Lex Sarah

Tre lex Sarahrapporter har utretts under första halvåret. En har lett till anmälan hos IVO. Av framtagen åtgärdsplan framgår att uppföljning ska ske under oktober. På grund av pandemin har uppföljningen blivit framskjuten och planeras att göras februari 2021.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan år 2020

Katarina Haddon
Förvaltningschef

Lars Ask

utvecklingsstrateg

Beslut till:

Internkontrollansvarig KSF (för kännedom)

Revisorerna (för kännedom)

FCH (FÅ)

Datum
2020-11-04Dnr
VON.2020.31OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Social- och omsorgsförvaltningen
Lars Ask
0155-384 43

Vård- och omsorgsnämnden

Yttrande över e-förslag om tiggeriförbud

1. Social- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

2. Sammanfattning

Enligt begäran från Kommunstyrelsen har vård- och omsorgsnämnden anmodats yttra sig över ett e-förslag om införande av ett tiggeriförbud utanför stadens butiker.

Antalet människor från EU-länder i östra Europa som tigger på gator och torg i västra Europa har ökat kraftigt sedan 2007. Frågan har under åren engagerat allmänheten, frivilligorganisationer och politiker i flera europeiska länder.

Frågan om tiggeriförbud eller inte har visat sig vara mycket kontroversiell i den svenska debatten och bidragit till en tydlig polarisering, inte minst politiskt.

Med hänsyn till frågeställningens tydliga politiska förtecken bör nämnden överlåta åt fullmäktige att avgöra e-förslaget.

Beslutsunderlag

Tiggeriförbud? -en sammanställning av frågan

Katarina Haddon
FörvaltningschefLars Ask
utvecklingsstrateg

Beslut till:

KS (FÅ)

Social- och omsorgsförvaltningen

OXL1
00
v 1.0
2006-
11-13

Tiggeriförbud? – en sammanställning av frågan

Bakgrund

Antalet människor från EU-länder i östra Europa som tigger på gator och torg i västra Europa har ökat kraftigt sedan 2007. Frågan har under åren engagerat allmänheten, frivilligorganisationer, och politiker i flera europeiska länder. Gränserna i Europa har förändrats radikalt under några decennier genom upplösning av de gamla socialistiska regimerna och utvidgningen av Europeiska unionen (EU) österut. Det innebar att invånare i länder som exempelvis Rumänien och Bulgarien fullt ut fick del av den fria rörligheten inom EU. Mycket talar för att de flesta fattiga EU-medborgare som tillfälligt uppehåller sig i Norden är romer från i första hand Rumänien men också från Bulgarien, därmed inte sagt att alla som tigger i EU-länder är romer.

Bulgarien och Rumänien gick med i EU 2007 och befolkningen tillhör den fattigaste inom EU. Även har dessa länder drabbats hårt av den globala finanskrisen år 2008. Romer har en utsatt situation i flera europeiska länder med fattigdomsspiraler och diskriminering, och det förekommer en ökad intolerans gentemot romer i hela Europa.

Det finns inte någon enighet om hur mobiliteten bland fattiga i Europa ska klassificeras eller vilken status EU-medborgarna ska ges. De är inte turister, inte heller asylsökande, de är inte papperslösa (eftersom de har rätt att vistas här), och de betraktas heller inte som arbetskraftsinvandrare. Det begrepp som svenska staten använder är "utsatta EU-medborgare som tillfälligt vistas i Sverige". I Danmark råder nationellt tiggeriförbud, likaså i Ungern, Storbritannien och Rumänien. Mycket tyder på att regioner, städer och kommuner både i Norden och i övriga Europa har agerat väldigt olika gällande åtgärder och stöd, och frågan har även behandlats av EU vid flertalet tillfällen.

Referens: Swärd, H. (2015). EU-medborgarna, tiggeriet och den synliga nöden – en kunskapsöversikt. *Socialmedicinsk tidskrift* vol. 3, 2015.

Omvärldsbevakning

Här nedan redovisas ett axplock ur svenska tidningar av olika artiklar och uppfattningar om och konsekvenser av tiggeriförbudets vara eller icke vara.

Högsta förvaltningsdomstolen ger Vellinge kommun rätt att införa tiggeriförbud i den lokala ordningsstadgan. Därmed har kommunpolitiken fått stora frihetsgrader i en fråga som är djupt ideologiskt splittrande.

