

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

OBS! Heldag

**Tid och plats: Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden kallas till sammanträde 2021-02-23
09.00 i Eventsalen, Koordinaten samt via Teams (förmiddagen)****Tommy Karlsson**
Ordförande**Agnetha West**
Sekreterare**09.00 - 09.45 - Information från Mark- och exploatering**
10.00 - 11.30 - Information från Oxelösunds Hamn och SSAB

Nr	Ärendemening	Sidnr
1	Förvaltningschefens rapport	
2	XXX, Kostander för provtagning förorenad mark	2
3	XXX, tillsyn för tillbyggnad av ett förråd, inglasning av balkong och inglasning av uteplats - beslut om sanktionsavgift	3
4	XXX, tillsyn för installation av eldstad utan startbesked - beslut om sanktionsavgift	7
5	XXX, ansökan om bygglov för nybyggnad av pooldäck med staket	10
6	Årsredovisning 2020	14
7	Yttrande över revisionsrapport - Granskning av kommunens målstyrning	37
8	Redovisning av delegationsbeslut	66
9	Balanslista	68

Datum
2021-01-28Dnr
BYGG.2021.7OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

ÝÝÝ, Kostnader provtagning förorenad mark

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut

Godkänner att nämnden bekostar provtagningsplan och provtagning av marken på ÝÝÝ

2. Sammanfattning

För att ta reda på vilka eventuella föroreningar som finns på platen behövs en markundersökning och provtagning göras i både mark och länsvatten. Detta måste utföras av en behörig miljökontrollant. Innan provtagning måste en provtagningsplan inkomma till tillsynsmyndigheten. Om det förekommer föroreningar på platsen som kan innebära risk för människors hälsa och miljön måste avhjälpande åtgärder anmälas och utföras innan hålet kan fyllas igen.

Innan provtagningen genomförts kan inte föreläggandet fullföljas.

3. Ärendet

Den 19 mars 2019 förelades ägaren av fastigheten ÝÝÝ att vidta åtgärder gällande ovårdad tomt och olovliga markåtgärder. Den 17 januari 2020 fastställde Mark- och miljödomstolen nämndens föreläggande. Efter ansökan om särskild handräckning hos Kronofogdemyndigheten genomfördes en förrättning den 5 oktober 2020. Under våren och sommaren 2020 inkom uppgifter till nämnden om att det har förekommit förbränning av miljöfarligt material på fastigheten.

På grund av detta kan marken misstänkas vara förorenad. När förrättningen genomfördes togs beslutet att avvakta med att fylla igen gropen på fastigheten för att ta reda på om det finns föroreningar.

För att ta reda på vilka eventuella föroreningar som finns på platen behövs en markundersökning och provtagning göras i både mark och länsvatten. Detta måste utföras av en behörig miljökontrollant. Innan provtagning måste en provtagningsplan inkomma till tillsynsmyndigheten. Om det förekommer föroreningar på platsen som kan innebära risk för människors hälsa och miljön måste avhjälpande åtgärder anmälas och utföras innan hålet kan fyllas igen.

Innan provtagningen genomförts kan inte åtgärderna i föreläggandet slutföras.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Datum
2020-12-07Dnr
BYGG.2020.418

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

ÄTillsyn för tillbyggnad av ett förråd, inglasning av balkong och inglasning av uteplats

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar att med stöd av 11 kap. 51 och 57 §§ plan- och bygglagen (2010:900) påföra ÅYYÅ och ÅYYÅ två byggsanktionsavgifter om sammanlagt 30 011 kronor. 15 005,50 kronor betalas av ÅÅ respektive fastighetsägare.

Byggsanktionsavgift för tillbyggnad av enbostadsbyggnad 23 650 kronor enligt 9 kap. 2 § 1st 2 PBL och 9 kap. 7 § 1 PBF.

Byggsanktionsavgift för fasadändring på enbostadsbyggnad 6 361 kronor enligt 9 kap. 2 § 1st 3c PBL och 9 kap. 10 § 1 PBF.

Avgiften ska enligt 11 kap. 61 § PBL betalas till Oxelösunds kommun inom 2 månader efter det att beslutet vunnit laga kraft. Fakturan skickas separat.

2. Sammanfattning

Fastighetsägarna har gjort tillbyggnad och fasadändring på en- och tvåbostadshuset på fastigheten ÅYYÅ utan beviljat bygglov och startbesked. De olovliga åtgärderna uppdagades när ena fastighetsägaren självmant ringde Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen 2020-10-29 och talade om att ÅÅ utfört åtgärderna.

Ett tillsynsärende skapades då Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är tillsynsmyndighet. Fastighetsägaren fick information direkt i telefonsamtalet att ett tillsynsärende skulle skapas.

Skäl till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är tillsynsmyndighet och ansvarar för att de bestämmelser som meddelats med stöd av PBL och forskriften i anslutning till lagen följs och att byggherren fullgör sina skyldigheter enligt PBL och forskrifter i anslutning till lagen, 11 kap. 2-3 §§ PBL och 8 kap. 1-2 §§ PBF.

Enligt 11 kap. 5 § PBL ska tillsynsmyndigheten pröva förutsättningarna för beslut om påföljd enligt 11 kap. PBL så snart det finns anledning att anta att någon inte följt plan- och bygglagens bestämmelser.

Tillsynsmyndigheten ska enligt 11 kap. 51 § PBL påföra byggsanktionsavgift om någon bryter mot en bestämmelse i 8–10 kap. PBL.

Trots förbudet i 10 kap. 3 § PBL har åtgärd som kräver bygglov enligt 9 kap. 2 § 1st 2 PBL och 9 kap. 2 § 1st 3c PBL påbörjats innan Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har gett ett startbesked.

Datum
2020-12-07

BYGG.2020.418

Byggsanktionsavgiftens storlek ska framgå av regeringens föreskrifter, 11 kap. 52 § PBL.

Byggsanktionsavgift för att påbörja sådan tillbyggnad av en- och två bostadshus som kräver lov är 0,5 prisbasbelopp med ett tillägg av 0,005 prisbasbelopp per kvadratmeter av tillbyggnadens sanktionsarea enligt 9 kap 7 § 1 PBF.

Byggsanktionsavgift för att påbörja sådan ändring på en- och två bostadshus som kräver lov är 0,125 prisbasbelopp med ett tillägg av 0,0005 prisbasbelopp per kvadratmeter av tillbyggnadens sanktionsarea enligt 9 kap 10 § 1 PBF.

Av 11 kap. 53 § PBL framgår att byggsanktionsavgift ska tas ut även om överträdelsen inte skett med uppsåt eller av oaktsamhet. Trots att sökande varit okunnig om sin skyldighet att göra en anmälan samt att åtgärden inte fick påbörjas innan startbesked utfärdats ska alltså byggsanktionsavgift tas ut.

Enligt 11 kap. 57 § PBL ska byggsanktionsavgiften tas ut av den som när överträdelsen begicks var ägare till den fastighet eller det byggnadsverk som överträdelsen avser, den som begick överträdelsen, eller den som fått en fördel av överträdelsen.

Upplysningar

Beslutet kan överklagas till Länsstyrelsen. Överklagandet ska vara ställt till Länsstyrelsen i Södermanlands län men skickas till Oxelösunds kommun, Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, 613 81 Oxelösund. Överklagandet ska vara skriftligt. Om du delgivits beslutet ska överklagandet ha kommit in till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen inom tre veckor från den dag då du fick del av beslutet.

3. Ärendet

Som grund för ärendet är ett telefonsamtal 2020-10-29 från en av fastighetsägarna själv där han förklarade vilka åtgärder som utförts och att ÅYY i efterhand förstått att det var lovpliktigt. Med anledning av detta skapades ett tillsynsärende av Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ett tillsynsbesök utfördes 2020-11-20. Då noterades att en komplementbyggnad uppförts, ett förlängt tak ut över inglasad balkong, plan 2, och ett inglasat uterum under befintlig balkong.

Fastighetsägaren inkom med en bygglovsansökan 2020-11-17 som inte var komplett, BYGG.2020.476. Ärendet bygglovshandläggs parallellt med tillsynsärendet. Ett föreläggande om komplettering skickades 2020-11-24.

I förläggandet informerade Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen att komplementbyggnaden uppfyller premisserna i 9 kap. 4 § 3 plan- och bygglagen (2010:900) för en så kallad friggebod förutom att den är placerad närmare fastighetsgräns än 4,5 m. En sådan åtgärd får dock placeras närmare fastighetsgräns än 4,5 m om berörda grannar medger det.

Fastighetsägaren har inkommit med ett grannemedgivande där ÅYY, som berörd rågranne, godkänner placeringen. Med det avskrivs komplementbyggnaden från vidare handläggning och byggsanktionsavgift för åtgärden behöver därmed inte tas ut.

En lägeskontroll upprättades 2020-12-04 av Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens kart- och mätenhet i samband med pågående bygglovsärende. Inmätningen ligger till grund för uträkningen av byggsanktionsavgiften.

Fastighetsägarna har beretts möjlighet att yttra sig.

Fastighetsägarna har genom ombud inkommit med följande yttrande.

Datum
2020-12-07

BYGG.2020.418

Fastighetsägarna "missade" att ansöka om bygglov då ombudet haft kontakt med Nyköpings kommun om vad han ansåg var ett liknande fall där Nyköpings kommun bedömt att det inte krävts bygglov.

Gällande möjligheten att utföra rättelse har fastighetsägarna valt att inte göra detta på grund av personliga omständigheter. Och som de uttrycker sig kommer de att ta "smällen" med sanktionsavgiften som kommer.

Ombudet avslutar med att igen påpeka att de inte uppsåtligt försökt att kringgå lagen utan att det var ett misstag och att det var en av fastighetsägarna själv som på eget bevåg tog kontakt med Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen för att reda ut saken.

Utan att veta alla detaljer i ärendet i Nyköpings kommun, enbart på grund av att ombudet nämner i yttrandet att den fastigheten låg en bit utanför själva staden, kan Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen tänka sig att det rör sig om område som inte var detaljplanerat. I områden utanför detaljplan kan det i vissa fall finnas omständigheter som gör att en del åtgärder varken kräver bygglov eller bygganmälan.

Förkortningar

Plan- och bygglagen 2010:900 (PBL)

Plan- och byggförordningen 2011:338 (PBF)

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Sändlista

Fastighetsägaren

Bygglovshandläggare och administration (för åtgärd)

Hur man överklagar

Om du inte är nöjd med nämndens beslut kan du överklaga detta hos Länsstyrelsen i Södermanlands län.

Överklagandeskrivelsen ska skickas eller lämnas till:
Oxelösunds kommun
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
613 81 Oxelösund.

Datum
2020-12-07

BYGG.2020.418

Vill du överklaga måste du göra det inom **tre veckor** efter att du har tagit del av beslutet. Ditt överklagande måste komma in till Oxelösunds kommun inom tre veckor från den dag du skrivit under och skickat in det delgivningskvitto som följde med beslutet.

I ett överklagande ska du ange vilket beslut som överklagas och hur du tycker att beslutet ska ändras, till exempel att beslutet helt ska upphävas. Bifoga gärna handlingar som stöder din uppfattning.

Om överklagandet har kommit in i rätt tid ska vi snarast skicka handlingarna vidare till Länsstyrelsen, om inte nämnden omprövar sitt beslut.

Glöm inte att uppge namn, adress och telefonnummer samt att underteckna Överklagandeskrivelsen.

Ange vilka som ska delges beslutet. Ange funktion/fastighet och inte person. Om det är fler än en ange om det är för kännedom eller för åtgärd.

Datum
2021-02-05Dnr
BYGG.2020.513OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

ÝÝÝ, Tillsyn för installation av eldstad utan startbesked

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslutar att med stöd av 11 kap. 51 och 57 §§ plan- och bygglagen (2010:900) påföra ÝÝÝ och ÝÝÝ byggsanktionsavgifter om 4 730 kronor. 2 365 kronor betalas av respektive fastighetsägare.

Avgiften ska enligt 11 kap. 61 § PBL betalas till Oxelösunds kommun inom 2 månader efter det att beslutet vunnit laga kraft. Fakturan skickas separat.

Beslutet kan överklagas till länsstyrelsen (se besvärshänvisning).

2. Sammanfattning

Installation av ny eldstad har utförts innan startbesked för åtgärden beviljats. Den olovliga åtgärden uppdagades 2020-12-11 när ett besiktningsprotokoll från skorstensfejarteknikern inkommit i ärende BYGG.2020.381 som avvisats då sökande inte inkommit med de kompletteringar som förelagts. 2020-12-14 inkom sökande med en ny anmälan, BYGG.2020.511, tillsammans med en verifierad kontrollplan. Tillsynsärende skapades på initiativ av ansvarig bygglovshandläggare då Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är tillsynsmyndighet. 2021-01-13 beviljades startbesked samt slutbesked med information till sökande att ett tillsynsärende skapats.

Skäl till beslut

Enligt 11 kap. 5 § PBL sak tillsynsmyndigheten pröva förutsättningarna för beslut om påföljd enligt 11 kap. PBL så snart det finns anledning att anta att någon inte följt plan- och bygglagens bestämmelser.

Tillsynsmyndigheten ska enligt 11 kap. 51 § PBL byggsanktionsavgift om någon bryter mot en bestämmelse i 8–10 kap. PBL.

Trots förbudet i 10 kap. 3 § PBL har åtgärd som kräver anmälan enligt 6 kap. 5 § 1st 4p PBF påbörjats innan Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har gett ett startbesked.

Byggsanktionsavgiftens storlek ska framgå av regeringens föreskrifter, 11 kap. 52 § PBL.

Byggsanktionsavgift för installation eller väsentlig ändring av en eldstad innan startbesked meddelats är 0,1 prisbasbelopp enligt 9 kap. 13 § 1st 2p PBF.

Sanktionsavgiften ska inte halveras i enlighet med 9 kap. 3a § 2p PBF då skyldigheten att anmäla åtgärden ej kan anses varit fullgjord. Det på grund av att åtgärden utfördes efter det att ärende BYGG.2020.381 avvisats och innan en ny anmälan, BYGG.2020.511, inkommit till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Datum
2020-12-21

BYGG.2020.513

Enligt 11 kap. 57 § PBL ska byggsanktionsavgiften tas ut av den som när överträdelsen begicks var ägare till den fastighet eller det byggnadsverk som överträdelsen avser, den som begick överträdelsen, eller den som fått en fördel av överträdelsen.

Upplysningar

Beslutet kan överklagas till länsstyrelsen.

3. Ärendet

En anmälan, BYGG.2020.381, om installation av eldstad inkom till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen 2020-10-08.

Ärendet var inte komplett och ett föreläggande om komplettering utfärdades 2020-10-16. Sökande inkom med kompletteringar 2020-10-21, dock saknades fortfarande ett förslag till kontrollplan vilket resulterade i att ett nytt föreläggande om komplettering utfärdades 2020-10-22. En påminnelse om föreläggandet skickades till sökande 2020-11-10. Sökande inkom inte med den sista kompletteringen och därmed avvisades ärendet 2020-12-01. Sökande informerades om att om de ville utföra åtgärden krävdes det en ny anmälan.

Ett besiktningsprotokoll av skorstensfejartekniker daterat 2020-12-10 inkom till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen 2020-12-11.

En ny anmälan, BYGG.2020.511, om installation av eldstad inkom till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen 2020-12-14. Tillsammans med anmälan inkommer även en verifierad kontrollplan där samtliga kontrollpunkter är signerade 2020-12-10. Ärendet var därmed inte bara komplett för ett startbesked utan även för ett slutbesked.

Startbesked samt slutbesked meddelades 2021-01-13 med information om att ett tillsynsärende, BYGG.2020.513, har skapats samt att besluten inte hindrar nämnden från att ingripa enligt 11 kap. PBL.

Fastighetsägarna har beretts möjlighet att yttra sig. Inget yttrande har inkommit.

Förkortningar

Plan- och bygglagen 2010:900 (PBL)

Plan- och byggförordningen 2011:338 (PBF)

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Beslut till:

Datum
2020-12-21

BYGG.2020.513

Bygglovshandläggare och administration (för åtgärd)
Fastighetsägare

Hur man överklagar

Detta beslut kan överklagas. Överklagandet ska vara ställt till Länsstyrelsen i Södermanlands län men skickas till **Oxelösunds kommun, Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, 613 81 Oxelösund.**

Överklagandet ska vara skriftligt. Om du delgivits beslutet ska överklagandet ha kommit in till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen **inom tre veckor** från den dag då du fick del av beslutet.

Datum
2021-01-28Dnr
BYGG.2020.384OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

ÝÝÝ, Ansökan om bygglov för nybyggnad av pooldäck med staket

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut

Ansökan om bygglov för nybyggnad av pooldäck med staket avslås med stöd av 9 kap. 30 § PBL.

Enligt taxa antagen av kommunfullmäktige 2020-02-14 § 133 kommer miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ta ut en avgift på 5 000 för handläggning av ärendet.

Beslutet kan överklagas till länsstyrelsen (se besvärshänvisning.)

2. Sammanfattning

Ansökan om bygglov för pooldäck med staket inkom 2020-10-08. Åtgärden innebär en byggnation av pool med omgivande däck och staket. Pooldäcket mäter 7 x 18,8 meter och är som högst 1,5 meter. På detta uppförs staket om 1,2 meter. Byggnationen utförs av tryckimpregnerat virke. Placeringen av byggnationen är i fastighetens västra del, gränsande till sluttande, skogsbeklädd naturmark. Byggnationen ligger således högt upp, i fastighetsgräns och mycket nära vägen för infart till området.

Sökande har fått information om att miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att föreslagen byggnation inte kan godtas och att beslutet kommer att tas i Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2021-02-23. Sökande har haft tid fram till 2021-02-04 att revidera sin ansökan, dra tillbaka ansökan eller inkomma med ett yttrande till nämnden. Sökande har 2021-02-04 skickat in ett brev med yttrande, förtydligande samt korrigerering.

Sammanfattningsvis framför sökande att de inte tycker att byggnationerna får stor områdespåverkan som kommer vara negativ för området. Enligt sökande har de även frågat grannar och styrelsen i föreningen vilka samtycker till förslaget. Sökande korrigerar även sin ansökan med att måla staketet vitt och inklädnadsdelen i grått. Sökande skriver också att på sommaren syns nästan inte deras hus från vägen.

