

Utbildningsnämnden

Tid och plats: Utbildningsnämnden kallas till sammanträde 2021-02-24 kl. 08.15 i Eventsalen, Koordinaten samt via Teams

Britta Bergström
Ordförande

Christina Kleemo
Sekreterare

Nr	DiarieNr	Ärendemening	Handläggare	Sid
1	UN.2020.45	Bokslut och delårsbokslut för Utbildningsnämnden 2020	Eva Svensson	2
2	UN.2021.13	Avräkning barn- och elevpeng 2021	Camilla Örnebro	31
3	UN.2021.12	Grundbelopp 2021 för gymnasiet och gymnasiesärskola	Camilla Örnebro	33
4	UN.2021.14	Svar på e-förslag gällande resursskola i Oxelösunds kommun	Anna Bjurenborg	38
5	UN.2021.10	Tillsyn av fristående förskolor i Oxelösunds kommun 2020	Anna Bjurenborg	39
6	UN.2020.53	Justering av mått i verksamhetsplan för utbildningsnämnden 2021–2023	Anna Bjurenborg	41
7	UN.2020.46	Systematiskt kvalitetsarbete läsåret 20/21	Anna Bjurenborg	58
8	UN.2021.17	Yttrande över revisionsrapport: Granskning av Oxelösunds kommuns målstyrning	Eva Svensson	59
9	UN.2020.56	Information om grundskolans arbete med att främja närvaro	Eva Svensson	89
10	UN.2021.15	Förutsättningar för vuxenutbildningen i Oxelösunds kommun 2021	Eva Svensson	90
11	UN.2021.9	Uppföljning av Säg vad du tycker 2020	Christina Kleemo	91
12	UN.2021.3	Redovisning av delegationsbeslut	Christina Kleemo	95
13	UN.2021.2	Delgivningar	Christina Kleemo	96
14	UN.2021.1	Information och rapporter	Christina Kleemo	



Datum
2021-02-08

Dnr
UN.2020.45

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Bokslut för utbildningsnämnden 2020

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna utbildningsnämndens bokslut för 2020.

2. Sammanfattning

Bokslut upprättas en gång per år. Den är lagstyrd och ska ge nämnder, kommunstyrelse och fullmäktige information om kommunens ekonomiska och verksamhetsmässiga resultat. Nämnderna går utifrån tidigare beslutade mål och budget igenom sin ekonomi och sina verksamhetsresultat.

Nämnden kan konstatera att måluppfyllelsen ökat 2020.

Förskolan har en god ekonomi och uppvisar en god måluppfyllelse. Måluppfyllelsen vad gäller barn och elevers lärande och kunskapsresultat i grundskolan är god, men kan bli ännu bättre. En tydligare uppföljning av kunskapsresultaten kan ge en bättre måluppfyllelse då elever och föräldrar kan följa utvecklingen av elevernas kunskapsresultat i alla ämnen. När det gäller de genomsnittliga resultaten för kommunen som helhet bedöms resultaten som tillfredsställande.

Utbildningsnämnden redovisar ett negativt resultat med 1,8 mkr för 2020. Intäkterna har varit högre än budgeterat, det statsbidragen från Skolverket och Arbetsförmedlingen samt enheternas vidtagna åtgärder som bidrar till den positiva avvikelsen. Två faktorer som bidrar till ökad intäkt är avräkningen gällande barn- och elevpeng 2,2 mkr och ersättning för sjuklön, 3,6 mkr.

Årets kostnadssida har totalt varit 1,8 mkr högre än budgeterat. Köpt verksamhet har kostat 9,7 mkr mer än budgeterat, dock har personalkostnaderna och övriga kostnader varit 7,9 mkr lägre än budgeterat. Den största positiva avvikelsen utgörs av personalkostnader som kan kopplas till verksamheternas aktiva arbete med deras åtgärder, för att nå ett förbättrat resultat.

Positiv avvikelse på en del övriga konton kan kopplas samman med corona, då det exempelvis varit färre barn i verksamheten vilket genererat minskade kostnader för måltider. Konton kopplat till kompetensutveckling visar också minskade kostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Un – årsredovisning för utbildningsnämnden 2020
Utbildningsnämndens bokslut 2020

Datum
2021-02-08

UN.2020.45

Eva Svensson
Förvaltningschef

Beslut till:

Förvaltningschef (för kännedom)
Kommunstyrelseförvaltningen (för kännedom)
Kommunfullmäktige (för kännedom)

Utbildningsnämndens årsredovisning 2020

Antagen 2021-02-24



Innehållsförteckning

INLEDNING	2
KOMMUNMÅL 2020 - 2022	2
UTBILDNINGSNÄMNDENS MÅL 2020.....	2
VIKTIGA HÄNDELSER UNDER ÅRET	2
MÅLUPPFYLLELSE	3
MOD OCH FRAMTIDSTRO	4
TRYGG OCH SÄKER UPPVÄXT.....	6
GOD FOLKHÄLSA	11
ATTRAKTIV BOSTADSORT	13
HÅLLBAR UTVECKLING	17
PERSONAL	19
EKONOMI	20
UTFALL JÄMFÖRT MED BUDGET.....	21
GEMENSAM ADMINISTRATION	21
FRITIDSHEM	21
FÖRSKOLA	21
FÖRSKOLEKLASS, GRUNDSKOLA OCH SÄRSKOLA	22
GYMNASIUM.....	22
KOMVUX OCH SFI OCH UPPDRAGSUTBILDNING.....	22
UTFALL JÄMFÖRT MED FÖREGÅENDE ÅR.....	23
INVESTERINGAR.....	24
MÅL OCH MEDEL	25

Inledning

Utbildningsnämnden ansvarar för följande verksamheter:

- Förskola
- Pedagogisk omsorg på kvällar, nätter och helger
- Öppna förskolan
- Grundskola/Grundsärskola
- Fritidshem
- Barn- och elevhälsan
- Gymnasium/Gymnasiesärskola
- Kommunal vuxenutbildning
- SFI
- Särskild utbildning för vuxna
- Musikskolan

Kommunmål 2020 - 2022

Kommunfullmäktige har för 2020 antagit sex övergripande kommunmål. Hela koncernen ska bidra till att uppnå målen. Det som verksamheterna främst ska fokusera på anges genom ett flertal mätbara mål under respektive kommunmål. Målen följs upp och redovisas till kommunfullmäktige två gånger per år, vid delår och årsredovisning.

Uppföljning av kommunmålen







Utbildningsnämnden bidrar med aktuellt värde för de mätbara kommunmål som i tabellen är markerade med respektive nämnd. Därefter följer, för de respektive målen, nämndens kommentarer och analys av resultaten. Vid bristande måluppfyllelse redovisas de åtgärder som vidtagits.

Utbildningsnämndens mål 2020

Nämnden har i sin verksamhetsplan beslutat om mål för den egna verksamheten för budgetåret 2020. Samtliga mål har koppling till kommunmålen vilket framgår av verksamhetsplanen. Till nämndmålen har mått angivits. Nämnden har beslutat vilka värden som ska vara uppnådda vid slutet av år 2020 för att nämndens mål ska anses uppnått. Uppnådda värden redovisas och kommenteras. Vid bristande måluppfyllelse redovisas de åtgärder som vidtagits.

Visualisering av måluppfyllelse

Pilens färg visar om målvärdet är uppnått. Pilens riktning visar utvecklingen relativt ingångsvärdet.

	Uppnått	Ej uppnått
Uppåtgående trend		
Ingen förändring		
Nedåtgående trend		

Viktiga händelser under året

- Budget i balans - Inför 2020 fanns ett prognosticerat underskott på -35 mkr. Förvaltningen vidtog åtgärder för att få verksamheten att nå en budget i balans. Vid KF i oktober beslutades att nämnden fick gå maximalt -15,7 mkr 2020, men fortsätta att vidta åtgärder för att få en budget i balans.
- Ny Förskole- och skolorganisation -Under 2020 har nämnden uppdragit till utbildningsförvaltningen att ta fram förslag på ny förskole- och skolorganisation. Under våren arbetades 7 olika förslag fram. Under hösten beslutade en enig nämnd om att godkänna ett av dessa.
- Stödorganisationen - under 2020 har administration och stöd till verksamheten setts över. Under våren 2020 föranledde detta till uppsägningar och under hösten 2020 utvecklades en tydligare stödorganisation utifrån verksamhetens behov.
- Oxelöskolan har planerats med verksamhet för förskola, grundskola, fritidshem och kulturskola. Skolan byggs upp med en estetisk inriktning.
- I december månad beslutade nämnden att musikskolan blir kulturskola från våren 2021. Kulturskolan kommer att ha sin huvudsakliga verksamhet i den nya Oxelöskolan och kommer att utvecklas under våren 2021.
- Förvaltningschefen slutade i januari och tf förvaltningschef tillsattes fram till juli månad. Från augusti var ny förvaltningschef på plats.
- Implementation av nya verksamhetssystem för alla verksamheter inom utbildningsförvaltningen har genomförts.
- Coronapandemin har påverkat arbetet inom utbildningsförvaltningen under året. Tid har avsatts för omfallsplanering för förskola och skola samt distansundervisning för vuxenutbildningen.

Måluppfyllelse

Läsanvisning

Bedömning av nämndens måluppfyllelse samt nämndens bidrag till uppföljning av kommunfullmäktiges mål.

Målvärden och uppnådda värden

Av tabeller på följande sidor framgår ingångsvärden som kommer från resultatet 2019 samt de målvärden som nämnden beslutat ska vara uppnådda vid slutet av 2020. Därefter visas det faktiskt uppmätta målvärdet per 31 dec 2020.

Kommentarer och analys av nämndens måluppfyllelse vid årets slut







Under tabellen kommenteras och analyseras måluppfyllelsen. Måluppfyllelse beskrivs för varje mål med avseende på om måluppfyllelsen är god eller bristande. I de fall måluppfyllelse är bristande skall åtgärder som vidtagits för att uppnå målet redovisas.

Nämndens bidrag till uppföljning av kommunfullmäktiges mätbara mål

Nämnden bidrar med aktuella värden för de mål som är relevanta för nämnden. Dessa mål är angivna med respektive nämnd i tabellen. Under tabellen kommenteras och analyseras måluppfyllelsen. Måluppfyllelse beskrivs för varje mål med avseende på om måluppfyllelsen är god eller bristande. I de fall måluppfyllelse är bristande skall åtgärder som vidtagits för att uppnå målet redovisas.

Visualisering av måluppfyllelse

I tabellen visualiseras måluppfyllelse i kolumnen "Status och utveckling". Pilens färg visar om målvärdet är uppnått. Pilens riktning visar utvecklingen relativt ingångsvärdet.

	Uppnått	Ej uppnått
Uppåtgående trend		
Ingen förändring		
Nedåtgående trend		



Mod och framtidstro

I Oxelösund råder mod och framtidstro.

Det innebär en vilja att bryta mönster och att prova nya sätt att göra gott för kommuninvånarna. Kommunen och dess verksamheter marknadsförs med stolthet och goda exempel lyfts.

Medborgarperspektiv, helhetssyn, dialog och tydlighet kännetecknar arbetet.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Digitalisering inom utbildningsnämndens verksamheter ska öka	Upplevelse hos barn och elever ¹	86,1 %	90 %	70 %	
Antalet innovationsprojekt kopplat till verksamhetsutveckling inom förvaltningen ska öka	Antal projekt	3	4	2	

¹ Enkät som genomförs årligen där eleverna svarat "stämmer helt och hållet" samt "stämmer ganska bra" på en fyra gradig skala.

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

Bristande måluppfyllelse

Digitaliseringen inom utbildningsnämndens verksamheter ska öka.

Ett fortsatt arbete med att utveckla former och arbetssätt för att digitaliseringen ska öka pågår och är ett långsiktigt arbete. Detta mål kommer att kräva att ytterligare aktiviteter genomförs under kommande år.

Antal innovationsprojekt kopplat till verksamhetsutveckling ska öka

Arbetet med att fokusera på verksamhetsutveckling har fått stå tillbaka då förvaltningen arbetat med anpassningar för att nå en budget i balans samt arbetat fram en ny förskole- och skolorganisation. Under aktuell period har 2 innovationsprojekt genomförts.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse

Inga åtgärder har vidtagits gällande antal innovationsprojekt utifrån det rådande läget gällande pandemin och arbetet med att vidta åtgärder för en budget i balans.




Ett arbete på förvaltningsnivå har påbörjats gällande upprättandet av en digitaliseringsplan i syfte att öka digitaliseringen inom utbildningsnämndens verksamheter. Inför 2021 kommer IKT pedagoger anställas till förskola och skola. Dessa kommer att finansieras av statsbidrag.

Trygg och säker uppväxt

Barn och ungdomar ska känna sig trygga såväl i samhället som i de kommunala verksamheterna.

I Oxelösund betyder det att alla barn och ungdomar ska nå goda studieresultat utifrån sina förutsättningar, att barn och ungdomar aktivt deltar i kultur- och fritidsutbudet och att barn och ungdomar växer upp i trygga hemförhållanden och i en trygg och säker miljö.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Andelen barn som känner sig trygga i förskolan ska öka	Upplevd trygghet i % ²	94,0 %	97 %	95 %	
Andelen elever som känner sig trygga i grundskolan ska öka	Upplevd trygghet i % ³	86,0%	90 %	92 %	
Andelen elever som känner sig trygga på Campus ska öka	Upplevd trygghet i % ⁴	96,6 %	100 %	92 %	

² Enkät som genomförs årligen där vårdnadshavare svarat "Stämmer helt och hållet" samt "Stämmer ganska bra" på en fyra gradig skala.

³ Enkät som genomförs årligen där eleverna svarat "Stämmer helt och hållet" samt "Stämmer ganska bra" på en fyra gradig skala.

⁴ Enkät som genomförs årligen där eleverna svarat "Stämmer helt och hållet" samt "Stämmer ganska bra" på en fyra gradig skala.

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

God måluppfyllelse

Alla barn och elever ska känna sig trygga i förskola och skola. Alla skolor arbetar utifrån sitt likabehandlingsarbete men det finns alltid behov av förbättringsarbete. Det är glädjande att se att måluppfyllelsen går åt rätt håll.

Bristande måluppfyllelse

Utifrån att främja förskole- och skolnärvaron så kommer vi synliggöra trivsel och trygghet i våra verksamheter. Att arbeta med trygghet under tider med distansundervisning på vuxenutbildningen blir en utmaning, men viktig.









Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse

Fortsätta att följa upp och utveckla arbetet med att skapa god arbetsmiljö för barn, elever och personal.

Trygg och säker uppväxt

Uppföljning av kommunfullmäktiges mätbara mål

Nämnden ansvarar för uppföljningen av de mått som är angivna i tabellen.

Kommunfullmäktiges mätbara mål	Ingångsvärde (2019)	Resultat 2020	Status och utveckling
(UN) Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska öka.	57,6 %	59,3 %	
(UN) Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner.	16 % under riket	Ej publicerat	
(UN) Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska öka.	58,8 %	68,6 %	
(UN) Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner.	14,6 % under riket	5,3 % under riket	
(UN) Andel elever år 3 som klarar de nationella proven i svenska och svenska som andra språk ska öka (N15452)	72 %	Ej genomförda	
(UN) Andel elever år 3 som klarar de nationella proven i matematik (N15454) ska öka.	43 %	Ej genomförda	
(UN) Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska öka (N17461)	66,3 %	68,6 %	
(UN) Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner.	4,2 % under riket	2,7 % under riket	
(UN) Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet och högskola ska öka.	64,3 %	81,8 %	
(UN) Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner.	13,9 % under riket	2,2 % över riket	
(UN) Andelen barn och elever i förskola och skola som känner sig trygga ska öka.	90 %	94 %	

Kortfattade kommentarer till uppföljningen av kommunfullmäktiges mätbara mål:

God måluppfyllelse

Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska öka.

Trenden gällande elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 är uppåtgående mellan åren. I rektorernas kvalitetsredovisning uppmärksammas att det finns en viss skillnad i resultat mellan pojkar och flickor, dock är skillnaden liten. Statistik på nationell nivå för riket har inte publicerats under 2020.

Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska öka.

Trenden gällande elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 är uppåtgående mellan åren. I rektorernas kvalitetsredovisning uppmärksammas att det finns en viss skillnad i resultat mellan pojkar och flickor, dock har skillnaden minskat.

Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet och högskola ska öka.

Trenden är uppåtgående och ligger över genomsnittet för Sveriges kommuner.

Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska öka

Trenden är uppåtgående under de två senaste åren. Nämnden kan även konstatera att elever som fullföljer gymnasieutbildningen har varierat över tid och ännu inte ligger i nivå med riket.

Andelen barn och elever i förskola och skola som känner sig trygga ska öka.

Resultatet i den förvaltningsgemensamma enkäten visar på en ökad trygghet i förskolan och skolan. De systematiska uppföljningarna har bidragit till att tydliggöra upplevelsen av trygghet på enheterna och insatser har riktats dit där behov funnits att öka tryggheten. Analysen visar på stora skillnader av upplevd trygghet mellan enheter.

Bristande måluppfyllelse

Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner.

Trenden är uppåtgående gällande antal elever med godkända betyg i alla ämnen även om nivån ännu inte är i nivå med riket.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse

Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner.

Trenden är uppåtgående men ytterligare åtgärder för att nå målet behöver vidtas. Under 2021 kommer kunskapsresultat i alla ämnen att redovisas 4 ggr /år och dokumenteras den nya lärplattformen. Där kan då vårdnadshavare och elever tydligare följa alla resultat. Detta tydliggör vikten av alla kunskapsresultat i alla ämnen och ökar medvetenheten om vad som kan göras få att nå ett bättre resultat i alla ämnen.

Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska öka och ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner

Rutiner för avstämning med de externa utförarna har reviderats under året och en systematisk uppföljning förväntas leda till ökad måluppfyllelse hos elever i gymnasieskolan.

Andel elever år 3 som klarar de nationella proven i svenska, svenska som andra språk och matematik ska öka




Med anledning av Coronapandemin fattades beslut av ansvarig myndighet, Skolverket, att de nationella proven inte skulle genomföras i någon av skolformerna under vårterminen 2020. Därav kan inte aktuella mått redovisas för 2020.

God folkhälsa

Oxelösundarnas faktiska folkhälsa och upplevda livskvalitet ska utvecklas positivt.

I Oxelösund betyder det att invånarna ska känna delaktighet och inflytande, att invånarna deltar i aktiviteter som främjar hälsa och friskvård samt lever ett självständigt liv fritt från missbruk.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Antalet elever som känner sig delaktiga i sin studiegång i grundskolan ska öka	Upplevd delaktighet i %	91,2 %*	95 %	90 %	
Antalet elever i grundskolan som känner lust att lära ska öka	Upplevd lust att lära i %	75,2 %*	80 %	72 %	
Antalet elever på Campus som känner att de har en möjlighet att lyckas i sin skolgång ska öka	Upplevd möjlighet att lyckas i %	91,1 %*	95 %	93 %	

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

Bristande måluppfyllelse

Antalet elever som känner sig delaktiga i sin studiegång i grundskolan ska öka samt antalet elever i grundskolan som känner lust att lära ska öka

Enheterna har fortsatt arbetat med att skapa forum för eleverna att vara delaktiga och därmed känna en ökad lust att lära. Orsaken till att värdet är lägre än ingångsvärde kan härledas till att undervisningen har påverkats av rådande pandemi då pedagoger i mindre utsträckning haft förutsättningar att bedriva undervisning på önskat sätt.

Antalet elever på Campus som känner att de har en möjlighet att lyckas i sin skolgång ska öka

Trenden är fortsatt uppåtgående då måluppfyllelsen har ökat och närmar sig målvärdet. Pandemin har bidragit till att några elevgruppers möjlighet att lyckas i sin skolgång har påverkats negativt.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse

Antalet elever som känner sig delaktiga i sin studiegång i grundskolan ska öka samt antalet elever i grundskolan som känner lust att lära ska öka

Förvaltningen kommer, inom arbetet med att skapa likvärdiga förskolor och skolor i Oxelösunds kommun och inom den nya förskole – och skolorganisationen, att med riktade insatser utveckla enheternas arbete kopplat till elevers delaktighet i sin studiegång samt lust att lära.

Antalet elever på Campus som känner att de har en möjlighet att lyckas i sin skolgång ska öka

Det pågående utvecklingsarbetet gällande Campus förväntas bidra till ökad måluppfyllelse över tid.








Attraktiv bostadsort

Oxelösund erbjuder ett havsnära boende och en hög kommunal servicenivå.

I Oxelösund innebär det att kommunen erbjuder bra barnomsorg, skola, fritid och kulturliv. Ett bra och varierat bostadsutbud finns för olika behov och åldrar.

Kommunen präglas av ett positivt företagsklimat som gör det enkelt att starta, driva och utveckla företag. Infrastrukturen håller god kvalitet och upplevs välfungerande.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Antalet spelningar och framträdanden som genomförs av Musikskolan ska bibehållas	Antal spelningar	40	40	34	
Antalet vårdnadshavare som får sitt förstahandsval av förskola ska öka	% av förstahandsval	68 %	72 %	72 %	
Antalet vårdnadshavare som lämnat in en komplett ansökan och som får plats på önskad skola till förskoleklass ska bibehållas	% av förstahandsplaceringar ⁵	74 %	75 %	95 %	
Antalet vårdnadshavare som upplever att Oxelösunds kommun erbjuder en attraktiv förskola ska öka	Upplevd nöjdhet i % ⁶	88,2 %	90 %	87 %	
Antalet behöriga förskollärare ska bibehållas (N11810)	Andel behöriga i %	40 %	40 %	47 %	
Antalet behöriga lärare ska bibehållas (N15814) ⁷	Andel behöriga i %	72,3 %	72,3 %	65,7 %	
Antalet behöriga lärare ska bibehållas (N15031) ⁸	Andel behöriga i %	88,1 %	88,1 %	82,9 %	

⁵ Enkät som genomförs årligen där vårdnadshavare svarat "Stämmer helt och hållet" samt "Stämmer ganska bra" på en fyra gradig skala.

⁶ Enkät som genomförs årligen där vårdnadshavare svarat "Stämmer helt och hållet" samt "Stämmer ganska bra" på en fyra gradig skala.

⁷ Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskolan åk 1–9, kommunala skolor, andel i, mätt 15 oktober 2019.

⁸ Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal grundskola åk 1–9, andel i %, mätt 15 oktober 2019.

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

God måluppfyllelse

Antalet vårdnadshavare som lämnat in en komplett ansökan och som får plats på önskad skola till förskoleklass har ökat.

Målvärdet är uppnått och ökningen beror i stor utsträckning på att ansökningsförfarandet har fungerat tillfredsställande i E-tjänsten.

Antal behöriga förskollärare (N11810)

Förskolan har under året lyckats väl i sin rekrytering av behöriga förskollärare.

Bristande måluppfyllelse

Antalet spelningar och framträdanden som genomförs av Musikskolan ska bibehållas.

Rådande pandemi har påverkat Musikskolans möjlighet att genomföra de spelningar och framträdanden som planerats för. Några spelningar har genomförts digitalt.

Antal behöriga förskollärare (N11810) och lärare (N15031) ska bibehållas

Verksamheten har inte lyckats bibehålla nivån med antal behöriga lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne och inte heller antalet behöriga förskollärare ligger i nivå med föregående år. Konkurrensen om pedagoger har ökat och till vissa tjänster finns svårigheter att rekrytera behöriga pedagoger i den utsträckning som önskas.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse


Andel behöriga lärare (N15814) ska bibehållas

Verksamheten har alltid som mål att vid rekrytering anställa behöriga pedagoger. Konkurrensen om pedagoger har ökat och det innebär att det är viktigare än någonsin att Oxelösunds kommun jobbar för att vara en attraktiv arbetsgivare. Ny förskole- och skolorganisation beslutades i november 2020 detta för att skapa attraktiva skolor i Oxelösunds kommun där skolorna kommer att ha inriktningar och den nya Oxelöskolan öppnas. Under hösten 20 har en kartläggning och ett arbete med tjänstefördelning påbörjats inför läsåret 21/22. För att säkerställa kompetens och behörighet i verksamheten.

Attraktiv bostadsort

Uppföljning av kommunfullmäktiges mätbara mål

Nämnden ansvarar för uppföljningen av de mått som är angivna i tabellen.