Hanteringar lär variera lika mycket som åsikterna /Peter Santesson, Demoskop/

Tiggarfrågan splittrar – debatten starkare än någonsin /SVT öst/

Efter förbudet "Inga tiggare i centrum" i Katrineholm och Sölvesborg tycks tiggarna ha lämnat de platser där de förbjudits att be om pengar. I Eskilstuna är effekten av kravet på tillstånd mer oklar /Dagens samhälle/

Här är kommunerna som kan införa förbud. Frågan om tiggeriförbud är känslig och splittrar många styren, visar Dagens Samhälles enkät.

"Tiggeriförbudet visar att rasismen fått fäste" /Soraya Post, Fi/

I debatten återkommer olika argument för ett införande av tiggeriförbud liksom argument emot.

Ett införande av förbud brukar motiveras med följande argument och påståenden:

- **Tiggeri löser inga problem**
- **Minskar annan kriminalitet**
- **Befäster fördomar och diskriminering av grupper**
- **Förstärker utsatthet, utanförskap och utnyttjande**
- **Risk för organiserad människohandel**
- **Ovärdigt för en välfärdsstat**

Exempel på argument mot ett införande kan vara:

- **Att be om hjälp är inte ett brott**
- **Många människor vill hjälpa**
- **Samhällets resurser bör användas bättre än att jaga tiggare**
- **Riskerar att leda till ökad brottslighet**
- **Diskriminerande**
- **Spär på rasism och fördomar**

Regeringens nationella samordnare för utsatta EU-medborgare Martin Valfridsson har överlämnat sin slutrapport till regeringen (2016). Ett viktigt

budskap i rapporten är att lagen ska gälla lika för alla som befinner sig i Sverige. Länsstyrelsen i Stockholms län föreslås få i uppdrag att samordna arbetet med utsatta EU-medborgare. Valfridsson anser, liksom Regeringen, att det inte är en hållbar idé att ge pengar till fattiga EU-medborgare som tigger. Att istället ge pengar till de biståndsorganisationer som arbetar för att långsiktigt förbättra situationen i tiggarnas ursprungsländer är en mer framgångsrik väg för att nå verklig förändring.

Följande kommuner har infört förbud eller någon typ av begränsning mot tiggeri (uppgift från 2019):

Vellinge, Staffanstorps, Sölvesborg, Ekerö, Hörby, Bromölla, Kungsbacka, Lidingö, Täby, Danderyd, Munkedal.

Kommuner där "tiggeritillstånd" krävs:

Eskilstuna, Katrineholm.

Kommuner där tiggeriförbud är "på gång":

Burlöv, Ekerö, Essunga, Grästorp, Håbo, Höganäs, Katrineholm, Kävlinge, Landskrona, Mariestad, Sigtuna, Sotenäs, Tranås, Trelleborg, Täby, Töreboda, Upplands-Bro, Värmdö, Örkelljunga, Österåker.



Oxelösund

E-förslag	
Rubrik	Tiggeriförbud
Förslag	Jag vill att kommunen starkt överväger att införa Tiggeriförbud utanför stadens Butiker. I en välfärdsstat hör det inte hemma och det gynnar ingen förutom att det begås av icke medborgare som inte respekterar 3 månaders regeln och skapar dess utom otrygghet, har själv slutat göra mina matinköp i staden och åker således till grannkommunen Nyköping.
Förslagsställare	Alma Olsson
Antal ja-röster	90
Sammanställning av kommentarer	Anders 10 Nov 19 - 17:58 Absolut!

-----Ursprungligt meddelande-----

Från: Kommunstyrelseförvaltningen [mailto:registrator@oxelosund.se]

Skickat: den 26 maj 2020 16:01

Till: Registrator-von (OX)

Ämne: Begäran om yttrande [KS.2020.13]

KS.2020.13

Kommunstyrelseförvaltningen
Thomas Hermansson

Begäran om yttrande

Kommunfullmäktige har uppdragit åt Kommunstyrelsen att bereda ett Svar på e-förslag tiggeriförbud.

Kommunstyrelsen begär yttrande från berörd Vård- och omsorgsnämnden. Svar ska vara kommunstyrelseförvaltningen tillhanda senast 1 september

Nämndens/bolagets yttrande utgör ett viktigt underlag för den kommunövergripande bedömningen och det förslag till beslut som Kommunstyrelseförvaltningen senare presenterar för Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige.