Skäl till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att förslaget har så stor omgivningspåverkan att bygglov inte kan beviljas. Byggnationen hamnar på grund av sin höga placering och sin storlek rakt i blickfånget vid infart för ett flertal boende i området samt för alla de som besöker ÅÝÝÈMiljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer i detta fall att utformningen och placeringen inte är förenliga med en god helhetsverkan. Det allmännas intresse går före den enskilde sökande.

Datum
2021-01-28

BYGG.2020.384

De synpunkter som sökande framfört 2021-02-04 ändrar inte Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens ståndpunkt. Även om grannar och styrelsen medger byggnationerna så är det ändå många andra besökare till området som berörs av byggnationerna. Åsikten att byggnationerna inte skulle synas från vägen sommartid, troligen åsyftande vegetation, delar inte Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen. Byggnationens placering är så upphöjd i sluttningen att buskage och träd inte kan täcka den. Att därtill välja en annan färgsättning, vitt staket och grå nederdel hjälper inte heller för att få byggnationerna att smälta in i landskapet. Det enda den färgsättningen i så fall åstadkommer är att få byggnationerna att passa ihop till befintligt hus, inte få en mindre områdespåverkan.

Med detta avslår Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden ansökan om bygglov för pooldäck och staket.

Upplysningar

Om du inte är nöjd med nämndens beslut kan du överklaga detta hos Länsstyrelsen i Södermanlands län.

Överklagandeskrivelsen ska skickas eller lämnas till:

Oxelösunds kommun
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
613 81 Oxelösund.

Vill du överklaga måste du göra det inom tre veckor efter att du har tagit del av beslutet. Ditt överklagande måste komma in till Oxelösunds kommun inom tre veckor från den dag du skrivit under och skickat in det delgivningskvitto som följde med beslutet.

Om vi inte har skickat ut något delgivningskvitto till dig så beror det på att du enligt plan-och bygglagen inte skall delges beslutet. Du kan trots detta ha rätt att överklaga beslut om lov eller förhandsbesked. I så fall måste vi få in ditt överklagande senast fyra veckor efter att beslutet kungjorts i Post och Inrikes Tidningar (<https://poit.bolagsverket.se>).

I ett överklagande ska du ange vilket beslut som överklagas och hur du tycker att beslutet ska ändras, till exempel att beslutet helt ska upphävas. Bifoga gärna handlingar som stöder din uppfattning. Om överklagandet har kommit in i rätt tid ska vi snarast skicka handlingarna vidare till Länsstyrelsen, om inte nämnden omprövar sitt beslut. Glöm inte att uppgive namn, adress och telefonnummer samt att underteckna överklagandeskrivelsen.

Datum
2021-01-28

BYGG.2020.384

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Sändlista (skickas som rekommenderat brev)

Sökanden

Hur man överklagar

Om du inte är nöjd med nämndens beslut kan du överklaga detta hos Länsstyrelsen i Södermanlands län.

Överklagandeskrivelsen ska skickas eller lämnas till:
Oxelösunds kommun
Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
613 81 Oxelösund.

Vill du överklaga måste du göra det inom **tre veckor** efter att du har tagit del av beslutet. Ditt överklagande måste komma in till Oxelösunds kommun inom tre veckor från den dag du skrivit under och skickat in det delgivningskvitto som följde med beslutet.

Om vi inte har skickat ut något delgivningskvitto till dig så beror det på att du enligt plan-och bygglagen inte skall delges beslutet. Du kan trots detta ha rätt att överklaga beslut om lov eller förhandsbesked. I så fall måste vi få in ditt överklagande senast fyra veckor efter att beslutet kungjorts i Post och Inrikes Tidningar (<https://poit.bolagsverket.se>).

I ett överklagande ska du ange vilket beslut som överklagas och hur du tycker att beslutet ska ändras, till exempel att beslutet helt ska upphävas. Bifoga gärna handlingar som stöder din uppfattning.

Om överklagandet har kommit in i rätt tid ska vi snarast skicka handlingarna vidare till Länsstyrelsen, om inte nämnden omprövar sitt beslut.

Glöm inte att uppge namn, adress och telefonnummer samt att underteckna Överklagandeskrivelsen.

Ange vilka som ska delges beslutet. Ange funktion/fastighet och inte person. Om det är fler än en ange om det är för kännedom eller för åtgärd.



Datum
2021-02-12

Dnr
MSN.2021.8

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
Camilla Norrgård Sundberg
0155-383 35

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Årsredovisning 2020

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut

Årsredovisningen för 2020 godkänns.

2. Sammanfattning

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag till årsredovisning för 2020. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens budget innefattar såväl kommunstyrelseverksamhet som nämndverksamhet.

Budgeten visar ett positivt resultat för året på 3,8 mkr. Bidragande orsaker till det positiva resultatet är både lägre kostnader för snöröjning, Gata/Park-uppdraget och personal samt högre intäkter i form av byggsanktionsavgifter än budgeterat.

Måluppfyllelsen är god; av 19 mål är 13 uppfyllda och 6 inte uppfyllda.

Personalstyrkan är densamma som året innan.

Sjukfrånvaron har minskat jämfört med tidigare år, från 7,9% för 2019 till 6,3% för 2020. Det finns under året inte någon långtidssjukskrivning (90 dagar eller längre).

Beslutsunderlag

Förslag till årsredovisning MSN 2020

Camilla Norrgård Sundberg
Miljö- och samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Kommunfullmäktige (FK)

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens årsredovisning 2020

Antagen 2020-??-?? § ?



Innehållsförteckning

INLEDNING	2
Kommunmål 2020 - 2022	2
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens mål 2020	2
MÅLUPPFYLLELSE	2
VIKTIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET	2
Mod och framtidstro	4
Trygg och säker uppväxt.....	6
God folkhälsa.....	8
Trygg och värdig ålderdom.....	10
Attraktiv bostadsort	12
Hållbar utveckling.....	14
PERSONAL	16
EKONOMI	17
UTFALL JÄMFÖRT MED BUDGET	17
UTFALL JÄMFÖRT MED FÖREGÅENDE ÅR	18
INVESTERINGAR	19
MÅL OCH MEDEL	20

Inledning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden arbetar med såväl renodlad myndighetsutövning som kundorienterad service.

Nämnden ansvarar för följande verksamheter.

- Detaljplaneringen, som är en del av samhällsbyggandet och den strategiska samhällsplaneringen.
- Lokal prövnings- och tillsynsmyndighet enligt plan- och bygglagen avseende bygg-, mark- och rivningslov.
- Lokal prövnings- och tillsynsmyndighet enligt miljö-, livsmedels- och tobakslagstiftning.
- Nämnden arbetar också med naturvård.
- Det lokala trafiksäkerhetsarbetet i egenskap av trafiknämnd.
- Kommunens GIS-, mät- och kartverksamhet, vilket innebär att ansvara för stomnät i plan och höjd liksom att tillhandahålla geografisk information till allmän och intern verksamhet.
- Gator, gång- och cykelvägar samt parker och andra offentliga platser. Kustbostäder AB svarar för förvaltning och drift.

Nämndens ledamöter har stort förtroende för förvaltningen.

Kommunmål 2020 - 2022

Kommunfullmäktige har för 2020 antagit sex övergripande kommunmål. Hela koncernen ska bidra till att uppnå målen. Det som verksamheterna främst ska fokusera på anges genom ett flertal mätbara mål under respektive kommunmål. Målen följs upp och redovisas till kommunfullmäktige två gånger per år, vid delår och årsredovisning.

Uppföljning av kommunmålen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden bidrar med aktuellt värde för de mätbara kommunmål som i tabellen är markerade med respektive nämnd. Därefter följer, för de respektive målen, nämndens kommentarer och analys av resultaten. Vid bristande måluppfyllelse redovisas de åtgärder som vidtagits.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens mål 2020

Nämnden har i sin verksamhetsplan beslutat om mål för den egna verksamheten för budgetåret 2020. Samtliga mål har koppling till kommunmålen vilket framgår av verksamhetsplanen. Till nämndmålen har mått angivits. Nämnden har beslutat vilka värden som ska vara uppnådda vid slutet av år 2020 för att nämndens mål ska anses uppnått. Uppnådda värden redovisas och kommenteras. Vid bristande måluppfyllelse redovisas de åtgärder som vidtagits.

Måluppfyllelse

Läsanvisning

Bedömning av nämndens måluppfyllelse samt nämndens bidrag till uppföljning av kommunfullmäktiges mål.

Målvärden och uppnådda värden

Av tabeller på följande sidor framgår ingångsvärden som kommer från resultatet 2019 samt de målvärden som nämnden beslutat ska vara uppnådda vid slutet av 2020. Därefter visas det faktiskt uppmätta målvärdet per 31 dec 2020.

Kommentarer och analys av nämndens måluppfyllelse vid årets slut







Under tabellen kommenteras och analyseras måluppfyllelsen. Måluppfyllelse beskrivs för varje mål med avseende på om måluppfyllelsen är god eller bristande. I de fall måluppfyllelse är bristande skall åtgärder som vidtagits för att uppnå målet redovisas.

Nämndens bidrag till uppföljning av kommunfullmäktiges mätbara mål

Nämnden bidrar med aktuella värden för de mål som är relevanta för nämnden. Dessa mål är angivna med respektive nämnd i tabellen. Under tabellen kommenteras och analyseras måluppfyllelsen. Måluppfyllelse beskrivs för varje mål med avseende på om måluppfyllelsen är god eller bristande. I de fall måluppfyllelse är bristande skall åtgärder som vidtagits för att uppnå målet redovisas.

Visualisering av måluppfyllelse

I tabellen visualiseras måluppfyllelse i kolumnen "Status och utveckling". Pilens färg visar om målvärdet är uppnått. Pilens riktning visar utvecklingen relativt ingångsvärdet.

	Uppnått	Ej uppnått
Uppåtgående trend		
Ingen förändring		
Nedåtgående trend		

Viktiga händelser under året

Gata/Park

- Gång- och cykelväg samt belysning längs Aspaleden
- Anläggning av lekplatser Inskogen och Vivesta, samt hundrastgård Ramdalen
- Uppstart av ombyggnation Järnvägsparken
- Ny beläggning på flera centrala gator bl a Esplanaden och Folkegatan
- Parkeringsytorna på Jogersö och Ramdalen har fått ny beläggning
- Ny beläggning Lärarvägsområdet och Nyponvägen/Nyponringen
- Anläggande av nytt bryggdäck Stenvikshamnen
- Motorbåtsvägen gång- och cykelväg färdigställd
- Cykelvägvisning – skyltning av cykelvägnätet påbörjad

Mät/Kart

- Implementering av Geosecma klar (nytt kartsystem med bättre prestanda och större utvecklingsmöjligheter).

Att byta till en gemensam plattform för plan, kart, gis, gata, trafik, bygg, MEX och teknisk infrastruktur är ett viktigt steg mot en digitaliserad samhällsbyggnadsprocess. Ett byte medför en betydande minskning av systemadministrationen, tid som istället kan läggas på utveckling. Plattformen skapar nya möjligheter att kommunicera med medborgare, genom appar, visualisering och webbkartor.

Bygglov

- Covid-19 gav effekten att under perioden 1 maj – 31 augusti kom det in 30% fler ärenden än samma period 2019
- Inskanning av bygglovsarkivet är påbörjad
- E-rådgivning har införts
- Telefontider infördes i början av året, uppskattas av både sökande och handläggare
- Handläggare på biblioteket varannan måndag (blev sedan inställt pga Covid -19)

Miljö, hälsoskydd och livsmedel

- Inventering av enskilda avlopp har fortsatt under året
- Telefontider infördes under hösten, uppskattas av både sökande och handläggare
- Covid-19 har inneburit extra informationsinsatser och kontroller gällande trängsel, i fyra omgångar har totalt 102 kontroller gjorts

Plan

- Detaljplan för Jogersö antogs
- Detaljplan för Vinbäret vann laga kraft
- Detaljplan för LNG-terminal i hamnen vann laga kraft
- Nytt program för GIS och detaljplaner

Utredning klimatanpassning Jagersövägen genomförd



Mod och framtidstro

I Oxelösund råder mod och framtidstro.

Det innebär en vilja att bryta mönster och att prova nya sätt att göra gott för kommuninvånarna. Kommunen och dess verksamheter marknadsförs med stolthet och goda exempel lyfts.

Medborgarperspektiv, helhetssyn, dialog och tydlighet kännetecknar arbetet.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse (klistra in mål och ingångsvärden från VP)

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Aktiv samhällsplanering	Våga göra nytt, utveckla även befintliga områden. Antal åtgärder per år.*	2	3	6	
Information till, och dialog med, allmänheten om MSNs arbete	Antal informationstillfällen per år	3	5	15	

*T.ex. åtgärder på torget, förändringar i gästhamnsområdet, göra en ny infartsväg till centrum, m.m.

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

God måluppfyllelse

Aktiv samhällsplanering

Del av Stenvikshamnen har börjat förändras från småbåtshamn till rekreationsområde, lekplatser har byggts i Inskogen och vid Vivestabadet, Frösängsvägen ombyggnation med separerad gång- och cykelväg, restaurering av hundrastgården vid Ramdalen.

Ny belyst gång- och cykelväg längs Aspaleden.

Tillgänglighetsanpassning av busshållplatser Oxelögatan.

Införande av fält-appar för inventering av kommunens anläggningar (funktion i Geosecma).

De nya GC-vägarna skapar en bättre situation för de oskyddade trafikanterna. Utbyggnad av det kommunala gång- och cykelvägnätet och tillgänglighetsanpassningar av busshållplatser leder till bättre förutsättningar för hållbart resande. Nya lekplatser ger förutsättningar för en aktiv fritid och mer utomhusvistelse. Användning av fält-appar ger nya möjligheter till visualisering och webbkartor.

Information

Dialog med två bostadsrättsföreningar angående kommunal platsmark.

Deltagit vid möte med Kommunens råd för funktionsnedsättningsfrågor (KRFF).

Information om större projekt läggs ut på hemsidan och Facebook när det är aktuellt, t.ex. cykelvägen på Aspaleden och ombyggnationen i Järnvägsparken.

Miljöenheten har informerat tre gånger om enhetens arbete på hemsidan samt en gång på Facebook.

Bygglov har hållit 2 digitala träffar där allmänheten hade möjligheten att ringa och videosamtala med bygglovshandläggare. Man har informerat om bygglov via Facebook 5 gånger. Handläggare skulle varit en dag varannan vecka på Kommuncenter, det har fått skjutas på framtiden på grund av covid-19 rekommendationer.

Man skulle även ha deltagit på Bomässan och Oxelö marknad vilka båda blev inställda.

Covid 19 satte stopp för fysiska möten. Resursbrist och ökat antal kontakter och ansökning pga Covid 19 samt att fysiska möten inte gick att hålla gjorde att infomötet med byggare inte kunde genomföras.




Ställt om – man har försökt ersätta fysiska infomöten med videomöten.

Trygg och säker uppväxt

Barn och ungdomar ska känna sig trygga såväl i samhället som i de kommunala verksamheterna.

I Oxelösund betyder det att alla barn och ungdomar ska nå goda studieresultat utifrån sina förutsättningar, att barn och ungdomar aktivt deltar i kultur- och fritidsutbudet och att barn och ungdomar växer upp i trygga hemförhållanden och i en trygg och säker miljö.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse (klistra in mål och ingångsvärden från VP)

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Skapa tryggare miljöer	Underhåll och nyanläggning av gång- och cykelvägar (antal m2)	57 000 m2	2000 m2	7500 m ²	
	Förbättra belysning/siktröjning Se över och åtgärda platser/sträckor med dålig belysning, t.ex. längs gång- och cykelbanor.*	Ca 3 km	Inventering, lägg in i GIS samt åtgärder	Ca 3 km	
Tillsyn av förskolor och skolor	Antal inspektioner, livsmedel + hälsoskydd	-	14/1	13	

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

God måluppfyllelse

Skapa tryggare miljöer

Satsningarna på ett utökat och väl underhållet gång- och cykelvägnät ger förutsättningar för ett hållbart resande och minskad miljöpåverkan.

Utökad belysning GC-väg Aspaleden och Ramdalsparkeringen, siktröjning längs hela gång- och cykelvägnätet. Utökad belysning Krusbärsvägen. Siktröjning och förbättrad belysning bidrar till en säkrare miljö för alla.

Tillsyn







13 av 14 inspektioner utfördes vid skolor och förskolor under 2020. En inspektion föll bort då musikskolan fortfarande inte har några egna lokaler. Alla inspektioner som har varit möjliga att genomföra har genomförts.

God folkhälsa

Oxelösundarnas faktiska folkhälsa och upplevda livskvalitet ska utvecklas positivt.

I Oxelösund betyder det att invånarna ska känna delaktighet och inflytande, att invånarna deltar i aktiviteter som främjar hälsa och friskvård samt lever ett självständigt liv fritt från missbruk.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse (klistra in mål och ingångsvärden från VP)

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Utföra tillsyn	Antal kontrollbesök, miljöskydd	28	38	23	
	Antal kontrollbesök, hälsoskydd	13	8	8	
	Antal kontrollbesök, livsmedel	23	60	57	
	Antal avslutade tillsynsärenden, bygglov	9	20	18	
Främja cyklandet i Oxelösund	Antal åtgärder (t.ex. skyltning, cykelparkering, ny beläggning, nyanläggning, ta fram kartor).	Delvis	3	3	
Befolkningen i Oxelösunds kommun ska ha nära till natur och rekreation och kommunen ska gynna utnyttjande av befintliga strövområden, bl.a. genom samverkan med andra aktörer	Revidera befintlig inventering över strövområden från 2006	Delvis	Revidering genomförs	Ej genomfört	

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

God måluppfyllelse

Främja cyklandet

Utökning av gång- och cykelvägnätet

Cykelvägvisning – skyltning påbörjad

Siktröjning längs gång- och cykelvägnätet

Tillsyn

Alla hälsoskyddsverksamheter som planerades få kontroll under 2020 har fått det.

Nästintill alla livsmedelsverksamheter har fått sin planerade livsmedelsinspektion under 2020. En säsongsverksamhet har fått sin inspektion uppskjuten till 2021 och en verksamhet som skulle ha flera kontroller under samma år har endast fått en kontroll under 2020. Antalet planerade kontroller justeras under årets gång eftersom nya verksamheter tillkommer och en del avregistreras.