Kommunfullmäktiges mätbara mål	Ingångsvärde (2019)	Resultat 2020	Status och utveckling
(UN) Andelen förskoleplatser som erbjuds på önskat placeringsdatum ska öka	52 %	42%	

Kortfattade kommentarer till uppföljningen av kommunfullmäktiges mätbara mål:

Bristande måluppfyllelse

Andelen förskoleplatser som erbjuds på önskat placeringsdatum ska öka

I det administrativa systemet där vårdnadshavare önskar placeringsdatum har inte förvaltningen haft möjlighet att lägga in tid för handläggning av ärenden vilket resulterat i att möjligheten att tillgodose vårdnadshavare som önskat placeringsdatum i närtid från det att ansökan gjorts inte kunnat erbjudas plats.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse



Hanteringen av placering har setts över och inför 2021 kommer vi att använda ett annat system för förskoleplaceringar där vi bättre kan följa upp detta målområde.

Hållbar utveckling

Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och för kommande generationer.

I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.

Bedömning av nämndens måluppfyllelse

Nämndens mål	Mått till nämndens mål	Ingångsvärde (2019)	Målvärde 2020	Resultat 2020	Status och utveckling
Sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen ska minska	Andel medarbetare i %	8,9 %	8,5 %	9,6 %	
Antalet elever som upplever att utbildningarna på Campus tillgodoser deras behov ska öka	Upplevd nöjdhet i %	94,5 %	95 %	91 %	

Kommentarer och analys till nämndens måluppfyllelse

Bristande måluppfyllelse

Sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen ska minska

Förvaltningen gick in med lägre siffror gällande sjukfrånvaron än tidigare år, tyvärr påverkas statistiken av Covid 19. Utifrån detta har sjukskrivningsnivån ändå legat som tidigare år.

Antalet elever som upplever att utbildningarna på Campus tillgodoser deras behov ska öka

Campus verksamhet har påverkats av rådande pandemi utifrån att utbildningar har bedrivits på distans sedan mars 2020.

Vidtagna åtgärder vid bristande måluppfyllelse

Sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen ska minska

Enheterna arbetar aktivt med hälsosamtal samt "förstadagsintyg" för att uppmärksamma alla sjukskrivnas möjlighet att återgå i arbete. Flera enheter arbetar också med olika löpande friskvårdsinsatser för all personal.

Antalet elever som upplever att utbildningarna på Campus tillgodoser deras behov ska öka

Verksamheten arbetar aktivt med att utveckla former för distansundervisning samt anpassa utbildningarna utifrån elevernas behov.

Personal

Sjukfrånvaro

År	Dag 1	Dag 2 - 14	Dag 15 - 90	Dag 91-	Totalt
2020	1,33 %	3,79 %	1,2 %	3,25 %	9,59 %
2019	1,23 %	2,76 %	1,7 %	3,15 %	8,84 %

Utbildningsförvaltningen och personalenheten har samverkat för att minska sjukfrånvaron. Individuella insatser har genomförts genom hälsosamtal. Insatser har riktats från personalenheten mot de enheter där arbetsmiljön upplevts bristfällig, där sjukfrånvaron ökat eller varit fortsatt hög. Sjukstatistiken påverkas också av pågående pandemin. Viktigt att följa utvecklingen för att skapa en bra arbetsmiljö.

Antalet anställda

År	Tillsvidare	Visstid	totalt
2020	346	44	390
2019	370	65	435

Antalet anställda i utbildningsförvaltningen var 2019 435 antal anställda och 2020 har antalet anställda minskat till 390. Det beror i första hand på att budgetåtgärder vidtagits. Nämnden hade inför 2020 en situation att det skulle behövas åtgärder för att nå en budget i balans. Verksamheterna har anpassat sin organisation utifrån sin budgetram. Enhetscheferna arbetar systematiskt med organisation, trivsel och tydlighet i uppdraget för den enskilde medarbetaren. Den faktiskt arbetade tiden har också minskat och det beror på färre antal medarbetare. Vi kan också se att visstidsanställda har blivit färre. Övertid och mertid har minskat under 2020 i förhållande till 2019, UF ligger på 1,2 % 2020 och 1,5% 2019. Enhetschefer och personal har under 2020 arbetat med att effektivisera verksamheten och anpassa utifrån den budget som enheten har.

I samband med ny skolorganisation har förvaltningen tagit fram behörighet på lärare och sett över timplan och tjänstefördelning. 2021 kommer skolorganisationen förändras i samband med att Oxelöskolan står klar.

Ekonomi

Ekonomiskt utfall, tkr (ink. avräkning Kf barn- och elevpeng 2020)

Verksamhet	Anslag	Övriga		Resultat
		Intäkter	Kostnad	
Nämndverksamhet	811	0	-783	28
Musikskola	3 010	377	-3 305	82
Gemensam administration	4 683	1 466	-7 675	-1 525
Fritidshem	17 318	3 790	-21 728	-620
Förskola	88 774	15 597	-97 443	6 928
Grundskola, särskola, förskoleklass	127 521	18 783	-149 610	-3 306
Gymnasieskola	47 858	1 661	-50 901	-1 382
Komvux och SFI	9 890	13 445	-25 360	-2 025
Uppdragsutbildning	0	2 900	- 2 852	49
Summa för ansvarsområdet	299 866	58 020	-359 657	-1 771

Summa 2019	289 802	53 858	-351 588	-7 928
Summa 2018	270 188	56 032	-325 431	789
Summa 2017	258 542	47 893	-305 190	1 245

Ursprungligt anslag **293 305**

Ändrat anslag utifrån följande beslut:

Kapitalkostnader nya investeringar och hyreshöjning 2 774

Medel till prioriterade grupper helårseffekt 2019 738

Medel till prioriterade grupper 2020 888

Avräkning barn- och elevpeng, jan-april 90

Avräkning barn- och elevpeng, maj-dec 2 071

Ny anslagsram **299 866**

Verksamhetstal

Totalt antal barn/elever, 15 december 2020, enligt Utbildningsnämndens (UN) verksamhetssystem (inklusive fristående utförare). Mellan åren har antalet barn och elever ökat med 40 stycken.

	Förskola 1-3 år	Förskola 4-5 år	Förskole- klass	Åk 1-3	Åk 4-6	Åk 7-9	Fritids- hem	Gymnasie skola	Totalt
2020	404	269	131	403	408	421	433	380	2 849
2019	392	247	137	409	*265	*513	468	378	2 809
Diff.	12	22	-6	-6	143	-92	-35	2	40

*2019 var indelningen åk 4-5 och åk 6-9.

Utfall jämfört med budget

Utbildningsnämnden redovisar ett negativt resultat med 1,8 mkr för 2020. Intäkterna har varit högre än budgeterat, det statsbidragen från Skolverket och Arbetsförmedlingen samt enheternas vidtagna åtgärder som bidrar till den positiva avvikelsen. Två faktorer som bidrar till ökad intäkt är avräkningen gällande barn- och elevpeng 2,2 mkr och ersättning för sjuklön, 3,6 mkr.

Årets kostnadssida har totalt varit 1,8 mkr högre än budgeterat. Köpt verksamhet har kostat 9,7 mkr mer än budgeterat, dock har personalkostnaderna och övriga kostnader varit 7,9 mkr lägre än budgeterat. Den största positiva avvikelsen utgörs av personalkostnader som kan kopplas till verksamheternas aktiva arbete med deras åtgärder, för att nå ett förbättrat resultat.

Positiv avvikelse på en del övriga konton kan kopplas samman med corona, då det exempelvis varit färre barn i verksamheten vilket genererat minskade kostnader för måltider. Konton kopplat till kompetensutveckling visar också minskade kostnader.

Gemensam administration

Gemensam administration redovisar ett negativt resultat 1,5 mkr, i jämförelse mot budget är det en negativ avvikelse med 0,2 mkr. Avvikelsen avser ökade kostnader för hyra/inköp av dataprogram, under året har implementeringen av ett nytt administrativt system samt användandet av det gamla löpt parallellt under en period. Förvaltningskontoret har dessutom arbetet med att ha återhållsamhet utifrån budget i balans. Under våren 2020 minskades personalstyrkan och effekten för kostnadsminskningen kommer att ses under 2021.

Fritidshem

Fritidshem redovisar ett negativt resultat 0,6 mkr, som är i nivå med budgeten. Verksamheten har haft minskade intäkter jämfört mot budget, 1,6 mkr. Barn och elevpeng visar minskade intäkter 1,3 mkr, vilket beror på minskat antal elever i jämförelse mot budget. En förklaring kan vara corona, jämfört med föregående år har verksamheten haft i snitt 35 färre barn. Detta kan bero på att föräldrarna valt att ha barnen hemma i större utsträckning än föregående år. Minskade intäkter från Skolverket 0,7 mkr, avser statsbidraget likvärdig skola som tillfaller grundskolan istället. Verksamheten har fått ersättning för sjuklön 0,4 mkr.

Verksamheten har haft minskade personalkostnader jämfört mot budget 1,3 mkr, som avser främst återhållsamhet utifrån budget i balans, sjukfrånvaro, föräldraledighet och tjänstledighet.

Övriga kostnader är lägre än budgeterat då det inte gått att genomföra en del saker i samma utsträckning som var planerat, exempelvis kompetensutveckling. Denna positiva avvikelse kan kopplas samman med corona.

Förskola

Förskola redovisar ett positivt resultat på 6,9 mkr. Intäkterna är 3,2 mkr högre än budget och det beror främst på statsbidrag från Skolverket, 0,4 mkr, bidrag från Arbetsförmedlingen 0,9 mkr och avgifter för barnomsorg, 0,4 mkr. Ersättning för sjuklön 1,3 mkr har även tillfallit verksamheten.

Den främsta förklaringen till den positiva avvikelsen på kostnadssidan avser minskade personalkostnader 3,6 mkr, som mestadels beror på att verksamheten anpassat kostnader utifrån att förvaltningens uppdrag från nämnd med budget i balans, frånvaro av personal, sjukfrånvaro, tjänstledighet och föräldraledighet. Verksamheten har inte bemannat upp trots den höga frånvaron, på grund av corona har det varit något färre barn i verksamheten och då har befintlig personal klarat av verksamheten.

En bidragande faktor till den positiva avvikelsen är minskade övriga kostnader, 0,7 mkr. Minskade utgifter för kosten kan kopplas till minskningen av antalet barn i verksamheten, på grund av corona. Kompetensutveckling har inte gått att genomföra i samma utsträckning vilket medfört minskade kostnader. Trots det positiva resultatet visar köpt verksamhet av fristående aktörer en ökad kostnad med 1,0 mkr.

Förskoleklass, grundskola och särskola

Verksamhet förskoleklass, grundskola och särskola redovisar ett negativt resultat 3,3 mkr. Verksamhet förskoleklass redovisar ett negativt resultat 0,3 mkr, som är en positiv avvikelse mot budget 0,2 mkr. Verksamheten har haft minskade intäkter men även minskade personalkostnader, vilket tar ut varandra. Den främst anledningen till den positiva avvikelsen beror på att IT-kostnader inte är fördelad på verksamheten till fullo, utan belastar verksamhet grundskola samt en återhållsamhet utifrån budget i balans.

Verksamhet grundskola och särskola redovisar ett negativt resultat 3,0 mkr, vilket är en positiv avvikelse mot budget 8,8 mkr. Intäkterna är 6,1 mkr högre än budget och det beror delvis på statsbidrag från Skolverket 1,4 mkr som avser ökade bidragsramar samt fler sökta statsbidrag, exempelvis lärarassistenter. Arbetsförmedlingen visar en lite ökning av intäkt, 0,3 mkr och även Migrationsverket 0,6 mkr. Ökad intäkt för fler antal elever är en bidragande faktor till den positiva avvikelsen. Ersättning för sjuklön 1,6 mkr har även tillfallit verksamheten.

Verksamheten har haft minskade personalkostnader jämfört mot budget, 6,5 mkr, som avser frånvaro av personal och verksamhetens aktiva arbete med deras åtgärder för att nå ett förbättrat resultat.

Ökade kostnader för köpt verksamhet från externa aktörer, 2,2 mkr. Övriga kostnader visar en negativ avvikelse mot budget 1,8 mkr. Här kan vi se att IT-kostnader visar en ökad kostnad med 0,2 mkr, vilket kan kopplas till den positiva avvikelsen för verksamhet förskoleklass. Läromedel och skolskjuts visar en negativ avvikelse och två återkrav för statsbidraget läxhjälp och lågstadiesatsningen belastar resultatet med 0,6 mkr. Skolskjuts visar en negativ avvikelse 0,6 mkr, vilket avser att delvis fler är berättigade till taxi samt att vi ser en kostnadsökning som avser priset från entreprenören.

Gymnasium

Gymnasiet redovisar ett negativt resultat för året, 1,4 mkr. Ökad intäkt för avräkningen gällande barn- och elevpeng med 3,2 mkr och ökat bidrag från Migrationsverket 0,1 mkr. Trots att intäkterna varit högre än budget så redovisar verksamheten ett minus. Köpt verksamhet visar ökade kostnader med 4,6 mkr, vilket kan förklaras genom ökat antal elever. En annan förklaring är att det är fler elever som valt dyrare program, exempelvis introduktionsprogrammet. Övriga kostnader visar en negativ avvikelse med 0,1 mkr.

Komvux och SFI och Uppdragsutbildning

Det sammanlagda resultatet för Campus är -2,0 mkr, det är en positiv avvikelse mot budget, 0,5 mkr.

Campus har ökade intäkter för året, 5,4 mkr. Främst är det statsbidragen från Skolverket 1,5 mkr, Arbetsförmedlingen 0,6 mkr och ESF projekten som inte budgeterats för 2,7 mkr som bidrar till den positiva avvikelsen. Även ökade intäkter, 0,6 mkr, som avser försäljning av verksamhet till andra kommuner. Ökade intäkter kan delvis förklaras i och med den förändring staten beslutat under våren 2020. Staten ger i år en schablonersättning för varje utbildningsplats inom yrkesvux, tidigare år har staten stått för 5 av 10 utbildningsplatser. ESF projekten är ett nollsummespel där intäkterna hämtas hem i samma nivå som de faktiska kostnaderna.

Årets kostnadssida har varit högre än budgeterat, 4,9 mkr. Personalkostnaderna utgör den största avvikelserna, 3,2 mkr. Av denna avvikelse avser 2,7 mkr personal som arbetar med ESF-projekten som vi hämtar intäkter för. Köpt verksamhet av externa aktörer visar på en negativ avvikelse, 2,0 mkr. Övriga kostnader visar en positiv avvikelse med 0,3 mkr.

Utfall jämfört med föregående år

Utbildningsnämndens resultat 2020 är -1,8 mkr och jämfört med 2019 års resultat, -7,9 mkr, är resultatet förbättrat med 6,1 mkr.

Anslaget har ökat med 3,5 %, 10,1 mkr jämfört med föregående år. Anslaget har ökat på totalen och fördelningen har förändrats mellan åren. Gemensam administration, fritidshem och gymnasiet har minskat anslag jämfört med föregående år. De övriga verksamheterna har fått ökat anslag. Minskat anslag för gymnasiet och fritidshem kan förklaras i och med den omfördelning som genomfördes i och med den nya resursfördelningen. År 2020 har UN beviljats 6,6 mkr i ökat tilläggsanslag, 2,2 mkr avser avräkning för barn- och elevpeng.

Övriga intäkter har ökat med totalt 4,2 mkr (7,7 %), från 53,8 mkr till 58,0 mkr.

Verksamheterna fritidshem, grundskola och förskoleklass och gymnasiet har minskat sina övriga intäkter medan de övriga har ökat sina intäkter jämfört med föregående år.

Avgifterna har minskat med 0,2 mkr och det är avgifterna för fritids som står för den största minskningen. Denna minskning kan kopplas till corona, då vi ser ett minskat antal barn inom verksamheten och att fler föräldrar väljer att ha barnen hemma och därmed sagt upp sin plats.

Bidragen har ökat med 3,6 mkr vilket motsvarar en ökning med 8,7 % mellan åren. Ökningen består främst av övriga statsbidrag som avser ersättning för sjuklön 3,4 mkr, som inte fanns förra året. Bidrag från Skolverket och Arbetsförmedlingen visar en ökning 0,5 mkr, jämfört med föregående år. En del statsbidrag har tagits bort och en del bidragsramar har utökats. Bidragen för ESF projekten visar en ökning mellan åren med 1,8 mkr. Det beror på att i år har projekten varit igång med full personalstyrka jämfört med 2019 när de var i analysfasen. Bidragen från Migrationsverket som avser ersättning för asylsökande barn och elever, står för en minskning med 2,4 mkr. Det är även mer barn och elevpeng utbetalt direkt i ramen, på grund av ett högre elevantal jämfört med 2019.

Intäkt av försäljning av verksamhet har ökat med 0,9 mkr, det innebär att det har varit fler elever från andra kommuner som gått i förskola och på Komvux i UN:s verksamheter.

Kostnaderna har ökat med 8,1 mkr från 351,6 mkr till 359,7 mkr (2,3 %). Verksamheterna som har en nämnvärd ökning är gemensam administration och gymnasiet, de flesta övriga har antingen minskat sina kostnader eller är i ungefärlig nivå med föregående år.

Den största ökningen avser köpt verksamhet som ökat med totalt 7,2 mkr vilket motsvarar en ökning med 9,3 %. Kostnaden påverkas av hur många barn och elever som går i fristående verksamheter. Ökningen är fördelad mellan verksamheterna förskola 0,8 mkr, grundskola och särskola 1,5 mkr, campus 0,5 mkr och gymnasiet 4,4 mkr. Ökning för gymnasiet avser fler elever jämfört med föregående år, i snitt har det varit 12 elever mer 2020. En annan förklaring är att det är fler elever som valt dyrare program.

Personalkostnaderna har ökat med 0,5 mkr mellan åren. En del verksamheter har ökat på sina kostnader, medan andra minskat. De verksamheter som står för den största minskningen är grundskola och särskola 2,5 mkr och campus 2,0 mkr. Minskningen består främst av mindre månadslön men även något ökad frånvaro av personal. Minskningen av månadslön för verksamheterna 3,9 mkr, kan kopplas till de åtgärder som genomförts under året för att nå en budget i balans.

Under åren 2017 och 2019 har UN ökat med antalet anställda från 386 huvuden till 435, under 2020 har antalet gått ner till 390 st. Om vi däremot tittar på faktiskt arbetad tid så har den minskat jämfört med 2019, motsvarande 12,3 årsarbetare. Det man kan se här är att det är främst producerad tid inom visstidsanställda och timanställda som minskat.

Tillsvidareanställda har producerat mer tid jämfört med 2019, trots att de är färre anställda. Det kan ha många olika förklaringar, en kan vara att vi har fler föräldralediga och sjukskrivningar som är åter i tjänst.

Kostnaderna för lokalhyror har ökat med 2,8 mkr jämfört med föregående år. Ökningen kan förklaras i och med att etapp 1-4 av ombyggnation av Ramdalsskolan har börjat generera ökad lokalhyra, samt att det genomförts åtgärder av Breviksskolans tak som också lett till ökade kostnader.

Övriga kostnader har minskat med 2,3 mkr jämfört med föregående år. Den främsta förklaringen är att kostnaderna för måltider som minskat med 1,1 mkr, vilket kan kopplas till färre barn i verksamheten på grund av corona. Övriga kostnader såsom förbrukningsinventarier, studieresor och kompetensutveckling visar en minskad kostnad för året. Den positiva avvikelserna kan förklaras i och med att kostnader inte uppkommit i samma utsträckning i år på grund av rådande situation. IT-kostnaderna har minskat med 0,2 mkr, det beror på att förvaltningen inventerat och sett över behovet och gjort av sig med de produkter som de ej är i behov av.

Kostnaderna för skolskjuts har ökat med 0,5 mkr, den främsta förklaringen är att fler är berättigade till taxi på grund av volymökning av antal barn med särskilda behov. Dock ser vi även en kostnadsökning jämfört med föregående år.

Investeringar

<i>(Belopp i mkr)</i>	Helårs- budget	Ack. utfall	Avvikelse	Varav pågående
Verksamhet				
Utbildningsnämnd				
Grundskola inventarier och lärverktyg	1,2	1,1	0,0	
Förskola inventarier och lärverktyg	0,5	0,5	0,1	
Totalt Utbildningsnämnd	1,7	1,6	0,1	0,0

Under 2020 har Utbildningsnämnden förbrukat 1,6 mkr av den totala investeringsbudgeten på 1,7 mkr. Förskolorna har investerat i skärmväggar, ljudabsorbenter och förvaring, för att kunna anpassa miljön till barn med behov av detta. Grundskolorna har investerat i projektorer och skärmar samt uppdatering av klassrumsmöbler såsom ståbord och höj- och sänkbara bord. Det saknas fakturor för inventarier för förskolan, vilket medför att Utbildningsnämnden äskar på tilläggsbudget till 2021 på den återstående summan.

Mål och medel

Nämnden kan konstatera att måluppfyllelsen ökat 2020.

Förskolan har en god ekonomi och uppvisar en god måluppfyllelse.

Måluppfyllelsen vad gäller barn och elevers lärande och kunskapsresultat i grundskolan är god, men kan bli ännu bättre. En tydligare uppföljning av kunskapsresultaten kan ge en bättre måluppfyllelse då elever och föräldrar kan följa utvecklingen av elevernas kunskapsresultat i alla ämnen. Farhågor om en nedgång beroende på de svårigheter som följt av coronapandemin, kan oroa. Viktigt nu att hålla i och följa upp samt ge eleverna extra stöd kopplat till nämndens mål 2020, exempelvis gällande läsförmåga i år 2.

När det gäller de genomsnittliga resultaten för kommunen som helhet bedöms resultaten som tillfredsställande.

Under hösten 2020 har barn och elevpengen arbetats igenom och huvudmannen kan i större utsträckning ta ansvar för att verksamheten kan bedrivas utifrån styrdokumentet.

Viktigt perspektiv i arbetet med den reviderade resursfördelningen har varit att tydliggöra huvudmannens ansvar och att Oxelösund har en likvärdig förskola och skola.

Huvudmannen har säkerställt att på dessa medel är det möjligt att organisera förskola och skola utifrån skolans uppdrag. Rektorer ges på detta sätt ekonomiska förutsättningar för uppdraget för respektive enhet. Hur resurserna fördelas inom respektive enhet är rektors ansvar och fördelningen varierar utifrån lokala behov och förutsättningar.

Utvecklingen av vuxenutbildningen måste ske utifrån beställning från nämnd. En tydligare resursfördelning arbetas fram under våren 2021 i syfte att fastställa förutsättningar för utbildningen.

Datum
2021-02-12Dnr
UN.2021.13OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Avräkning barn- och elevpeng 2021

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens förslag till beslut i kommunstyrelsen

- Godkänna avräkning för perioden januari – februari 2021, 131 tkr.
- Finansiering tas via reserven för oförutsett.

2. Sammanfattning

Utbildningsnämnden (UN) har ett resursfördelningssystem med en överenskommen kommunfullmäktige barn- och elevpeng (Kf barn- och elevpeng) för förskola, grundskola, fritidshem och gymnasieskola. För perioden januari-februari är avräkningen framräknad till 131 tkr. Avräkningen finansierades med medel från reserven för oförutsett.

Avräkningen för januari-februari visar att det totalt sett är fler barn och elever när verksamhetstalen lästs av, än vad som prognostiserats i befolkningsprognosen och som fastställts av kommunfullmäktige. En del åldersgrupper har minskat antal elever medan andra har ökat i antal. Vi ser den främsta ökningen av antalet elever inom grundskolan samt grundsärskolan. Detaljerad specifikation ges i bifogat beslutsunderlag. Avräknat antal barn- och elever multipliceras med Kf barn- och elevpeng för olika åldrar. För januari-februari, uppgår summan till 131 tkr.

Avräkningen med 131 tkr, som medför anslagsjustering ska beslutas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Avräkning barn- och elevpeng januari-februari 2021

Bilaga 1: Avräkning barn- och elevpeng januari-februari 2021

Eva Svensson
FörvaltningschefCamilla Örnebro
Verksamhetsekonom

Beslut till:

Kommunstyrelsen (För åtgärd)
Ekonomichef (För kännedom)

MBB

År	1-3 år	4-5 år	Fklass	Åk 1-3	Åk 4-5	Åk 6-9	GY	Fritids	Sär F-6	Sär 7-9
2021	423	307	130	401	401	400	375	453	6	6

	Januari 1-3	4-5	F-Klass	Åk 1-3	Åk 4-6	Åk 7-9	Gy	Fritids	Sär F-6	Sär 7-9	Summa
Bep/barn	136 895	94739	52 280	71128	76095	77732	130027	32880	326 298	374043	
MBB	317,25	365,33	130	401	401	400	375	453	6	6	
Utfall	244	441	132	406	404	414	379	425	7	8	
	-73,25	75,67	2	5	3	14	4	-28	1	2	
	-835633	597408	8713	29637	19024	90688	43342	-76720	27191	62341	- 34 009 kr

	Februari 1-3	4-5	F-Klass	Åk 1-3	Åk 4-6	Åk 7-9	Gy	Fritids	Sär F-6	Sär 7-9	Summa
Bep/barn	136 895	94739	52 280	71128	76095	77732	130027	32880	326298	374043	
MBB	317,25	365,33	130	401	401	400	375	453	6	6	
Utfall	262	440	131	407	404	414	379	425	7	8	
	-55,25	74,67	1	6	3	14	4	-28	1	2	
	-630289	589513	4357	35564	19024	90688	43342	-76720	27191	62341	165 010 kr

Summa: 131 002 kr



Datum
2021-02-12

Dnr
UN.2021.12

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Utbildningsförvaltningen
Susanne Eriksson

Utbildningsnämnden

Grundbelopp 2021 för gymnasiet och gymnasiesärskola

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna grundbelopp till fristående utförare för gymnasieskola och gymnasiesärskola 2021-01-01.