Med utgångspunkt i nämndens/bolagets ansvarsområde ska följande framgå av yttrandet (i den mån frågeställningarna är omsättbara på förslaget):
oFördelar med att bifalla förslaget och genomföra åtgärden
oNackdelar med att bifalla förslaget och genomföra åtgärden
oBeskrivning av alternativa sätt att tillgodose förslaget/genomföra åtgärden
oRedogörelse av kostnader för förslagen/åtgärderna
oNämndens/bolagets möjlighet att finansiera förslaget/åtgärden inom egen budget
oAndra möjligheter att finansiera förslaget/åtgärden
oOm nämnden/bolaget bedömer att motionen/medborgarförslaget ska bifallas eller avslås.

Thomas Hermansson
Kanslichef

Ärende hos kommunen: KS.2020.13
Mottagare: [Registrator-von@oxelosund.se]



Datum
2020-11-10

Dnr
VON.2020.49

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Social- och omsorgsförvaltningen och
Äldreomsorgsförvaltningen
Agnetha West
0155-381 12

Vård- och omsorgsnämnden

Utse verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL) samt upphävande av tidigare beslut

1. Social- och omsorgsförvaltningens och äldreomsorgs- förvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämndens beslut 2020-09-22 § 56 att utse Katarina Haddon till verksamhetschef för hälso- och sjukvården upphävs från 2020-11-25.
2. Kristina Tercero utses till verksamhetschef för hälso- och sjukvården som bedrivs inom Vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde från 2020-11-25.

2. Sammanfattning

Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) 4 kap 2 § ska det där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef).

Av Hälso- och sjukvårdsförordning (2017:80) 4 kap. "Behörighet och ansvar för vissa personalgrupper" framgår att verksamhetschefen ska säkerställa att patientens behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet i vården tillgodoses.

Verksamhetschefen ansvarar bland annat för rutiner för delegering och har alltid det övergripande ansvaret för verksamheten.

2020-09-22 beslutade nämnden att utse Katarina Haddon som verksamhetschef för HSL tills ny förvaltningschef för Äldreomsorgsförvaltningen är på plats. Kristina Tercero har nu tillträtt som ny förvaltningschef för Äldreomsorgsförvaltningen varför hon föreslås som ny verksamhetschef för HSL.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Äldreomsorgsförvaltningen 2020-11-10.

Katarina Haddon
Förvaltningschef

Agnetha West
nämndsekreterare



Datum
2020-11-16

Dnr
VON.2020.10

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Social- och omsorgsförvaltningen och
Äldreomsorgsförvaltningen
Lena Lundin
0155-385 04

Vård- och omsorgsnämnden

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

1. Social- och omsorgsförvaltningens och äldreomsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Rapporten godkänns.

2. Sammanfattning

Kommunerna har skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg, kommunens revisorer och kommunfullmäktige rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Motsvarande rapporteringsskyldighet gäller även beslut som inte verkställts på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbrutits. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Inspektionen för vård och omsorg har möjlighet att hos förvaltningsrätten ansöka om att en kommun, som inte verkställt ett gynnande beslut, ska åläggas en särskild avgift, så kallad sanktionsavgift.

När ett ärende som tidigare rapporterats som ej verkställt senare verkställs, ska nämnden anmäla detta till Inspektionen för vård och omsorg och revisorerna.

Oxelösunds kommun rapporterar per 30 september 2020:

SoL:

Äldreomsorg - 9 gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, 6 av dessa är idag verkställda/avslutade.
- 14 avbrott i verksamhet som inte åter har verkställts inom tre månader, 9 av dessa är idag verkställda/avslutade.

IFO - 0 gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Funktionsstöd - 0 gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

LSS: - 1 gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Datum
2020-11-16

VON.2020.10

Beslutsunderlag

Rapport ej verkställda/verkställda beslut enligt SoL samt LSS per 30 september 2020.

Katarina Haddon / Kristina Tercero
Förvaltningschef

Lena Lundin
Enhetschef

Beslut till:

Kf (FK), Revisorerna (FK), Berörd handläggare (FK)

Per 2020-09-30 – Äldreomsorg, Funktionsstöd, IFO

Gynnande beslut enligt SOL, ej verkställda inom 3 mån efter beslutsdatum alt. avbrutna och ej åter verkställda inom 3 mån.