Bristande måluppfyllelse

Tillsyn

En del av miljöskyddsobjekten har inte fått den kontroll som de skulle haft under året. Detta beror dels på personalbyten. Endast en person som jobbar ca 1 dag i veckan har haft erfarenhet och kunskap gällande miljöskyddstillsyn. Då oförutsedda arbetsuppgifter tillkom under året i och med Covid-19 har personalen inte haft möjlighet att ta sig tid till att läsa sig in på miljöskyddstillsyn samt gå ut och inspektera.

Resursbrist p.g.a. ökat antal kontakter/ärenden och covid-19 har medfört att inte målet med avslutade tillsynsärenden bygg har uppnåtts. Dock har det ökat jämfört med tidigare år.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse

Alla miljöskyddsobjekt som inte fått sin kontroll under 2019 och 2020 ska få kontroll under 2021. Tid är avsatt i behovsutredningen för 2021 för både årets kontroller och de kontroller som ej fått kontroll tidigare år. Under 2021 kommer två av inspektörerna som tidigare inte jobbat med miljöskyddstillsyn läsa sig in på området och utföra kontroller.



På bygg kommer konsult användas under 2021 för att balansera antalet tillsynsärenden.

Trygg och värdig ålderdom

Det är värdigt, tryggt och säkert att åldras i Oxelösund.

I Oxelösund innebär det att äldre med behov av stöd erbjuds möjlighet att bo kvar i egen bostad och att äldre har inflytande över hur beviljade insatser utförs. Insatser till äldre ska vara av god kvalitet, individriktade samt ges med gott bemötande.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse (klistra in mål och ingångsvärden från VP)

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Förbättra tillgängligheten i den yttre miljön i Oxelösund i dialog med medborgarna	Fysiska tillgänglighetsanpassningar, antal	Delvis	Framtagen plan	Plan är framtagen	
Tillsyn av äldreboenden	Antal inspektioner, livsmedel/hälsoskydd	-	4/2	4	

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

God måluppfyllelse

Förbättra tillgängligheten

Plan är framtagen och följs

Tillsyn

Både Björntorp och Sjötången har haft livsmedelsinspektioner under 2020. 3 inspektioner har utförts på Björntorps äldreboende (i olika kök) och 1 inspektion har genomförts på Sjötångens äldreboende.

P.g.a. Covid-19 kunde hälsoskyddsinspektioner på äldreboenden inte genomföras.






Attraktiv bostadsort

Oxelösund erbjuder ett havsnära boende och en hög kommunal servicenivå.

I Oxelösund innebär det att kommunen erbjuder bra barnomsorg, skola, fritid och kulturliv. Ett bra och varierat bostadsutbud finns för olika behov och åldrar.

Kommunen präglas av ett positivt företagsklimat som gör det enkelt att starta, driva och utveckla företag. Infrastrukturen håller god kvalitet och upplevs välfungerande.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse (klistra in mål och ingångsvärden från VP)

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
God planberedskap för bostadsbyggnation och företagsmark eftersträvas	Antal antagna detaljplaner för bostadsbyggande och företagsmark	2	3	3	
Att med stöd av rätt information, gott bemötande och tydlighet förenkla för företagande	Kommunens NKI* i Stockholm Business Alliance servicemätning. Skicka enkät även till privatpersoner.	52 (bygg)	62	47 **	
		71 (miljö)	Bibehålla 82	73 **	
		86 (livsmedel)	Bibehålla 85	89 **	
Aktivt deltagande vid näringslivsträffar	Antal informationsinsatser/möten med företag	5	4	5	

*NKI = Nöjdhetsindex

Betygsskala 0-100; > 80 Mycket högt, 70-80 Högt, 62-69 Godkänt, 50-61 Lågt, < 50 Mycket lågt

** Delresultat (totalt, företag+övriga) fram till Q3, ej säkerställt – slutligt resultat för hela året kommer i april 2021

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

God måluppfyllelse

Antagna detaljplaner

Under 2020 har 3 detaljplaner för företagsmark eller bostäder antagits. Vinbäret i Peterslund för bostäder, Jogersö för bostäder samt ändring av stadsplan för hamnen (företagsmark). Ytterligare en detaljplan som inte direkt rör bostäder eller företagsmark har också antagits.

Att med stöd..

NKI-värdet för livsmedelskontrollen har ökat från 86 till 89.

Aktivt deltagande

Färre har deltagit i näringslivsträffar då det inte genomförts så många under året, en del digitala möten har det dock varit. Förvaltningschef deltar oftast då det är olika träffar med näringslivet, t.ex. företagsfrukost och Centrumföreningens möten.

Bristande måluppfyllelse

Att med stöd..

NKI-värden för både bygglov och miljö har minskat. Dock ligger miljö fortfarande inom området "högt". Bygglov ligger däremot inom området "mycket lågt" och där blir de öppna frågorna intressanta att ta del av när undersökningens resultat redovisas i april 2021. De öppna frågorna är textfrågor där den som besvarar enkäten kan beskriva vad som upplevs bra eller mindre bra.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse

Kommunikation och service är ett uppdrag hos förvaltningen under 2020 och detta arbetar man vidare med under 2021, detta även tillsammans med kommunikatör och näringslivsansvarig för att få ett vidare perspektiv på frågan.


Alla på förvaltningen ska sträva efter att ha en gott samarbete, både internt och externt.

Hållbar utveckling

Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och för kommande generationer.

I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse (klistra in mål och ingångsvärden från VP)

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Minska antalet bristfälliga avlopp	Antal inspektioner	30	40	15	

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

Bristande måluppfyllelse

15 inventeringar har utförts under 2020. Inför inventeringarna skickas det ut en enkät och de som svarade i enkäten att de inte har något vatten indraget i huset eller likande föll bort från det planerade antalet inventeringar 2020. En hel del nya ärenden (ansökningar) skapades under året i och med förra årets inventeringar. Detta gjorde att man inte utförde fler nya inventeringar.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse

Eftersom man inventerat ett stort antal av de enskilda avlopp som finns i kommunen så har man bra koll på vilka områden som är kvar att inventera. Inför 2021 har man avsatt timmar i behovsutredningen för att fortsätta med inventeringarna. Målet är att hela kommunen kommer att ha inventerats senast 2025.

Det finns ca 200 enskilda avlopp i Oxelösunds kommun.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen genomför inventeringar av de enskilda avlopp som finns i kommunen genom både administrativa inventeringar (enkätsvar) samt genom fysiska inventeringar/kontroller på plats. Fysiska besök baseras främst på de enkätsvar som inkommit till förvaltningen.

De fastigheter som har bristfällig avloppsrening får ett beslut med information om vilka åtgärder som behöver vidtas, tidsplan mm.

Majoriteten av inventeringarna är redan genomförda i kommunen, men det finns fortfarande några områden att inventera.

Planen är att genomföra inventeringar på ca två områden per år.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen kommer att vara klara med inventeringarna senast 2025.

Enligt behovsutredningen och planeringen kommer 100 h läggas på avloppsinventeringar under 2021.

Följande områden har inventerats:

- Vivestanäset
- Strandudden
- Lilla Danviksholmen
- Korsholmen
- Bjurshalsen
- Furön
- Brannäshalvön
- Aspa
- Öarna vid Danvik
- Djursvik

-Aspa fortsättning

-Kölshalsen

Följande områden är kvar att inventera:

-Duvholmen **2021**

-Vitholmarna **2021**

-Ålö

-Stora Äspkär med omnejd

-Hasselö med omnejd

-Beten med omnejd

-Brasstorp

-Tallholmen

Uppföljning av nämndens egen styrning i övrigt

Mål	Mått	Nuvärde	Målvärde	Uppföljning
Sjukfrånvaron ska minska	%	7,8%	5%	6,3%

Målvärdet på 5% sattes av nämnden för ett par år sedan och är ett långsiktigt mål. Under 2020 har sjukfrånvaron minskat.

Då förvaltningen är liten påverkar enstaka sjukdomar totalstatistiken, under åren 2015-2019 har långtidssjukskrivningar påverkat resultatet, 2020 fanns ingen pågående långtidssjukskrivning.

Utvecklingen över tid



Åtgärder

Samtal förs med alla som har upprepad korttidsfrånvaro, för att hitta sätt att hantera detta för att istället minska sjukfrånvaron. Samtalen hålls av närmsta chef och ibland även av personalkonsult.

Personal

Antal anställda – varför har de ökat/minskat, vad har hänt under året

MSF hade 2020 lika många anställda som 2019, dock en minskning mot tidigare år. Nämndens tilldelade budget hade ett extra anslag under åren 2016-2018.

Utveckling av faktisk arbetad tid, övertid och mellan anställningsformer

Den faktiskt arbetade tiden har ökat från 13 till 14 årsarbetare, till stor del för att sjukfrånvaron minskat.

Sjukfrånvaro, kort och lång – hur ser organisationen ut (sjuk/frisk), och varför

2020					2019				
Dag 1	Dag 2-14	Dag 15-90	Dag 90-	Totalt	Dag 1	Dag 2-14	Dag 15-90	Dag 90-	Totalt
1,11	4,09	1,1	0	6,3	1,41	3,55	0,98	1,98	7,93

Sjukfrånvaron på förvaltningen har minskat från 7,93 till 6,3%. Den stora skillnaden är att det inte funnits någon pågående långtidssjukskrivning på förvaltningen under året (0% dag 91- mot 1,98% för 2019) och att dag 2-14 ökat något (från 3,55 till 4,09).

Utveckling av övertid övertid och varför

MSF har sällan någon registrerad övertid, även 2020 är denna statistik 0.

Ekonomi

Ekonomiskt utfall 2020 MSN

Verksamhet	Anslag	Övriga		Resultat
		Intäkter	Kostnad	
Miljö o samhällsbyggn.nämnd	672	0	-610	62
Gemensam administration	2 404	93	-1 713	784
Hållbar utveckling	52	0	-23	29
Mät, plan o bygg	4 111	3 200	-6 551	760
Gator o vägar, gatubelysning	14 728	176	-14 329	575
Park, torg, allmänna platser	5 443	0	-5 050	393
Miljö o hälsoskydd	1 455	1 818	-2 063	1 210
VA o renhållning	-1		-1	-2
Summa för ansvarsområdet	28 864	5 287	-30 340	3 811

Summa 2019	26 106	4 110	-29 932	284
Summa 2018	27 771	3 835	-30 443	1 163
Summa 2017	27 108	3 625	-30 205	528

Ursprungligt anslag

25 723

Ändrat anslag utifrån följande beslut:

Kapitalkostnader nya investeringar

2 478

Medel till prioriterade grupper helårseffekt 2019

67

Medel till prioriterade grupper helårseffekt 2020

179

Ökade kostnader Gata/park uppdrag

800

Omfördelat till KS finansiering tjänst

Hållbarhetsstrategi

-383

Ny anslagsram

28 864

och kringkostnader läggs på Gemensam administration.

Utfall jämfört med budget

MSN redovisar ett positivt resultat om 3,8 mkr tkr 2020.

Miljö och samhällsbyggnadsnämnd

Arvodet till förtroendevalda lägre än budgeterat.

Gemensam administration

Positivt resultat främst pga. en vakant halvtidstjänst som verksamhetsutvecklare om 0,3 mkr inte är tillsatt. Detta är en heltidstjänst som är planerad att delas mellan KS och MSN. Sjukdom samt statligt bidrag för ersättning av sjuklön påverkar också resultatet till det bättre.

Hållbar Utveckling

Kringkostnader till en vakant deltidstjänst som verksamhetsutvecklare. Verksamheten utgår 2020

Mät, plan och bygg

Resultat beror mest på ökade intäkter inom bygglov p.g.a. en större sanktionsavgift 0,9 mkr och att konsultkostnader för att ersätta barnledig planarkitekt blev 0,3 mkr lägre än planerat.

Samtidigt har scanning av bygglovsarkivet kostat 0,7 mkr efter att extern leverantör anlåtats för att slutföra scanningen.

Gator och vägar, gatubelysning

Ersättning till Kustbostäder för förvaltningsuppdrag Gata underskrider budget med 1,1 mkr, Förra året kostade förvaltningsuppdraget 1,9 mkr mer än budgeterat vars främsta orsak var ett nytt avtal för snöröjning som inte var känt vid budgetering. MSN erhöll därför 0,8 mkr i extra anslag till snöröjning under 2020. Kostnaderna för snöröjning är väderberoende och därmed svåra att budgetera har varit lägre än året

innan samt andra kostnader har också minskat i samarbete med Kustbostäder. Andra åtgärder som utförts p.g.a. ökat anslag till Gator och vägar är utsmyckning av gator och torg i normal utsträckning trots besparingskrav vid årets början samt röjning av växtlighet längs gång- och cykelvägnätet.

Anläggningsentreprenad är 0,5 mkr dyrare än budgeterat vilket också beror på att man ibland kan välja att själva anlita en leverantör istället för att det går via Kustbostäders förvaltningsuppdrag. El är 0,2 mkr billigare än budgeterat p.g.a. av byte av gatljus till LED-belysning. Tjänster som tillkommit under året är att Securitas bevakat badplatser för att förbättra parkeringssituationen, parkeringsutredning av NTF och advokathjälp för att bestrida ett överklagande av upphandling av beslutsstöd vid beläggning av anläggningsarbete.

Park, torg allmänna platser

Ersättning till Kustbostäder för förvaltningsuppdrag Park underskriver budget med 0,6 mkr. I samarbete med Kustbostäder ses kostnader över efter att förvaltningsuppdragen överskred budget år 2019.

Ett arbete med uppföljning inleddes 2019 och har fortsatt att utvecklas under 2020. En större insats av eftersatt slyröjning har utförts för 0,1 mkr. Provtagning för att ta reda på om det går att fortsätta med projekt Stenviks rekreativområde för 0,1 mkr.

Miljö o hälsoskydd

LONA-bidrag från Länsstyrelsen på 0,5 mkr för projekt som avslutats samtidigt som det nästan

inte tillkommit några kostnader för LONA-projekt under året. Personalkostnader lägre med 0,5 mkr p.g.a. en del korta vakanser inom gruppen miljöskyddsinspektörer i början av året samt en del frånvaro.

Utfall jämfört med föregående år

Kommunanslag ökat med 2,8 miljoner och resultatet är 3,5 mkr bättre 2020 än 2019. Debiterade avgifter har i stort sett desamma på totalen. Statsbidragen är 0,2 mkr högre än förra året vilket till hälften beror på bidrag till LONA-projekt och hälften i statligt bidrag i ersättning för sjuklön. Löner 0,3 mkr högre än förra året p.g.a. mindre vakanser och tjänstledighet. Kostnader för el är 0,5 Mkr mindre vid fortsatt byte av gatljus till LED-belysning. Kostnader för konsulter minskat med ca 0,5 mkr som till del kan härledas till en mer stabil situation inom personalgruppen. Kapitalkostnader för investeringar 2,4 mkr högre 2020 än 2019. Förvaltningsuppdrag Gata och Park har kostat 2,8 mkr mindre än förra året. Ett mindre snörikt år, ökade kostnader för anläggningsentreprenad 0,7 mkr där vi själva anlitar leverantörer direkt samt ett gemensamt arbete med Kustbostäder att minska kostnader är förklaringar bakom ett bättre resultat för Kustbostäders förvaltningsuppdrag Gata Park.

Investeringar

Investeringsredovisning MSN (belopp i mkr)

Färdigställda projekt	Utgifter sedan projektens start			Varav: årets investeringar		
	Beslutad totalutgift	Ack. utfall	Avvikelse	Budget	Utfall	Avvikelse
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd						
Gång- och cykelvägar	3,5	1,2	2,3	3,5	1,2	2,3
Gator och vägar övrigt	6,8	4,2	2,6	6,8	4,2	2,6
Nybeläggning Aspaleden	6,8	2,4	4,4	6,8	2,4	4,4
Nybeläggning gator o parkeringsytor	7,1	6,5	0,5	7,1	6,5	0,6
Park, torg, allmänna ytor, badplatser	2,4	0,9	1,5	2,2	0,7	1,5
Stenviksbadet/hamnen	2,0	0,6	1,4	1,7	0,3	1,4
Utbyte gatubelysning till LED	16,0	15,8	0,2	0,6	0,4	0,2
Övrigt	3,1	1,0	2,1	2,6	0,5	2,1
Totalt Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	47,7	32,6	15,0	31,3	16,2	15,1
Pågående projekt						
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd						
Gång- och cykelväg Stenvikshöjden	1,0	0,2	0,8	1	0,2	0,8
Nybeläggning Ramdalsparkeringen	1,7	1,3	0,4	1,7	1,3	0,4
Gator och vägar övrigt	1,6	0,4	1,2	1,6	0,4	1,2
Ombyggnation Järnvägsparken	2,1	0,2	1,9	2,1	0,2	1,9
Förädling Frösängsgärde inkl inv.bidrag	3,6	-0,9	4,5	3,6	-0,9	4,5
Övriga park, torg, allmänna ytor, badplatser	2,3	0,1	2,2	2,3	0,1	2,2
Totalt Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	12,3	1,3	11,0	12,3	1,3	11,0
Summa MSN	60,0	33,9	26,0	43,6	17,5	26,1

Investeringar

Upphandling av nytt ramavtal för mark- och beläggning blev kraftigt försenat p.g.a. en långdragen process i förvaltningsdomstolen avseende upphandling av konsult hjälp inför ramavtalsupphandlingen. Den nya ramavtalsentreprenören (Svevia AB) kom på plats först efter semesterperioden. Hösten har varit intensiv och många projekt har färdigställts. Tiden har dock inte räckt till för att slutföra alla planerade projekt och ett antal projekt kommer att slutföras under 2021.

Ett axplock av de projekt som genomförts på Gata/Park är följande:

- Gång- och cykelväg och belysning längs Aspaleden
 - Anläggning av lekplatser i Inskogen och Vivesta, samt hundrastgård Ramdalen
 - Uppstart av ombyggnation Järnvägsparken
 - Ny beläggning på flera centrala gator bl a Esplanaden och Folkegatan
 - Parkeringsytorna på Jogersö och Ramdalen har fått ny beläggning
 - Anläggande av nytt bryggdäck Stenvikshamnen
- På Mät/Kart har implementering av Geosecma genomförts. Geosecma är ett nytt kartsystem med bättre prestanda och större utvecklingsmöjligheter.