Cybergymnasiet, organisationsnummer 5565547964

- Programinriktat val, hantverksprogrammet, 114 612 kr/år + 4 100 kr/år per elev och ämne som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.

Drottning Blankas gymnasieskola, organisationsnummer 556578-9129

- Hantverksprogrammet, 114 612 kr/år
- Programinriktat val, hantverksprogrammet, 114 612 kr/år + 4 100 kr/år per elev och ämne som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.

Elteknikbranschens gymnasium, organisationsnummer 556710-6637

- El- och energiprogrammet, 116 994 kr/år

Framtidsgymnasiet, organisationsnummer 556530-4481

- Industritekniska programmet, 170 747 kr/år
- VVS- och fastighetsprogrammet, 134 980 kr/år
- Programinriktat val VVS- och fastighetsprogrammet, 134 980 kr/år + 4 100 kr/år per elev och ämne som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.
- Programinriktat val barn- och fritidsprogrammet, 108 148 kr/år + 4 100 kr/år per elev och ämne som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.
- Programinriktat val industriprogrammet, 170 747 kr/år + 4 100 kr/år per elev och ämne som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.
- Yrkesintroduktion VVS- och fastighetsprogrammet 134 980 kr/år
- Yrkesintroduktion industritekniska programmet 170 747 kr/år

Hagströmska gymnasiet, organisationsnummer 5567550461

- Ekonomiprogrammet, 82 641 kr

Impius Vård och Utbildning AB, organisationsnummer 556682-4693

- Estetiska programmet inriktning musik 144 626 kr/år

Datum

2021-02-12

UN.2021.12

Klara gymnasium, organisationsnummer 5565583282

- Ekonomiprogrammet, 82 641 kr

Ljud- och bildskolan, organisationsnummer 556485-1649

- Estetiska programmet exklusive inriktning musik, 111 780 kr/år
- Estetiska programmet inriktning musik, 144 626 kr/år
- Teknikprogrammet, 101 119 kr/år

Nyköping Strand Utbildningscentrum, organisationsnummer 556471-0795

- Hotell- och turismprogrammet, 106 708 kr/år
- Restaurang- och livsmedelsprogrammet, 137 821 kr/år
- Gymnasiesärskolan, 371 900 kr/år

Nyköpings Enskilda Gymnasium, organisationsnummer 556441-8449

- Samhällsvetenskapsprogrammet, 90 055 kr/år
- Naturvetenskapsprogrammet, 106 154 kr/år
- Ekonomiprogrammet, 82 641 kr/år

Realgymnasiet Lärande i Sverige AB, organisationsnummer 556571-5892

- Naturbruksprogrammet inriktning djur, 200 811 kr/år
- Naturbruksprogrammet inriktning skog, 244 765 kr/år
- Yrkesintroduktion Naturbruksprogrammet inriktning djur, 200 811 kr/år

Rymdgymnasiet, organisationsnummer 556552-8022

- Teknikprogrammet, 101 119 kr/år

2. Sammanfattning

Grundbelopp till fristående utförare och andra kommuner regleras i Skollagen (2010:800). Ersättning ska bestå av grundbelopp och tilläggsbelopp. Utbildningsförvaltningen föreslår ersättningsnivåer för grundbelopp. Grundbeloppet gäller för barn och elever som är folkbokförda i Oxelösunds kommun vid månadsvisa avstämningstillfällena och tillämpas för så väl kommunala som fristående verksamheter.

Utbildningsnämndens beslut Un 2017-09-25 om prisreglering för gymnasieskolan ligger till grund för beslut om grundbelopp 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Un – Grundbelopp 2021 gymnasieskola och gymnasiesärskola

Grundbelopp till fristående utförare 2021

Information grundbelopp 2021 till fristående utförare gymnasieskola och gymnasiesärskola

Eva Svensson
Utbildningschef

Beslut till:

Utbildningsförvaltningen (för åtgärd)



Utbildningsförvaltningen
Eva Svensson

Grundbelopp 2021 till kommuner och fristående utförare

Gymnasieskola och gymnasiesärskola

Utbetalning av grundbelopp

Fristående utförare och kommuner fakturerar grundbelopp och eventuella tilläggsbelopp månadsvis. Anordnaren är skyldig att skyndsamt meddela Oxelösunds kommun avvikelser (elevens namn och födelsedatum) som gör att elevantalet förändras.

Tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp avseende särskilt stöd söks av anordnaren och ska avse extraordinära stödåtgärder som inte har koppling till den vanliga undervisningen och vara avsedd för enskild elev.

Tilläggsbelopp söks två gånger per år. För höstterminen 2021 är ansökningsdatum senast den 15 april 2021 och för vårterminen 2022 den 15 oktober 2021. Utbildningschef fattar beslut om tilläggsbeloppets storlek i varje enskilt fall på delegation.

Tilläggsbelopp avseende modersmålsundervisning söks också av anordnaren och avser modersmålsundervisning för elev som har rätt till sådan undervisning. Studiehundledning ingår inte i tilläggsbeloppet.

Samverkansavtal

Oxelösunds kommun har ingått samverkansavtal med:

- Nyköpings, Norrköpings, Katrineholms, Finspångs och Vingåkers kommun, avseende nationella program och introduktionsprogram inom gymnasieskolan.
- Nyköpings kommun avseende introduktionsprogram och nationella program på gymnasiesärskolan på Nyköpings gymnasium.
- Region Östergötland gällande Naturbruksgymnasiet i Östergötland (Vretagymnasiet och Himmelstalundsgymnasiet). Avtalet gäller naturbruksprogrammets samtliga nationella inriktningar, fordon- och transportprogrammet (inriktning transport,) hantverksprogrammet (inriktning florist), gymnasiesärskolans individuella program och nationella program skog, mark och djur samt hantverk och produktion.
- Region Sörmland avseende introduktionsprogram och naturbruksprogrammet på Öknaskolans gymnasieskola och

programmet skog, mark och djur på Öknaskolans gymnasiesärskola.

- Åtvidabergs kommun, nationellt program i kombination med NIU-idrott
- Uppsala kommun, nationellt program i kombination med NIU-idrott

Grundbeloppen för dessa program regleras genom avtalen.

Inom den beslutade modellen finns även en lägsta respektive högsta nivå för grundbeloppen. Lägsta nivån är beslutad till 90 % av riksprislistans pris för ett givet program.

Högsta nivån är lika med genomsnittspriset i samverkansområdet. Genomsnittspriset inom samverkansavtalet revideras inför varje budgetår.

Introduktionsprogram som inte regleras i samverkansavtal

För programinriktat val och yrkesintroduktion utgår grundbelopp enligt den beslutade modellen för de nationella program som utbildningarna är inriktade mot. För programinriktat val utgår också ersättning enligt riksprislista för den del av utbildningen som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet.

Skolverket har beslutat att det belopp som en kommun eller en huvudman för en fristående gymnasieskola har rätt att få i ersättning för den del av programmet som avser visst stöd för att uppnå behörighet är 4 100 kronor per elev och ämne.

Ersättning för år 4

Ansökan och underlag som styrker behovet av ett fjärde år ska skickas till Oxelösunds kommun senast den 31 maj. Därefter avtalas om skolan ska ersättas för kostnader utifrån antalet poäng som ingår i kursen/kurserna i förhållande till årskursens totala poängantal.

Vid frågor kontakta

Utbildningsförvaltningen
 utbildning@oxelosund.se
 Telefon 0155-380 00



Grundbelopp till fristående utförare 2021-01-01

Program	Grundbelopp
Barn- och Fritid	108 148 kr/år
Bygg- och Anläggning	134 679 kr/år
Bygg- och Anläggning - Anläggningsfordon	183 499 kr/år
Ekonomiprogrammet	82 641 kr/år
El- och Energiprogrammet	116 994 kr/år
Estetiska - Bild & formgivning	111 780 kr/år
Estetiska - Dans & Teater	111 780 kr/år
Estetiska - Estetik & Media	111 780 kr/år
Estetiska - Musik	144 626 kr/år
Fordon- och Transport	146 081 kr/år
Fordon- och Transport - Godstransport	148 183 kr/år
Fordon- och Transport - Kaross/Lackering	147 977 kr/år
Fordon- och Transport - Lastbil/Maskin	148 183 kr/år
Fordon- och Transport - Personbil	147 997 kr/år
Fordon- och Transport - Transport	180 471 kr/år
Handel- och Administration	109 717 kr/år
Hantverk - Frisör	114 612 kr/år
Hantverk - Stylist	114 612 kr/år
Hantverk - Florist	149 856 kr/år
Hotell & Turism	106 708 kr/år
Humanistiska	91 467 kr/år
Industri tekniska	170 747 kr/år
Naturbruk - Djur	200 811 kr/år
Naturbruk - Lantbruk	242 865 kr/år
Naturbruk - Skog	244 765 kr/år
Naturbruk - Trädgård	238 590 kr/år
Naturvetenskap	106 154 kr/år
Restaurang och Livsmedel	137 821 kr/år
Samhällsvetenskap	90 055 kr/år
Teknik	101 119 kr/år
VVS- och Fastighet	134 980 kr/år
Vård- och Omsorg	99 490 kr/år

Beloppen är inklusive 3% administrativa avgifter samt 6% moms.



Datum
2021-02-04

Dnr
UN.2021.14

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Svar på e-förslag gällande resursskola i Oxelösunds kommun

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

E-förslaget anses besvarat.

2. Sammanfattning

I november inkom ett e-förslag med en önskan om att kommunen ska göra en övergripande satsning på elever i behov av särskilt stöd vid omorganisationen av grundskolan. Vidare framförs en önskan om att Oxelösunds kommun, i likhet med Nyköpings kommun, ska satsa på en resursskola.

I Oxelösunds kommun har skolorna en organisation för att möta alla barn och deras behov. Några av skolorna har organiserat en studiegård som utifrån förvaltningschefs bedömning liknar en organiserad resursskola. I en resursskola ska alla ämnen erbjudas och alla elever har ett individuellt behov där alla ämnen ska erbjudas i skolan. Att organisera en resursskola är något som ska göras utifrån elevernas behov och kan i olika sammanhang gynna elevens skolutveckling. I den framtida skolorganisationen tas tanken om att organisera för en skola för alla elever med.

Beslutsunderlag

E-förslag om resursskola npf vid omorganisation

Tjänsteskrivelse Un- svar på e-förslag gällande resursskola i Oxelösunds kommun

Eva Svensson
Förvaltningschef

Beslut till:

Förvaltningschef (för kännedom)



Datum
2021-02-11

Dnr
UN.2021.10

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Tillsyn av fristående förskolor i Oxelösunds kommun 2020

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna informationen.

2. Sammanfattning

Enligt skollagen 26 kap. 4§ har Oxelösunds kommun ett tillsynsansvar över de förskolor vars huvudman kommunen godkänt enligt 2 kap. 7§. Tillsynen har sin utgångspunkt i skollagen, läroplanen för förskolan (Lpfö18) samt andra nationella förordningar och föreskrifter kopplade till förskolans verksamhet.

Utbildningsförvaltningens slutsats efter tillsyn, 2020-12-15, är att de två fristående huvudmännen, Hagvidson samt QNS Pedagogik följer nationella föreskrifter samt uppnår lagens krav kopplat till de områden som tillsynen omfattat. Tillsynen har inte gett indikationer på att områden som ej ingått vid tillsynen ger anledning till en fördjupad granskning.

3. Ärendet

Tillsyn av friförskolor i Oxelösunds kommun

Inledning

I skollagen (2010:800) framgår 8 kap. 2§ att förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att omsorg, utveckling och lärande bildare en helhet. Förskolan ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap och förbereda barnen för fortsatt utbildning.

Enligt skollagen 26 kap. 4§ har Oxelösunds kommun ett tillsynsansvar över de förskolor vars huvudman kommunen godkänt enligt 2 kap. 7§. Tillsynen har sin utgångspunkt i skollagen, läroplanen för förskolan (Lpfö18) samt andra nationella förordningar och föreskrifter kopplade till förskolans verksamhet.

I Oxelösunds kommun finns två fristående huvudmän. Hagvidson som driver förskolan, Solgläntan, samt QNS pedagogik som driver förskolorna, Havsgläntan och Regnbågen. Tillsynen har genomförts under december 2019 och har begränsats till en tillsyn av följande områden:

Datum
2021-02-11

UN.2021.10

- Organisation (2 kap. 9,11–15,22a,34–35§ 8 kap. 8–10§)
- Verksamhetens pedagogiska innehåll (Lpfö18, 1 kap.4–5,7§, 3 kap.3–4§, 8 kap. 2§)
- Dokumentation och Systematiskt kvalitetsarbete (4 kap. 3–9, 12–14§, 8 kap.11§, Lpfö18)

Syfte

Med tillsyn avses i skollagen en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra nationella föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Metod

Utbildningsförvaltningen har vid tillsynen av de tre friförskolorna granskat följande:

- Dokumentation från huvudman och respektive förskola gällande styrdokument samt annan relevant dokumentation som varit aktuell för de områden som granskats.
- Digitalt möte där skolchef och rektor intervjuats av utbildningschef.

Utbildningsförvaltningen har utifrån intervjuer samt dokumentstudier gjort en bedömning av huruvida de aktuella huvudmännen följer lagens krav och riktlinjer kopplat till de områden som granskats.

Resultat

Utbildningsförvaltningens tillsyn visar att Solgläntans-, Havsgläntans- och Regnbågens förskolas pedagogiska arbete är tydligt förankrat i gällande läroplan. Efterfrågad dokumentation visar på att ett systematiskt kvalitetsarbete sker i hela styrkedjan från pedagog till huvudman samt att nödvändiga riktlinjer och rutiner finns upprättade. Därutöver visar tillsynen att förskolorna har ett barnperspektiv.

Utbildningsförvaltningens slutsats är att de två fristående huvudmännen, Hagvidson samt QNS Pedagogik följer nationella föreskrifter samt uppnår lagens krav kopplat till de områden som tillsynen omfattat. Tillsynen har inte gett indikationer på att områden som ej ingått vid tillsynen ger anledning till en fördjupad granskning.

Ett utvecklingsområde där ett arbete bör ske är att säkerställa att utbildade förskolelärare finns i tillräckligt stor omfattning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Un – tillsyn av fristående förskolor i Oxelösunds kommun 2020

Eva Svensson
Förvaltningschef

Beslut till:

Förvaltningschef (för kännedom)

Datum
2021-02-04Dnr
UN.2020.53OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Justering av mått i verksamhetsplan för utbildningsnämnden 2021–2023

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Anta reviderad Budget och verksamhetsplan för Utbildningsnämnden 2021–2023

2. Sammanfattning

Nämnden beslutade om Budget och verksamhetsplan vid sammanträdet 14 december 2020. Vid detta tillfälle fanns inte fullständig statistik sammanställd för ingående värden för några av de målområden som beslutades om.

I den reviderade Budget och verksamhetsplanen för Utbildningsnämnden 2021–2023 har ingående värden samt målnivåer för 2021 – 2023 kompletterats gällande nämndens mål.

Beslutsunderlag

Budget och verksamhetsplan för utbildningsnämnden 2021 – 2023, 20210204.

Tjänsteskrivelse Un – Reviderad budget och verksamhetsplan för utbildningsnämnden

Eva Svensson
FörvaltningschefAnna Bjurenborg
Utvecklingsledare

Beslut till:

Förvaltningschef (för kännedom)

Utbildningsnämndens verksamhetsplan 2021–2023

Antagen av Utbildningsnämnden 2020-12- 14

Reviderad av Utbildningsnämnden 2021-02-24



Inledning

Kommunfullmäktige (KF) har beslutat om Mål och budget (M&B) 2021–2023 vilken innehåller fullmäktiges styrning av koncernen. Enligt budgetreglerna ska nämnderna anta en verksamhetsplan.

Fortsatt process VP/HP

Efter att verksamhetsplanen har antagits av nämnden ska handlingsplaner tas fram på förvaltnings- och enhetsnivå. Handlingsplanen ska beskriva de konkreta åtgärder/aktiviteter som planeras i syfte att nå nämndens mål samt vilken funktion som ansvarar för vilka delar. Handlingsplanen beslutas av respektive ansvarig chef.

Förvaltningsledningen säkerställer att förvaltningens handlingsplaner gemensamt svarar upp mot nämndens verksamhetsplan genom att sammanställa alla handlingsplaner i ett gemensamt dokument.

Det är varje enskild medarbetares arbetsinsats som avgör hur väl kommunen lyckas med åtagandena i verksamhetsplan och handlingsplan. För att skapa den delaktighet som krävs ska varje enskild medarbetares uppdragsbeskrivning ha en koppling till handlingsplanen.

Uppföljningen ska på samma sätt göras utifrån den enskilda medarbetaren, handlingsplanen och verksamhetsplanen.

Ekonomi

Internbudget 2021 - 2023

Utbildningsnämnd	2021	2022	2023
Inventarier	2 500	1 500	1 500
Totalt Utbildningsnämnd	2 500	1 500	1 500

Nämndens arbete med kommunmålen

Utbildningsnämnden har fastställt fyra övergripande målområden: Hållbar arbetsmiljö, Hög kvalitet, Höga resultat samt Hållbar ekonomi. Utifrån dessa bidrar nämnden med att uppfylla kommunfullmäktiges mål inom givna områden.

Den *hållbara arbetsmiljön* ska genomsyra samtliga förskolor, skolor, fritidshem samt omsorg och inkludera barn, elever och personal. En *hög kvalitet* av omsorg och utbildning ska erbjudas inom nämndens verksamheter. Därutöver ska samtliga barn och elever utvecklas så långt som möjligt och ges förutsättningar att nå sin fulla potential och därmed nå *höga resultat* när de slutar årskurs 9, gymnasiet alternativt avslutar sina studier vid Campus Oxelösund. Utbildningsnämnden ska ha en *hållbar ekonomi* genom att samtliga verksamheter har en budget i balans.

Mod och framtidstro

I Oxelösund råder mod och framtidstro.

I Oxelösund råder mod och framtidstro. Det innebär en vilja att bryta mönster och att prova nya sätt att göra gott för kommuninvånarna. Kommunen och dess verksamheter marknadsförs med stolthet och goda exempel lyfts.

Medborgarperspektiv, helhetssyn, dialog och tydlighet kännetecknar arbetet.

Kommunfullmäktiges mål

- Antalet invånare ska öka med minst 80 personer 2021, 90 personer 2022 och 90 personer 2023. (D/B)

Nämndens mål	Ingångsvärde/ bokslutsvärde 2020	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Samtliga barn och elever ska utvecklas så långt som möjligt och ges förutsättningar att nå sin fulla potential när de slutar årskurs 9 ¹ .	88,6 %	88,6 %	88,6 %	
Samtliga elever inom SFI ska utvecklas så långt som möjligt och ges förutsättningar att nå sin fulla potential när de avslutar sina studier vid Campus Oxelösund ²	Nytt mått			

¹ Andel elever i % som är behöriga till ett nationellt program på gymnasiet när de slutar år 9.

² Andel elever i % som klarar av kursen i SFI på utsatt tid.

Trygg och säker uppväxt

Barn och ungdomar ska känna sig trygga såväl i samhället som i de kommunala verksamheterna.

I Oxelösund betyder det att alla barn och ungdomar ska nå goda studieresultat utifrån sina förutsättningar, att barn och ungdomar aktivt deltar i kultur- och fritidsutbudet och att barn och ungdomar växer upp i trygga hemförhållanden och i en trygg och säker miljö

Kommunfullmäktiges mål

- Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska öka. (D/B)
- Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. (B)
- Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska öka. (D/B)
- Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. (B)
- Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska öka. (B)
- Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. (B)
- Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet och högskola ska öka. (B)
- Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. (B)
- Andelen barn och elever i förskola och skola som känner sig trygga ska öka. (B)

Nämndens mål	Ingångsvärde/ bokslutsvärde 2020	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Samtliga förskolor, skolor och fritidshem ska erbjuda en hållbar arbetsmiljö för barn och elever ³	94 %	95 %	95 %	95 %

³ Andel barn och elever som är trygga i förskolan, skolan och fritidshemmet.

God folkhälsa

Oxelösundarnas faktiska folkhälsa och upplevda livskvalitet ska utvecklas positivt.

I Oxelösund betyder det att invånarna ska känna delaktighet och inflytande, att invånarna deltar i aktiviteter som främjar hälsa och friskvård samt lever ett självständigt liv fritt från missbruk.

Kommunfullmäktiges mål

- Medborgarnas möjligheter att delta i kommunens utveckling ska öka. (D/B)
- Andelen vuxna med missbruksproblem som inte kommit tillbaka inom ett år efter avslutad utredning/insats ska bibehållas.(D/B)

Andelen unga (0-12 år) med insats som inte kommit tillbaka inom ett år efter avslutad insats ska bibehållas.(D/B)

Nämndens mål	Ingångsvärde/ bokslutsvärde 2020	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Samtliga förskolor, skolor och fritidshem ska erbjuda en hållbar arbetsmiljö för barn och elever ⁴	88 %	90 %	90 %	90 %

⁴ Andelen elever i grundskolan som känner sig delaktiga i %.

Trygg och värdig ålderdom

Det är värdigt, tryggt och säkert att åldras i Oxelösund.

I Oxelösund innebär det att äldre med behov av stöd erbjuds möjlighet att bo kvar i egen bostad och att äldre har inflytande över hur beviljade insatser utförs. Insatser till äldre ska vara av god kvalitet, individriktade samt ges med gott bemötande.

Kommunfullmäktiges mål

- Andelen brukare som är ganska eller mycket nöjda med sitt särskilda boende ska öka. (B)
- Andelen brukare som är ganska eller mycket nöjda med sin hemtjänst ska bibehållas. (B)

Antal personer (personal) en brukare med hemtjänst möter under 14 dagar ska minst ligga i nivå med riket. (B)

Nämndens mål	Ingångsvärde/ bokslutsvärde 2020	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Elevrepresentanter ska ges möjlighet att ha dialog med brukare inom äldreomsorgen ⁵	Nytt mått	1 tillfälle	1 tillfälle	1 tillfälle

⁵ Minst en gång per kalenderår skapas ett forum för dialog mellan elever och brukare inom äldreomsorgen.

Attraktiv bostadsort

Oxelösund erbjuder ett havsnära boende och en hög kommunal servicenivå.

I Oxelösund innebär det att kommunen erbjuder bra barnomsorg, skola, fritid och kulturliv. Ett bra och varierat bostadsutbud finns för olika behov och åldrar.

Kommunen präglas av ett positivt företagsklimat som gör det enkelt att starta, driva och utveckla företag. Infrastrukturen håller god kvalitet och upplevs välfungerande.

Kommunfullmäktiges mål

- Andelen förskoleplatser som erbjuds på önskat placeringsdatum ska öka. (B)
- Företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens näringslivsklimat ska förbättras/öka. (B)
- Andelen medborgare som får svar på sitt mejl till kommunen inom en dag ska bibehållas. (B)
- Andelen medborgare som ringer kommunen som får svar på sin fråga direkt ska öka. (B)

Andelen medborgare som ringer kommunen och som upplever att de får ett gott bemötande ska öka. (B)

Nämndens mål	Ingångsvärde/ bokslutsvärde 2020	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Samtliga verksamheter ska erbjuda en hög kvalitet av omsorg och utbildning ⁶	Nytt mått	90 %		

⁶ Andelen vårdnadshavare och elever som skulle rekommendera verksamheten i %.

Hållbar utveckling

Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och för kommande generationer.

I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.