Kön	Födelseår	Bistånd	Beslutsdat.	Ant.
Kvinna	1929	SÄBO	200305	Ingen ledig lägenhet att erbjuda. Personen vistas på korttidsboende i väntan på säbo. Utökning av säbo-platser pågår med nybygge./ Avslutat avliden 200731
Man	1937	SÄBO/växelvård	200128	Saknade ledig bostad. Pga Corona var växelvården stängd. Verkställt genom säboplats 18/5.
Man	1944	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Åter verkställt 1/10.
Man	1930	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Verkställt genom SÄBO-plats 11/8.
Man	1958	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Åter verkställt 1/10.
Man	1949	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Åter verkställt 1/10.
Man	1950	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Åter verkställt 1/10.
Man	1930 Å	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Åter verkställt 1/10.

Man	1942	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Åter verkställt 1/10.
Man	1934	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Åter verkställt 1/10.
Kvinna	1940	Korttids/växelvård	Avbrott i verkstl. 200401	Pga. Corona stängdes avd för växelvård för att hindra smittspridning. Åter verkställt 1/10.
Kvinna	1934	SÄBO	200401	Saknar ledig bostad. Flyttade sedan från kommunen 24 aug och avled 3 oktober. Avslutat utan verkställan.
Man	1941	Dagverksamhet	Avbrott i verkstl. 200401	Man stängde dagverksamhet pga. Corona för att undvika smittspridning. De öppnar verksamheten igen 1 januari 2021 om inget ändras.
Kvinna	1924	Dagverksamhet	Avbrott i verkstl. 200401	Man stängde dagverksamhet pga. Corona för att undvika smittspridning. De öppnar verksamheten igen 1 januari 2021 om inget ändras.
Kvinna	1937	Dagverksamhet	Avbrott i verkstl. 200401	Man stängde dagverksamhet pga. Corona för att undvika smittspridning. De öppnar verksamheten igen 1 januari 2021 om inget ändras.
Kvinna	1933	Dagverksamhet	Avbrott i verkstl. 200401	Man stängde dagverksamhet pga. Corona för att undvika smittspridning. De öppnar verksamheten igen 1 januari 2021 om inget ändras.
Kvinna	1925	Dagverksamhet	Avbrott i verkstl. 200401	Man stängde dagverksamhet pga. Corona för att undvika smittspridning. De öppnar verksamheten igen 1 januari 2021 om inget ändras.
Kvinna	1952	Dagverksamhet	200413	Man stängde dagverksamhet pga. Corona för att undvika smittspridning. De öppnar verksamheten igen 1 januari 2021 om inget ändras.

Man	1927	Dagverksamhet	200513	Man stängde dagverksamhet pga. Corona för att undvika smittspridning. De öppnar verksamheten igen 1 januari 2021 om inget ändras.
Kvinna	1941	Dagverksamhet	200603	Man stängde dagverksamhet pga. Corona för att undvika smittspridning. De öppnar verksamheten igen 1 januari 2021 om inget ändras.
Kvinna	1934 GL	Korttidsboende/växelvård	200129	Pga. Corona var avdelningen stängd mellan 1april -1okt. Hon blev erbjuden plats 201027 men tackade nej. Ärendet avslutades utan verkställan.
Man	1938	Korttidsboende/växelvård	200122	Pga. Corona var avdelningen stängd mellan 1april -1okt. Han blev erbjuden plats 201026 men tackade nej. Ärendet avslutades utan verkställan.
Kvinna	1948	Korttidsboende/växelvård	200207	Pga. Corona var avdelningen stängd mellan 1april -1okt. Hon blev erbjuden plats 200918 men tackade nej. Ärendet avslutades utan verkställan.

Per 2020-09-30– Funktionsstöd

Gynnande beslut enligt LSS, ej verkställda inom 3 mån efter beslutsdatum alt. avbrutna och ej åter verkställda inom 3 mån.

Kön	Födelseår	Bistånd	Beslutsdat.	Ant.
Man	1984	Boende vuxna	200414	Resursbrist, saknar ledig plats. Han har fått plats och kommer flytta in januari 2021.

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-11-24

(10)

Dnr VON.2020.3

Redovisning av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Redovisning av delegationsbesluten godkänns.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa frågor till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av Vård- och omsorgsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till Vård- och omsorgsnämnden.