Mål och medel

Måluppfyllelsen är 68%, vilket ligger i den övre delen av god måluppfyllelse (50-74%).

Nämnden redovisar för 2020 ett överskott och till stora delar är detta kopplat till Gata/Park-uppdraget där bl.a. snöröjningskostnaden varit betydligt lägre än tidigare år, nämnden har också fått in mer byggsanktionsavgifter än tidigare.

De nämndmål som inte uppnåtts har ingen direkt koppling till det ekonomiska utfallet, förutom det för tillsyn bygglov, till viss del beror den bristande måluppfyllelsen på resursbrist. Det ska beaktas att ta in extrapersonal eller konsulter också kräver tid från den ordinarie personalen, därför går det inte direkt att lösa trots att pengarna finns.

Datum
2021-02-12Dnr
MSN.2020.36OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
Camilla Norrgård Sundberg
0155-383 35

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Yttrande över revisionsrapport - Granskning av kommunens målstyrning

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen förslag till beslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut

Anta tjänsteskrivelse daterad 2021-02-12 som svar på revisionsrapporten.

2. Sammanfattning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun granskat kommunens målstyrning, med syfte att ge revisorerna underlag att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål. Denna granskning rör Kommunstyrelsen, Utbildningsnämnden och Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Samtliga granskade nämnder rekommenderas att:

- komplettera uppsatta mål med en analys för att synliggöra påverkansfaktorer för uppfyllnad av målen. En tydlig analys möjliggör en tidig omprioritering av resurser inom nämnden och kommunen.
- aktivt delta i budgetprocessen och vid behov föreslå kommunfullmäktige att revidera eller fastställa nya mål (fullmäktiges indikatorer) för kommunmålen. Processen kring målformulering och kommunikation till verksamheten är avgörande för hur målen förankras i verksamheten. Målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer.

De granskade nämnderna ska senast den 4 mars lämna sitt yttrande till revisorerna.

3. Yttrande

Svar på revisionens rekommendationer

- En analys av uppsatta mål enligt rekommendationen kommer att genomföras och presenteras i samband med uppföljningar av nämndens verksamhet under 2021. Detta för att möjliggöra omprioriteringar av resurser.
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har varje år i sin konsekvensanalys lämnat sina synpunkter på kommunmålen. Representanter från förvaltningsledningen och nämndens presidium deltar vid de sammanträden där man bjuds in från Mål- och budgetberedningen.

Förankringen av målen i alla förvaltningens verksamheter är god då hela förvaltningen varje år på APT går igenom och föreslår förändringar, nya mål eller borttagande av gamla mål inför nämndens arbete med verksamhetsplanen. När

Datum
2021-02-12

MSN.2020.36

verksamhetsplanen är antagen görs en handlingsplan med aktiviteter gemensamt med hela förvaltningen på APT.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Camilla Norrgård Sundberg
Miljö- och samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Revisorerna
Kommunfullmäktige (FK)

Revisorerna

Till:
Kommunstyrelsen,
Utbildningsnämnden
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

För kännedom:
Kommunfullmäktige

Granskning av kommunens målstyrning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun granskat kommunens målstyrning, med syfte att ge revisorerna underlag att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål.

Vi har som en del i granskningen försökt att sätta oss in i hur kommunmål, fullmäktiges mål, nämndmål och mått förhåller sig till varandra, men bedömer att tillgängliga beskrivningar är spretiga och opedagogiska då begreppen blandas och i vissa fall inte beskriver det som avses beskrivas. Det försvårar möjligheten för läsaren att följa styrkedjan och utgör även en utmaning i att göra styrningen begriplig internt i organisationen.

Vår sammantagna bedömning är att styrelse och nämnder till stor del säkerställer att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med fullmäktiges vision och de sex övergripande kommunmålen. För dessa finns det en röd tråd i styrkedjan. Motsvarande styrkedja är dock inte lika tydlig i relation till fullmäktiges mål (vilka i rapporten benämns som indikatorer). Vi ser positivt på att respektive nämnd har utrymme för att forma målstyrningen efter verksamheten. Denna frihet medför emellertid ett behov av att klargöra om de valda målen ska ses som strävandemål eller realistiska mål.

Samtliga granskade nämnder följer upp såväl fullmäktige som nämndernas indikatorer vid delårsbokslutet. Dessa presenteras separat från varandra i analyserna. Vi bedömer därför att kommunstyrelsen inte har tydliggjort hur fullmäktiges *indikatorer* ska användas i målstyrningen. Gemensamt för granskade nämnder är att det är svårt att följa vad som utgör grund för målbedömning. Där underlag inte finns tillgängliga vid delårsbokslutet noterar vi att det saknas beskrivningar och värderingar av det arbete som pågår inom ramen för målet. Det är därför en brist att flera av målen får en mycket begränsad styrkraft då det är först när året är slut som insikter i måluppfyllelsen kan nås.

Slutligen bedömer vi att riskanalysarbetet kan utvecklas i relation till målarbetet. För att få avsedd effekt bör riskanalysarbetet integreras i verksamhetsplaneringen och tydligt omfatta/beskriva väsentliga verksamhetsrisker, omvärldsanalys och de påverkansfaktorer som är av vikt för att förstå styrelse och nämnders möjligheter att nå målen. Om kommunen väljer att benämna det som riskanalyser eller inte är av mindre vikt. Det väsentliga är att interna och externa läsare kan få en bild av vilken bedömning som görs av möjligheterna att nå målen. Vi noterar att utbildningsnämnden påbörjat en riskanalys med inverkan på nämndens verksamhet och därigenom möjlighet att nå målen för 2020.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- skapa en tydlighet och enhetlighet i de styrande principer och mallar som används för arbetet. Det avser begreppsanvändning och hur måluppfyllelsen ska användas och bedömas.
- se över fullmäktiges mål (indikatorer) för att möjliggöra en tätare uppföljning. Särskild hänsyn kan tas för att balansera uppföljningsbehovet med den administrativa kostnaden för arbetet. Mål och indikatorer kan med fördel vara färre men istället följas upp oftare.

Samtliga granskade nämnder rekommenderas att:

- komplettera uppsatta mål med en analys för att synliggöra påverkansfaktorer för uppfyllnad av målen. En tydlig analys möjliggör en tidig omprioritering av resurser inom nämnden och kommunen.
- aktivt delta i budgetprocessen och vid behov föreslå kommunfullmäktige att revidera eller fastställa nya mål (fullmäktiges indikatorer) för kommunmålen. Processen kring målformulering och kommunikation till verksamheten är avgörande för hur målen förankras i verksamheten. Målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer.

Rapporten överlämnas härmed till granskade nämnder. Revisorerna önskar svar från granskade nämnder till den 4 mars 2021.

Oxelösund den 4 november 2020

För kommunrevisorerna

Eva Asthage
Ordförande

Mayvor Lundberg
Vice ordförande

Skrivelsen har godkänts via e-post i enlighet med SKR:s instruktioner.

Oxelösunds kommun

Granskning av kommunens målstyrning

Ankom: 2020-11-09 Ående: MSN.2020.36 Handling: 382190

Innehåll

Sammanfattande bedömning och rekommendationer	2
1. Inledning	3
1.1. Bakgrund.....	3
1.2. Syfte och revisionsfrågor	3
1.3. Ansvariga nämnder och avgränsning	3
1.4. Genomförande	4
1.5. Revisionskriterier.....	4
2. Granskningsresultat	5
2.1. "Oxelösund – här börjar världen"... och kommunens styrkedja	5
2.2. Nämndernas deltagande i verksamhetsplaneringen varierar	6
2.3. Riskanalyser sker inom ramen för internkontrollarbetet	14
2.4. Vid måluppföljningen är den röda tråden svårare att följa	15
3. Svar på revisionsfrågorna	20
Bilaga 1 Källförteckning.....	21
Bilaga 2 Fullständig sammanställning av kommunfullmäktiges mål.....	22
Bilaga 3 EY:s illustration för nedbrytning av fullmäktiges mål	24

Sammanfattande bedömning och rekommendationer

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun granskat kommunens målstyrning, med syfte att ge revisorerna underlag att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål.

Vi har som en del i granskningen försökt att sätta oss in i hur kommunmål, fullmäktiges mål, nämndmål och mått förhåller sig till varandra, men bedömer att tillgängliga beskrivningar är spretiga och opedagogiska då begreppen blandas och i vissa fall inte beskriver det som avses beskrivas. Det försvårar möjligheten för läsaren att följa styrkedjan och utgör även en utmaning i att göra styrningen begriplig internt i organisationen.

Vår sammantagna bedömning är att styrelse och nämnder till stor del säkerställer att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med fullmäktiges vision och de sex övergripande kommunmålen. För dessa finns det en röd tråd i styrkedjan. Motsvarande styrkedja är dock inte lika tydlig i relation till fullmäktiges mål (vilka i rapporten benämns som indikatorer). Det är främst i verksamheternas handlingsplaner som koppling till indikatorerna finns.

Vi ser positivt på att respektive nämnd har utrymme för att forma målstyrningen efter verksamheten. Denna frihet medför emellertid ett behov av att klargöra om de valda målen ska ses som strävandemål eller realistiska mål.

Samtliga granskade nämnder följer upp såväl fullmäktige som nämndernas indikatorer vid delårsbokslutet, men dessa presenteras separat från varandra i analyserna. Vi bedömer därför att kommunstyrelsen inte har tydliggjort hur fullmäktiges *indikatorer* ska användas i målstyrningen. Gemensamt för granskade nämnder är att det är svårt att följa vad som utgör grund för målbedömning. Där underlag inte finns tillgängliga vid delårsbokslutet noterar vi att det saknas beskrivningar och värderingar av det arbete som pågår inom ramen för målet. Det är därför en brist att flera av målen får en mycket begränsad styrkraft då det är först när året är slut som insikter i måluppfyllelsen kan nås.

Slutligen bedömer vi att riskanalysarbetet kan utvecklas i relation till målarbetet. För att få avsedd effekt bör riskanalysarbetet integreras i verksamhetsplaneringen och tydligt omfatta/beskriva väsentliga verksamhetsrisker, omvärldsanalys och de påverkansfaktorer som är av vikt för att förstå styrelse och nämnders möjligheter att nå målen. Om kommunen väljer att benämna det som riskanalyser eller inte är av mindre vikt. Det väsentliga är att interna och externa läsare kan få en bild av vilken bedömning som görs av möjligheterna att nå målen. Vi noterar att utbildningsnämnden påbörjat en riskanalys med inverkan på nämndens verksamhet och därigenom möjlighet att nå målen för 2020.

Med ovanstående i beaktning rekommenderas kommunstyrelsen att:

- ▶ skapa en tydlighet och enhetlighet i de styrande principer och mallar som används för arbetet. Det avser begreppsanvändning och hur måluppfyllelsen ska användas och bedömas.
- ▶ se över fullmäktiges mål (indikatorer) för att möjliggöra en tätare uppföljning. Särskild hänsyn kan tas för att balansera uppföljningsbehovet med den administrativa kostnaden för arbetet. Mål och indikatorer kan med fördel vara färre men istället följas upp oftare.

Samtliga granskade nämnder rekommenderas att:

- ▶ komplettera uppsatta mål med en analys för att synliggöra påverkansfaktorer för uppfyllnad av målen. En tydlig analys möjliggör en tidig omprioritering av resurser inom nämnden och kommunen.
- ▶ aktivt delta i budgetprocessen och vid behov föreslå kommunfullmäktige att revidera eller fastställa nya mål (fullmäktiges indikatorer) för kommunmålen. Processen kring målformulering och kommunikation till verksamheten är avgörande för hur målen förankras i verksamheten. Målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer.

1. Inledning

1.1. Bakgrund

Målstyrningen är den grundläggande styrmodellen inom i stort sett all offentlig verksamhet, såväl nationellt som internationellt. I Sverige har målstyrningen diskuterats och införts som styrmodell sedan mitten av 1980-talet. Idag är det vanligt att fullmäktige har antagit mål som är mer att betrakta som visioner eller viljeyttringar. Gemensamt för dessa är att de behöver åtföljas av mätbara indikatorer för att ha en styrande effekt.

SKR lyfter fram att målstyrningens grundläggande idé på övergripande nivå är en fokusering på väsentliga områden. En viktig utgångspunkt är att vid prioriteringen av mål diskutera och utgå från vad som är de strategiskt viktiga problemen/frågeställningarna inom verksamheten/målområdet. Till dessa prioriterade områden sätts mål som utgår från en faktabaserad kunskap om nuläget i kommunen. Mål och indikatorer gemensamt bör syfta till att visa vad som kan förbättras, men även att få kännedom om när utvecklingen inte gått i avsedd riktning. Detta förutsätter att målen sätts med rimlig och tydlig ambitionsnivå.

De resultatindikatorer som ska kopplas till målen bör vara stabila och ha en solid grund byggd på fakta samt kunna följas över tid. Utan denna koppling blir målstyrningen uddlös. Eftersträvansvärt är att kunna bryta ned målen och följa resultaten på enhets- och individnivå. Först då skapas en röd tråd i styrningen, ledningen och utvecklingen.

Mål och budget 2020–2022 i Oxelösunds kommun innehåller 6 övergripande kommunmål och 31 fullmäktigemål inom ramen för de 6 övergripande målen. Härutöver kan nämnderna lägga till egna mål.

Revisorerna har utifrån sin risk- och väsentlighetsanalys 2020 beslutat att rikta en fördjupad granskning mot kommunens målstyrning.

1.2. Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål.

I granskningen besvaras följande revisionsfrågor:

- ▶ Säkerställer nämnden att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med fullmäktiges mål?
- ▶ Är de valda indikatorerna utformade på ett sätt så att de mäter det som de är avsedda att mäta?
 - Fungerar satta målvärden/nivåer (kriterier för måluppfyllelse) styrande?
- ▶ Har styrelse/nämnd gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?
- ▶ Fungerar systemet (de administrativa arrangemangen) för målstyrning på ett sätt som stödjer styrning och ledning på operativ nivå?
- ▶ Sker en tydlig uppföljning och bedömning av måluppfyllelse?

1.3. Ansvariga nämnder och avgränsning

Granskningen avgränsas till hur nämnderna omsätter fullmäktiges mål, hur resultaten tolkas och hur resultaten används i styrningen.

Kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden omfattas av granskningen, där analys av hela styrkedjan görs från fullmäktiges mål till operativ verksamhet.

1.4. Genomförande

Granskningen har genomförts som en intervju- och dokumentstudie. Intervjuer har genomförts med representanter för granskade nämnders presidier, förvaltningschefer, utvecklingsledare, strateg, gatuchof och rektor för att följa arbetet från den politiska styrningen ner till den operativa verksamheten. En fullständig lista på intervjupersoner framgår av bilaga 1.

Samtliga intervjupersoner har fått möjlighet att sakgranska rapporten, för att säkerställa att den bygger på korrekta uppgifter och uttalanden. Slutsatserna och bedömningarna ansvarar EY för.

1.5. Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som används i granskningen för analyser, slutsatser och bedömningar. Revisionskriterierna för denna granskning introduceras i korthet nedan och beskrivs löpande i rapporten.

► Kommunallagen (2017:725)

Av kommunallagens 6 kap. 6 § framgår att nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnden ska även tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

► Mål och budget 2020–2021

Fullmäktige styr kommunkoncernens verksamheter genom Mål och budget där vision, kommunmål och ekonomiska ramar fastställs.¹ Kommunens styrsystem infördes 2006 och styrande principer framgår under rubriken "Budgetregler" i kommunens Mål och budget.

► Kort bakgrund kring målstyrning i organisationer

Målstyrningen bör utgå ifrån vad som är syftet med verksamheten enligt gällande lagar, föreskrifter och politiskt formulerade målsättningar.

Processen kring målformulering och kommunikation till verksamheten är avgörande för hur målen förankras i verksamheten. Målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer. Formuleringen av mål bygger på förhoppningen om att *förenkla* styrningen av verksamheter med komplexa uppdrag. Om målstyrningen är väl utformad kan den bidra till att skapa *motivation* att utveckla verksamheten samt ge en grund för att kunna *prioritera* tillgängliga resurser. Genom att styrningen sker utifrån mål istället för uppdrag eller annan detaljstyrning kan beslutsfattandet om hur verksamheten ska bedrivas *decentraliseras* till en nivå med djupare verksamhetsexpertis.

För att målstyrningsarbetet ska bedrivas effektivt behöver viktiga arbetssätt och aktiviteter som ska bidra till måluppfyllelse vara definierade och kommunicerade. När målen fastställts i verksamheten är det viktigt att de fortlöpande följs upp genom målkedjan för att det ska bli möjligt att identifiera hur målen implementerats och i vilken grad de uppnås. Eventuella avvikelser ska identifieras, analyseras och hanteras för att uppnå förbättringar.

EY:s erfarenhet är också att målstyrningen bör utformas så att den blir ett verktyg för operativa chefer i ledningen av den specifika verksamheten och inte bara något som ska rapporteras uppåt i organisationen.

¹ Mål kan även förekomma i andra dokument som fastställs av fullmäktige.

2. Granskningsresultat

2.1. "Oxelösund – här börjar världen"... och kommunens styrkedja

Vision 2025 "Oxelösund – här börjar världen" anger den övergripande politiska viljeinriktningen för hur kommunen ska utvecklas i ett längre perspektiv. Utöver visionen anges sex långsiktiga kommunmål, med tillhörande målbeskrivning och specificerade fullmäktigemål. Likt framgår av tabellen nedan finns det 1-10 fullmäktigemål för varje kommunmål. Kommunstyrelsen, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och utbildningsnämnden har därutöver angett 64 egna mätbara mål, enligt fördelningen nedan.

Tabell 1: EYs sammanställning från Mål- och budget samt styrelse och nämnders verksamhetsplaner

Kommunmål	Fullmäktiges mål	Styrelse och nämndmål
1. Mod och framtidstro	1	11
2. Trygg och säker uppväxt	10	11
3. God folkhälsa	3	11
4. Trygg och värdig ålderdom	3	7
5. Attraktiv bostadsort	5	16
6. Hållbar utveckling	9	8
Totalt	31	64

Samtliga fullmäktigemål är formulerade som indikatorer för de sex kommunmålen, för majoriteten (25 av 31) anges att ingångsvärdet ska öka, bibehållas eller ligga i linje med riksgenomsnittet. Exempel på detta är att "andelen elever som når minst godkända betyg i alla ämnen ska öka". För 6 av 31 fullmäktigemål anges istället specifika mätvärden, 4 av dessa 6 är ekonomiska målsättningar. Ett sådant exempel är att antalet invånare ska öka med minst 70 personer under 2020.