Kommunfullmäktiges mål

- Avvikelsen från standardkostnad totalt ska vara max 5 %. (B)
- Resultatet efter reavinster, uttryckt som andel av skatter och statsbidrag ska vara 2021 1,5 %, 2022 1,0 % och 2023 1,0 %. (D/B)
- Nettokostnadsandelen skall vara max 99 %. (Skillnaden mellan

kostnader och taxor och avgifter i förhållande till skatter och statsbidrag. (B)

- Kommunkoncernens soliditet ska vara minst 30 %. (B)
- Medarbetarengagemanget bland kommunens anställda ska öka. Mäts vartannat år (2021, 2023, 2025) (B)
- Sjukfrånvaron hos kommunanställda ska minska. (D/B)
- Resande med kollektivtrafik ska öka. (DB)
- Andelen ekologiska livsmedel ska vara minst 45 %. (D/B)

Andelen nyanlända som har lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera, status efter 90 dagar, ska vara minst 40%. (B)

Nämndens mål	Ingångsvärde/ bokslutsvärde 2020	Målvärde 2021	Målvärde 2022	Målvärde 2023
Samtliga verksamheter ska ha en budget i balans	-1,4 mkr	95 %		
Samtliga förskolor, skolor och fritidshem ska erbjuda en hållbar arbetsmiljö för sin personal ⁷	9,6 %	7 %		

⁷ Personalens sjukfrånvaro i %.

Uppföljning

Miniminivå för uppföljning som gäller för samtliga nämnder:

Samtliga nämnder ska lämna budgetuppföljning med prognos för helåret samt måluppföljning i mars, april, augusti (delårsrapport) och oktober. För helåret görs dessutom ett bokslut med årsredovisning.

Redovisningarna i mars, april och oktober görs till **kommunstyrelsen**. Delårsrapporten och bokslutsredovisningen tas upp till **kommunfullmäktige**. I kommunfullmäktiges mål framgår om de ska följs upp i både delårs- och i bokslutsredovisningen (D/B) eller enbart i bokslutsredovisningen (B).

Nämnderna redovisar snarast till kommunstyrelsen hur ett eventuellt befarat budgetöverskridande eller bristande måluppfyllelse kommer att hanteras.

Vid samtliga budgetuppföljningar gäller att åtgärder för att hålla given budgetram ska redovisas vid prognostiserat underskott.

Uppföljning av investeringar och exploatering sker fyra gånger årligen per april, augusti (delårsrapport), oktober och december månad (bokslutsredovisning). Detta görs på objektsnivå.

Nämndens egen styrning

Mål Förskola	Mått	Målvärde
Hållbar arbetsmiljö		
Samtliga förskolor ska erbjuda barnen en trygg miljö	Upplevd trygghet i %	100%
Samtliga förskolor ska vara en attraktiv arbetsgivare	Personalens sjukfrånvaro i %	Minskad sjukfrånvaro
Hög kvalitet		
Verksamheten ska ha en hög andel utbildade pedagoger	Andel behöriga förskollärare i %	I nivå med riket
Samtliga föräldrar i förskolan ska vara nöjda med den verksamhet som erbjuds	Trivselgrad i %	Ökad trivselgrad
Höga resultat		
Alla pedagogerna tar ansvar för barnens utveckling och lärande	Upplevelse av att barnen utvecklas och lär sig	Ökad progression i elevernas lärande
Hållbar ekonomi		
Verksamheten ska ha en budget i balans	Antal personal i nivå med nyckeltalet i Barn- och elevpeng	Kostnader i nivå med riket

Mål Grundskola	Mått	Målvärde
Hållbar arbetsmiljö		
Samtliga skolor ska aktivt och medvetet skapa förutsättningar för lärande	Upplevd studiero i % Upplevd trygghet i %	Ökat värde
Samtliga skolor ska vara en attraktiv arbetsgivare	Personalens sjukfrånvaro i %	Minskad sjukfrånvaro
Hög kvalitet		
Verksamheten ska ha utbildade pedagoger med lärarlegitimation	Andelen behöriga lärare i %	I nivå med riket
Höga resultat		
Samtliga elever i förskoleklass ska vara förberedd för den fortsatta skolgången	Mått från Skolverkets bedömningsstöd i svenska (4.2 + 4.4) Mått från Skolverkets bedömningsstöd i matematik (antalsuppfattning samt talrad 1-30)	
Samtliga elever ska kunna läsa när de slutar åk 2	Elever i % som kan läsa i juni det år de slutar åk 2.	
Samtliga elever i åk 6 ska ges förutsättningar att bli behöriga till ett nationellt program när de slutar åk 9.	Andel elever i % som har minst E i alla ämnen.	I nivå med riket
Samtliga elever i åk 9 ska nå behörighet till ett nationellt program	Andel elever i % som är behöriga till ett nationellt program på gymnasiet	I nivå med riket
Hållbar ekonomi		
Verksamheten ska ha en budget i balans	Antal personal i nivå med nyckeltalet i Barn- och elevpeng	Kostnader i nivå med riket

Mål Grundsärskola	Mått	Målvärde
Hållbar arbetsmiljö		
Samtliga skolor ska aktivt och medvetet skapa förutsättningar för lärande	Upplevd trygghet i %	Ökat värde
Samtliga skolor ska vara en attraktiv arbetsgivare	Personalens sjukfrånvaro i %	Minskad sjukfrånvaro
Hög kvalitet		
Verksamheten ska ha utbildade pedagoger med lärarlegitimation	Andel behöriga lärare i %	I nivå med riket
Höga resultat		
Samtliga elever i grundsärskolan ska ges förutsättningar att nå sin fulla potential	Andel elever som är i progression i alla ämnen /något ämne i %	Ökat antal elever och ämnen
Hållbar ekonomi		
Verksamheten ska ha en budget i balans	Antal personal i nivå med nyckeltalet i Barn- och elevpeng	Kostnader i nivå med riket

Mål Fritidshem	Mått	Målvärde
Hållbar arbetsmiljö		
Samtliga fritidshem ska aktivt och medvetet skapa förutsättningar för lärande, utveckling och omsorg.	Upplev trygghet i %	100%
Samtliga fritidshem ska vara en attraktiv arbetsgivare	Personalens sjukfrånvaro i %	Minskad sjukfrånvaro
Hög kvalitet		
Verksamheten ska ha utbildade pedagoger med lärarlegitimation	Andel behöriga lärare i %	I nivå med riket
Höga resultat		
Samtliga fritidshem ska aktivt och medvetet erbjuda meningsfulla aktiviteter som stimulerar barnens utveckling	Elevens upplevelse av delaktighet i %	Ökad delaktighet
Hållbar ekonomi		
Verksamheten ska ha en budget i balans	Antal personal i nivå med nyckeltalet i Barn- och elevpeng	Kostnader i nivå med riket

Mål Gymnasiet och gymnasiesärskolan	Mått	Målvärde
Hållbar arbetsmiljö		
Samtliga elever ska utvecklas så långt som möjligt och ges förutsättningar att nå sin fulla potential	Kontinuerliga uppföljningar av närvaro och måluppfyllelse	Ökat antal elever som utvecklas
Höga resultat		
Samtliga elever ska nå en gymnasieexamen	Andel elever i %	I nivå med riket
Samtliga elever i gymnasiesärskolan ska ges förutsättningar att nå sin fulla potential	Andel elever som är i progression i alla ämnen /något ämne i %	Ökat antal elever och ämnen
Hållbar ekonomi		
Kostnader ska rymmas inom beslutad ram	Uppföljning av att vi betalar rätt utifrån gällande avtal	Avtal efterlevs och beslutade avgifter faktureras

Mål Vuxenutbildningen	Mått	Målvärde
Hållbar arbetsmiljö		
Verksamheten ska aktivt och medvetet skapa förutsättningar för lärande	Upplevd trygghet i %	100 %
Vuxenutbildningen ska vara en attraktiv arbetsgivare	Personalens sjukfrånvaro i %	Minskad sjukfrånvaro
Hög kvalitet		
Verksamheten ska ha pedagoger med lärarlegitimation	Andel behöriga lärare i %	I nivå med riket
Höga resultat		
Samtliga elever ska nå målen för utbildningen i SFI	Andel som klarat kursen på utsatt tid i %	Ökat antal
Samtliga elever ska nå målen för utbildningen /sina kurser inom grund- och gymnasiekurser	Andel elever som klara minst E i %	Ökat antal
Samtliga elever inom LärVux ska ges förutsättningar att nå sin fulla potential	Andel elever som är i progression i alla ämnen /något ämne i %	Ökat antal elever och ämnen
Alla ungdomar som omfattas av KAA ska ges förutsättningar att delta i en aktivitet	Antal elever i KAA	Minskat antal elever
	Antal elever i aktivitet i %	Ökat antal
Hållbar ekonomi		
Verksamheten ska ha en budget i balans	Kostnadsnivån följer intäktsnivån	Kostnad per elev på komvux, heltidsstudier ska ligga i nivå med riket Kostnad sÄrvux, kr/inv ska ligga i nivå med riket

Verksamhetsutveckling

Utbildningsnämnden har fastställt fyra övergripande målområden: Hållbar arbetsmiljö, Hög kvalitet, Höga resultat samt Hållbar ekonomi. Därutöver har ett antal utvecklingsområden fastställts. Utifrån de övergripande målområdena och fastställda områdena för verksamhetsutveckling bidrar nämnden med att uppfylla kommunfullmäktiges mål inom givna områden.

Mod och framtidstro

För att bidra till mod och framtidstro i Oxelösunds kommun har nämnden och förvaltningen valt att fokusera på systematisk uppföljning av kunskapsresultat, ökad dialog i styrkedjan från elever till politik. Genom arbetet med att utveckla inriktningarna inom den nya grundskoleorganisationen skapas attraktiva skolor med ett framåtsyftande perspektiv vilket ger förutsättningar för en ökad framtidstro inom verksamheten.

Vad	Syfte/mål	Effekt	Tidplan
Uppföljning kunskapsresultat	Tydliggöra resultat i alla ämnen	Kunskapsresultat förbättras	4 ggr/år alla ämnen
Samtal med elevråd grundskola och vuxenutbildning	Dialog om mod och framtidstro	Elevperspektiv	Q1 2021
Lärande i Fokus – förskola-skola	Kompetensutveckling samt utveckla digitalisering	Fokus på lärandeprocesser	2021–2022
Attraktiva skolor	Utveckla inriktningar	Attraktiva skolor	2021–2022
Utveckling av förutsättningar	Syv-plan, lkt plan Kulturskola	Framtida möjligheter	2021

Trygg och säker uppväxt

För att bidra till trygg och säker uppväxt i Oxelösunds kommun har nämnden och förvaltningen valt att fokusera på ett elevhälsoarbete som är främjande och förebyggande genom att arbeta för att främja skolnärvaro, utveckla samverkan samt nätverk inom nämndens egna verksamheter samt andra verksamheter och aktörer.

Vad	Syfte/mål	Effekt	Tidplan
Främja skolnärvaro förskola - skola och vuxenutbildning	Att barn och elever närvarar i vår undervisning Elevhälsoarbetet främjande och förebyggande	Högre måluppfyllelse Ökad närvaro och trygghet	2021
Utveckla samverkan och förebyggande arbete med socialtjänst – förskola skola - fritid	Samverkan	En tydlig struktur för samverkansmöjligheter	2021

God folkhälsa

För att bidra till en god folkhälsa i Oxelösunds kommun har nämnden och förvaltningen valt att utveckla det hälsofrämjande arbetet genom att uppmuntra till fysisk aktivitet i förskola och skola samt aktiviteter för att främja skolnärvaro.

Vad	Syfte/mål	Effekt	Tidplan
Utveckla aktiviteter som främjar folkhälsan	Sjukskrivning minskar och närvaro ökar i verksamheten	Bättre mående	2021
Främja skolnärvaro förskola -skola och vuxenutbildning	Att barn och elever närvarar i vår undervisning	Högre måluppfyllelse	2021

Trygg och värdig ålderdom

För att bidra till en trygg och värdig ålderdom i Oxelösunds kommun har nämnden och förvaltningen valt att utveckla former för dialog över generationsgränser.

Vad	Syfte/mål	Effekt	Tidplan
Forum för dialog mellan ungdomar och äldre	Öka förståelsen för varandra	Tryggare samhälle	2021

Attraktiv bostadsort:

För att bidra till att Oxelösunds kommun ska vara en attraktiv bostadsort har nämnden valt att skapa förutsättningar för att utveckla verksamheten med mål att få fler vårdnadshavare att välja kommunens förskolor och skolor i första hand.

Vad	Syfte/mål	Effekt	Tidplan
Attraktiva förskolor och skolor	Fler barn och elever i våra verksamheter	Fler väljer Oxelösund	2021

Hållbar utveckling

För att bidra till hållbar utveckling i Oxelösunds kommun har nämnden och förvaltningen valt att utveckla skolan genom att inkludera Agenda 2030 samt utöka kontakten med det lokala näringslivet i deras omställning till hållbar utveckling inom miljöfrågor.

Vad	Syfte/mål	Effekt	Tidplan
Agenda 2030	Utveckla i undervisningen och samverka med näringslivet	Framtida Oxelösund	2021

Datum
2021-02-04Dnr
UN.2020.46OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Systematiskt kvalitetsarbete läsåret 20/21

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna informationen.

2. Sammanfattning

Verksamheterna har redovisat sina kvalitetsuppföljningar för höstterminen 2020 till huvudmannen. Utifrån dessa har huvudmannen sammanställt en övergripande redovisning för förskolan och en för grundskolan. Därutöver finns en redovisning för Campus.

Redovisningen för förskolan och grundskolan innehåller övergripande analyser av aktiviteter i SKA-planen, undervisning i förskolan samt måluppfyllelse i grundskolan. Campus redovisning innehåller övergripande analys av aktiviteter kopplat till verksamhetens prioriterade utvecklingsområden, elevernas måluppfyllelse samt Kommunernas aktivitets ansvar (KAA).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Un – Systematiskt kvalitetsarbete 20/21 februari.

Eva Svensson
FörvaltningschefAnna Bjurenborg
Utvecklingsledare

Beslut till:

Förvaltningschef (för kännedom)

Datum
2021-02-16Dnr
UN.2021.17OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Yttrande över revisionsrapport: Granskning av Oxelösunds kommuns målstyrning

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Anta skrivelse daterad 2021-02-16 som yttrande i ärendet.

2. Sammanfattning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun granskat kommunens målstyrning, med syfte att ge revisorerna underlag att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål.

För utbildningsnämndens del rekommenderades följande:

- Komplettera uppsatta mål med en analys för att synliggöra påverkansfaktorer för uppfyllnad av målen. En tydlig analys möjliggör en tidig omprioritering av resurser inom nämnden och kommunen.
- Aktivt delta i budgetprocessen och vid behov föreslå kommunfullmäktige att revidera eller fastställa nya mål (fullmäktiges indikatorer) för kommunmålen. Processen kring målformulering och kommunikation till verksamheten är avgörande för hur målen förankras i verksamheten. Målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer.

Utifrån granskningsresultatet och rekommendationer har utbildningsnämnden vidtagit en rad åtgärder.

På enhetsnivå genomförs systematiska uppföljningar och analyser av måluppfyllelse enligt upprättat årshjul. Dessa delges huvudmannen minst två gånger årligen och kommer från och med 2021 att delges fyra gånger per år. Vid nämndens sammanträden finns ett återkommande ärende gällande det systematiska kvalitetsarbetet vilket möjliggör för huvudmannen utifrån den information som delges att fatta beslut om omprioritering av resurser om behov uppstår. Detta sker även på förvaltningsnivå där förvaltningschef i dialog med enhetschefer följer upp och vid behov styr resurser dit behov finns.

Inför 2021 har utbildningsnämnden gjort ett arbete med att formulera relevanta mål för alla nämndens verksamheter. Detta utifrån att fyra övergripande målområden beslutats och nämnden har även beslutat om minst ett mål för var och ett av fullmäktiges mål för att säkerställa att nämnden bidrar till att dessa uppnås. Utöver detta har nämnden, i dialog med förvaltningschef, tagit fram verksamhetsspecifika mål och mått för nämndens egen styrning. På förvaltningsnivå har en handlingsplan upprättats där chefer varit delaktiga i processen att beslut om aktiviteter för att nå uppsatta mål. Därutöver har ett arbete genomförts där barn- och elevpengen har omarbetats utifrån att säkerställa huvudmannens ansvar och utifrån detta har budget för 2021 justerats. Förvaltningschef har skapat tydligare kommunikationsvägar med cheferna gällande budgetprocessen i syfte att säkerställa att verksamheten har en budget i balans.

Datum
2021-02-16

UN.2021.17

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Yttrande över revisionsrapport

Missiv – Granskningsrapport av kommunens målstyrning

Revisionsrapport – Granskning av kommunens målstyrning

Eva Svensson
Förvaltningschef

Anna Bjurenborg
Utvecklingsledare

Beslut till:

Revisionen (för kännedom)

Kommunens revisorer

Yttrande över revisionsrapport - Granskning av Oxelösunds kommuns målstyrning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun granskat kommunens målstyrning, med syfte att ge revisorerna underlag att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål.

Utifrån granskningsresultatet och rekommendationer har utbildningsnämnden vidtagit en rad åtgärder.

På enhetsnivå genomförs systematiska uppföljningar och analyser av måluppfyllelse enligt upprättat årshjul. Dessa delges huvudmannen minst två gånger årligen och kommer från och med 2021 att delges fyra gånger per år.

Vid nämndens sammanträden finns ett återkommande ärende gällande det systematiska kvalitetsarbetet vilket möjliggör för huvudmannen utifrån den information som delges att fatta beslut om omprioritering av resurser om behov uppstår. Detta sker även på förvaltningsnivå där förvaltningschef i dialog med enhetschefer följer upp och vid behov styr resurser dit behov finns.

Inför 2021 har utbildningsnämnden gjort ett arbete med att formulera relevanta mål för alla nämndens verksamheter. Detta utifrån att fyra övergripande målområden beslutats och nämnden har även beslutat om minst ett mål för vart och ett av fullmäktiges mål för att säkerställa att nämnden bidrar till att dessa uppnås. Utöver detta har nämnden, i dialog med förvaltningschef, tagit fram verksamhetsspecifika mål och mått för nämndens egen styrning. På förvaltningsnivå har en handlingsplan upprättats där chefer varit delaktiga i processen att besluta om aktiviteter för att nå uppsatta mål.

Därutöver har ett arbete genomförts där barn- och elevpengen har omarbetats utifrån att säkerställa huvudmannens ansvar och utifrån detta har budget för 2021 justerats. Förvaltningschef har skapat tydligare kommunikationsvägar med cheferna gällande budgetprocessen i syfte att säkerställa att verksamheten har en budget i balans.

Revisorerna

Till:
Kommunstyrelsen,
Utbildningsnämnden
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

För kännedom:
Kommunfullmäktige

Granskning av kommunens målstyrning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun granskat kommunens målstyrning, med syfte att ge revisorerna underlag att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål.

Vi har som en del i granskningen försökt att sätta oss in i hur kommunmål, fullmäktiges mål, nämndmål och mått förhåller sig till varandra, men bedömer att tillgängliga beskrivningar är spretiga och opedagogiska då begreppen blandas och i vissa fall inte beskriver det som avses beskrivas. Det försvårar möjligheten för läsaren att följa styrkedjan och utgör även en utmaning i att göra styrningen begriplig internt i organisationen.

Vår sammantagna bedömning är att styrelse och nämnder till stor del säkerställer att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med fullmäktiges vision och de sex övergripande kommunmålen. För dessa finns det en röd tråd i styrkedjan. Motsvarande styrkedja är dock inte lika tydlig i relation till fullmäktiges mål (vilka i rapporten benämns som indikatorer). Vi ser positivt på att respektive nämnd har utrymme för att forma målstyrningen efter verksamheten. Denna frihet medför emellertid ett behov av att klargöra om de valda målen ska ses som strävandemål eller realistiska mål.

Samtliga granskade nämnder följer upp såväl fullmäktige som nämndernas indikatorer vid delårsbokslutet. Dessa presenteras separat från varandra i analyserna. Vi bedömer därför att kommunstyrelsen inte har tydliggjort hur fullmäktiges *indikatorer* ska användas i målstyrningen. Gemensamt för granskade nämnder är att det är svårt att följa vad som utgör grund för målbedömning. Där underlag inte finns tillgängliga vid delårsbokslutet noterar vi att det saknas beskrivningar och värderingar av det arbete som pågår inom ramen för målet. Det är därför en brist att flera av målen får en mycket begränsad styrkraft då det är först när året är slut som insikter i måluppfyllelsen kan nås.

Slutligen bedömer vi att riskanalysarbetet kan utvecklas i relation till målarbetet. För att få avsedd effekt bör riskanalysarbetet integreras i verksamhetsplaneringen och tydligt omfatta/beskriva väsentliga verksamhetsrisker, omvärldsanalys och de påverkansfaktorer som är av vikt för att förstå styrelse och nämnders möjligheter att nå målen. Om kommunen väljer att benämna det som riskanalyser eller inte är av mindre vikt. Det väsentliga är att interna och externa läsare kan få en bild av vilken bedömning som görs av möjligheterna att nå målen. Vi noterar att utbildningsnämnden påbörjat en riskanalys med inverkan på nämndens verksamhet och därigenom möjlighet att nå målen för 2020.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- skapa en tydlighet och enhetlighet i de styrande principer och mallar som används för arbetet. Det avser begreppsanvändning och hur måluppfyllelsen ska användas och bedömas.
- se över fullmäktiges mål (indikatorer) för att möjliggöra en tätare uppföljning. Särskild hänsyn kan tas för att balansera uppföljningsbehovet med den administrativa kostnaden för arbetet. Mål och indikatorer kan med fördel vara färre men istället följas upp oftare.

Samtliga granskade nämnder rekommenderas att:

- komplettera uppsatta mål med en analys för att synliggöra påverkansfaktorer för uppfyllnad av målen. En tydlig analys möjliggör en tidig omprioritering av resurser inom nämnden och kommunen.
- aktivt delta i budgetprocessen och vid behov föreslå kommunfullmäktige att revidera eller fastställa nya mål (fullmäktiges indikatorer) för kommunmålen. Processen kring målformulering och kommunikation till verksamheten är avgörande för hur målen förankras i verksamheten. Målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer.

Rapporten överlämnas härmed till granskade nämnder. Revisorerna önskar svar från granskade nämnder till den 4 mars 2021.

Oxelösund den 4 november 2020

För kommunrevisorerna

Eva Asthage
Ordförande

Mayvor Lundberg
Vice ordförande

Skrivelsen har godkänts via e-post i enlighet med SKR:s instruktioner.

Oxelösunds kommun

Granskning av kommunens målstyrning

Ankom: 2020-11-16 Ärende: UN.2021.17 Handling: 393836

Innehåll

Sammanfattande bedömning och rekommendationer	2
1. Inledning	3
1.1. Bakgrund.....	3
1.2. Syfte och revisionsfrågor	3
1.3. Ansvariga nämnder och avgränsning	3
1.4. Genomförande	4
1.5. Revisionskriterier.....	4
2. Granskningsresultat	5
2.1. "Oxelösund – här börjar världen"... och kommunens styrkedja	5
2.2. Nämndernas deltagande i verksamhetsplaneringen varierar	6
2.3. Riskanalyser sker inom ramen för internkontrollarbetet	14
2.4. Vid måluppföljningen är den röda tråden svårare att följa	15
3. Svar på revisionsfrågorna	20
Bilaga 1 Källförteckning.....	21
Bilaga 2 Fullständig sammanställning av kommunfullmäktiges mål.....	22
Bilaga 3 EY:s illustration för nedbrytning av fullmäktiges mål	24

Sammanfattande bedömning och rekommendationer

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun granskat kommunens målstyrning, med syfte att ge revisorerna underlag att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål.

Vi har som en del i granskningen försökt att sätta oss in i hur kommunmål, fullmäktiges mål, nämndmål och mått förhåller sig till varandra, men bedömer att tillgängliga beskrivningar är spretiga och opedagogiska då begreppen blandas och i vissa fall inte beskriver det som avses beskrivas. Det försvårar möjligheten för läsaren att följa styrkedjan och utgör även en utmaning i att göra styrningen begriplig internt i organisationen.

Vår sammantagna bedömning är att styrelse och nämnder till stor del säkerställer att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med fullmäktiges vision och de sex övergripande kommunmålen. För dessa finns det en röd tråd i styrkedjan. Motsvarande styrkedja är dock inte lika tydlig i relation till fullmäktiges mål (vilka i rapporten benämns som indikatorer). Det är främst i verksamheternas handlingsplaner som koppling till indikatorerna finns.