Redovisningen innebär inte att Vård- och omsorgsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det Vård- och omsorgsnämnden fritt att återkalla en lämnad delegation.

Vård- och omsorgsnämnden föreläggs utövad delegationsrätt från

Biståndshandläggare/ Enhetschef	Augusti - Oktober	Särskilt boende, hemtjänst, matdistr, larm, daglig verksamhet, korttidsvistelse
Avgiftshandläggare/ Färdtjänsthandläggare	Augusti - Oktober	Avgiftsbeslut, färdtjänst, riksfärdtjänst,
LSS-handläggare	Augusti - Oktober	Personlig assistans, daglig verksamhet, korttidsvistelse, ledsagarservice, kontaktpers
Socialtjänst IFO	Augusti - Oktober	Försörjningsstöd, utredn, behandling

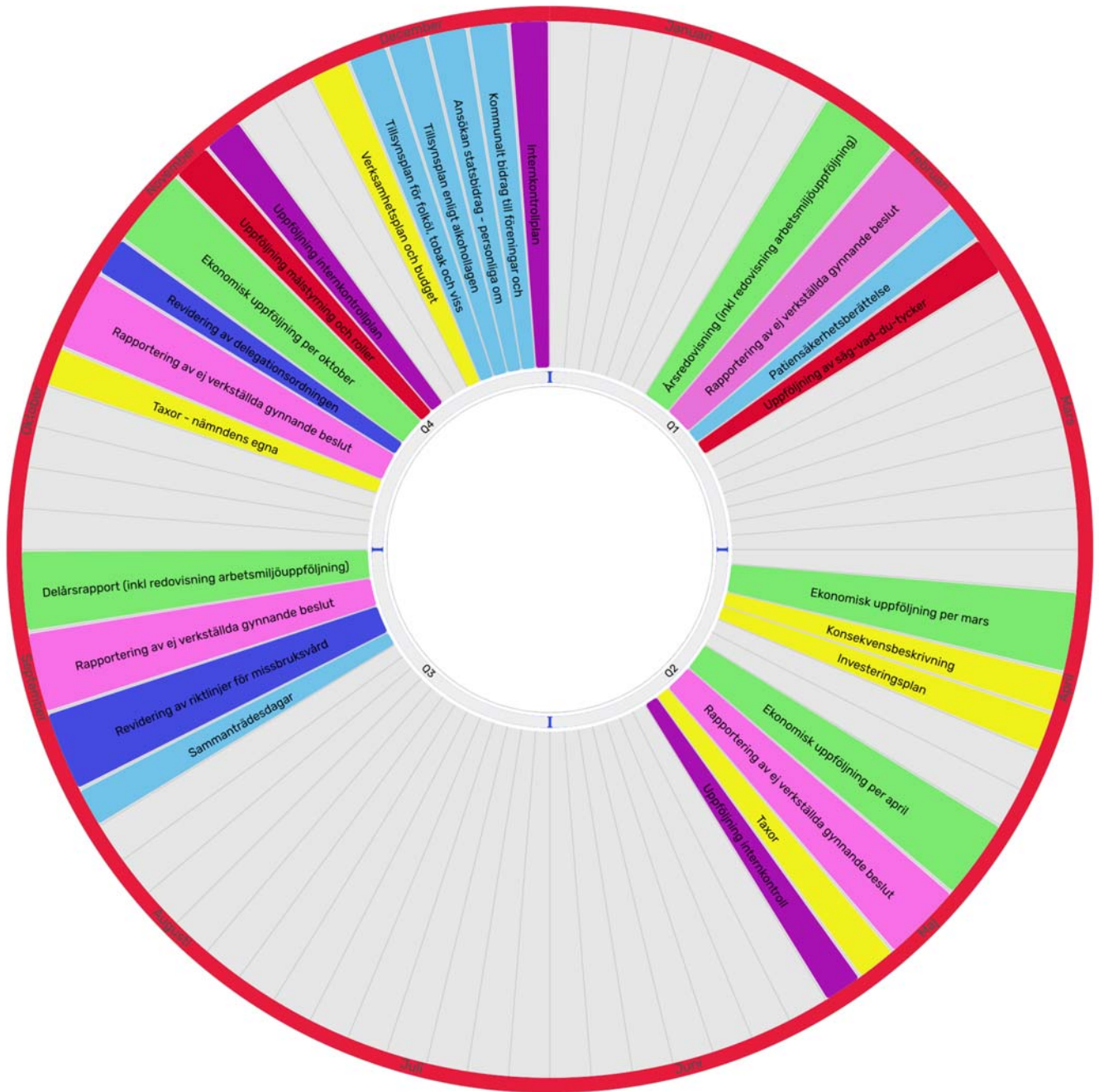
Ärendemening / ärendenummer	Ansvarig	Beslutsdatum och §	Uppdrag/sammanfattning	B/MI	Uppdrag klart/återrapportering
Kö till särskilt boende	Katarina Haddon		Muntlig redovisning	MI	Varje nämnd
Ekonomisk uppföljning	Pål Näslund	2015-11-27	Uppföljning varje månad muntlig föredragning Uppföljning för beslut per mars, april och oktober	MI B	Varje nämnd April, Maj och november
Hemtjänsten	Kristina Tercero	2013-08-26	Muntlig redovisning	MI	April, augusti och december
Redovisning åtgärder/orsaker sjukskrivningstal	Kristina och Katarina	2017-08-30		MI	April, augusti och december
Patientsäkerhetsberättelse 2019	Ingela Mindemark	2020-02-26	Muntlig information	MI	April, augusti och september 2020
Välfärdsteknik	Kristina Tercero	2017-05-30 2019-03-26	Plan för fortsatt införande - återrapport	MI	April, augusti 2020
Uppdrag om besparingar utifrån verksamhetsplan 2020-2022	Kristina och Katarina	2019-02-27 2019-04-23	Uppdrag att <ul style="list-style-type: none"> • besparingarna ska generera en budget i balans • återrapport på besparingar sker vid tre tillfällen under året, april, september och november • återrapportera om besparingarna riskerar verksamhetens säkerhet 	B B	Maj, september och november 2020 Q2 2021