I kommunens mallar och de avsnitt som berör mål och styrande principer (budgetregler) i mål och budget blandas begreppen kommunfullmäktiges mål, kommunövergripande mål, kommunmål och mätbara mål vilket försvårar förståelsen för hur de förhåller sig till varandra och vilken betydelse de har i styrningen. För att tydligare skilja mellan de sex kommunmålen och fullmäktiges mål (31) kommer fullmäktiges mål härnäst att benämnas som fullmäktiges indikatorer i rapporten. Då hänvisning sker till *fullmäktiges målsättningar* avses både kommunmålen och fullmäktiges mål (indikatorer).

Utifrån genomförd intervju- och dokumentstudie är det tydliggjort att det är kommunmålen som omfattas och bryts ner av nämnderna. Fullmäktiges indikatorer konkretiseras inte av nämnderna men tillknyts aktiviteter i förvaltningarnas handlingsplaner för arbetet. Se bilaga två för en fullständig sammanställning av fullmäktiges indikatorer för de sex kommunmålen. Indikatorerna följs dock upp vid nämndernas delårsuppföljning. Vi återkommer till detta i flera avsnitt i rapporten. Processkartan nedan är EYs tolkning av kommunens målstyrning.

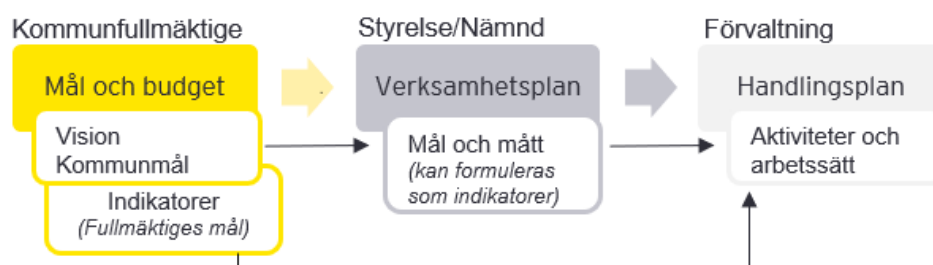


Bild 1: Processkarta utifrån EYs tolkning av målstyrningsarbetet

Planering, rapportering och uppföljning sker i Word- och Excelfiler som tas fram centralt och anpassas inom respektive förvaltning. Kommunstrateg och ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen ansvarar för att ta fram mallar för arbetet. Det finns inte något administrativt stöd för arbetet. Intervjuade uppger att det krävs mycket handpåläggning för planering och sammanställning.

Enligt uppgift ser kommunen över möjliga digitala verksamhetsstöd för arbetet. Inom ramen för detta förekommer diskussioner för hur ett administrativt stöd ska erbjuda chefer i linjen mest stöd i deras arbete. Enligt strateg är en initial målsättning att i högre grad få med verksamhetens behov utifrån aktuell analys. Arbetet har precis påbörjats.

En analysgrupp bestående av medarbetare vid kommunstyrelseförvaltningens strategigrupp och ekonomiavdelning samt representanter från förvaltningarna (däribland utvecklingsledare vid utbildningsförvaltningen) sammanställer underlag till måluppföljningen.

2.2. Nämndernas deltagande i verksamhetsplaneringen varierar

Granskade nämnder genomför hel- eller halvdagar för strategi- och verksamhetsplanering inför kommande budgetår. Materialet utgör underlag för verksamhetsplaner där kommunmålen bryts ner och kompletteras med lämplig styrning i syfte att uppnå resultat. Samtliga följer samma mall och rubriksättning.

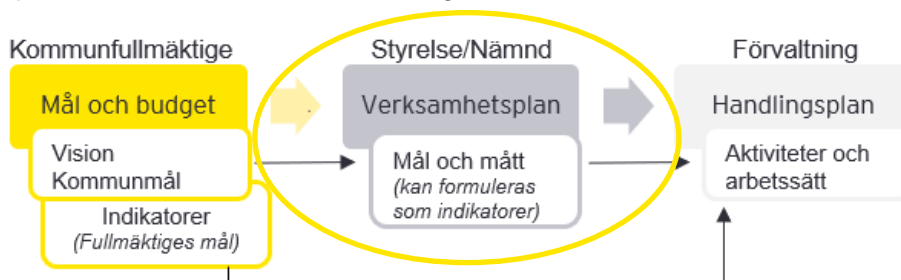


Bild 2: Processkarta utifrån EYs tolkning av målstyrningsarbetet

I januari 2020 beslutade kommunstyrelsen att ändra målvärdet för sju av sina mått i verksamhetsplanen.² Av protokoll framgår inte om det avser en höjning eller sänkning i relation till det ursprungliga målvärdet. Enligt kommunstyrelsens ordförande grundades beslutet på att målvärden ska vara realistiska i relation till styrelsens prioriteringar, årets budget och personella resurser.

Utbildningsnämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden uppger att det främst är förvaltningsorganisationen som tar fram mål och mått för dess uppföljning. En gemensam genomgång sker utifrån förvaltningens underlag. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande uppger att nämnden deltar i diskussioner om målvärden och att omprioritering av resurser sker vid behov. Omprioriteringar har särskilt diskuterats under 2020 då vissa avdelningar haft personella förändringar med anledning av rådande pandemi, däribland tillsynsavdelningen.

Utbildningsnämndens presidium har i dialog med representanter från förvaltningen skapat en arbetsgrupp i syfte att ta fram nyckeltal för områdena ekonomi, resultat, arbetsmiljö och kvalitet. Den 23 november ska förslaget presenteras i en workshop inför nämndens verksamhetsplanering. Nyckeltalen ska möjliggöra realistiska mål och en tydligare styrning från nämnden. Med vilken frekvens nyckeltalen ska följas upp diskuteras fortsatt. Tanken är att uppföljning ska kunna ske tidigt på året för att nämnd och verksamhetschef ska kunna prioritera och omfördela resurser vid behov. Tidigare uppges nämndens styrning ha skett via budget, men inte tydligt utifrån målen. Majoriteten av målen har inte förändrats sedan 2014.

² Styrelse och nämnder ska fastställa en verksamhetsplan för kommande budgetperiod senast den sista december. Kommunstyrelsen och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antog sina verksamhetsplaner i november/december 2019. Utbildningsnämnden antog sin verksamhetsplan i mars 2020.

2.2.1. Nämndernas mål och angivna mått utgår från kommunmålen

Det finns olika tillvägagångssätt för att målvärden ska anses vara styrande för verksamheten och även för att säkerställa att de "mäter det man avser mäta". Till exempel kan realistiska måtvärden användas, alltså att målvärden bedöms kunna uppnås inom en angiven tid. Ett alternativ till realistiska målvärden är "strävansmål" som löper över en längre tid.

Fullmäktige har inte beslutat vilken typ av målvärden som ska tillämpas, men av kommunstyrelsens protokoll (2020-01-29, § 11) framgår att målvärden ska vara realistiska. Intervjuade uppger att såväl realistiska som strävansmål tillämpas. Det är kommunstyrelsen och respektive nämnd som avgör hur målen formuleras och tillämpas i styrningen.

I enlighet med gällande styrprinciper ska kommunmålen³ följas upp med mått. Utöver dessa mått kan nämnderna välja att följa utvecklingen av sina verksamheter genom indikatorer. Dessa behöver "inte nödvändigtvis svara mot de kommunövergripande målen". De "kommunövergripande målen" i detta sammanhanget är enligt vår tolkning fullmäktiges indikatorer. Att det är kommunmålen som ska omsättas med mått på nämnds nivå och inte fullmäktiges indikatorer styrks av mottagna mallar för arbetet och intervjuade. Härutöver kan nämnder och styrelsen med restriktivitet lägga till egna verksamhetsmål och uppdrag.

Utöver mål som specificeras utifrån kommunmålen har utbildningsnämnden angett ett långsiktigt mål (verksamhetsmål): *"Oxelösund ska år 2025 ha Sveriges mest likvärdiga förskolor och skolor där barn och elever når hög måluppfyllelse utifrån sina förutsättningar."* För att nå målet har nämnden formulerat tre övergripande mål:

1. Alla barn och elever ska känna sig trygga i förskolor och skolor.
2. Ge alla elever förutsättningar att uppnå yrkesexamen eller högskoleförberedande examen på utsatt tid.
3. Ge alla vuxna förutsättningar att höja sin kunskap och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet.

Utbildningsnämnden lämnar inte någon definition eller beskrivning för målet. Representanter för nämnden hänvisar till skollagens bestämmelser och grunduppdraget, att förskolan och skolan ska vara likvärdig. Att arbetet ska vara kompensatoriskt utifrån barn och elevers olika bakgrund och förutsättningar tydliggörs även i nämndens reglemente. Vi noterar att utbildningsnämndens långsiktiga mål kan anses spegla kommunmålet och fullmäktiges indikatorer för "Trygg och säker uppväxt".

Inom ramen för budgetprocessen kan nämnderna föreslå kommunfullmäktige att revidera eller fastställa nya mål (fullmäktiges indikatorer) för kommunmålen. I vilken utsträckning detta sker beskrivs variera, men särskilt utbildningsnämnden avser som ett led i framtagande av nyckeltal att se över och eventuellt föreslå nya indikatorer. Granskade nämnder listar fullmäktiges indikatorer i respektive verksamhetsplan, men nämnderna konkretiserar inte vilka av indikatorerna som ska följas upp. Det sker däremot i verksamheternas handlingsplaner. I bilaga 2 framgår vilka av de granskade nämndernas verksamheter som anger aktiviteter utifrån fullmäktiges indikatorer.

Samtliga nämnder anger egna mätbara mål utifrån kommunmålen och dess beskrivningar. Gemensamt för granskade nämnder är att det inte framgår hur arbetet ska ske eller om särskilda medel avsätts för arbetet. För flera av de granskade nämndernas mål används mer än ett mått för uppföljning. Åtta av nämndernas mått följs upp vartannat år men för majoriteten sker uppföljning vid delår/helår.

För samtliga nämndsmål framgår någon form av målvärde/mått, även om dessa varierar i sin utformning. I kommunstyrelsens verksamhetsplan, till skillnad från nämndernas, uppges källan för uppföljning, exempelvis Kolada, medarbetarundersökning eller egna mätningar för respektive mål och vilken funktion som ansvarar för uppföljningen. Utbildningsförvaltningen och miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen tydliggör det i sina handlingsplaner. Likaså specificeras aktiviteter och arbetsätt för respektive mål.

³ Utifrån skrivning i budgetregler är det för "kommunfullmäktiges mål (kommunmålen)" som mått ska anges.

I tabellerna som följer använder EY ett signalsystem där grönt signalerar att granskade nämnders mål till stor del ligger i linje med *fullmäktiges målsättningar*, om de gör det till viss del används en gul markering och då de inte bedöms följa *fullmäktiges målsättningar* eller om det kan finnas svårigheter med att uppnå målet används en röd markering.

Tabell 2: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 1.

Kommunmål: Mod och framtidstro			EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått			
1. Antal lokala aktörer (föreningar och företag) som använder Oxelösunds platsvarumärke "OXLS" i egen marknadsföring 2. Kommunen medverkar i regionala utvecklingsprojekt, mäts i antal 3. Kommunens enhetschefer som genomför minst ett utvecklingsprojekt under året ska öka, mäts i andel 4. Kommunstyrelseförvaltningens enheter utvecklar eller ersätter rutiner och arbetsprocesser, mäts i antal enheter 5. Kommunens medarbetare upplever att idéer tas emot och hanteras bra 6. Övergripande processer digitaliseras så att handläggningstiden gentemot kommuninvånarna förkortas, mäts i antal 7. Kommunens medarbetare rekommenderar Oxelösunds kommun som arbetsgivare			Grönt
Nämndernas mål		Nämndernas mått	
UTB	1. Digitalisering inom nämndens verksamheter ska öka. 2. Antalet innovationsprojekt kopplat till verksamhetsutveckling inom förvaltningen ska öka.	1. Upplevelse hos barn och elever 2. Antal projekt	Gult
MSN	1. Aktiv samhällsplanering. 2. Information till, och dialog med, allmänheten om MSN:s arbete.	1. Våga göra nytt, utveckla befintliga områden. Mäts i antal åtgärder per år. ⁴ 2. Mäts i antal tillfällen/år.	Gult

Kommunmålet "innebär en vilja att bryta mönster och att prova nya sätt att göra gott för kommuninvånarna. Kommunen och dess verksamheter marknadsförs med stolthet och goda exempel lyfts. Medborgarperspektiv, helhetssyn, dialog och tydlighet kännetecknar arbetet."

Utifrån målbeskrivningen bedöms samtliga ha konkretiserat mål i linje med kommunmålet. För kommunstyrelsen noterar vi att kommunens övergripande processer ska digitaliseras så att handläggningstiden gentemot kommuninvånarna förkortas, detta mäts i antal processer. Här menar vi att en förkortad handläggningstid är ett mål, men att digitalisering snarare är ett verktyg för att nå målet.

För motsvarande mål i utbildningsnämndens verksamhetsplan hade ett mål rörande innovationsprojekt varit tillräckligt då det i sig kan inkludera en ökad digitalisering. Digitaliseringsarbetet hade då kunnat kompletteras med exempelvis en satsning på arbetet för att kunna möjliggöra en *ökning* i upplevelsen hos barn och elever. Vi ser en risk i att måttet är att antalet innovationsprojekt ska öka, då det är av vikt att rätt innovationsprojekt prioriteras. Här hade ett kvalitetsmått för arbetet varit att föredra.

För miljö- och samhällsbyggnadsnämnden noterar vi att resultaten under 2019 är högre än måttet för 2020. Det gäller båda målen.⁵ Enligt uppgift diskuterades och justerades måtten i nämnden inför framtagande av verksamhetsplan. Då nämnden fick en lägre budget 2020 än 2019 justerades måtten ner för att motsvara tillgängliga resurser.

⁴ Exempelvis åtgärder på torget, förändringar i gästhamnsområdet, en ny infartsväg till centrum.

⁵ För nämndmålet "Aktiv samhällsplanering" är resultatet 2019, 7 åtgärder. Angivet mål för 2020 är 3 st.

Tabell 3: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 2.

Kommunmål: Trygg och säker uppväxt		EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått		
1. Kommunen har en aktuell lägesbild av förekomsten av – och risken för våldsbejakande extremism. Ingångsvärdet är "Nej" och målvärdet är "Ja". ⁶ 2. Barn och unga känner sig trygga om de är ensamma ute en sen kväll 3. Barn och unga blir inte utsatta för brott 4. Ungdomar erbjuds ferieplats i kommunal verksamhet 5. Oxelösunds elever i årskurs 9 trivs bra med livet 6. Oxelösunds elever i årskurs 9 ser ljusst på framtiden		
Nämndernas mål		Nämndernas mått
UTB	1. Andelen barn som känner sig trygga i förskolan ska öka 2. Andelen elever som känner sig trygga i grundskolan ska öka 3. Andelen elever som känner sig trygga på Campus ska öka	Samtliga mål mäts i upplevd trygghet i %. Mätning sker genom förvaltningsgemensam enkät där vårdnadshavare och elever svarat "stämmer helt och hållet" och "stämmer ganska bra" på en fyrgradig skala.
MSN	1. Skapa tryggare miljöer 2. Tillsyn av förskolor och skolor	1. a) Underhåll och nyanläggning av gång- och cykelvägar (antal m2) b) Förbättra belysning/siktröjning c) Se över och åtgärda platser/sträckor med dålig belysning, t.ex. längs gång- och cykelbanor. ⁷ 2. Antal inspektioner, livsmedel och hälsoskydd

En trygg och säker uppväxt innebär att "Barn och ungdomar ska känna sig trygga såväl i samhället som i de kommunala verksamheterna. I Oxelösund betyder det att alla barn och ungdomar ska nå goda studieresultat utifrån sina förutsättningar, att barn och ungdomar aktivt deltar i kultur- och fritidsutbudet och att barn och ungdomar växer upp i trygga hemförhållanden och i en trygg och säker miljö." Av fullmäktiges tio indikatorer avser samtliga, undantaget en indikator, måluppfyllelse i skolan. Den sista indikatorn avser en ökning av upplevd trygghet bland barn och unga.

Samtliga granskade nämnder har angett mål och mått i linje med kommunmålet.

Tabell 4: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 3.

Kommunmål: God folkhälsa		EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått		
1. Sverigefinnarnas och övriga fyra nationella minoriteters rättigheter avseende språk, kultur, information och delaktighet i kommunen tillgodoses 2. Kommunens medarbetare upplever att det finns en positiv syn på föräldraskap 3. Föräldrar med barn på högstadiet deltar i föräldrarefärer med fokus på ANDTS. 4. Andelen elever i årskurs 7 och 9 som röker, minskar över tid 5. Andelen elever i årskurs 7 och 9 som har druckit alkohol, minskar över tid		
Nämndernas mål		Nämndernas mått
UTB	1. Antalet elever som känner sig delaktiga i sin studiegång i grundskolan ska öka 2. Antalet elever i grundskolan som känner lust att lära ska öka	Samtliga mål mäts i upplevd delaktighet/lust att lära i %. Mätning sker genom förvaltningsgemensam enkät där elever svarat "stämmer helt och hållet" och "stämmer ganska bra" på en fyrgradig skala.

⁶ Enligt förvaltningens handlingsplan ska strategigrupp anordna utbildning i metodik för kartläggning av företeelser rörande våldsbejakande extremism, det är dock säkerhetschefen som är ansvarig för uppföljningen, som ska ske genom observation och avrapportering.

⁷ Belysning vid skolor och förskolor ska prioriteras.