Vi ser positivt på att respektive nämnd har utrymme för att forma målstyrningen efter verksamheten. Denna frihet medför emellertid ett behov av att klargöra om de valda målen ska ses som strävandemål eller realistiska mål.

Samtliga granskade nämnder följer upp såväl fullmäktige som nämndernas indikatorer vid delårsbokslutet, men dessa presenteras separat från varandra i analyserna. Vi bedömer därför att kommunstyrelsen inte har tydliggjort hur fullmäktiges *indikatorer* ska användas i målstyrningen. Gemensamt för granskade nämnder är att det är svårt att följa vad som utgör grund för målbedömning. Där underlag inte finns tillgängliga vid delårsbokslutet noterar vi att det saknas beskrivningar och värderingar av det arbete som pågår inom ramen för målet. Det är därför en brist att flera av målen får en mycket begränsad styrkraft då det är först när året är slut som insikter i måluppfyllelsen kan nås.

Slutligen bedömer vi att riskanalysarbetet kan utvecklas i relation till målarbetet. För att få avsedd effekt bör riskanalysarbetet integreras i verksamhetsplaneringen och tydligt omfatta/beskriva väsentliga verksamhetsrisker, omvärldsanalys och de påverkansfaktorer som är av vikt för att förstå styrelse och nämnders möjligheter att nå målen. Om kommunen väljer att benämna det som riskanalyser eller inte är av mindre vikt. Det väsentliga är att interna och externa läsare kan få en bild av vilken bedömning som görs av möjligheterna att nå målen. Vi noterar att utbildningsnämnden påbörjat en riskanalys med inverkan på nämndens verksamhet och därigenom möjlighet att nå målen för 2020.

Med ovanstående i beaktning rekommenderas kommunstyrelsen att:

- ▶ skapa en tydlighet och enhetlighet i de styrande principer och mallar som används för arbetet. Det avser begreppsanvändning och hur måluppfyllelsen ska användas och bedömas.
- ▶ se över fullmäktiges mål (indikatorer) för att möjliggöra en tätare uppföljning. Särskild hänsyn kan tas för att balansera uppföljningsbehovet med den administrativa kostnaden för arbetet. Mål och indikatorer kan med fördel vara färre men istället följas upp oftare.

Samtliga granskade nämnder rekommenderas att:

- ▶ komplettera uppsatta mål med en analys för att synliggöra påverkansfaktorer för uppfyllnad av målen. En tydlig analys möjliggör en tidig omprioritering av resurser inom nämnden och kommunen.
- ▶ aktivt delta i budgetprocessen och vid behov föreslå kommunfullmäktige att revidera eller fastställa nya mål (fullmäktiges indikatorer) för kommunmålen. Processen kring målformulering och kommunikation till verksamheten är avgörande för hur målen förankras i verksamheten. Målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer.

1. Inledning

1.1. Bakgrund

Målstyrningen är den grundläggande styrmodellen inom i stort sett all offentlig verksamhet, såväl nationellt som internationellt. I Sverige har målstyrningen diskuterats och införts som styrmodell sedan mitten av 1980-talet. Idag är det vanligt att fullmäktige har antagit mål som är mer att betrakta som visioner eller viljeyttringar. Gemensamt för dessa är att de behöver åtföljas av mätbara indikatorer för att ha en styrande effekt.

SKR lyfter fram att målstyrningens grundläggande idé på övergripande nivå är en fokusering på väsentliga områden. En viktig utgångspunkt är att vid prioriteringen av mål diskutera och utgå från vad som är de strategiskt viktiga problemen/frågeställningarna inom verksamheten/målområdet. Till dessa prioriterade områden sätts mål som utgår från en faktabaserad kunskap om nuläget i kommunen. Mål och indikatorer gemensamt bör syfta till att visa vad som kan förbättras, men även att få kännedom om när utvecklingen inte gått i avsedd riktning. Detta förutsätter att målen sätts med rimlig och tydlig ambitionsnivå.

De resultatindikatorer som ska kopplas till målen bör vara stabila och ha en solid grund byggd på fakta samt kunna följas över tid. Utan denna koppling blir målstyrningen uddlös. Eftersträvansvärt är att kunna bryta ned målen och följa resultaten på enhets- och individnivå. Först då skapas en röd tråd i styrningen, ledningen och utvecklingen.

Mål och budget 2020–2022 i Oxelösunds kommun innehåller 6 övergripande kommunmål och 31 fullmäktigemål inom ramen för de 6 övergripande målen. Härutöver kan nämnderna lägga till egna mål.

Revisorerna har utifrån sin risk- och väsentlighetsanalys 2020 beslutat att rikta en fördjupad granskning mot kommunens målstyrning.

1.2. Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att ge revisorerna underlag för att bedöma om styrelse och nämnder arbetar ändamålsenligt med målstyrningen för uppnåendet av fullmäktiges mål.

I granskningen besvaras följande revisionsfrågor:

- ▶ Säkerställer nämnden att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med fullmäktiges mål?
- ▶ Är de valda indikatorerna utformade på ett sätt så att de mäter det som de är avsedda att mäta?
 - Fungerar satta målvärden/nivåer (kriterier för måluppfyllelse) styrande?
- ▶ Har styrelse/nämnd gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?
- ▶ Fungerar systemet (de administrativa arrangemangen) för målstyrning på ett sätt som stödjer styrning och ledning på operativ nivå?
- ▶ Sker en tydlig uppföljning och bedömning av måluppfyllelse?

1.3. Ansvariga nämnder och avgränsning

Granskningen avgränsas till hur nämnderna omsätter fullmäktiges mål, hur resultaten tolkas och hur resultaten används i styrningen.

Kommunstyrelsen, utbildningsnämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden omfattas av granskningen, där analys av hela styrkedjan görs från fullmäktiges mål till operativ verksamhet.

1.4. Genomförande

Granskningen har genomförts som en intervju- och dokumentstudie. Intervjuer har genomförts med representanter för granskade nämnders presidier, förvaltningschefer, utvecklingsledare, strateg, gatuchof och rektor för att följa arbetet från den politiska styrningen ner till den operativa verksamheten. En fullständig lista på intervjupersoner framgår av bilaga 1.

Samtliga intervjupersoner har fått möjlighet att sakgranska rapporten, för att säkerställa att den bygger på korrekta uppgifter och uttalanden. Slutsatserna och bedömningarna ansvarar EY för.

1.5. Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som används i granskningen för analyser, slutsatser och bedömningar. Revisionskriterierna för denna granskning introduceras i korthet nedan och beskrivs löpande i rapporten.

► **Kommunallagen (2017:725)**

Av kommunallagens 6 kap. 6 § framgår att nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnden ska även tillse att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

► **Mål och budget 2020–2021**

Fullmäktige styr kommunkoncernens verksamheter genom Mål och budget där vision, kommunmål och ekonomiska ramar fastställs.¹ Kommunens styrsystem infördes 2006 och styrande principer framgår under rubriken "Budgetregler" i kommunens Mål och budget.

► **Kort bakgrund kring målstyrning i organisationer**

Målstyrningen bör utgå ifrån vad som är syftet med verksamheten enligt gällande lagar, föreskrifter och politiskt formulerade målsättningar.

Processen kring målformulering och kommunikation till verksamheten är avgörande för hur målen förankras i verksamheten. Målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer. Formuleringen av mål bygger på förhoppningen om att *förenkla* styrningen av verksamheter med komplexa uppdrag. Om målstyrningen är väl utformad kan den bidra till att skapa *motivation* att utveckla verksamheten samt ge en grund för att kunna *prioritera* tillgängliga resurser. Genom att styrningen sker utifrån mål istället för uppdrag eller annan detaljstyrning kan beslutsfattandet om hur verksamheten ska bedrivas *decentraliseras* till en nivå med djupare verksamhetsexpertis.

För att målstyrningsarbetet ska bedrivas effektivt behöver viktiga arbetssätt och aktiviteter som ska bidra till måluppfyllelse vara definierade och kommunicerade. När målen fastställts i verksamheten är det viktigt att de fortlöpande följs upp genom målkedjan för att det ska bli möjligt att identifiera hur målen implementerats och i vilken grad de uppnås. Eventuella avvikelser ska identifieras, analyseras och hanteras för att uppnå förbättringar.

EY:s erfarenhet är också att målstyrningen bör utformas så att den blir ett verktyg för operativa chefer i ledningen av den specifika verksamheten och inte bara något som ska rapporteras uppåt i organisationen.

¹ Mål kan även förekomma i andra dokument som fastställs av fullmäktige.

2. Granskningsresultat

2.1. "Oxelösund – här börjar världen"... och kommunens styrkedja

Vision 2025 "Oxelösund – här börjar världen" anger den övergripande politiska viljeinriktningen för hur kommunen ska utvecklas i ett längre perspektiv. Utöver visionen anges sex långsiktiga kommunmål, med tillhörande målbeskrivning och specificerade fullmäktigemål. Likt framgår av tabellen nedan finns det 1-10 fullmäktigemål för varje kommunmål. Kommunstyrelsen, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och utbildningsnämnden har därutöver angett 64 egna mätbara mål, enligt fördelningen nedan.

Tabell 1: EYs sammanställning från Mål- och budget samt styrelse och nämnders verksamhetsplaner

Kommunmål	Fullmäktiges mål	Styrelse och nämndmål
1. Mod och framtidstro	1	11
2. Trygg och säker uppväxt	10	11
3. God folkhälsa	3	11
4. Trygg och värdig ålderdom	3	7
5. Attraktiv bostadsort	5	16
6. Hållbar utveckling	9	8
Totalt	31	64

Samtliga fullmäktigemål är formulerade som indikatorer för de sex kommunmålen, för majoriteten (25 av 31) anges att ingångsvärdet ska öka, bibehållas eller ligga i linje med riksgenomsnittet. Exempel på detta är att "andelen elever som når minst godkända betyg i alla ämnen ska öka". För 6 av 31 fullmäktigemål anges istället specifika mätvärden, 4 av dessa 6 är ekonomiska målsättningar. Ett sådant exempel är att antalet invånare ska öka med minst 70 personer under 2020.

I kommunens mallar och de avsnitt som berör mål och styrande principer (budgetregler) i mål och budget blandas begreppen kommunfullmäktiges mål, kommunövergripande mål, kommunmål och mätbara mål vilket försvårar förståelsen för hur de förhåller sig till varandra och vilken betydelse de har i styrningen. För att tydligare skilja mellan de sex kommunmålen och fullmäktiges mål (31) kommer fullmäktiges mål härnäst att benämnas som fullmäktiges indikatorer i rapporten. Då hänvisning sker till *fullmäktiges målsättningar* avses både kommunmålen och fullmäktiges mål (indikatorer).

Utifrån genomförd intervju- och dokumentstudie är det tydliggjort att det är kommunmålen som omfattas och bryts ner av nämnderna. Fullmäktiges indikatorer konkretiseras inte av nämnderna men tillknyts aktiviteter i förvaltningarnas handlingsplaner för arbetet. Se bilaga två för en fullständig sammanställning av fullmäktiges indikatorer för de sex kommunmålen. Indikatorerna följs dock upp vid nämndernas delårsuppföljning. Vi återkommer till detta i flera avsnitt i rapporten. Processkartan nedan är EYs tolkning av kommunens målstyrning.

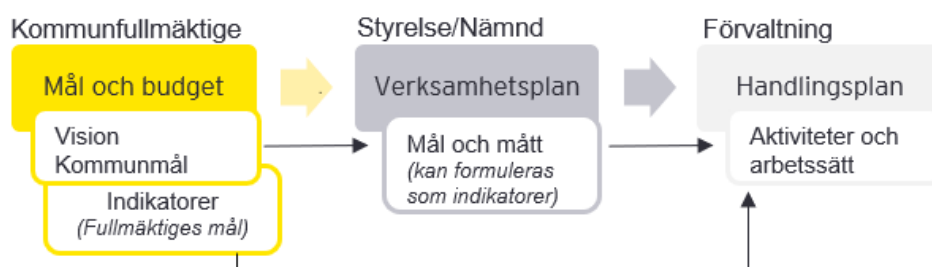


Bild 1: Processkarta utifrån EYs tolkning av målstyrningsarbetet

Planering, rapportering och uppföljning sker i Word- och Excelfiler som tas fram centralt och anpassas inom respektive förvaltning. Kommunstrateg och ekonomiavdelningen vid kommunstyrelseförvaltningen ansvarar för att ta fram mallar för arbetet. Det finns inte något administrativt stöd för arbetet. Intervjuade uppger att det krävs mycket handpåläggning för planering och sammanställning.

Enligt uppgift ser kommunen över möjliga digitala verksamhetsstöd för arbetet. Inom ramen för detta förekommer diskussioner för hur ett administrativt stöd ska erbjuda chefer i linjen mest stöd i deras arbete. Enligt strateg är en initial målsättning att i högre grad få med verksamhetens behov utifrån aktuell analys. Arbetet har precis påbörjats.

En analysgrupp bestående av medarbetare vid kommunstyrelseförvaltningens strategigrupp och ekonomiavdelning samt representanter från förvaltningarna (däribland utvecklingsledare vid utbildningsförvaltningen) sammanställer underlag till måluppföljningen.

2.2. Nämndernas deltagande i verksamhetsplaneringen varierar

Granskade nämnder genomför hel- eller halvdagar för strategi- och verksamhetsplanering inför kommande budgetår. Materialet utgör underlag för verksamhetsplaner där kommunmålen bryts ner och kompletteras med lämplig styrning i syfte att uppnå resultat. Samtliga följer samma mall och rubriksättning.

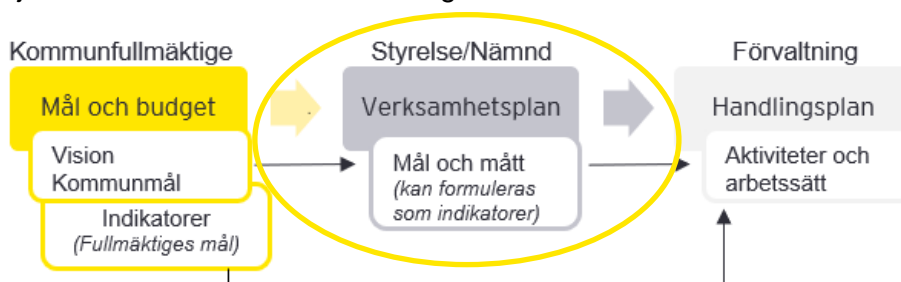


Bild 2: Processkarta utifrån EYs tolkning av målstyrningsarbetet

I januari 2020 beslutade kommunstyrelsen att ändra målvärdet för sju av sina mått i verksamhetsplanen.² Av protokoll framgår inte om det avser en höjning eller sänkning i relation till det ursprungliga målvärdet. Enligt kommunstyrelsens ordförande grundades beslutet på att målvärden ska vara realistiska i relation till styrelsens prioriteringar, årets budget och personella resurser.

Utbildningsnämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden uppger att det främst är förvaltningsorganisationen som tar fram mål och mått för dess uppföljning. En gemensam genomgång sker utifrån förvaltningens underlag. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ordförande uppger att nämnden deltar i diskussioner om målvärden och att omprioritering av resurser sker vid behov. Omprioriteringar har särskilt diskuterats under 2020 då vissa avdelningar haft personella förändringar med anledning av rådande pandemi, däribland tillsynsavdelningen.

Utbildningsnämndens presidium har i dialog med representanter från förvaltningen skapat en arbetsgrupp i syfte att ta fram nyckeltal för områdena ekonomi, resultat, arbetsmiljö och kvalitet. Den 23 november ska förslaget presenteras i en workshop inför nämndens verksamhetsplanering. Nyckeltalen ska möjliggöra realistiska mål och en tydligare styrning från nämnden. Med vilken frekvens nyckeltalen ska följas upp diskuteras fortsatt. Tanken är att uppföljning ska kunna ske tidigt på året för att nämnd och verksamhetschef ska kunna prioritera och omfördela resurser vid behov. Tidigare uppges nämndens styrning ha skett via budget, men inte tydligt utifrån målen. Majoriteten av målen har inte förändrats sedan 2014.

² Styrelse och nämnder ska fastställa en verksamhetsplan för kommande budgetperiod senast den sista december. Kommunstyrelsen och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden antog sina verksamhetsplaner i november/december 2019. Utbildningsnämnden antog sin verksamhetsplan i mars 2020.

2.2.1. Nämndernas mål och angivna mått utgår från kommunmålen

Det finns olika tillvägagångssätt för att målvärden ska anses vara styrande för verksamheten och även för att säkerställa att de "mäter det man avser mäta". Till exempel kan realistiska måtvärden användas, alltså att målvärden bedöms kunna uppnås inom en angiven tid. Ett alternativ till realistiska målvärden är "strävansmål" som löper över en längre tid.

Fullmäktige har inte beslutat vilken typ av målvärden som ska tillämpas, men av kommunstyrelsens protokoll (2020-01-29, § 11) framgår att målvärden ska vara realistiska. Intervjuade uppger att såväl realistiska som strävansmål tillämpas. Det är kommunstyrelsen och respektive nämnd som avgör hur målen formuleras och tillämpas i styrningen.

I enlighet med gällande styrprinciper ska kommunmålen³ följas upp med mått. Utöver dessa mått kan nämnderna välja att följa utvecklingen av sina verksamheter genom indikatorer. Dessa behöver "inte nödvändigtvis svara mot de kommunövergripande målen". De "kommunövergripande målen" i detta sammanhanget är enligt vår tolkning fullmäktiges indikatorer. Att det är kommunmålen som ska omsättas med mått på nämnds nivå och inte fullmäktiges indikatorer styrks av mottagna mallar för arbetet och intervjuade. Härutöver kan nämnder och styrelsen med restriktivitet lägga till egna verksamhetsmål och uppdrag.

Utöver mål som specificeras utifrån kommunmålen har utbildningsnämnden angett ett långsiktigt mål (verksamhetsmål): *"Oxelösund ska år 2025 ha Sveriges mest likvärdiga förskolor och skolor där barn och elever når hög måluppfyllelse utifrån sina förutsättningar."* För att nå målet har nämnden formulerat tre övergripande mål:

1. Alla barn och elever ska känna sig trygga i förskolor och skolor.
2. Ge alla elever förutsättningar att uppnå yrkesexamen eller högskoleförberedande examen på utsatt tid.
3. Ge alla vuxna förutsättningar att höja sin kunskap och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet.

Utbildningsnämnden lämnar inte någon definition eller beskrivning för målet. Representanter för nämnden hänvisar till skollagens bestämmelser och grunduppdraget, att förskolan och skolan ska vara likvärdig. Att arbetet ska vara kompensatoriskt utifrån barn och elevers olika bakgrund och förutsättningar tydliggörs även i nämndens reglemente. Vi noterar att utbildningsnämndens långsiktiga mål kan anses spegla kommunmålet och fullmäktiges indikatorer för "Trygg och säker uppväxt".

Inom ramen för budgetprocessen kan nämnderna föreslå kommunfullmäktige att revidera eller fastställa nya mål (fullmäktiges indikatorer) för kommunmålen. I vilken utsträckning detta sker beskrivs variera, men särskilt utbildningsnämnden avser som ett led i framtagande av nyckeltal att se över och eventuellt föreslå nya indikatorer. Granskade nämnder listar fullmäktiges indikatorer i respektive verksamhetsplan, men nämnderna konkretiserar inte vilka av indikatorerna som ska följas upp. Det sker däremot i verksamheternas handlingsplaner. I bilaga 2 framgår vilka av de granskade nämndernas verksamheter som anger aktiviteter utifrån fullmäktiges indikatorer.

Samtliga nämnder anger egna mätbara mål utifrån kommunmålen och dess beskrivningar. Gemensamt för granskade nämnder är att det inte framgår hur arbetet ska ske eller om särskilda medel avsätts för arbetet. För flera av de granskade nämndernas mål används mer än ett mått för uppföljning. Åtta av nämndernas mått följs upp vartannat år men för majoriteten sker uppföljning vid delår/helår.

För samtliga nämndsmål framgår någon form av målvärde/mått, även om dessa varierar i sin utformning. I kommunstyrelsens verksamhetsplan, till skillnad från nämndernas, uppges källan för uppföljning, exempelvis Kolada, medarbetarundersökning eller egna mätningar för respektive mål och vilken funktion som ansvarar för uppföljningen. Utbildningsförvaltningen och miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen tydliggör det i sina handlingsplaner. Likaså specificeras aktiviteter och arbetsätt för respektive mål.

³ Utifrån skrivning i budgetregler är det för "kommunfullmäktiges mål (kommunmålen)" som mått ska anges.

I tabellerna som följer använder EY ett signalsystem där grönt signalerar att granskade nämnders mål till stor del ligger i linje med *fullmäktiges målsättningar*, om de gör det till viss del används en gul markering och då de inte bedöms följa *fullmäktiges målsättningar* eller om det kan finnas svårigheter med att uppnå målet används en röd markering.

Tabell 2: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 1.

Kommunmål: Mod och framtidstro			EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått			
1. Antal lokala aktörer (föreningar och företag) som använder Oxelösunds platsvarumärke "OXLS" i egen marknadsföring 2. Kommunen medverkar i regionala utvecklingsprojekt, mäts i antal 3. Kommunens enhetschefer som genomför minst ett utvecklingsprojekt under året ska öka, mäts i andel 4. Kommunstyrelseförvaltningens enheter utvecklar eller ersätter rutiner och arbetsprocesser, mäts i antal enheter 5. Kommunens medarbetare upplever att idéer tas emot och hanteras bra 6. Övergripande processer digitaliseras så att handläggningstiden gentemot kommuninvånarna förkortas, mäts i antal 7. Kommunens medarbetare rekommenderar Oxelösunds kommun som arbetsgivare			Grönt
Nämndernas mål		Nämndernas mått	
UTB	1. Digitalisering inom nämndens verksamheter ska öka. 2. Antalet innovationsprojekt kopplat till verksamhetsutveckling inom förvaltningen ska öka.	1. Upplevelse hos barn och elever 2. Antal projekt	Gult
MSN	1. Aktiv samhällsplanering. 2. Information till, och dialog med, allmänheten om MSN:s arbete.	1. Våga göra nytt, utveckla befintliga områden. Mäts i antal åtgärder per år. ⁴ 2. Mäts i antal tillfällen/år.	

Kommunmålet "innebär en vilja att bryta mönster och att prova nya sätt att göra gott för kommuninvånarna. Kommunen och dess verksamheter marknadsförs med stolthet och goda exempel lyfts. Medborgarperspektiv, helhetssyn, dialog och tydlighet kännetecknar arbetet."

Utifrån målbeskrivningen bedöms samtliga ha konkretiserat mål i linje med kommunmålet. För kommunstyrelsen noterar vi att kommunens övergripande processer ska digitaliseras så att handläggningstiden gentemot kommuninvånarna förkortas, detta mäts i antal processer. Här menar vi att en förkortad handläggningstid är ett mål, men att digitalisering snarare är ett verktyg för att nå målet.

För motsvarande mål i utbildningsnämndens verksamhetsplan hade ett mål rörande innovationsprojekt varit tillräckligt då det i sig kan inkludera en ökad digitalisering. Digitaliseringsarbetet hade då kunnat kompletteras med exempelvis en satsning på arbetet för att kunna möjliggöra en *ökning* i upplevelsen hos barn och elever. Vi ser en risk i att måttet är att antalet innovationsprojekt ska öka, då det är av vikt att rätt innovationsprojekt prioriteras. Här hade ett kvalitetsmått för arbetet varit att föredra.

För miljö- och samhällsbyggnadsnämnden noterar vi att resultaten under 2019 är högre än måttet för 2020. Det gäller båda målen.⁵ Enligt uppgift diskuterades och justerades måtten i nämnden inför framtagande av verksamhetsplan. Då nämnden fick en lägre budget 2020 än 2019 justerades måtten ner för att motsvara tillgängliga resurser.

⁴ Exempelvis åtgärder på torget, förändringar i gästhamnsområdet, en ny infartsväg till centrum.

⁵ För nämndmålet "Aktiv samhällsplanering" är resultatet 2019, 7 åtgärder. Angivet mål för 2020 är 3 st.

Tabell 3: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 2.