Datum
2020-11-24

Socialtjänst och skola i samverkan	Katarina Haddon	2019-11-26	Uppdrag att <ul style="list-style-type: none"> I första hand undersöka om extern finansiering för 2 skolstödsresurser i projektform under nämndens regi och i andra hand 1 skolstödsresurs. I andra hand ansöka om utökad budgetram för nämnden för 2 skolstödsresurser och i andra hand för 1 skolstödsresurs 	B	Q2 2021
Kompetensförsörjningsplan			Muntlig information	MI	Q3 2021
Uppdrag att genomföra en utvärdering av Samhalls uppdrag	Kristina/Linn	2020-02-16		MI B	Maj 2020 Q2 2021
Uppföljning av genomlysning av vård- och omsorgsnämnden	Kristina/Katarina	2019-08-28	<ul style="list-style-type: none"> Uppföljning av genomlysningen utifrån av förvaltningen utvalda nyckeltal. Uppföljning ska ske i nämnden i maj 2020 och Q2 2021. 	B	Maj 2020 Q2 2021
Utredning om möjligheten att införa utbildade vårdbiträden inom äldreomsorgen i		2017-03-27 2019-06-03	<p>2018-12-19 återremiss för att utreda de ekonomiska förutsättningarna och konsekvenserna av utredningen.</p> <p>Ärendet återremitteras med följande uppdrag:</p> <ul style="list-style-type: none"> Förvaltningschefen får i uppdrag att kartlägga hur många som kommer slutföra sin vårdutbildning i Nyköping och Oxelösund de närmaste åren. Kartlägga hur många förvaltningen har behov att rekrytera till ordinarie verksamhet inklusive nya särskilda boendet de närmaste åren. Kartlägga hur stor efterfrågan är av nyrekrytering till äldreomsorgen i Nyköping de kommande åren. 	B	Q2 2021

Datum
2020-11-24

			<ul style="list-style-type: none">•• Kartlägga och kostnadsberäkna om förvaltningen kan fylla behovet av undersköterskor och utbildade vårdbiträden enbart genom nyrekrytering.• Kartlägga och kostnadsberäkna om förvaltningen kan nyrekryterar hälften av personalbehovet till nytt särskilt boende samt internutbilda hälften.		
--	--	--	---	--	--



Koder för årshjulet

	Ekonomiska uppföljningar, årsredovisning, delårsrapport
	Mål och budget, verksamhetsplan, taxor
	Övriga uppföljningar
	Internkontrollplan
	Styrdokument
	Rapportering ej verkställda beslut
	Övriga beslutsärenden