UTB	3. Antalet elever på Campus som känner att de har en möjlighet att lyckas i sin skolgång ska öka		
MSN	1. Utföra tillsyn 2. Främja cyklandet i Oxelösund 3. Befolkningen i Oxelösunds kommun ska ha nära till natur och rekreation. Kommunen ska gynna utnyttjande av befintliga strövområden, bl.a. genom samverkan med andra aktörer	1. a) Antal kontrollbesök, miljöskydd b) Antal kontrollbesök, hälsoskydd c) Antal kontrollbesök, livsmedel d) Antal avslutade tillsynsärenden bygglov 2. Antal åtgärder (cykelparkering, skyltning, ny beläggning, nyanläggning, ta fram kartor). 3. Revidera befintlig inventering över strövområden från 2006	

Av *kommunmålet*s beskrivning framgår att "Oxelösundarnas faktiska folkhälsa och upplevda livskvalitet ska utvecklas positivt. I Oxelösund betyder det att invånarna ska känna delaktighet och inflytande, att invånarna deltar i aktiviteter som främjar hälsa och friskvård samt lever ett självständigt liv fritt från missbruk."

Samtliga granskade nämnder har angett mål och mått i linje med kommunmålet.

Tabell 5: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 4.

Kommunmål: Trygg och värdig ålderdom		EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått		
1. Äldre på särskilt boende är nöjda med den mat som serveras (andel) 2. Äldre med hemtjänst är nöjda med den mat som levereras (andel) 3. Äldre människor (+65) känner sig trygga om de är ensamma ute en sen kväll (andel) 4. Äldre människor (+65) blir inte utsatta för brott (andel) 5. Sverigefinska äldre inom äldreomsorgen erbjuds möjlighet att använda sitt språk och upprätthålla sin kulturella identitet. (samlingar på SÄBO 2 gr/månad)		
Nämndernas mål		Nämndernas mått
UTB	Nämnden omsätter ej detta mål	
MSN	1. Förbättra tillgängligheten i den yttre miljön i Oxelösund i dialog med medborgarna 2. Tillsyn av äldreboenden	1. Tillgänglighetsanpassningar, mäts i antal (en plan för arbetet ska tas fram) 2. Antal inspektioner, livsmedel/hälsoskydd

En trygg och värdig ålderdom i Oxelösund innebär "att äldre med behov av stöd erbjuds möjlighet att bo kvar i egen bostad och att äldre har inflytande över hur beviljade insatser utförs. Insatser till äldre ska vara av god kvalitet, individinriktade samt ges med gott bemötande."

Såväl kommunstyrelsen som miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har angett mål och mått i linje med kommunmålet.

Utbildningsnämnden har inte omsatt kommunmålet då nämndens verksamhetsområden inte bedöms omfattas av målet. Enligt styrprinciperna ska dock samtliga nämnder komplettera kommunmålen med lämplig styrning i syfte att uppnå resultat.

Tabell 6: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 5.

Kommunmål: Attraktiv bostadsort		EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått		
1. Kontakter och förfrågningar till kommunen via telefon besvaras direkt, ökad andel 2. Företagare i Oxelösund är nöjda med näringslivsklimatet i kommunen, betyg av totalt 6 ska öka 3. Företagare i Oxelösund är nöjda med kommunens hantering av 4. upphandling, betyg av totalt 6, ska öka 5. Kommunens politiker uppfattas som positivt inställda till företagande, betyg av totalt 6, ska öka 6. Nya företag startas i kommunen, antal nystartade företag ska öka 7. Kommunen anvisar mark för bostadsändamål, antal anvisningar ska vara minst 1 (ingångsvärdet i december är 2)		
Nämndernas mål		Nämndernas mått
UTB	1. Antalet spelningar och framträdanden som genomförs av Musikskolan ska bibehållas 2. Antalet vårdnadshavare som får sitt förstahandsval av förskola ska öka 3. Antalet vårdnadshavare som lämnat in en komplett ansökan och som får plats på önskad skola till förskoleklass ska bibehållas 4. Antalet vårdnadshavare som upplever att Oxelösunds kommun erbjuder en attraktiv förskola ska öka 5. Antalet behöriga förskolelärare ska bibehållas 6. Andel behöriga lärare ska bibehållas 7. Antalet behöriga lärare ska bibehållas Andel behöriga i %	1. Antal spelningar 2. Andel av förstahandsval 3. Andel av förstahandsplaceringar 4. Upplevd nöjdhet i % . 5. Mål nummer 5-7 mäts i andel behöriga.
MSN	1. God planberedskap för bostadsbyggnation och företagsmark eftersträvas 2. Att med stöd av rätt information, gott bemötande och tydlighet förenkla för företagande 3. Aktivt deltagande vid näringslivsträffar	1. Antal antagna detaljplaner för bostadsbyggande och företagsmark 2. Kommunens NKI* i Stockholm Business Alliance servicemätning. Skicka enkät även till privatpersoner. 3. Antal möten/informationsinsatser med företag

Av kommunmålets beskrivning framgår att "Oxelösund erbjuder ett havsnära boende och en hög kommunal servicenivå. I Oxelösund innebär det att kommunen erbjuder bra barnomsorg, skola, fritid och kulturliv. Ett bra och varierat bostadsutbud finns för olika behov och åldrar. Kommunen präglas av ett positivt företagsklimat som gör det enkelt att starta, driva och utveckla företag. Infrastrukturen håller god kvalitet och upplevs välfungerande".

Samtliga granskade nämnder har angett mål och mått i linje med fullmäktiges målsättningar. Vi noterar att det för fem av utbildningsnämndens sju mål anges att målvärdet ska bibehållas. Enligt representanter för nämnden avser målen områden där kommunen ligger i linje med riksgenomsnittet, men där det är av vikt att kompetenser bibehålls, varför dessa följs upp. Formuleringarna ska dock ses över då de kvarstår under flera år. Nyckeltalen är fortsatt viktiga att följa, men det kommer eventuellt ske under andra former.

Tabell 6: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 5.

Kommunmål: Hållbar utveckling			EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått			
1. Kommunens medarbetare känner sig engagerade i sina arbetsuppgifter 2. Sjukfrånvaron bland kommunens medarbetare minskar över tid 3. Vegetarisk och klimatanpassad kost serveras på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden, mäts i andel vegetarisk kost och antal klimatanpassade rätter 4. Matsvinnet på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden minskar över tid, mäts i antal kg/månad 5. Kommunen har en fastställd policy/inriktning för hållbara och effektiva tjänsteresor och persontransporter			Grön
Nämndernas mål		Nämndernas mått	
UTB	1. Sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen ska minska 2. Antalet elever som upplever att utbildningarna på Campus tillgodoser deras behov ska öka	1. Andel medarbetare i procent. 2. Upplevd nöjdhet i procent.	Gul
MSN	1. Minska antalet bristfälliga avlopp	1. Antal inspektioner	

Av kommunmålens beskrivning framgår att "Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och kommande generationer. I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.

Granskade nämnder har till viss del angett mål och mått i linje med fullmäktiges målsättningar. För utbildningsnämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden bedöms inte målen fullt ut motsvara kommunmålet som till stor del fokuserar på miljö och ekonomisk stabilitet. Utbildningsnämnden följer dock sjukfrånvaron, som även är en av fullmäktiges indikatorer för kommunmålet.

Vi noterar att flera av nämndernas mål med fördel kan planeras och genomföras gemensamt. Exempelvis har både miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsens målsättningar inom kommunmålet "Attraktiv bostadsort" med fokus på att markanvisningar för bostadsändamål (KS) och god planberedskap för bostadsbyggnation och företagsmark (MSB). Respektive nämnd har sett över hur de kan bidra till det övergripande kommunmålet i enlighet med styrprinciper men det är vid tidpunkten för granskningen inte tydliggjort hur samverkan sker. Vid sakgranskning framkommer att det är vid exploaterings- och projektuppföljning mellan kommunstyrelseförvaltningen och miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen som samverkan sker.

2.2.2. Arbetet på förvaltnings- och enhetsnivå

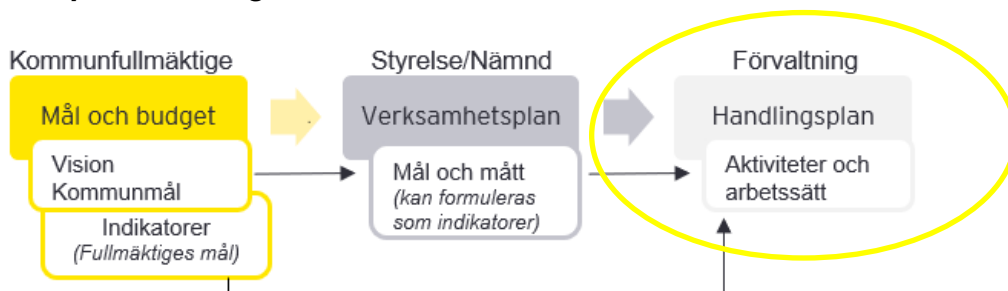


Bild 1: Processkarta utifrån EYs tolkning av målstyrningsarbetet

I tidigare avsnitt har nämndernas omsättning av kommunmålen och de mål och mått som används för arbetet berörts. Vår erfarenhet av målstyrning visar att målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer.

I förvaltningarnas handlingsplaner framgår vilken funktion som ansvarar för respektive aktivitet, ytterligare planer för arbetet tas inte fram, undantaget inom utbildningsförvaltningen där skolledare anger aktiviteter och egna mål i planer för det systematiska kvalitetsarbetet. I texten nedan lämnas exempel på hur *fullmäktiges målsättningar* omsätts i verksamheterna.

För att nå målen anges aktiviteter, arbetssätt eller lösningar som är formulerade i såväl övergripande satsningar som att "utveckla lärmiljöer ute och inne" till mer konkreta aktiviteter i form av upprättande av särskilda rutiner och program, genomlysningar, kartläggningar och genomförande av dialogmöten.

I enlighet med styrande principer ska det finnas en koppling till handlingsplanen i varje enskild medarbetares uppdragsbeskrivning. Det ska vara tydligt för alla hur det egna arbetet bidrar till helheten och det som kommunen vill åstadkomma. Intervjuade uppger att forum för detta är medarbetarsamtal, lönesamtal och på arbetsplatsträffar. Information lämnas även som en del av nyanställdas introduktion.

Som underlag för **kommunstyrelseförvaltningens** handlingsplan deltar enheterna⁸ med aktiviteter och arbetssätt som bidrar till uppfyllelse av kommunstyrelsens och fullmäktiges mål och indikatorer för kommunmålen. Samtliga enheter, undantaget fastighetsenheten och inköpsavdelningen, har utpekade aktiviteter och arbetssätt. Vid sakgranskningen framkommer att det finns skilda handlingsplaner för dessa enheter. Det finns två aktiviteter som samtliga enheter ansvarar för att genomföra, dessa avser kommunikation med medborgare, då alla ska "använda kontaktuppgifter i svarsmail via telefon och dator" samt "hänvisa telefonsvararen vid bokad möte".

Vid **miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen** sker en genomgång av fullmäktige och nämndens prioriteringar vid en gemensam APT där medarbetarna går igenom underlaget tillsammans och lämnar förslag på aktiviteter. Då de är en mindre förvaltning deltar alla i diskussionerna. Verksamhetens olika ansvarsområden inkluderas och samtliga organisatoriska enheter⁹ har minst en aktivitet att följa. Intervjuade uppger dock att det är svårt att härleda stora delar av verksamhetens arbete till kommunmålen.

Även **utbildningsförvaltningens** handlingsplan inkluderar aktiviteter med bäring på samtliga enheter. Under senare år uppger intervjuade att målstyrningen har fått ett mindre fokus, då mycket tid har gått åt att få en ekonomi i balans. Flera intervjuade uppger även att en hög personalomsättning på förvaltningschefer har påverkat arbetet.

På **skolenhetsnivå** används planer för det systematiska kvalitetsarbetet där även kommunmål och nämndens mål framgår. Det är utvecklingsledare vid förvaltningen som tar fram mallar med instruktioner och bistår skolledare i arbetet. Alla nämndmål framgår inte av alla skolenheters planer, men majoriteten av kommunmålen framgår. Enligt framtagna instruktion för de planer som tas fram ska måluppfyllelse och de resurser¹⁰ som verksamheten har att utgå ifrån och hur de ska arbeta utifrån detta under läsåret framgå. Respektive enhet anger egna mål och prioriterade utvecklingsområden på den lokala enheten, där aktiviteter anges för egna utvecklingsmål. Vem som ansvarar för dess genomförande, vilka förutsättningar och resurser som behövs, hur och när utvärdering och uppföljning ska ske framgår också.

⁸ Kommunstyrelseförvaltningen består av en ekonomienhet, inköpsavdelning, fastighetsenhet, strateggrupp, mark- och exploatering, kostenhet, kanslienhet, kommunikation och serviceenhet samt personalenhet.

⁹ Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen leds av en samhällsbyggnadschef som direkt leder kommunens bygg/plan- och miljöavdelningar. Det finns en administrationsavdelning samt en gatuchef som ansvarar för avdelningarna Gata/Park samt Kart/Mär/GIS.

¹⁰ Med resurser avses såväl ekonomiska, materiella, personella och organisatoriska resurser.

Intervjuad skolledare uppger att det tillsammans med elevrådet har genomförts projekt i syfte att minska matsvinnet. Skolledare, personal vid kostenheten och elever deltog i en satsning för att följa hur mycket mat det rörde sig om, vilket föranledde att kostenheten fått se över hur maten ska planeras, vilket rapporterats till kommunledningen.¹¹

2.2.3. Bedömning

Vi noterar att det i styrprinciper enligt budgetregler, målavsnitt i mål och budget, de mallar som används och de intervjuades beskrivningar finns olikheter rörande om det är kommunmålen eller kommunfullmäktiges mål (indikatorer) som ska konkretiseras med nämndernas styrning. Vi har försökt att sätta oss in i hur kommunmål, fullmäktiges mål, nämndmål och mått förhåller sig till varandra, men bedömer att tillgängliga beskrivningar är spretiga och opedagogiska då begreppen blandas. Det försvårar möjligheten för läsaren att följa styrkedjan och utgör även en utmaning i att göra styrningen begriplig internt i organisationen.

Vår tolkning är att fullmäktiges mål egentligen är indikatorer som ska möjliggöras av samtliga nämnders bidrag till de sex övergripande kommunmålen. Vi ställer oss därför tveksamma till att exempelvis kommunstyrelseförvaltningens lista innehåller fullmäktiges indikatorer och att aktiviteter kopplas direkt till dessa. För att lämna ett exempel använder vi fullmäktiges indikator: "Antalet invånare ska öka med minst 70 personer 2020, 80 personer 2021 och 90 personer 2022". Styrelsens mål och mått bedöms utgå från kommunmålet, som fullmäktige följer upp genom vald indikator. Uppföljningen av kommunstyrelsens mål för arbetet borde därför leda till en möjlig bedömning av indikatorn, istället för att indikatorn i sig används enkom av förvaltningsnivån. Annars menar vi att kommunstyrelsen bör se över indikatorns validitet, alltså att den "mäter vad den avser mäta". Vi ser inte hur indikatorn speglar huruvida förvaltningen har lyckats svara upp mot kommunmålet eller inte då det är flera faktorer som kommunen inte råder över som påverkar utfallet.

Variation i styrprinciper och mallar påverkar även de administrativa arrangemangen för arbetet. I det fortsatta arbetet är det centralt att det tydliggörs hur arbetet ska ske på ett enhetligt och resurseffektivt sätt. Det är positivt att det pågår ett arbete för att utveckla målstyrningen, oavsett om det blir i form av ett digitalt system eller ej.

Utifrån vår tolkning bedöms styrelsen och nämnder till stor del säkerställa att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med *fullmäktiges målsättningar*. Vi grundar vår bedömning på att det för kommunmålen finns en röd tråd i styrkedjan där nämnderna tydliggör arbetet utifrån målen, även om resurser för arbetet kan tydliggöras. Nämndmålen har bedömts och kommenterats särskilt under avsnitt 2.2.1 och upprepas inte här.

2.3. Riskanalyser sker inom ramen för internkontrollarbetet

Enligt gällande styrprinciper ska en risk- och väsentlighetsanalys finnas med som underlag inför beslut om internkontrollplan. Förvaltningarna ska genomföra risk- och väsentlighetsanalysen och nämnderna ska välja kontrollmoment och besluta om planen. Mallen för hur internkontrollplanen ska vara utformad innefattar: rutin/system, kontrollmoment, kontrollansvarig, omfattning, frekvens, metod och vid avvikelser omgående rapportering (d.v.s. vem som ska erhålla rapporteringen). Det ska finnas en "bruttolista" som ska bedömas utifrån risker och som ska resultera i nya kontrollområden för det kommande året. Dessa finns för granskade nämnder och kontrollmomenten omfattar såväl ekonomiska som verksamhetsrisker. Identifierade verksamhetsrisker är främst kopplade till säkerställande att rutiner efterföljs, exempelvis att "rutin kring anmälan av frånvaro lämnas till huvudman" och "kontroll av bisyssla vid nyanställning". Av protokollgenomgång, januari-september 2020, framgår att dessa följs upp löpande under året.

¹¹ Se kommunstyrelsens mål rörande matsvinn på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden minska över tid, vilket mäts i antal kg/månad. Av kommunstyrelseförvaltningens handlingsplan framgår att "kostenheten ska fortsätta med arbetet inom skolorna och implementera systemet inom äldreomsorgen"

Kommunstyrelsens verksamhetsplan innehåller inte någon bedömning utifrån vilka utmaningar som finns för att nå målen. Vid styrelsens revidering av målvärden uppger dock representanter för såväl förvaltning som presidiet att dessa diskuterades utifrån möjligheter att nå målen.

Av **utbildningsnämndens** verksamhetsplan framgår att nämnden står inför en utmaning att med begränsade resurser utveckla befintlig verksamhet. En verksamhetsutveckling behöver ske för att skapa en mer effektiv organisation. Exempel som lämnas för att möta detta är att undervisningslokaler ska nyttjas mer effektivt, att resurser tydligare ska riktas mot de lagförda verksamheterna samt att en omfattande verksamhetsutveckling behöver ske i de pedagogiska processerna.

Exempel på utveckling i de pedagogiska processerna är enligt uppgift bättre bemötande, extra anpassningar, särskilt stöd samt bedömning och betygsättning. På sikt ska det syfta till att skapa tryggare förskolor och skolor samt ökad måluppfyllelse, vilket påverkar utfallet av fullmäktiges indikatorer.