Kommunmål: Trygg och säker uppväxt		EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått		
1. Kommunen har en aktuell lägesbild av förekomsten av – och risken för våldsbejakande extremism. Ingångsvärdet är "Nej" och målvärdet är "Ja". ⁶ 2. Barn och unga känner sig trygga om de är ensamma ute en sen kväll 3. Barn och unga blir inte utsatta för brott 4. Ungdomar erbjuds ferieplats i kommunal verksamhet 5. Oxelösunds elever i årskurs 9 trivs bra med livet 6. Oxelösunds elever i årskurs 9 ser ljusst på framtiden		
Nämndernas mål		Nämndernas mått
UTB	1. Andelen barn som känner sig trygga i förskolan ska öka 2. Andelen elever som känner sig trygga i grundskolan ska öka 3. Andelen elever som känner sig trygga på Campus ska öka	Samtliga mål mäts i upplevd trygghet i %. Mätning sker genom förvaltningsgemensam enkät där vårdnadshavare och elever svarat "stämmer helt och hållet" och "stämmer ganska bra" på en fyrgradig skala.
MSN	1. Skapa tryggare miljöer 2. Tillsyn av förskolor och skolor	1. a) Underhåll och nyanläggning av gång- och cykelvägar (antal m2) b) Förbättra belysning/siktröjning c) Se över och åtgärda platser/sträckor med dålig belysning, t.ex. långa gång- och cykelbanor. ⁷ 2. Antal inspektioner, livsmedel och hälsoskydd

En trygg och säker uppväxt innebär att "Barn och ungdomar ska känna sig trygga såväl i samhället som i de kommunala verksamheterna. I Oxelösund betyder det att alla barn och ungdomar ska nå goda studieresultat utifrån sina förutsättningar, att barn och ungdomar aktivt deltar i kultur- och fritidsutbudet och att barn och ungdomar växer upp i trygga hemförhållanden och i en trygg och säker miljö." Av fullmäktiges tio indikatorer avser samtliga, undantaget en indikator, måluppfyllelse i skolan. Den sista indikatorn avser en ökning av upplevd trygghet bland barn och unga.

Samtliga granskade nämnder har angett mål och mått i linje med kommunmålet.

Tabell 4: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 3.

Kommunmål: God folkhälsa		EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått		
1. Sverigefinnarnas och övriga fyra nationella minoriteters rättigheter avseende språk, kultur, information och delaktighet i kommunen tillgodoses 2. Kommunens medarbetare upplever att det finns en positiv syn på föräldraskap 3. Föräldrar med barn på högstadiet deltar i föräldrarefärer med fokus på ANDTS. 4. Andelen elever i årskurs 7 och 9 som röker, minskar över tid 5. Andelen elever i årskurs 7 och 9 som har druckit alkohol, minskar över tid		
Nämndernas mål		Nämndernas mått
UTB	1. Antalet elever som känner sig delaktiga i sin studiegång i grundskolan ska öka 2. Antalet elever i grundskolan som känner lust att lära ska öka	Samtliga mål mäts i upplevd delaktighet/lust att lära i %. Mätning sker genom förvaltningsgemensam enkät där elever svarat "stämmer helt och hållet" och "stämmer ganska bra" på en fyrgradig skala.

⁶ Enligt förvaltningens handlingsplan ska strategigrupp anordna utbildning i metodik för kartläggning av företeelser rörande våldsbejakande extremism, det är dock säkerhetschefen som är ansvarig för uppföljningen, som ska ske genom observation och avrapportering.

⁷ Belysning vid skolor och förskolor ska prioriteras.

UTB	3. Antalet elever på Campus som känner att de har en möjlighet att lyckas i sin skolgång ska öka		
MSN	1. Utföra tillsyn 2. Främja cyklandet i Oxelösund 3. Befolkningen i Oxelösunds kommun ska ha nära till natur och rekreation. Kommunen ska gynna utnyttjande av befintliga strövområden, bl.a. genom samverkan med andra aktörer	1. a) Antal kontrollbesök, miljöskydd b) Antal kontrollbesök, hälsoskydd c) Antal kontrollbesök, livsmedel d) Antal avslutade tillsynsärenden bygglov 2. Antal åtgärder (cykelparkering, skyltning, ny beläggning, nyanläggning, ta fram kartor). 3. Revidera befintlig inventering över strövområden från 2006	

Av *kommunmål*ets beskrivning framgår att "Oxelösundarnas faktiska folkhälsa och upplevda livskvalitet ska utvecklas positivt. I Oxelösund betyder det att invånarna ska känna delaktighet och inflytande, att invånarna deltar i aktiviteter som främjar hälsa och friskvård samt lever ett självständigt liv fritt från missbruk."

Samtliga granskade nämnder har angett mål och mått i linje med *kommunmålet*.

Tabell 5: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av *kommunmål 4*.

Kommunmål: Trygg och värdig ålderdom		EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått		
1. Äldre på särskilt boende är nöjda med den mat som serveras (andel) 2. Äldre med hemtjänst är nöjda med den mat som levereras (andel) 3. Äldre människor (+65) känner sig trygga om de är ensamma ute en sen kväll (andel) 4. Äldre människor (+65) blir inte utsatta för brott (andel) 5. Sverigefinska äldre inom äldreomsorgen erbjuds möjlighet att använda sitt språk och upprätthålla sin kulturella identitet. (samlingar på SÄBO 2 gr/månad)		
Nämndernas mål		Nämndernas mått
UTB	Nämnden omsätter ej detta mål	
MSN	1. Förbättra tillgängligheten i den yttre miljön i Oxelösund i dialog med medborgarna 2. Tillsyn av äldreboenden	1. Tillgänglighetsanpassningar, mäts i antal (en plan för arbetet ska tas fram) 2. Antal inspektioner, livsmedel/hälsoskydd

En trygg och värdig ålderdom i Oxelösund innebär "att äldre med behov av stöd erbjuds möjlighet att bo kvar i egen bostad och att äldre har inflytande över hur beviljade insatser utförs. Insatser till äldre ska vara av god kvalitet, individriktade samt ges med gott bemötande."

Såväl kommunstyrelsen som miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har angett mål och mått i linje med *kommunmålet*.

Utbildningsnämnden har inte omsatt *kommunmålet* då nämndens verksamhetsområden inte bedöms omfattas av målet. Enligt styrprinciperna ska dock samtliga nämnder komplettera *kommunmålen* med lämplig styrning i syfte att uppnå resultat.

Tabell 6: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 5.

Kommunmål: Attraktiv bostadsort			EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått			
1. Kontakter och förfrågningar till kommunen via telefon besvaras direkt, ökad andel 2. Företagare i Oxelösund är nöjda med näringslivsklimatet i kommunen, betyg av totalt 6 ska öka 3. Företagare i Oxelösund är nöjda med kommunens hantering av 4. upphandling, betyg av totalt 6, ska öka 5. Kommunens politiker uppfattas som positivt inställda till företagande, betyg av totalt 6, ska öka 6. Nya företag startas i kommunen, antal nystartade företag ska öka 7. Kommunen anvisar mark för bostadsändamål, antal anvisningar ska vara minst 1 (ingångsvärdet i december är 2)			
Nämndernas mål		Nämndernas mått	
UTB	1. Antalet spelningar och framträdanden som genomförs av Musikskolan ska bibehållas 2. Antalet vårdnadshavare som får sitt förstahandsval av förskola ska öka 3. Antalet vårdnadshavare som lämnat in en komplett ansökan och som får plats på önskad skola till förskoleklass ska bibehållas 4. Antalet vårdnadshavare som upplever att Oxelösunds kommun erbjuder en attraktiv förskola ska öka 5. Antalet behöriga förskolelärare ska bibehållas 6. Andel behöriga lärare ska bibehållas 7. Antalet behöriga lärare ska bibehållas Andel behöriga i %	1. Antal spelningar 2. Andel av förstahandsval 3. Andel av förstahandsplaceringar 4. Upplevd nöjdhet i % . 5. Mål nummer 5-7 mäts i andel behöriga.	
MSN	1. God planberedskap för bostadsbyggnation och företagsmark eftersträvas 2. Att med stöd av rätt information, gott bemötande och tydlighet förenkla för företagande 3. Aktivt deltagande vid näringslivsträffar	1. Antal antagna detaljplaner för bostadsbyggande och företagsmark 2. Kommunens NKI* i Stockholm Business Alliance servicemätning. Skicka enkät även till privatpersoner. 3. Antal möten/informationsinsatser med företag	

Av kommunmålets beskrivning framgår att "Oxelösund erbjuder ett havsnära boende och en hög kommunal servicenivå. I Oxelösund innebär det att kommunen erbjuder bra barnomsorg, skola, fritid och kulturliv. Ett bra och varierat bostadsutbud finns för olika behov och åldrar. Kommunen präglas av ett positivt företagsklimat som gör det enkelt att starta, driva och utveckla företag. Infrastrukturen håller god kvalitet och upplevs välfungerande".

Samtliga granskade nämnder har angett mål och mått i linje med fullmäktiges målsättningar. Vi noterar att det för fem av utbildningsnämndens sju mål anges att målvärdet ska bibehållas. Enligt representanter för nämnden avser målen områden där kommunen ligger i linje med riksgenomsnittet, men där det är av vikt att kompetenser bibehålls, varför dessa följs upp. Formuleringarna ska dock ses över då de kvarstår under flera år. Nyckeltalen är fortsatt viktiga att följa, men det kommer eventuellt ske under andra former.

Tabell 6: EY:s kommentarer rörande granskade nämnders nedbrytning av kommunmål 5.

Kommunmål: Hållbar utveckling			EY bedömning
Kommunstyrelsens mål/mått			
1. Kommunens medarbetare känner sig engagerade i sina arbetsuppgifter			
2. Sjukfrånvaron bland kommunens medarbetare minskar över tid			
3. Vegetarisk och klimatanpassad kost serveras på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden, mäts i andel vegetarisk kost och antal klimatanpassade rätter			
4. Matsvinnet på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden minskar över tid, mäts i antal kg/månad			
5. Kommunen har en fastställd policy/inriktning för hållbara och effektiva tjänsteresor och persontransporter			
Nämndernas mål		Nämndernas mått	
UTB	1. Sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen ska minska 2. Antalet elever som upplever att utbildningarna på Campus tillgodoser deras behov ska öka	1. Andel medarbetare i procent. 2. Upplevd nöjdhet i procent.	
MSN	1. Minska antalet bristfälliga avlopp	1. Antal inspektioner	

Av kommunmålens beskrivning framgår att "Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och kommande generationer. I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.

Granskade nämnder har till viss del angett mål och mått i linje med fullmäktiges målsättningar. För utbildningsnämnden och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden bedöms inte målen fullt ut motsvara kommunmålet som till stor del fokuserar på miljö och ekonomisk stabilitet. Utbildningsnämnden följer dock sjukfrånvaron, som även är en av fullmäktiges indikatorer för kommunmålet.

Vi noterar att flera av nämndernas mål med fördel kan planeras och genomföras gemensamt. Exempelvis har både miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsens målsättningar inom kommunmålet "Attraktiv bostadsort" med fokus på att markanvisningar för bostadsändamål (KS) och god planberedskap för bostadsbyggnation och företagsmark (MSB). Respektive nämnd har sett över hur de kan bidra till det övergripande kommunmålet i enlighet med styrprinciper men det är vid tidpunkten för granskningen inte tydliggjort hur samverkan sker. Vid sakgranskning framkommer att det är vid exploaterings- och projektuppföljning mellan kommunstyrelseförvaltningen och miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen som samverkan sker.

2.2.2. Arbetet på förvaltnings- och enhetsnivå

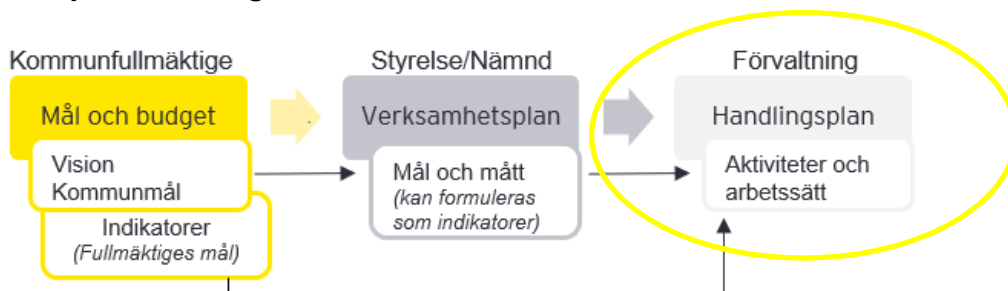


Bild 1: Processkarta utifrån EYs tolkning av målstyrningsarbetet

I tidigare avsnitt har nämndernas omsättning av kommunmålen och de mål och mått som används för arbetet berörts. Vår erfarenhet av målstyrning visar att målen behöver vara relevanta, implementerade och accepterade av medarbetare och chefer på olika nivåer.

I förvaltningarnas handlingsplaner framgår vilken funktion som ansvarar för respektive aktivitet, ytterligare planer för arbetet tas inte fram, undantaget inom utbildningsförvaltningen där skolledare anger aktiviteter och egna mål i planer för det systematiska kvalitetsarbetet. I texten nedan lämnas exempel på hur *fullmäktiges målsättningar* omsätts i verksamheterna.

För att nå målen anges aktiviteter, arbetssätt eller lösningar som är formulerade i såväl övergripande satsningar som att "utveckla lärmiljöer ute och inne" till mer konkreta aktiviteter i form av upprättande av särskilda rutiner och program, genomlysningar, kartläggningar och genomförande av dialogmöten.

I enlighet med styrande principer ska det finnas en koppling till handlingsplanen i varje enskild medarbetares uppdragsbeskrivning. Det ska vara tydligt för alla hur det egna arbetet bidrar till helheten och det som kommunen vill åstadkomma. Intervjuade uppger att forum för detta är medarbetarsamtal, lönesamtal och på arbetsplatsträffar. Information lämnas även som en del av nyanställdas introduktion.

Som underlag för **kommunstyrelseförvaltningens** handlingsplan deltar enheterna⁸ med aktiviteter och arbetssätt som bidrar till uppfyllelse av kommunstyrelsens och fullmäktiges mål och indikatorer för kommunmålen. Samtliga enheter, undantaget fastighetsenheten och inköpsavdelningen, har utpekade aktiviteter och arbetssätt. Vid sakgranskningen framkommer att det finns skilda handlingsplaner för dessa enheter. Det finns två aktiviteter som samtliga enheter ansvarar för att genomföra, dessa avser kommunikation med medborgare, då alla ska "använda kontaktuppgifter i svarsmail via telefon och dator" samt "hänvisa telefonsvararen vid bokad möte".

Vid **miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen** sker en genomgång av fullmäktige och nämndens prioriteringar vid en gemensam APT där medarbetarna går igenom underlaget tillsammans och lämnar förslag på aktiviteter. Då de är en mindre förvaltning deltar alla i diskussionerna. Verksamhetens olika ansvarsområden inkluderas och samtliga organisatoriska enheter⁹ har minst en aktivitet att följa. Intervjuade uppger dock att det är svårt att härleda stora delar av verksamhetens arbete till kommunmålen.

Även **utbildningsförvaltningens** handlingsplan inkluderar aktiviteter med bäring på samtliga enheter. Under senare år uppger intervjuade att målstyrningen har fått ett mindre fokus, då mycket tid har gått åt att få en ekonomi i balans. Flera intervjuade uppger även att en hög personalomsättning på förvaltningschefer har påverkat arbetet.

På **skolenhetsnivå** används planer för det systematiska kvalitetsarbetet där även kommunmål och nämndens mål framgår. Det är utvecklingsledare vid förvaltningen som tar fram mallar med instruktioner och bistår skolledare i arbetet. Alla nämndmål framgår inte av alla skolenheters planer, men majoriteten av kommunmålen framgår. Enligt framtagna instruktion för de planer som tas fram ska måluppfyllelse och de resurser¹⁰ som verksamheten har att utgå ifrån och hur de ska arbeta utifrån detta under läsåret framgå. Respektive enhet anger egna mål och prioriterade utvecklingsområden på den lokala enheten, där aktiviteter anges för egna utvecklingsmål. Vem som ansvarar för dess genomförande, vilka förutsättningar och resurser som behövs, hur och när utvärdering och uppföljning ska ske framgår också.

⁸ Kommunstyrelseförvaltningen består av en ekonomienhet, inköpsavdelning, fastighetsenhet, strategigrupp, mark- och exploatering, kostenhet, kanslienhet, kommunikation och serviceenhet samt personalenhet.

⁹ Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen leds av en samhällsbyggnadschef som direkt leder kommunens bygg/plan- och miljöavdelningar. Det finns en administrationsavdelning samt en gatuchef som ansvarar för avdelningarna Gata/Park samt Kart/Mär/GIS.

¹⁰ Med resurser avses såväl ekonomiska, materiella, personella och organisatoriska resurser.

Intervjuad skolledare uppger att det tillsammans med elevrådet har genomförts projekt i syfte att minska matsvinnet. Skolledare, personal vid kostenheten och elever deltog i en satsning för att följa hur mycket mat det rörde sig om, vilket föranledde att kostenheten fått se över hur maten ska planeras, vilket rapporterats till kommunledningen.¹¹

2.2.3. Bedömning

Vi noterar att det i styrprinciper enligt budgetregler, målavsnitt i mål och budget, de mallar som används och de intervjuades beskrivningar finns olikheter rörande om det är kommunmålen eller kommunfullmäktiges mål (indikatorer) som ska konkretiseras med nämndernas styrning. Vi har försökt att sätta oss in i hur kommunmål, fullmäktiges mål, nämndmål och mått förhåller sig till varandra, men bedömer att tillgängliga beskrivningar är spretiga och opedagogiska då begreppen blandas. Det försvårar möjligheten för läsaren att följa styrkedjan och utgör även en utmaning i att göra styrningen begriplig internt i organisationen.

Vår tolkning är att fullmäktiges mål egentligen är indikatorer som ska möjliggöras av samtliga nämnders bidrag till de sex övergripande kommunmålen. Vi ställer oss därför tveksamma till att exempelvis kommunstyrelseförvaltningens lista innehåller fullmäktiges indikatorer och att aktiviteter kopplas direkt till dessa. För att lämna ett exempel använder vi fullmäktiges indikator: "Antalet invånare ska öka med minst 70 personer 2020, 80 personer 2021 och 90 personer 2022". Styrelsens mål och mått bedöms utgå från kommunmålet, som fullmäktige följer upp genom vald indikator. Uppföljningen av kommunstyrelsens mål för arbetet borde därför leda till en möjlig bedömning av indikatorn, istället för att indikatorn i sig används enkom av förvaltningsnivån. Annars menar vi att kommunstyrelsen bör se över indikatorns validitet, alltså att den "mäter vad den avser mäta". Vi ser inte hur indikatorn speglar huruvida förvaltningen har lyckats svara upp mot kommunmålet eller inte då det är flera faktorer som kommunen inte råder över som påverkar utfallet.

Variation i styrprinciper och mallar påverkar även de administrativa arrangemangen för arbetet. I det fortsatta arbetet är det centralt att det tydliggörs hur arbetet ska ske på ett enhetligt och resurseffektivt sätt. Det är positivt att det pågår ett arbete för att utveckla målstyrningen, oavsett om det blir i form av ett digitalt system eller ej.

Utifrån vår tolkning bedöms styrelsen och nämnder till stor del säkerställa att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med *fullmäktiges målsättningar*. Vi grundar vår bedömning på att det för kommunmålen finns en röd tråd i styrkedjan där nämnderna tydliggör arbetet utifrån målen, även om resurser för arbetet kan tydliggöras. Nämndmålen har bedömts och kommenterats särskilt under avsnitt 2.2.1 och upprepas inte här.

2.3. Riskanalyser sker inom ramen för internkontrollarbetet

Enligt gällande styrprinciper ska en risk- och väsentlighetsanalys finnas med som underlag inför beslut om internkontrollplan. Förvaltningarna ska genomföra risk- och väsentlighetsanalysen och nämnderna ska välja kontrollmoment och besluta om planen. Mallen för hur internkontrollplanen ska vara utformad innefattar: rutin/system, kontrollmoment, kontrollansvarig, omfattning, frekvens, metod och vid avvikelser omgående rapportering (d.v.s. vem som ska erhålla rapporteringen). Det ska finnas en "bruttolista" som ska bedömas utifrån risker och som ska resultera i nya kontrollområden för det kommande året. Dessa finns för granskade nämnder och kontrollmomenten omfattar såväl ekonomiska som verksamhetsrisker. Identifierade verksamhetsrisker är främst kopplade till säkerställande att rutiner efterföljs, exempelvis att "rutin kring anmälan av frånvaro lämnas till huvudman" och "kontroll av bisyssla vid nyanställning". Av protokollgenomgång, januari-september 2020, framgår att dessa följs upp löpande under året.

¹¹ Se kommunstyrelsens mål rörande matsvinn på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden minska över tid, vilket mäts i antal kg/månad. Av kommunstyrelseförvaltningens handlingsplan framgår att "kostenheten ska fortsätta med arbetet inom skolorna och implementera systemet inom äldreomsorgen"

Kommunstyrelsens verksamhetsplan innehåller inte någon bedömning utifrån vilka utmaningar som finns för att nå målen. Vid styrelsens revidering av målvärden uppger dock representanter för såväl förvaltning som presidiet att dessa diskuterades utifrån möjligheter att nå målen.

Av **utbildningsnämndens** verksamhetsplan framgår att nämnden står inför en utmaning att med begränsade resurser utveckla befintlig verksamhet. En verksamhetsutveckling behöver ske för att skapa en mer effektiv organisation. Exempel som lämnas för att möta detta är att undervisningslokaler ska nyttjas mer effektivt, att resurser tydligare ska riktas mot de lagförda verksamheterna samt att en omfattande verksamhetsutveckling behöver ske i de pedagogiska processerna.

Exempel på utveckling i de pedagogiska processerna är enligt uppgift bättre bemötande, extra anpassningar, särskilt stöd samt bedömning och betygsättning. På sikt ska det syfta till att skapa tryggare förskolor och skolor samt ökad måluppfyllelse, vilket påverkar utfallet av fullmäktiges indikatorer.

I **miljö- och samhällsbyggnadsnämndens** verksamhetsplan presenteras pågående utvecklingsarbete med fokus på vad som sker i förvaltningen. Det framgår inte någon analys eller kommentar i relation till möjligheter att uppnå målen, hur eller vad som påverkar verksamheten för att beskriva hur detta kan mötas. Det framgår att Gata/park-uppdraget till Kustbostäder ska tydliggöras genom en bättre uppdragsbeskrivning i beställningen från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Vi noterar att det av flera meningar sker hänvisning till att "arbetet fortgår under 2019", vilket troligtvis är en felskrivning, men som även tyder på att analysen inte har uppdaterats mellan åren.

2.3.1. Bedömning

Vi bedömer att riskanalysarbetet kan utvecklas i relation till målarbetet. Vi noterar att utbildningsnämnden påbörjat en riskanalys med inverkan på nämndens verksamhet och därigenom möjlighet att nå målen för 2020.

I tidigare avsnitt har vi noterat att särskilt miljö- och samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen inför 2020 har gjort avvägningar utifrån personella resurser och ekonomin i relation till målvärden, vilket vi bedömer vara positivt. För att få avsedd effekt bör dock riskanalysarbetet integreras i verksamhetsplaneringen och tydligt omfatta/beskriva väsentliga verksamhetsrisker, omvärldsanalys och de påverkansfaktorer som är av vikt för att förstå styrelse och nämnders möjligheter att nå målen. Om kommunen väljer att benämna det som riskanalyser eller inte är av mindre vikt. Det väsentliga är att interna och externa läsare kan få en bild av vilken bedömning som görs av möjligheterna att nå målen.

2.4. Vid måluppföljningen är den röda tråden svårare att följa

Enligt budgetregler ska nämnderna lämna budgetuppföljning med prognos för helåret per mars, april, augusti (delårsrapport) och oktober. Det är dock först vid delår- och årsredovisningen som kommunmålen ska följas upp. Då det finns en risk för bristande måluppfyllelse är det obligatoriskt att initiera åtgärder under året för att nå målet.

Av protokollgenomgång, januari-september 2020, framgår att uppföljningen med bäring på målen sker med högre frekvens än enbart vid delår- och årsbokslut, då främst som informationsärenden.

För exempelvis **miljö- och samhällsbyggnadsnämnden** sker uppföljning av sjukfrånvaro och personalsituationen vid sammanträden i januari, februari, mars, maj, juni. Vid sammanträdet i april, juni och augusti presenteras sjukfrånvaron¹². I juni lämnas även information om pågående arbete med cykelväg samt handläggningstider för bygglov.

¹² Sjukfrånvaron presenteras muntligt vid varje sammanträde

Vid sammanträdet i mars uppdras miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen ta fram mätbara nyckeltal och resursåtgång. Ärendet ska återrapporteras vid sammanträdet i augusti. Av mottaget underlag inför nämndens ekonomiska uppföljning i april framgår att förvaltningen har tagit fram aktiviteter utifrån verksamhetsplanen och att arbetet fortgår, men att det kommer bli en viss förskjutning av vissa planerade aktiviteter, exempelvis kontroller inom livsmedel och hälsoskydd, på grund av den pågående pandemin.