I **miljö- och samhällsbyggnadsnämndens** verksamhetsplan presenteras pågående utvecklingsarbete med fokus på vad som sker i förvaltningen. Det framgår inte någon analys eller kommentar i relation till möjligheter att uppnå målen, hur eller vad som påverkar verksamheten för att beskriva hur detta kan mötas. Det framgår att Gata/park-uppdraget till Kustbostäder ska tydliggöras genom en bättre uppdragsbeskrivning i beställningen från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Vi noterar att det av flera meningar sker hänvisning till att "arbetet fortgår under 2019", vilket troligtvis är en felskrivning, men som även tyder på att analysen inte har uppdaterats mellan åren.

2.3.1. Bedömning

Vi bedömer att riskanalysarbetet kan utvecklas i relation till målarbetet. Vi noterar att utbildningsnämnden påbörjat en riskanalys med inverkan på nämndens verksamhet och därigenom möjlighet att nå målen för 2020.

I tidigare avsnitt har vi noterat att särskilt miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen inför 2020 har gjort avvägningar utifrån personella resurser och ekonomin i relation till målvärden, vilket vi bedömer vara positivt. För att få avsedd effekt bör dock riskanalysarbetet integreras i verksamhetsplaneringen och tydligt omfatta/beskriva väsentliga verksamhetsrisker, omvärldsanalys och de påverkansfaktorer som är av vikt för att förstå styrelse och nämnders möjligheter att nå målen. Om kommunen väljer att benämna det som riskanalyser eller inte är av mindre vikt. Det väsentliga är att interna och externa läsare kan få en bild av vilken bedömning som görs av möjligheterna att nå målen.

2.4. Vid måluppföljningen är den röda tråden svårare att följa

Enligt budgetregler ska nämnderna lämna budgetuppföljning med prognos för helåret per mars, april, augusti (delårsrapport) och oktober. Det är dock först vid delår- och årsredovisningen som kommunmålen ska följas upp. Då det finns en risk för bristande måluppfyllelse är det obligatoriskt att initiera åtgärder under året för att nå målet.

Av protokollgenomgång, januari-september 2020, framgår att uppföljningen med bäring på målen sker med högre frekvens än enbart vid delår- och årsbokslut, då främst som informationsärenden.

För exempelvis **miljö- och samhällsbyggnadsnämnden** sker uppföljning av sjukfrånvaro och personalsituationen vid sammanträden i januari, februari, mars, maj, juni. Vid sammanträdet i april, juni och augusti presenteras sjukfrånvaron¹². I juni lämnas även information om pågående arbete med cykelväg samt handläggningstider för bygglov.

¹² Sjukfrånvaron presenteras muntligt vid varje sammanträde

Vid sammanträdet i mars uppdras miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen ta fram mätbara nyckeltal och resursåtgång. Ärendet ska återrapporteras vid sammanträdet i augusti. Av mottaget underlag inför nämndens ekonomiska uppföljning i april framgår att förvaltningen har tagit fram aktiviteter utifrån verksamhetsplanen och att arbetet fortgår, men att det kommer bli en viss förskjutning av vissa planerade aktiviteter, exempelvis kontroller inom livsmedel och hälsoskydd, på grund av den pågående pandemin.

För **kommunstyrelsen** sker revidering av näringslivsprogram vid sammanträde i januari, som sedan fastställs i mars. Programmet har en påverkan på styrelsens mål inom ramen för kommunmålet "Attraktiv bostadsort", även om det inte framgår av protokollet. Styrelsen mottar även information rörande personalfrågor vid sammanträden i januari, mars och september. I april får styrelsen information om resultatet från NKI-mätning.

För **utbildningsnämnden** avser informationsärenden i protokoll till stor del en uppföljning för att få en ekonomi i balans. Vid sammanträdet i januari uppdras förvaltningen skyndsamt utreda hur skollokaler kan renoveras och omorganiseras till en F-9 organisation (2 §). Till grund för beslutet ligger en omvärldsbevakning som genomförts för en ökad likvärdighet i skolan (i relation till nämndens långsiktiga mål och uppdrag). Av beslutsunderlaget framgår en analys för hur en sådan omorganisering kan främja måluppfyllelsen för tre av de sex kommunmålen ("attraktiv bostadsort", "mod och framtidstro" samt en "trygg och säker uppväxt"). En uppföljning av uppdraget sker även vid sammanträdet i mars och april.

I april följer utbildningsnämnden upp kvalitetsuppföljningen som bland annat inkluderar förvaltningens analyser av måluppfyllelse, enkätresultat och arbete med kompensatoriska åtgärder i enlighet med nämndens uppdrag enligt skollag och reglemente. I maj sker uppföljning av identifierade utvecklingsområden. Av 13 åtgärder har cirka hälften slutförts, övriga är pågående och ett är ej påbörjat. Information lämnas även om att förvaltningen har upprättat en handlingsplan utifrån nämndens verksamhetsplan. Vid sammanträdet i augusti informeras nämnden om genomförda kvalitetsredovisningar som till större del än uppföljningen i april utgår från enheternas egna analyser av resultat och måluppfyllelse.

Gemensam uppföljning med bäring på målstyrningsarbetet avser årlig uppföljning av policydokument för målstyrning och roller. Policydokumentet redogör för förtroendevaldas och tjänstemäns roller i kommunen och uppföljningen avser enligt uppgift en avstämning utifrån definierade ansvarsroller.

Enligt beslut (KF 2012 § 23) ska dessutom kommunstyrelsen årligen redovisa aktuella styrdokument till kommunfullmäktige. En inventering har genomförts och presenterats vid sammanträdet i januari. Dessa uppgår till totalt 142. För flera saknas uppgifter om dokumentens relevans varför kommunchef får i uppdrag att se över styrdokumentet. Datum för återrapportering framgår ej men enligt uppgift pågår fortsatt inventering av styrdokumentet. En del i det arbetet är även att tydliggöra målstyrningsarbetet utifrån visionen och kommunmålen i syfte att undvika dubbla styrsignaler som kan försvåra prioriteringar i arbetet.

2.4.1. Måluppföljning i kommunens delårsbokslut

Av läsanvisningar inför delår- och årsbokslut framgår att nämnderna ska ange JA om målvärdet sannolikt kommer att uppnås, NEJ om värdet troligen inte kommer att kunna uppnås och OSÄKERT om det inte går att bedöma den möjliga måluppfyllelsen.

Inför delårs- och årsbokslut mottar kommunstrateg alla förvaltningars kommentarer och går igenom dessa för att se om särskilda tillägg bör göras. En avstämning sker i den tidigare nämnda analysgruppen där representanter för förvaltningarna deltar. Strateg vid kommunstyrelseförvaltningens gör en ny analys och sammanställning för den kommungemensamma rapporten utifrån nämndernas delårsbokslut.

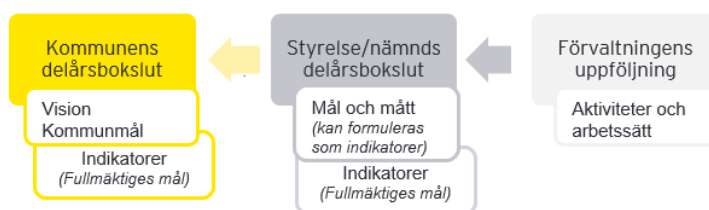


Bild 4: Uppföljningsprocessen inför delårsbokslutet, EYs tolkning

Nedan presenteras inledningsvis de granskade nämndernas måluppföljning i respektive delårsbokslut, därefter kommunens samlade måluppföljning.

Vid den redovisning som görs i delårsrapporten finns det tillgängliga värden för 27 av **kommunstyrelsens** 34 mål. Av tjänsteskrivelsen framgår att för 27 mål bedöms 11 uppnås under året, 11 mål bedöms sannolikt inte uppnås. För övriga är måluppfyllelsen osäker. Vid EY:s genomgång noteras att 15 av målen inte bedöms uppnås. Skillnaden i antal kan förklaras av att styrelsen följer upp 15 av fullmäktiges indikatorer. Fyra av dessa bedöms inte uppnås, fyra följs ej upp och för fyra bedöms det vara osäkert. Övriga tre bedöms uppnås.

För de 11 mål som inte uppnås framgår bakgrund samt förslag på åtgärd undantaget för "andelen elever som röker ska minska över tid" och "andelen elever som druckit alkohol ska minska över tid". För ett av målen anges inte någon åtgärd då målvärdet inte kan mätas på grund av rådande pandemi.

Vid den redovisning som görs i delårsrapporten uppges 60 procent av **miljö- och samhällsbyggnadsnämndens** mål uppfyllas. För 30 procent av dessa är det osäkert om målen uppnås då delresultat saknas. För 10 procent bedöms målvärdet inte uppnås. Vi noterar att det för 9 av nämndens 18 mål anges ett lägre målvärde för 2020 än ingånget resultatvärde för 2019. Vid uppföljning i delårsbokslutet har målvärdet för 2020 uppnåtts för de aktuella målen, men utfallet är i flera fall lägre än resultatvärdet 2019. Justering har skett vid diskussion inför framtagande av verksamhetsplan, men beskrivning eller redogörelse av bakgrund framgår inte av verksamhetsplan eller delårsbokslut.

För de två målen som inte uppnås framgår beskrivning och åtgärd. Det är en personalfråga som beskrivs vara orsaken till att målet inte uppnås, bland annat har antalet tillsynsärenden inte genomförts på grund av personalbrist samt att Covid-19 har begränsat åtkomst. För detta lämnas köp av tjänster från andra kommuner eller konsulter som åtgärdsförslag, samt att bygglovshandläggare ska kunna kliva in och hjälpa till.¹³

I delårsrapporten följs en av fullmäktiges indikatorer upp. Det avser indikatorn "Resande med kollektivtrafik ska öka". Något uppmätt värde framgår inte men under nämndens åtgärder framgår att det jämfört med delårsresultatet 2019 har minskat med 31 procent. Under pågående pandemi har det inte skett någon stämpling av busskort.

Uppföljningen i **utbildningsnämndens** delårsbokslut försvåras av att officiell statistik inte finns tillgänglig när delårsrapporten ska tas fram. Med anledning av Skolverkets beslut om att de nationella proven inte skulle genomföras kommer aktuell statistik inte redovisas för varken delår- eller årsbokslut 2020. Utöver detta kommer inte statistik gällande de elevgrupper som går i skola i annan kommun att kunna redovisas med anledning av Statistiska Centralbyråns reviderade sekretesspolicy.¹⁴ Då det är möjligt har utbildningsförvaltningens egen statistik använts.

Nämnden följer inte upp sina övergripande mål för det långsiktiga målet om en likvärdig skola. Samtliga 17 nämndmål utifrån kommunmålen kommenteras. Målvärdet anges uppnås för fyra av dessa. För elva är det osäkert om målvärdet kommer uppnås.

¹³ För nämndens indikator "minska antalet bristfälliga avlopp" är 40 st inspektioner målvärdet. Resultatet från 2019 är dock 26. Målet bedöms uppnås då måttet är felaktigt, det är svårt att i förväg veta antalet ärenden/år.

¹⁴ Skolverket har sedan den 1 september 2020 enbart publicerat statistik på riksnivå. Detta som en konsekvens SCB har beslutat om en reviderad sekretesspolicy som innebär att uppgifter om fristående skolor omfattas av sekretess. Frågan har behandlats av Kammarrätten och domen har därefter vunnit laga kraft. Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att bland annat ge förslag på författningsändringar för att lösa den uppkomna situationen.

Två av nämndens egna mål kommer inte uppnås, ett av dem avser antalet innovationsprojekt som inte kommer kunna genomföras enligt plan. Inga åtgärder presenteras med hänsyn till att det ekonomiska läget inte möjliggör innovationsprojekt. Vi noterar att nämndens verksamhetsplan återremitterades och omarbetades i januari inför beslut i mars för att ta hänsyn till det ekonomiska läget. Revideringar avsåg enligt uppgift enbart den ekonomiska budgeten.

Det andra målet som inte bedöms uppnås är bibehållandet av andelen behöriga lärare. Nämnden konstaterar att konkurrensen har ökat och att det är viktigt att kommunen jobbar för att vara en attraktiv arbetsgivare. Det framgår inte hur nämnden ska bidra till arbetet. Av nämndens protokoll framgår dock förslag på detta i relation till det beslut som fattats rörande översyn av skolorganisationen. Liknande analys görs inte i delårsbokslutet.

Nämnden följer även upp elva av fullmäktiges indikatorer, varav två bedöms uppnås. För åtta bedöms utfallet vara osäkert och för fyra kommer utfall inte att redovisas då det saknas nationell statistik.

Gemensamt för utbildningsnämndens uppföljning av såväl egna mål som fullmäktiges indikatorer är att det för de mål där det är osäkert om målvärdet kommer att uppnås inte lämnas någon beskrivning av arbetet. För majoriteten av dessa beskriver istället nämnden att utfallet är osäkert då enkät- eller statistikunderlag inte finns tillgängligt. Undantag från detta avser en analys av sjukfrånvaron, i analysen anges pågående insatser och vilken påverkan Covid-19 har haft på verksamheten.

Av **kommunens samlade** delårsrapport framgår att av de 47 procent av fullmäktiges indikatorer som följs upp i delårsrapporten bedöms 30 procent uppnås vid årets slut.¹⁵

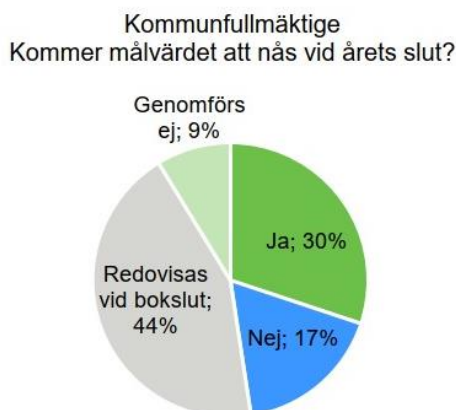


Diagram 1: Kommunens egen bedömning av måluppfyllelsen i delårsrapporten

I rapporten konstaterar kommunen att det vid delåret råder en obalans mellan delår och bokslut vad gäller möjligheten till uppföljning av indikatorer för kommunmålen. Det rör särskilt fullmäktiges indikatorer då knappt hälften kan följas upp vid delåret. Intervjuade uppger att de bör ses över för att kunna möjliggöra en tätare uppföljning.

För bedömning av nämndernas måluppfyllelse visar motsvarande cirkeldiagram att 51 % av de 98 % av målen som följs upp vid delåret kommer uppnås. Senare i rapporten presenteras ett annat cirkeldiagram där det framgår att 85 % av nämndernas mått kan följas upp i delårsbokslutet. Någon reflektion kring bakgrund för variationen framgår inte. Det kan dock förklaras av att det finns en skillnad i antalet mått som följs upp per nämndmål, vilket kan ge ett högre utslag. Mer än ett mått per mål tillämpas av samtliga granskade nämnder.

I kommunens delårsrapport kommenteras utfallet i relation till fullmäktiges indikatorer, till skillnad från nämndernas delårsbokslut där beskrivningar och analyser görs utifrån såväl fullmäktiges indikatorer som de egna nämndmålen.

¹⁵ I delårsbokslutet kommenteras även "andelen elever åk 3 som klarar de nationella proven i svenska och svenska som andraspråk ska öka". Indikatorn finns inte med i kommunens mål- och budget 2020–2022.

Tabell 7: EYs sammanställning, uppföljning till grund för bedömning i kommunens delårsrapport

Kommunmål	Uppföljning utifrån kommunstyrelsens arbete?	Uppföljning utifrån nämndernas arbete?
1. Mod och framtidstro	Ja	Nej
2. Trygg och säker uppväxt	Nej	Ja
3. God folkhälsa	Ja	Nej
4. Trygg och värdig ålderdom	Nej	Nej
5. Attraktiv bostadsort	Ja	Nej
6. Hållbar utveckling	Ja	Nej

En beskrivning av arbetet, analys samt åtgärder framgår för de kommunmål där en eller flera av fullmäktiges indikatorer följs upp. I de fall ingen av fullmäktiges indikatorer följs upp för ett kommunmål lämnas inte heller en beskrivning av det pågående arbetet.

Kommunmålet "Attraktiv bostadsort" utgör till viss del ett undantag från detta. Utfallet för en av fullmäktiges fem indikatorer presenteras, ett mål som enligt delårsbokslutet inte längre ska mätas. Indikatorn avser företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens näringslivsklimat. Presenterad indikator uppnås ej och angivna åtgärder för arbete beskrivs utifrån kommunstyrelsens perspektiv. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har också följt upp fullmäktiges indikator samt redovisat flera egna mål och mått med bäring på området.

I kommentarerna för målet beskrivs vilka delar som kan anses vara av vikt för att vara en "Attraktiv bostadsort", däribland utbudet av aktiviteter inom kultur- och fritid, kommunens grönområden och invånarnas upplevelser. Företagarnas omdöme i Svenskt Näringslivs mätning utgör enbart en liten del av målet. Övriga områden kommenteras inte ytterligare utifrån nämndernas arbete med bäring på kommunmålet.

Vi noterar en skillnad i hur mål och mått som av utbildningsnämnden har identifierats som *osäkra* i relation till helåret i den kommungemensamma delårsrapporten inte följs upp förrän vid årsbokslutet. Båda beskrivningarna stämmer förvisso, då statistiken publiceras v. 50, dock finns det en variation i hur nämnd och styrelse väljer att presentera utfallet. Båda bör dock ange en beskrivning av det arbete som pågår inom ramen för målet.¹⁶

2.4.2. Bedömning

Samtliga nämnder följer upp såväl egna mål som fullmäktiges indikatorer för kommunmålen, men dessa presenteras separat från varandra i analyserna. Här menar vi att det blir tydligt att kommunstyrelsen inte har tydliggjort hur fullmäktiges indikatorer ska användas i målstyrningen. Där underlag inte finns tillgängligt noterar vi att det genomgående saknas beskrivningar av det arbete som pågår, det gäller särskilt för utbildningsnämnden och för kommunstyrelsens samlade bedömningar.

Det är svårt att följa vad som utgör grund för den samlade målbedömningen då granskade nämnder presenterar sin uppföljning och målbedömning på olika vis. Den kommungemensamma uppföljningen till kommunmålen utgår i princip enbart utifrån fullmäktiges indikatorer, nämnderna å andra sidan styr inte efter fullmäktiges indikatorer.