För **kommunstyrelsen** sker revidering av näringslivsprogram vid sammanträde i januari, som sedan fastställs i mars. Programmet har en påverkan på styrelsens mål inom ramen för kommunmålet "Attraktiv bostadsort", även om det inte framgår av protokollet. Styrelsen mottar även information rörande personalfrågor vid sammanträden i januari, mars och september. I april får styrelsen information om resultatet från NKI-mätning.

För **utbildningsnämnden** avser informationsärenden i protokoll till stor den en uppföljning för att få en ekonomi i balans. Vid sammanträdet i januari uppdras förvaltningen skyndsamt utreda hur skollokaler kan renoveras och omorganiseras till en F-9 organisation (2 §). Till grund för beslutet ligger en omvärldsbevakning som genomförts för en ökad likvärdighet i skolan (i relation till nämndens långsiktiga mål och uppdrag). Av beslutsunderlaget framgår en analys för hur en sådan omorganisering kan främja måluppfyllelsen för tre av de sex kommunmålen ("attraktiv bostadsort", "mod och framtidstro" samt en "trygg och säker uppväxt"). En uppföljning av uppdraget sker även vid sammanträdet i mars och april.

I april följer utbildningsnämnden upp kvalitetsuppföljningen som bland annat inkluderar förvaltningens analyser av måluppfyllelse, enkätresultat och arbete med kompensatoriska åtgärder i enlighet med nämndens uppdrag enligt skollag och reglemente. I maj sker uppföljning av identifierade utvecklingsområden. Av 13 åtgärder har cirka hälften slutförts, övriga är pågående och ett är ej påbörjat. Information lämnas även om att förvaltningen har upprättat en handlingsplan utifrån nämndens verksamhetsplan. Vid sammanträdet i augusti informeras nämnden om genomförda kvalitetsredovisningar som till större del än uppföljningen i april utgår från enheternas egna analyser av resultat och måluppfyllelse.

Gemensam uppföljning med bäring på målstyrningsarbetet avser årlig uppföljning av policydokument för målstyrning och roller. Policydokumentet redogör för förtroendevaldas och tjänstemäns roller i kommunen och uppföljningen avser enligt uppgift en avstämning utifrån definierade ansvarsroller.

Enligt beslut (KF 2012 § 23) ska dessutom kommunstyrelsen årligen redovisa aktuella styrdokument till kommunfullmäktige. En inventering har genomförts och presenterats vid sammanträdet i januari. Dessa uppgår till totalt 142. För flera saknas uppgifter om dokumentens relevans varför kommunchef får i uppdrag att se över styrdokumentet. Datum för återrapportering framgår ej men enligt uppgift pågår fortsatt inventering av styrdokumentet. En del i det arbetet är även att tydliggöra målstyrningsarbetet utifrån visionen och kommunmålen i syfte att undvika dubbla styrsignaler som kan försvåra prioriteringar i arbetet.

2.4.1. Måluppföljning i kommunens delårsbokslut

Av läsanvisningar inför delår- och årsbokslut framgår att nämnderna ska ange JA om målvärdet sannolikt kommer att uppnås, NEJ om värdet troligen inte kommer att kunna uppnås och OSÄKERT om det inte går att bedöma den möjliga måluppfyllelsen.

Inför delårs- och årsbokslut mottar kommunstrateg alla förvaltningars kommentarer och går igenom dessa för att se om särskilda tillägg bör göras. En avstämning sker i den tidigare nämnda analysgruppen där representanter för förvaltningarna deltar. Strateg vid kommunstyrelseförvaltningens gör en ny analys och sammanställning för den kommungemensamma rapporten utifrån nämndernas delårsbokslut.

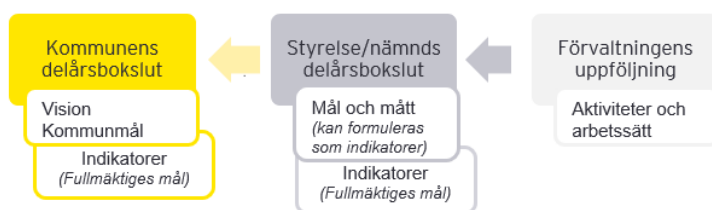


Bild 4: Uppföljningsprocessen inför delårsbokslutet, EYs tolkning

Nedan presenteras inledningsvis de granskade nämndernas måluppföljning i respektive delårsbokslut, därefter kommunens samlade måluppföljning.

Vid den redovisning som görs i delårsrapporten finns det tillgängliga värden för 27 av **kommunstyrelsens** 34 mål. Av tjänsteskrivelsen framgår att för 27 mål bedöms 11 uppnås under året, 11 mål bedöms sannolikt inte uppnås. För övriga är måluppfyllelsen osäker. Vid EY:s genomgång noteras att 15 av målen inte bedöms uppnås. Skillnaden i antal kan förklaras av att styrelsen följer upp 15 av fullmäktiges indikatorer. Fyra av dessa bedöms inte uppnås, fyra följs ej upp och för fyra bedöms det vara osäkert. Övriga tre bedöms uppnås.

För de 11 mål som inte uppnås framgår bakgrund samt förslag på åtgärd undantaget för "andelen elever som röker ska minska över tid" och "andelen elever som druckit alkohol ska minska över tid". För ett av målen anges inte någon åtgärd då målvärdet inte kan mätas på grund av rådande pandemi.

Vid den redovisning som görs i delårsrapporten uppges 60 procent av **miljö- och samhällsbyggnadsnämndens** mål uppfyllas. För 30 procent av dessa är det osäkert om målen uppnås då delresultat saknas. För 10 procent bedöms målvärdet inte uppnås. Vi noterar att det för 9 av nämndens 18 mål anges ett lägre målvärde för 2020 än ingånget resultatvärde för 2019. Vid uppföljning i delårsbokslutet har målvärdet för 2020 uppnåtts för de aktuella målen, men utfallet är i flera fall lägre än resultatvärdet 2019. Justering har skett vid diskussion inför framtagande av verksamhetsplan, men beskrivning eller redogörelse av bakgrund framgår inte av verksamhetsplan eller delårsbokslut.

För de två målen som inte uppnås framgår beskrivning och åtgärd. Det är en personalfråga som beskrivs vara orsaken till att målet inte uppnås, bland annat har antalet tillsynsärenden inte genomförts på grund av personalbrist samt att Covid-19 har begränsat åtkomst. För detta lämnas köp av tjänster från andra kommuner eller konsulter som åtgärdsförslag, samt att bygglovshandläggare ska kunna kliva in och hjälpa till.¹³

I delårsrapporten följs en av fullmäktiges indikatorer upp. Det avser indikatorn "Resande med kollektivtrafik ska öka". Något uppmätt värde framgår inte men under nämndens åtgärder framgår att det jämfört med delårsresultatet 2019 har minskat med 31 procent. Under pågående pandemi har det inte skett någon stämpling av busskort.

Uppföljningen i **utbildningsnämndens** delårsbokslut försvåras av att officiell statistik inte finns tillgänglig när delårsrapporten ska tas fram. Med anledning av Skolverkets beslut om att de nationella proven inte skulle genomföras kommer aktuell statistik inte redovisas för varken delår- eller årsbokslut 2020. Utöver detta kommer inte statistik gällande de elevgrupper som går i skola i annan kommun att kunna redovisas med anledning av Statistiska Centralbyråns reviderade sekretesspolicy.¹⁴ Då det är möjligt har utbildningsförvaltningens egen statistik använts.

Nämnden följer inte upp sina övergripande mål för det långsiktiga målet om en likvärdig skola. Samtliga 17 nämndmål utifrån kommunmålen kommenteras. Målvärdet anges uppnås för fyra av dessa. För elva är det osäkert om målvärdet kommer uppnås.

¹³ För nämndens indikator "minska antalet bristfälliga avlopp" är 40 st inspektioner målvärdet. Resultatet från 2019 är dock 26. Målet bedöms uppnås då måttet är felaktigt, det är svårt att i förväg veta antalet ärenden/år.

¹⁴ Skolverket har sedan den 1 september 2020 enbart publicerat statistik på riksnivå. Detta som en konsekvens SCB har beslutat om en reviderad sekretesspolicy som innebär att uppgifter om fristående skolor omfattas av sekretess. Frågan har behandlats av Kammarrätten och domen har därefter vunnit laga kraft. Skolverket har fått i uppdrag av regeringen att bland annat ge förslag på författningsändringar för att lösa den uppkomna situationen.

Två av nämndens egna mål kommer inte uppnås, ett av dem avser antalet innovationsprojekt som inte kommer kunna genomföras enligt plan. Inga åtgärder presenteras med hänsyn till att det ekonomiska läget inte möjliggör innovationsprojekt. Vi noterar att nämndens verksamhetsplan återremitterades och omarbetades i januari inför beslut i mars för att ta hänsyn till det ekonomiska läget. Revideringar avsåg enligt uppgift enbart den ekonomiska budgeten.

Det andra målet som inte bedöms uppnås är bibehållandet av andelen behöriga lärare. Nämnden konstaterar att konkurrensen har ökat och att det är viktigt att kommunen jobbar för att vara en attraktiv arbetsgivare. Det framgår inte hur nämnden ska bidra till arbetet. Av nämndens protokoll framgår dock förslag på detta i relation till det beslut som fattats rörande översyn av skolorganisationen. Liknande analys görs inte i delårsbokslutet.

Nämnden följer även upp elva av fullmäktiges indikatorer, varav två bedöms uppnås. För åtta bedöms utfallet vara osäkert och för fyra kommer utfall inte att redovisas då det saknas nationell statistik.

Gemensamt för utbildningsnämndens uppföljning av såväl egna mål som fullmäktiges indikatorer är att det för de mål där det är osäkert om målvärdet kommer att uppnås inte lämnas någon beskrivning av arbetet. För majoriteten av dessa beskriver istället nämnden att utfallet är osäkert då enkät- eller statistikunderlag inte finns tillgängligt. Undantag från detta avser en analys av sjukfrånvaron, i analysen anges pågående insatser och vilken påverkan Covid-19 har haft på verksamheten.

Av **kommunens samlade** delårsrapport framgår att av de 47 procent av fullmäktiges indikatorer som följs upp i delårsrapporten bedöms 30 procent uppnås vid årets slut.¹⁵

Kommunfullmäktige
Kommer målvärdet att nås vid årets slut?

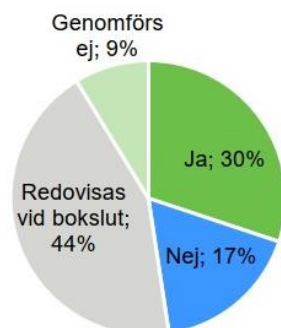


Diagram 1: Kommunens egen bedömning av måluppfyllelsen i delårsrapporten

I rapporten konstaterar kommunen att det vid delåret råder en obalans mellan delår och bokslut vad gäller möjligheten till uppföljning av indikatorer för kommunmålen. Det rör särskilt fullmäktiges indikatorer då knappt hälften kan följas upp vid delåret. Intervjuade uppger att de bör ses över för att kunna möjliggöra en tätare uppföljning.

För bedömning av nämndernas måluppfyllelse visar motsvarande cirkeldiagram att 51 % av de 98 % av målen som följs upp vid delåret kommer uppnås. Senare i rapporten presenteras ett annat cirkeldiagram där det framgår att 85 % av nämndernas mått kan följas upp i delårsbokslutet. Någon reflektion kring bakgrund för variationen framgår inte. Det kan dock förklaras av att det finns en skillnad i antalet mått som följs upp per nämndmål, vilket kan ge ett högre utslag. Mer än ett mått per mål tillämpas av samtliga granskade nämnder.

I kommunens delårsrapport kommenteras utfallet i relation till fullmäktiges indikatorer, till skillnad från nämndernas delårsbokslut där beskrivningar och analyser görs utifrån såväl fullmäktiges indikatorer som de egna nämndmålen.

¹⁵ I delårsbokslutet kommenteras även "andelen elever åk 3 som klarar de nationella proven i svenska och svenska som andraspråk ska öka". Indikatorn finns inte med i kommunens mål- och budget 2020–2022.

Tabell 7: EYs sammanställning, uppföljning till grund för bedömning i kommunens delårsrapport

Kommunmål	Uppföljning utifrån kommunstyrelsens arbete?	Uppföljning utifrån nämndernas arbete?
1. Mod och framtidstro	Ja	Nej
2. Trygg och säker uppväxt	Nej	Ja
3. God folkhälsa	Ja	Nej
4. Trygg och värdig ålderdom	Nej	Nej
5. Attraktiv bostadsort	Ja	Nej
6. Hållbar utveckling	Ja	Nej

En beskrivning av arbetet, analys samt åtgärder framgår för de kommunmål där en eller flera av fullmäktiges indikatorer följs upp. I de fall ingen av fullmäktiges indikatorer följs upp för ett kommunmål lämnas inte heller en beskrivning av det pågående arbetet.

Kommunmålet "Attraktiv bostadsort" utgör till viss del ett undantag från detta. Utfallet för en av fullmäktiges fem indikatorer presenteras, ett mål som enligt delårsbokslutet inte längre ska mätas. Indikatorn avser företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens näringslivsklimat. Presenterad indikator uppnås ej och angivna åtgärder för arbete beskrivs utifrån kommunstyrelsens perspektiv. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har också följt upp fullmäktiges indikator samt redovisat flera egna mål och mått med bäring på området.

I kommentarerna för målet beskrivs vilka delar som kan anses vara av vikt för att vara en "Attraktiv bostadsort", däribland utbudet av aktiviteter inom kultur- och fritid, kommunens grönområden och invånarnas upplevelser. Företagarnas omdöme i Svenskt Näringslivs mätning utgör enbart en liten del av målet. Övriga områden kommenteras inte ytterligare utifrån nämndernas arbete med bäring på kommunmålet.

Vi noterar en skillnad i hur mål och mått som av utbildningsnämnden har identifierats som *osäkra* i relation till helåret i den kommungemensamma delårsrapporten inte följs upp förrän vid årsbokslutet. Båda beskrivningarna stämmer förvisso, då statistiken publiceras v. 50, dock finns det en variation i hur nämnd och styrelse väljer att presentera utfallet. Båda bör dock ange en beskrivning av det arbete som pågår inom ramen för målet.¹⁶

2.4.2. Bedömning

Samtliga nämnder följer upp såväl egna mål som fullmäktiges indikatorer för kommunmålen, men dessa presenteras separat från varandra i analyserna. Här menar vi att det blir tydligt att kommunstyrelsen inte har tydliggjort hur fullmäktiges indikatorer ska användas i målstyrningen. Där underlag inte finns tillgängligt noterar vi att det genomgående saknas beskrivningar av det arbete som pågår, det gäller särskilt för utbildningsnämnden och för kommunstyrelsens samlade bedömningar.

Det är svårt att följa vad som utgör grund för den samlade målbedömningen då granskade nämnder presenterar sin uppföljning och målbedömning på olika vis. Den kommungemensamma uppföljningen till kommunmålen utgår i princip enbart utifrån fullmäktiges indikatorer, nämnderna å andra sidan styr inte efter fullmäktiges indikatorer.

Vi instämmer i kommunens iakttagelser rörande möjligheten att följa upp arbete mer frekvent. Vi menar även att inte bara frekvensen är av betydelse utan även hur tidigt på året nämnderna kan följa upp hur de ligger till. Får nämnden en delvis uppdaterad bild först i början på oktober (delårsrapport) är den återstående tiden knapp för att initiera åtgärder inom innevarande år.

¹⁶ Vi noterar att utbildningsnämndens ingångsvärde för "andelen förskoleplatser som erbjuds på önskat placeringsdatum ska öka" är betydligt högre (52%) än det som framgår som ingångsvärde för kommunens delårsbokslut (39%).

3. Svar på revisionsfrågorna

Revisionsfråga	Svar
Säkerställer nämnden att verksamhetens prioriteringar ligger i linje med fullmäktiges mål?	Till stor del. Vår tolkning är att fullmäktiges mål egentligen är indikatorer som ska möjliggöras av samtliga nämnders bidrag till de sex övergripande kommunmålen. Utifrån den tolkningen bedöms granskade nämnder säkerställa hur arbetet ska ske i respektive verksamhetsplaner. Styrelse och nämnder anger dock inte någon beskrivning för om särskilda medel ska tillsättas för arbetet vilket gör det svårt att avgöra om prioritering kan ske.
Är de valda indikatorerna utformade på ett sätt så att de mäter det som de är avsedda att mäta? • Fungerar satta målvärden/nivåer (kriterier för måluppfyllelse) styrande?	Till stor del. Nämndernas mål och mått följer kommunmålen och är valida, det vill säga att de mäter vad de avser mäta. Samtliga kommenteras särskilt under avsnitt 2.2.1. Nämndernas målvärden och kriterier diskuteras tillsammans med förvaltningarna och verkar till stor del vara styrande. För exempelvis miljö- och samhällsbyggnadsnämnden kan det av verksamhetsplan förtydligas varför målvärdet är lägre än ingångsvärdet. Fullmäktiges indikatorer är styrande i den mån att samtliga förvaltningar följer upp och anger aktiviteter för måluppfyllelsen. Kommunstyrelsen bör dock se över indikatorerna i relation till dess validitet utifrån kommunmålen och det arbete som genomförs. För exempelvis kommunmålet "Trygg och säker uppväxt" avser samtliga indikatorer, undantaget en, måluppfyllelse i skolan (se bilaga 2).
Har styrelse/nämnd gjort riskbedömning med avseende på vilka mål och uppdrag som kan vara svåra att uppnå och genomföra?	Nej. Det genomförs riskanalyser inom ramen för internkontrollarbetet. Dessa speglar dock inte ett verksamhetsperspektiv utifrån de mål som fullmäktige fastställt. För att få avsedd effekt bör det tydligt framgå vilka väsentliga verksamhetsrisker och påverkansfaktorer som är av vikt för att förstå styrelse och nämnders möjligheter att nå målen. Om kommunen väljer att benämna det som riskanalyser eller inte är av mindre vikt. Det väsentliga är att interna och externa läsare kan få en bild av vilken bedömning som görs av möjligheterna att nå målen. Vi noterar att utbildningsnämnden identifierat utmaningsområden för året i relation till det ekonomiska utgångsläget, dock har det inte skett någon värdering i relation till mål och målvärden. En motsvarande analys lämnas inte för kommunstyrelsen eller miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.
Fungerar systemet (de administrativa arrangemangen) för målstyrning på ett sätt som stödjer styrning och ledning på operativ nivå?	Delvis. Systemet utgår ifrån styrande principer, roller och ansvar samt mallar för arbetet. Dessa ger förutsättningar för att skapa en överblick av processen. Vid granskningstillfället ser kommunen över eventuella digitala lösningar för att underlätta arbetet då arbetet sker i manuella processer som kräver mycket handpåläggning. Noterade variationer i styrprinciper och mallar påverkar även de administrativa arrangemangen. I det fortsatta arbetet är det centralt att det tydliggörs hur arbetet ska ske på ett enhetligt och resurseffektivt sätt. Det är positivt att det pågår ett arbete för att utveckla arbetet, oavsett om det blir med hjälp av ett digitalt stöd eller inte.
Skер en tydlig uppföljning och bedömning av måluppfyllelse	Delvis. Det är svårt att följa vad som utgör grund för kommunens samlade bedömning av måluppfyllelsen då uppföljningen varierar. Där underlag inte finns tillgängligt noterar vi att det genomgående saknas tydliga beskrivningar av det arbete som pågår, det gäller särskilt för utbildningsnämnden och för kommunstyrelsen.

Oxelösund den 4 november 2020

Anders Hellqvist
Verksamhetsrevisor

Tijana Sutalo
Verksamhetsrevisor

Bilaga 1

Källförteckning

Intervjuade funktioner

- ▶ Kommunchef, kommunstyrelseförvaltningen
- ▶ Ekonomichef, kommunstyrelseförvaltningen
- ▶ Strateg, kommunstyrelseförvaltningen
- ▶ Miljö- och samhällsbyggnadschef, miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
- ▶ Gatu- och miljöchef, miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen
- ▶ t.f. Utbildningschef, utbildningsförvaltningen
- ▶ Utvecklingsledare, utbildningsförvaltningen
- ▶ Rektor D-skolan, utbildningsförvaltningen
- ▶ Ordförande, kommunstyrelsen
- ▶ 2: vice ordförande, kommunstyrelsen
- ▶ Ordförande, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
- ▶ Ordförande, utbildningsnämnden
- ▶ 2: vice ordförande, utbildningsnämnden

Dokument

- ▶ Mål och budget 2020-2022
- ▶ Policy för målstyrning och roller
- ▶ Riktlinjer för kommunens styrdokument
- ▶ Anvisningar för bokslut
- ▶ Granskade nämnders reglemente
- ▶ Verksamhetsplaner för granskade nämnder
- ▶ Delårsrapporter för granskade nämnder
- ▶ Kommunens delårsrapport
- ▶ Reglemente intern kontroll
- ▶ Förvaltningarnas handlingsplaner
- ▶ Instruktioner för systematiska kvalitetsarbete (utbildningsförvaltningen)
- ▶ Skolenheternas planer för det systematiska kvalitetsarbetet
- ▶ Utbildningsnämndens årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet
- ▶ Protokoll för granskade nämnder, januari-september 2020

Bilaga 2

Fullständig sammanställning av kommunfullmäktiges mål

Mod och framtidstro		
<i>I Oxelösund råder mod och framtidstro. Det innebär en vilja att bryta mönster och att prova nya sätt att göra gott för kommuninvånarna. Kommunen och dess verksamheter marknadsförs med stolthet och goda exempel lyfts. Medborgarperspektiv, helhetssyn, dialog och tydlighet kännetecknar arbetet.</i>		<i>Framgår av verksamheternas handlingsplaner?</i>
Fullmäktigemål		
<ul style="list-style-type: none"> Antalet invånare ska öka med minst 70 personer 2020, 80 personer 2021 och 90 personer 2022. 		KSF och MSF
Trygg och säker uppväxt		
Barn och ungdomar ska känna sig trygga såväl i samhället som i de kommunala verksamheterna. I Oxelösund betyder det att alla barn och ungdomar ska nå goda studieresultat utifrån sina förutsättningar, att barn och ungdomar aktivt deltar i kultur- och fritidsutbudet och att barn och ungdomar växer upp i trygga hemförhållanden och i en trygg och säker miljö.		
Fullmäktigemål		
<ol style="list-style-type: none"> Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska öka. Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 6 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska öka. Andel elever som når minst godkända betyg i alla ämnen i år 9 ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. Andel elever år 3 som klarar de nationella proven (svenska och matematik) ska öka. Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska öka. Andelen elever som fullföljer gymnasieutbildningen ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet och högskola ska öka. Andelen gymnasieelever med grundläggande behörighet till universitet ska minst ligga i nivå med genomsnittet för Sveriges kommuner. Andelen barn och elever i förskola och skola som känner sig trygga ska öka. 		1-10 UTF
God folkhälsa		
Oxelösundarnas faktiska folkhälsa och upplevda livskvalitet ska utvecklas positivt. I Oxelösund betyder det att invånarna ska känna delaktighet och inflytande, att invånarna deltar i aktiviteter som främjar hälsa och friskvård samt leverett självständigt liv fritt från missbruk.		
Fullmäktigemål		
<ol style="list-style-type: none"> Medborgarnas möjligheter att delta i kommunens utveckling ska öka. Andelen vuxna med missbruksproblem som inte kommit tillbaka inom ett år efter avslutad utredning/insats ska bibehållas. Andelen unga (0-12 år) med insats som inte kommit tillbaka inom ett år efter avslutad insats ska bibehållas. 		1. KSF och MSF
Trygg och värdig ålderdom		
Det är värdigt, tryggt och säkert att åldras i Oxelösund. I Oxelösund innebär det att äldre med behov av stöd erbjuds möjlighet att bo kvar i egen bostad och att äldre har inflytande över hur beviljade insatser utförs. Insatser till äldre ska vara av god kvalitet, individriktade samt ges med gott bemötande.		
Fullmäktigemål		
<ol style="list-style-type: none"> Andelen brukare som är ganska/mycket nöjda med sitt särskilda boende ska öka. Andelen brukare som är ganska/mycket nöjda med sin hemtjänst ska bibehållas. Antal personer (personal) en brukare med hemtjänst möter under 14 dagar ska minst ligga i nivå med riket. 		Framgår ej av granskade nämnders verksamhetsplaner
Attraktiv bostadsort		
<i>Oxelösund erbjuder ett havsnära boende och en hög kommunal servicenivå. I Oxelösund innebär det att kommunen erbjuder bra barnomsorg, skola, fritid och kulturliv. Ett bra och varierat bostadsutbud finns för olika behov och åldrar. Kommunen präglas av ett positivt företagsklimat som gör det enkelt att starta, driva och utveckla företag. Infrastrukturen håller god kvalitet och upplevs välfungerande.</i>		
Fullmäktigemål		
		1-2 UTF