Vi instämmer i kommunens iakttagelser rörande möjligheten att följa upp arbete mer frekvent. Vi menar även att inte bara frekvensen är av betydelse utan även hur tidigt på året nämnderna kan följa upp hur de ligger till. Får nämnden en delvis uppdaterad bild först i början på oktober (delårsrapport) är den återstående tiden knapp för att initiera åtgärder inom innevarande år.

¹⁶ Vi noterar att utbildningsnämndens ingångsvärde för "andelen förskoleplatser som erbjuds på önskat placeringsdatum ska öka" är betydligt högre (52%) än det som framgår som ingångsvärde för kommunens delårsbokslut (39%).

3. Svar på revisionsfrågorna

Revisionsfråga	Svar
Säkerställer nämnden att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med fullmäktiges mål?	Till stor del. Vår tolkning är att fullmäktiges mål egentligen är indikatorer som ska möjliggöras av samtliga nämnders bidrag till de sex övergripande kommunmålen. Utifrån den tolkningen bedöms granskade nämnder säkerställa hur arbetet ska ske i respektive verksamhetsplaner. Styrelse och nämnder anger dock inte någon beskrivning för om särskilda medel ska tillsättas för arbetet vilket gör det svårt att avgöra om prioritering kan ske.
Är de valda indikatorerna utformade på ett sätt så att de mäter det som de är avsedda att mäta? • Fungerar satta målvärden/nivåer (kriterier för måluppfyllelse) styrande?	Till stor del. Nämndernas mål och mått följer kommunmålen och är valida, det vill säga att de mäter vad de avser mäta. Samtliga kommenteras särskilt under avsnitt 2.2.1. Nämndernas målvärden och kriterier diskuteras tillsammans med förvaltningarna och verkar till stor del vara styrande. För exempelvis miljö- och samhällsbyggnadsnämnden kan det av verksamhetsplan förtydligas varför målvärdet är lägre än ingångsvärdet. Fullmäktiges indikatorer är styrande i den mån att samtliga förvaltningar följer upp och anger aktiviteter för måluppfyllelsen. Kommunstyrelsen bör dock se över indikatorerna i relation till dess validitet utifrån kommunmålen och det arbete som genomförs. För exempelvis kommunmålet "Trygg och säker uppväxt" avser samtliga indikatorer, undantaget en, måluppfyllelse i skolan (se bilaga 2).
Har styrelse/nämnd gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?	Nej. Det genomförs riskanalyser inom ramen för internkontrollarbetet. Dessa speglar dock inte ett verksamhetsperspektiv utifrån de mål som fullmäktige fastställt. För att få avsedd effekt bör det tydligt framgå vilka väsentliga verksamhetsrisker och påverkansfaktorer som är av vikt för att förstå styrelse och nämnders möjligheter att nå målen. Om kommunen väljer att benämna det som riskanalyser eller inte är av mindre vikt. Det väsentliga är att interna och externa läsare kan få en bild av vilken bedömning som görs av möjligheterna att nå målen. Vi noterar att utbildningsnämnden identifierat utmaningsområden för året i relation till det ekonomiska utgångsläget, dock har det inte skett någon värdering i relation till mål och målvärden. En motsvarande analys lämnas inte för kommunstyrelsen eller miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.
Fungerar systemet (de administrativa arrangemangen) för målstyrning på ett sätt som stödjer styrning och ledning på operativ nivå?	Delvis. Systemet utgår ifrån styrande principer, roller och ansvar samt mallar för arbetet. Dessa ger förutsättningar för att skapa en överblick av processen. Vid granskningstillfället ser kommunen över eventuella digitala lösningar för att underlätta arbetet då arbetet sker i manuella processer som kräver mycket handpåläggning. Noterade variationer i styrprinciper och mallar påverkar även de administrativa arrangemangen. I det fortsatta arbetet är det centralt att det tydliggörs hur arbetet ska ske på ett enhetligt och resurseffektivt sätt. Det är positivt att det pågår ett arbete för att utveckla arbetet, oavsett om det blir med hjälp av ett digitalt stöd eller inte.
Skjer en tydlig uppföljning och bedömning av måluppfyllelse	Delvis. Det är svårt att följa vad som utgör grund för kommunens samlade bedömning av måluppfyllelsen då uppföljningen varierar. Där underlag inte finns tillgängligt noterar vi att det genomgående saknas tydliga beskrivningar av det arbete som pågår, det gäller särskilt för utbildningsnämnden och för kommunstyrelsen.

Oxelösund den 4 november 2020

Anders Hellqvist
Verksamhetsrevisor

Tijana Sutalo
Verksamhetsrevisor

Bilaga 1

Källförteckning

Intervjuade funktioner

- ▶ Kommunchef, kommunstyrelseförvaltningen
- ▶ Ekonomichef, kommunstyrelseförvaltningen
- ▶ Strateg, kommunstyrelseförvaltningen
- ▶ Miljö- och samhällsbyggnadschef, miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
- ▶ Gatu- och miljöchef, miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
- ▶ t.f. Utbildningschef, utbildningsförvaltningen
- ▶ Utvecklingsledare, utbildningsförvaltningen
- ▶ Rektor D-skolan, utbildningsförvaltningen
- ▶ Ordförande, kommunstyrelsen
- ▶ 2: vice ordförande, kommunstyrelsen
- ▶ Ordförande, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
- ▶ Ordförande, utbildningsnämnden
- ▶ 2: vice ordförande, utbildningsnämnden

Dokument

- ▶ Mål och budget 2020-2022
- ▶ Policy för målstyrning och roller
- ▶ Riktlinjer för kommunens styrdokument
- ▶ Anvisningar för bokslut
- ▶ Granskade nämnders reglemente
- ▶ Verksamhetsplaner för granskade nämnder
- ▶ Delårsrapporter för granskade nämnder
- ▶ Kommunens delårsrapport
- ▶ Reglemente intern kontroll
- ▶ Förvaltningarnas handlingsplaner
- ▶ Instruktioner för systematiska kvalitetsarbete (utbildningsförvaltningen)
- ▶ Skolenheternas planer för det systematiska kvalitetsarbetet
- ▶ Utbildningsnämndens årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet
- ▶ Protokoll för granskade nämnder, januari-september 2020

Bilaga 2

Fullständig sammanställning av kommunfullmäktiges mål

Mod och framtidstro		
<i>I Oxelösund råder mod och framtidstro. Det innebär en vilja att bryta mönster och att prova nya sätt att göra gott för kommuninvånarna. Kommunen och dess verksamheter marknadsförs med stolthet och goda exempel lyfts. Medborgarperspektiv, helhetssyn, dialog och tydlighet kännetecknar arbetet.</i>		<i>Framgår av verksamheternas handlingsplaner?</i>
Fullmäktigemål		
<ul style="list-style-type: none"> Antalet invånare ska öka med minst 70 personer 2020, 80 personer 2021 och 90 personer 2022. 		KSF och MSF
Trygg och säker uppväxt		
Barn och ungdomar ska känna sig trygga såväl i samhället som i de kommunala verksamheterna. I Oxelösund betyder det att alla barn och ungdomar ska nå goda studieresultat utifrån sina förutsättningar, att barn och ungdomar aktivt deltar i kultur- och fritidsutbudet och att barn och ungdomar växer upp i trygga hemförhållanden och i en trygg och säker miljö.		
Fullmäktigemål		
<ol style="list-style-type: none"> Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska öka. Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska öka. Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. Andel elever år 3 som klarar de nationella proven (svenska och matematik) ska öka. Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska öka. Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet och högskola ska öka. Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. Andelen barn och elever i förskola och skola som känner sig trygga ska öka. 		1-10 UTF
God folkhälsa		
Oxelösundarnas faktiska folkhälsa och upplevda livskvalitet ska utvecklas positivt. I Oxelösund betyder det att invånarna ska känna delaktighet och inflytande, att invånarna deltar i aktiviteter som främjar hälsa och friskvård samt leverett självständigt liv fritt från missbruk.		
Fullmäktigemål		
<ol style="list-style-type: none"> Medborgarnas möjligheter att delta i kommunens utveckling ska öka. Andelen vuxna med missbruksproblem som inte kommit tillbaka inom ett år efter avslutad utredning/insats ska bibehållas. Andelen unga (0-12 år) med insats som inte kommit tillbaka inom ett år efter avslutad insats ska bibehållas. 		1. KSF och MSF
Trygg och värdig ålderdom		
Det är värdigt, tryggt och säkert att åldras i Oxelösund. I Oxelösund innebär det att äldre med behov av stöd erbjuds möjlighet att bo kvar i egen bostad och att äldre har inflytande över hur beviljade insatser utförs. Insatser till äldre ska vara av god kvalitet, individriktade samt ges med gott bemötande.		
Fullmäktigemål		
<ol style="list-style-type: none"> Andelen brukare som är ganska/mycket nöjda med sitt särskilda boende ska öka. Andelen brukare som är ganska/mycket nöjda med sin hemtjänst ska bibehållas. Antal personer (personal) en brukare med hemtjänst möter under 14 dagar ska minst ligga i nivå med riket. 		Framgår ej av granskade nämnders verksamhetsplaner
Attraktiv bostadsort		
<i>Oxelösund erbjuder ett havsnära boende och en hög kommunal servicenivå. I Oxelösund innebär det att kommunen erbjuder bra barnomsorg, skola, fritid och kulturliv. Ett bra och varierat bostadsutbud finns för olika behov och åldrar. Kommunen präglas av ett positivt företagsklimat som gör det enkelt att starta, driva och utveckla företag. Infrastrukturen håller god kvalitet och upplevs välfungerande.</i>		
Fullmäktigemål		
		1-2 UTF

<ol style="list-style-type: none"> 4. Andelen förskoleplatser som erbjuds på önskat placeringsdatum ska öka. 5. Företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens näringslivsklimat ska förbättras/öka. 6. Andelen medborgare som får svar på sitt mejl till kommunen inom en dag ska bibehållas. 7. Andelen medborgare som ringer kommunen som får svar på sin fråga direkt ska öka. 8. Andelen medborgare som ringer kommunen och som upplever att de får ett gott bemötande ska öka. 	<p>2-5 KSF</p>
<p>Hållbar utveckling</p> <p><i>Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och för kommande generationer. I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.</i></p>	
<p><i>Fullmäktigemål</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avvikelsen från standardkostnad totalt ska vara max 5 %. 2. Resultatet efter reavinster, uttryckt som andel av skatter och statsbidrag ska vara 2020 2,0 %, 2021 1,5 % och 2022 1,5%. 3. Nettokostnadsandelen skall vara max 99 %. (Skillnaden mellan kostnader och taxor och avgifter i förhållande till skatter och statsbidrag). 4. Kommunkoncernens soliditet ska vara minst 30 %. 5. Medarbetarengagemanget bland kommunens anställda ska öka. 6. Sjukfrånvaron hos kommunanställda ska minska. 7. Resande med kollektivtrafik ska öka. 8. Andelen ekologiska livsmedel ska vara minst 40 %. 9. Andelen nyanlända som har lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera, status efter 90 dagar, ska vara minst 40%. (2016 28%, 2017 22%, 2018 34%) 	<p>3-9 KSF 6. UTF och MSF</p>

Bilaga 3

EY:s illustration för nedbrytning av fullmäktiges mål

Mål och budget		
<p>Hållbar utveckling</p> <p>”Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och för kommande generationer. I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.”</p> <p><i>Fullmäktigemål/indikatorer:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Avvikelsen från standardkostnad totalt ska vara max 5 %. • Resultatet efter reavinster, uttryckt som andel av skatter och statsbidrag ska vara 2020 2,0 %, 2021 1,5 % och 2022 1,5 %. • Nettokostnadsandelen skall vara max 99 %. (Skillnaden mellan kostnader och taxor och avgifter i förhållande till skatter och statsbidrag.) • Kommunkoncernens soliditet ska vara minst 30 %. • Medarbetarengagemanget bland kommunens anställda ska öka. • Sjukfrånvaron hos kommunanställda ska minska. • Resande med kollektivtrafik ska öka. • Andelen ekologiska livsmedel ska vara minst 40 %. • Andelen nyanlända som har lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera, status efter 90 dagar, ska vara minst 40%. (2016 28%, 2017 22%, 2018 34%). 		
Verksamhetsplaner på nämndnivå		
<p>KS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunens medarbetare känner sig engagerade i sina arbetsuppgifter. Mäts i andel medarbetare. 2. Sjukfrånvaron bland kommunens medarbetare minskar över tid. Mäts i andel medarbetare. 3. Vegetarisk och klimatanpassad kost serveras på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden. Mäts i procentuell fördelning veg. kost samt antal klimatanpassade rätter/månad. 4. Matsvinnet på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden minskar över tid. Mäts i antal kg/månad. 5. Kommunen har en fastställd policy/inriktning för hållbara och effektiva tjänsteresor och persontransporter. Utformad som en aktivitet, ska finnas 2020. 	<p>MSN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minska antalet bristfälliga avlopp. Mäts i antal inspektioner.* 	<p>UTB</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen ska minska. Mäts i andel medarbetare.** 2. Antalet elever som upplever att utbildningarna på Campus tillgodoser deras behov ska öka. Mäts i upplevd nöjdhet (%).***
Handlingsplaner på förvaltningsnivå		
<p>För varje mål/mätvärde anges en eller flera aktiviteter/arbetssätt. Av förvaltningens handlingsplan framgår även aktiviteter kopplade till fullmäktiges indikatorer.</p> <p>Exempel på aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • För mål två ska samarbetet öka med Vårdcentral, förvaltningen ska även utveckla och utvärdera effekter av rehabstöd. • För mål fem ska kostenheten ”fortsätta att arbeta med svinnkoncept inom skolor samt implementera systemet inom äldreomsorgen”. 	<p>Aktivitet: Fortsatt inventering. Diskutera områden med VA. - Ansvarig och uppföljningsdatum framgår.</p>	<p>Friska medarbetare anges vara en förutsättning för att kunna erbjuda en hög kvalitet och service för kommunens medborgare</p> <p>Aktivitet: Medarbetarsamtal och aktiviteter via HR</p> <p>Aktivitet anges inte för mål/mätvärde två.</p>

Avdelning/enhet	Avdelning/enhet	Avdelning/enhet
Samma handlingsplan används på avdelnings/enhetsnivå.	Det finns en enhetschef i förvaltningen, en gatuchof. Målet omfattar inte dennes verksamhet. Dock används samma handlingsplan och aktiviteter på enhetsnivå som på förvaltningsnivå.	Det särskilda målet omsätts inte på skolnivå. Flera andra mål framgår dock av skolornas planer för det systematiska kvalitetsarbetet.

*Ingångsvärdet är 30, målvärdet 2020 är 40 stycken. Därefter justeras målvärdet.

*Ingångsvärdet är 8,91 och målvärdet för 2020 är 8,5 %. Noterbart är att målvärdet förblir detsamma år 2021–2022, även om det är rimligt att anta att detta justeras i takt med att målet uppnås.

*Ingångsvärde är 94,5 % och målvärdet 2020 är 95 % för att därefter öka till 100 % år 2021-2022.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-02-23

(10)

Dnr MSN.2021.3

Redovisning av delegationsbeslut

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut

Redovisning av delegationsbesluten godkänns.

Sammanfattning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa frågor till ordförande och tjänstemän enligt en av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Redovisningen innebär inte att miljö- och samhällsbyggnadsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det miljö- och samhällsbyggnadsnämnden fritt att återkalla en lämnad delegation.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden föreläggs utövad delegationsrätt från

Anna Ginell	Beslut om avvisning Föreläggande om komplettering Startbesked Slutbesked Strandskyddsdispens	Januari
Johan Hemmingson	Beslut om bygglov Bygglov och startbesked Föreläggande om komplettering Startbesked Slutbesked	Januari
Sofie Eklöf	Beslut om avvisning Beslut om bygglov Föreläggande om komplettering Marklov och startbesked Slutbesked	Januari
Nanny Rudengren	Beslut om avslut av ärende Beslut om bygglov Föreläggande om komplettering Marklov och startbesked Startbesked Slutbesked	Januari
Rebecka Lundgren	Beslut om avslut av ärende Bygglov och startbesked Föreläggande om komplettering Startbesked Slutbesked	Januari

Utdragsbestyrkande

Andreas Edhag	Beslut om risk- och erfarenhetsklass Beslut om registrering livsmedelsverksamhet Beslut årliga rapporteringen av köldmedia Föreläggande att vidta åtgärder för att förhindra trängsel Saneringsintyg fartyg Tillstånd för eget omhändertagande av latrin	Januari
Anneli Alfredsson	Yttrande vattenverksamhet	Januari
Emilia Torstensson	Beslut om avgift för extra hälsoskyddskontroll Beslut hållande av djur Beslut om risk- och erfarenhetsklass Beslut om registrering livsmedelsverksamhet Beslut saneringsanmälan Yttrande rivningslov	Januari
Johan Rubin	Dispens från lokala trafikföreskrifter Beslut fällning av träd Grävtillstånd Parkeringstillstånd för rörelsehindrad Yttrande markupplåtelse Yttrande tung och bred transport	Januari

Ärendemening / ärendenummer	Ansvarig	Beslutsdatum och §	Uppdrag/sammanfattning	B/MI	Uppdrag klart/återrapportering
Farligt gods-transporter		2019-06-10 § 51	Uppdrag att utreda farligt gods-transport inom kommunen Muntlig information varje kvartal	B MI	Q2 2021 Sept, Dec, Mars
Ta fram förslag till mätbara nyckeltal och resursåtgång i de större arbetsområdena		2020-03-18 § 25	Muntlig information varje kvartal	MI	Varje kvartal
Klimatanpassning Jogersövägen	Göran Deurell	2020-05-25 §	Uppdrag att utreda hur Jogersövägen kan klimatanpassas för att klara en havsnivå med en statistisk återkomsttid på minst 200 år	B	Q2 2021
Välkommen-skylden	Johan Rubin	2020-05-25 §	Uppdrag att utreda och ta fram andra alternativ än dagens blomsterplantering till välkommen-skylden	B	Q1 2021
Parkeringsplatser badplatser	Johan Rubin		Information	M	Q2 2021
Parkeringsutredning	Johan Rubin			B	Q2 2021
Bygg Varsamt	Camilla NS	2020-09-29 § 82	Revidering av Bygg Varsamt	B	Q4 2021
Revidering av reglemente	Camilla NS				