<ol style="list-style-type: none"> 4. Andelen förskoleplatser som erbjuds på önskat placeringsdatum ska öka. 5. Företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens näringslivsklimat ska förbättras/öka. 6. Andelen medborgare som får svar på sitt mejl till kommunen inom en dag ska bibehållas. 7. Andelen medborgare som ringer kommunen som får svar på sin fråga direkt ska öka. 8. Andelen medborgare som ringer kommunen och som upplever att de får ett gott bemötande ska öka. 	<p>2-5 KSF</p>
<p>Hållbar utveckling</p> <p><i>Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och för kommande generationer. I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.</i></p>	
<p><i>Fullmäktigemål</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avvikelsen från standardkostnad totalt ska vara max 5 %. 2. Resultatet efter reavinster, uttryckt som andel av skatter och statsbidrag ska vara 2020 2,0 %, 2021 1,5 % och 2022 1,5%. 3. Nettokostnadsandelen skall vara max 99 %. (Skillnaden mellan kostnader och taxor och avgifter i förhållande till skatter och statsbidrag). 4. Kommunkoncernens soliditet ska vara minst 30 %. 5. Medarbetarengagemanget bland kommunens anställda ska öka. 6. Sjukfrånvaron hos kommunanställda ska minska. 7. Resande med kollektivtrafik ska öka. 8. Andelen ekologiska livsmedel ska vara minst 40 %. 9. Andelen nyanlända som har lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera, status efter 90 dagar, ska vara minst 40%. (2016 28%, 2017 22%, 2018 34%) 	<p>3-9 KSF 6. UTF och MSF</p>

Bilaga 3

EY:s illustration för nedbrytning av fullmäktiges mål

Mål och budget		
<p>Hållbar utveckling</p> <p>”Oxelösunds kommun tar ansvar för att långsiktigt säkra resurser för framtiden och för kommande generationer. I Oxelösund innebär det att kommunens ekonomi är stabil, att kommunen är en attraktiv arbetsgivare och att kommunen arbetar aktivt för att möta samhällets krav inom miljöområdet. Det innebär också att kommunen arbetar för ökad integration och möjlighet till egen försörjning.”</p> <p><i>Fullmäktigemål/indikatorer:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Avvikelsen från standardkostnad totalt ska vara max 5 %. • Resultatet efter reavinster, uttryckt som andel av skatter och statsbidrag ska vara 2020 2,0 %, 2021 1,5 % och 2022 1,5 %. • Nettokostnadsandelen skall vara max 99 %. (Skillnaden mellan kostnader och taxor och avgifter i förhållande till skatter och statsbidrag.) • Kommunkoncernens soliditet ska vara minst 30 %. • Medarbetarengagemanget bland kommunens anställda ska öka. • Sjukfrånvaron hos kommunanställda ska minska. • Resande med kollektivtrafik ska öka. • Andelen ekologiska livsmedel ska vara minst 40 %. • Andelen nyanlända som har lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera, status efter 90 dagar, ska vara minst 40%. (2016 28%, 2017 22%, 2018 34%). 		
Verksamhetsplaner på nämndnivå		
<p>KS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kommunens medarbetare känner sig engagerade i sina arbetsuppgifter. Mäts i andel medarbetare. 2. Sjukfrånvaron bland kommunens medarbetare minskar över tid. Mäts i andel medarbetare. 3. Vegetarisk och klimatanpassad kost serveras på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden. Mäts i procentuell fördelning veg. kost samt antal klimatanpassade rätter/månad. 4. Matsvinnet på kommunens skolor, förskolor och äldreboenden minskar över tid. Mäts i antal kg/månad. 5. Kommunen har en fastställd policy/inriktning för hållbara och effektiva tjänsteresor och persontransporter. Utformad som en aktivitet, ska finnas 2020. 	<p>MSN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Minska antalet bristfälliga avlopp. Mäts i antal inspektioner.* 	<p>UTB</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sjukfrånvaron inom utbildningsförvaltningen ska minska. Mäts i andel medarbetare.** 2. Antalet elever som upplever att utbildningarna på Campus tillgodoser deras behov ska öka. Mäts i upplevd nöjdhet (%).***
Handlingsplaner på förvaltningsnivå		
<p>För varje mål/mätvärde anges en eller flera aktiviteter/arbetssätt. Av förvaltningens handlingsplan framgår även aktiviteter kopplade till fullmäktiges indikatorer.</p> <p>Exempel på aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • För mål två ska samarbetet öka med Vårdcentral, förvaltningen ska även utveckla och utvärdera effekter av rehabstöd. • För mål fem ska kostenheten ”fortsätta att arbeta med svinnkoncept inom skolor samt implementera systemet inom äldreomsorgen”. 	<p>Aktivitet: Fortsatt inventering. Diskutera områden med VA. - Ansvarig och uppföljningsdatum framgår.</p>	<p>Friska medarbetare anges vara en förutsättning för att kunna erbjuda en hög kvalitet och service för kommunens medborgare</p> <p>Aktivitet: Medarbetarsamtal och aktiviteter via HR</p> <p>Aktivitet anges inte för mål/mätvärde två.</p>

Avdelning/enhet	Avdelning/enhet	Avdelning/enhet
Samma handlingsplan används på avdelnings/enhetsnivå.	Det finns en enhetschef i förvaltningen, en gatuchof. Målet omfattar inte dennes verksamhet. Dock används samma handlingsplan och aktiviteter på enhetsnivå som på förvaltningsnivå.	Det särskilda målet omsätts inte på skolnivå. Flera andra mål framgår dock av skolornas planer för det systematiska kvalitetsarbetet.

*Ingångsvärdet är 30, målvärdet 2020 är 40 stycken. Därefter justeras målvärdet.

*Ingångsvärdet är 8,91 och målvärdet för 2020 är 8,5 %. Noterbart är att målvärdet förblir detsamma år 2021–2022, även om det är rimligt att anta att detta justeras i takt med att målet uppnås.

*Ingångsvärde är 94,5 % och målvärdet 2020 är 95 % för att därefter öka till 100 % år 2021-2022.

Datum
2021-02-12Dnr
UN.2020.56OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Information om grundskolans arbete med att främja närvaro

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna informationen.

2. Sammanfattning

Skolan kan främja närvaro bland annat genom god lärmiljö, tidiga insatser och genom att ha individens behov i fokus. Detta kräver ett systematiskt och samordnat arbete som inkluderar alla i skolan. Det är viktigt att all skolpersonal deltar i arbetet med att främja närvaro, utifrån sin roll och sitt uppdrag.

Information om hur grundskolan fortsatt arbetet med att främja närvaro.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Un – Information om grundskolans arbete med att främja närvaro - februari 2021

Eva Svensson
Förvaltningschef

Beslut till:

Förvaltningschef (för kännedom)

Datum
2021-02-11Dnr
UN.2021.15OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Utbildningsförvaltningen
Anna Bjurenborg

Utbildningsnämnden

Förutsättningar för vuxenutbildningen i Oxelösunds kommun 2021

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna informationen.

2. Sammanfattning

Förvaltningschef har tagit fram ett underlag över hur Campus Oxelösunds ekonomiska förutsättningar sett ut över tid. Redovisningen inkluderar kostnadsutveckling samt förutsättningar utifrån förändrade och gällande lagkrav för vuxenutbildningen. Därutöver har en analys av framtida utveckling av vuxenutbildningen genomförts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Un – förutsättningar för vuxenutbildningen i Oxelösunds kommun 2021

Eva Svensson
Förvaltningschef

Beslut till:

Förvaltningschef (för kännedom)



Datum
2021-02-09

Dnr
UN.2021.9

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Utbildningsförvaltningen
Christina Kleemo

Utbildningsnämnden

Uppföljning av Säg vad du tycker 2020

1. Utbildningsförvaltningens förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslut

Uppföljningen av Säg vad du tycker 2020 godkänns

2. Sammanfattning

Under år 2020 inkom 15 synpunkter som berör utbildningsnämndens ansvarsområde. Samtliga synpunkter har blivit besvarade, förutom en anonym synpunkt som saknade mottagare av ett svar.

Avsändaren får rutinmässigt en bekräftelse på mottagen synpunkt, oftast redan samma dag. Den genomsnittliga svarstiden var tolv veckodagar.

Antalet inkomna synpunkter har minskat sedan föregående år då 29 ärenden registrerades. Under 2019 genomfördes en stor förändring på Stenviks omsorg och majoriteten av synpunkterna berörde den. I början av år 2020 inkom ytterligare fem synpunkter rörande Stenviks omsorg. I övrigt finns ingen fråga som utmärker sig under år 2020.

Slutsatsen blir även i år att rutinerna till synpunktshanteringen Säg vad du tycker fungerar bra och förvaltningen prioriterar korta svarstider till medborgarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Sammanställning inkomna synpunkter 2020

Eva Svensson
Förvaltningschef

Christina Kleemo
Kommunsekreterare

Dokumentation och rapportering av synpunkter 2020

Nämnd/bolag: Utbildningsnämnden

Ankomst	Synpunkt	Bekräftelse till avsändare	Svar till avsändare	Åtgärd	Diarienummer
2020-01-20	Synpunkt om inköp av webbaserad verktyg inom barnomsorg och skola	2020-01-20	2020-01-30	Avsändaren informeras om pågående arbete med upphandling av nytt system	Synpunkt.2020.7
2020-02-13	Synpunkt om antalet grundskolor	2020-02-14	2020-02-14	Avsändaren informeras om den pågående skolutredningen	Synpunkt.2020.13
2020-03-06	Synpunkter på Stenviks omsorg på kvällar, nätter och helger	2020-03-06	2020-03-26	Avsändaren informeras om att förvaltningen arbetar med omställning av verksamheten utifrån de anpassningar som nämnden beslutat om.	Synpunkt.2020.18
2020-03-06	Synpunkter på Stenviks omsorg på kvällar, nätter och helger	2020-03-06	2020-03-26	Avsändaren informeras om att förvaltningen arbetar med omställning av verksamheten utifrån de anpassningar som nämnden beslutat om.	Synpunkt.2020.19
2020-03-06	Synpunkter på Stenviks omsorg på kvällar, nätter och helger	2020-03-06	2020-03-26	Avsändaren informeras om att förvaltningen arbetar med omställning av verksamheten utifrån de anpassningar som nämnden beslutat om.	Synpunkt.2020.20

Datum

2020-03-09	Synpunkter på Stenviks omsorg på kvällar, nätter och helger	2020-03-09	2020-03-26	Avsändaren informeras om att förvaltningen arbetar med omställning av verksamheten utifrån de anpassningar som nämnden beslutat om.	Synpunkt.2020.21
2020-03-16	Synpunkter på Stenviks omsorg på kvällar, nätter och helger	2020-03-17	2020-03-26	Avsändaren informeras om att förvaltningen arbetar med omställning av verksamheten utifrån de anpassningar som nämnden beslutat om.	Synpunkt.2020.22
2020-04-28	Synpunkt på skolan			Anonym avsändare	Synpunkt.2020.28
2020-04-29	Synpunkt på Blåklockans förskola och utelek i dåligt väder	2020-04-29	2020-04-30	Avsändaren informeras om förskolans rutiner och syfte med utevistelser	Synpunkt.2020.29
2020-05-27	Synpunkt om cykelställ vid Breviksskolan	2020-05-27	2020-06-15	Avsändaren informeras om vidtagna åtgärder	Synpunkt.2020.31
2020-09-03			2020-09-07	Avsändaren informeras om vidtagna åtgärder samt att rektor kommer ta kontakt med vidare information	
2020-07-21	Synpunkt gällande riktlinjer för skolplacering	Direkt till handläggare	2020-08-20	Avsändaren informeras om gällande riktlinjer	Synpunkt.2020.43
2020-08-13	Synpunkt gällande intyg för specialkost, skolskjuts, ledsagning med mera	2020-08-14	2020-08-14	Avsändaren informeras om gällande riktlinjer	Synpunkt.2020.44
2020-08-26	Synpunkt gällande Ramdalsskolans hemsida	2020-08-26	2020-09-07	Avsändaren informeras om arbetet med att införa Schoolsoft för förbättrad information till bl.a. vårdnadshavare	Synpunkt.2020.47

Datum

2020-10-05	Synpunkt om en eventuell flytt av Peterslundsskolans särskoleverksamhet till Oxelöskolan	2020-10-05	2020-10-06	Avsändaren informeras om hur särskolans verksamhet påverkas av omorganisationen och de beslut som är fattade gällande särskolan i Oxelösunds kommun.	Synpunkt.2020.55
2020-12-23	Synpunkt om Campus Oxelösund och praktik	2020-12-23	2021-01-12	Avsändaren hade möte med rektor på Campus i januari	Synpunkt.2020.77

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-02-24

(11)

Dnr UN.2021.3

Redovisning av delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Redovisning av delegationsbeslut utbildningsnämnden 2021-02-24				
Beslutsfattare	Beslutsdatum	Punkt i del. ordn	Beslutets innehåll i korthet	Beslutet hittas
Eva Svensson	201107	C.13	Attestantförteckning Stenviks förskola	Ekonomi
Jessica Caftemo	201210	D.10	Anmälan om kränkande behandling	Castor
Britta Bergström	210107	A.5	Distansundervisning Breviksskolan v. 2-3	Castor
Jessica Caftemo	210121	D.10	Anmälan om kränkande behandling	Castor
Jessica Caftemo	210121	D.10	Anmälan om kränkande behandling	Castor
Jessica Caftemo	210121	D.10	Anmälan om kränkande behandling	Castor
Britta Bergström	210121	A.5	Distansundervisning Breviksskolan v. 4-8	Castor
Eva Svensson	210122	K.5	Beslut om avslag för elevresor efter individuell prövning	UF Arkiv
Jessica Caftemo	210205	D.10	Anmälan om kränkande behandling	Castor
Jessica Caftemo	210205	D.10	Anmälan om kränkande behandling	Castor
Josefina Gibsson	210113	D.10	Anmäla om kränkande behandling	Castor
Josefina Gibsson	210113	D.10	Anmäla om kränkande behandling	Castor
Josefina Gibsson	210115	D.10	Anmäla om kränkande behandling	Castor
Christina Boman	210205	I.13	Beslut om skolskjuts i hemkommunen efter individuell prövning.	UF Arkiv
Christina Boman	210205	H.21	Beslut om skolskjuts i hemkommunen efter individuell prövning	UF Arkiv
Britta Bergström	210215	A.5	Distansundervisning Breviksskolan v. 9-13	Castor

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2021-02-24

(13)

Dnr UN.2021.2

Delgivningar

Delges

Protokollsutdrag - Kf_2020-12-09 § 121 Revidering av arbetsordningar med anledning av digitala möten

Protokollsutdrag - Kf_2021-02-10_Kf §5_Avsägelse och val av 2e vice ordförande i utbildningsnämnden

Protokollsutdrag - Kf_2021-02-10_Kf §17_Fördelning bidrag sjuklön

Överklagan UN beslut dnr UN.2020.57, om grundbelopp till fristående utförare 2021

E-post Öppet brev till ansvariga för skolan

Öppet brev till ansvariga för skolan

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2020-12-09

Kf §121

Dnr KS.2020.129

Revidering av arbetsordningar med anledning av digitala möten

Kommunfullmäktiges beslut

Göra följande tillägg till kommunfullmäktiges arbetsordning:

1. Kommunfullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till kommunkansliet och kommunfullmäktiges ordförande. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.
2. Göra följande tillägg i kommunstyrelsens reglemente:
Kommunstyrelsen får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till kommunkansliet och nämndens ordförande. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Kommunstyrelsen får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i kommunstyrelsens sammanträden.
3. Göra följande tillägg i Utbildningsnämndens reglemente:
Utbildningsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till kommunkansliet och nämndens ordförande. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Utbildningsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i utbildningsnämndens sammanträden.
4. Göra följande tillägg i Kultur- och fritidsnämndens reglemente:
Kultur- och fritidsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till kommunkansliet och nämndens ordförande. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Kultur- och fritidsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i kultur- och fritidsnämnden sammanträden.
5. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att undersöka om vilka tekniska lösningar och möjligheter som kan anses som bäst lämpade för sammanträden på distans i kommunens verksamhet.
6. Förändringarna i arbetsordning och reglementen börjar gälla från 1 januari 2021

Sammanfattning

Med den nu rådande situationen gällande Covid-19 i Sverige samt för att ge en beredskap inför framtida möjliga påfrestningar på de politiska processerna kan kommunallagens möjligheter att genomföra sammanträden på distans utnyttjas. För att Kommunfullmäktige eller en nämnd ska kunna ha sina sammanträden på distans krävs att detta framgår av nämndens reglemente samt kommunfullmäktiges arbetsordning.

I 5 kap. 13 § kommunallagen (2017:725), KL anges att fullmäktiges kungörelse om sammanträde ska innehålla uppgift om plats för sammanträdet. Enligt 6 kap. 23 § KL bestämmer nämnderna plats för sina sammanträden. Plats måste i dessa sammanhang förstås som en fysisk plats. Fullmäktiges och nämndernas sammanträden ska således äga rum på en fysisk plats.

Enligt 6 kap. 24 § KL åligger det fullmäktige att besluta i vilken utsträckning ledamöter får delta i en nämnds sammanträden på distans. I det fall fullmäktige i reglementet anger att deltagande på distans får ske i en nämnd, kan fullmäktige därefter överlåta till nämnden att närmare bestämma i vilka situationer deltagande på distans ska få ske och vad som ytterligare ska gälla för sådant deltagande.

De grundläggande bestämmelserna om distansmöten återfinns i 5 kap. 16 § KL. Sammanträden med ledamöter som sker på distans, ska genomföras genom ljud- och bildöverföring i realtid. Ljud- och bildöverföring måste ske på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor. En ledamot som deltar på distans ska anses närvarande vid nämndens sammanträde.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att det är möjligt att genomföra sammanträden på distans i nämnderna med den teknik som finns tillgänglig idag men att viss undersökning behöver göras av de tekniska möjligheter som idag används av Kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Protokoll 2020-11-25 - Ks § 173

Tjänsteskrivelse Ks - Revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning och nämndernas reglementen gällande sammanträden på distans

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsens förslag

Göra följande tillägg till kommunfullmäktiges arbetsordning:

1. Kommunfullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg

anmäla detta till kommunkansliet och kommunfullmäktiges ordförande. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

2. Göra följande tillägg i kommunstyrelsens reglemente:

Kommunstyrelsen får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till kommunkansliet och nämndens ordförande. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Kommunstyrelsen får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i kommunstyrelsens sammanträden.

3. Göra följande tillägg i Utbildningsnämndens reglemente:

Utbildningsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till kommunkansliet och nämndens ordförande. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Utbildningsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i utbildningsnämndens sammanträden.

4. Göra följande tillägg i Kultur- och fritidsnämndens reglemente:

Kultur- och fritidsnämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Ledamot som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till kommunkansliet och nämndens ordförande. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans. Kultur- och fritidsnämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i kultur- och fritidsnämnden sammanträden.

5. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att undersöka om vilka tekniska lösningar och möjligheter som kan anses som bäst lämpade för sammanträden på distans i kommunens verksamhet.

6. Förändringarna i arbetsordning och reglementen börjar gälla från 1 januari 2021

Förslag

Björn Johansson (MP) yrkar bifall till framskrivet förslag

Beslut till:
Kommunstyrelsen (FÅ)
Kommunchef (FÅ)

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2021-02-10

Kf §5

Dnr KS.2018.160

Avsägelse och val av 2:e vice ordförande i utbildningsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Stefan Johansson (M) entledigas från sitt uppdrag som 2:e vice ordförande i utbildningsnämnden.

Eva Lantz (M) väljs till ny 2:e vice ordförande i utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Protokoll 2021-02-10 - Kf vu § 1

Dagens sammanträde

Stefan Johansson (M) har begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som 2:e vice ordförande i utbildningsnämnden.

Kommunfullmäktiges valutskott nominerar Eva Lantz (M) till ny 2:e vice ordförande i utbildningsnämnden.

Beslut till:
Valda (för kännedom)
Utbildningsnämnden (för kännedom)
Kansliet (för åtgärd)

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2021-02-10

Kf §17

Dnr KS.2020.131

Fördelning bidrag sjuklön

Kommunfullmäktiges beslut

Föreslagen omfördelning av sjuklön mellan finansförvaltningen och respektive nämnd för perioden oktober-december fastställs.

Sammanfattning

Under början på pandemin beslutade regeringen att kommuner skulle erhålla ersättning för sina sjuklönekostnader. Mellan april till och med juli ersätts hela sjuklönekostnaden, augusti – december ersätts del av sjuklönekostnaden.

Nedan ges förslag till fördelning av ersättningen för sjuklön för perioden oktober-december.

Kommunstyrelsen	44 tkr
Utbildningsnämnden	1 045 tkr
Vård- och Omsorgsnämnden:	1 313 tkr
Miljö- och Samhällsbyggnadsnämnden	29t tkr
Kultur och fritidsnämnden	41 tkr

Beslutsunderlag

Protokoll 2021-01-27 - Ks § 22

Tjänsteskrivelse Ks - Fördelning bidrag sjuklön oktober-december

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsens förslag

Föreslagen omfördelning av sjuklön mellan finansförvaltningen och respektive nämnd för perioden oktober-december fastställs.

Beslut till:

Utbildningsnämnden (för kännedom)

Vård och omsorgsnämnden (för kännedom)

Kultur och fritidsnämnden (för kännedom)

Miljö-och samhällsbyggnadsnämnden (för kännedom)

Controller (för åtgärd)



Förvaltningsrätten i Linköping
Box 406
581 04 Linköping

Klagande:
QNS Pedagogik AB
(559161–7385)
Torggatan 4
613 30 Oxelösund
(Benämnd: Förskolan)

Ombud
Maria (Mimmi) von Troil
IV – Idéburen välfärd
Box 5243
402 24 Göteborg

Motpart:
Utbildningsnämnden
Oxelösunds kommun
613 81 Oxelösund

Inlämnad till utbildningsnämnden, Oxelösunds kommun

Överklagande enligt skollagen 28 kap 5 §

Överklagat beslut:
Utbildningsnämndens i Oxelösunds kommun beslut Dnr UN.2020.57 *Beslut om grundbelopp till fristående utförare 2021*

Yrkanden

Förskolan överklagar, med stöd av skollagen 28 kap. 5 §, utbildningsnämndens i Oxelösunds kommun beslut Dnr UN.2020.57 *Beslut om grundbelopp till fristående utförare 2021* och yrkar att förvaltningsrätten i Linköping:

- upphäver det överklagade beslutet,
- beslutar att Förskolan har rätt att erhålla sin del av utbetalningen från Skolverket till Oxelösunds kommun avseende ersättningen för maxtaxa för verksamhetsåret 2021,
- beslutar att Förskolan har rätt att erhålla sin del av den av Skolverket till Oxelösunds kommun förväntade utbetalningen för ersättningen för kvalitetshöjande åtgärder för verksamhetsåret 2021,

samt

Mimmi von Troil
Generalsekreterare

IV – Idéburen välfärd
Box 5243
402 24 Göteborg

Växel: 031-309 90 10
Journr: 0708-630 224
E-post: mimmi.vontroil@iv.nu



- ålägger Oxelösunds kommun att tydligt redovisa hur de angivna kostnaderna i beslutet har tagits fram¹.

Förskolan erhöll bidragsbeslutet per e-post den 23 december 2020.

Bakgrund, omständigheter samt rättsliga grunder

Förskolan bedriver förskoleverksamhet i Oxelösunds kommun. Förskolan har av Oxelösunds kommun erhållit godkännande enligt skollagen (SL) 2 kap. 5 § och är därmed berättigad till bidrag i enlighet med vad som stadgas i samma lag 8 kap. 21–22; 23 §§.

Enligt SL² ska det i grundbeloppet ingå ersättning för följande:

- omsorg och pedagogisk verksamhet
- pedagogiskt material och utrustning
- måltider
- kompetensutveckling
- administration
- momskompensation
- lokalkostnader

Grundbeloppet ska sammanställas utifrån samma grunder som kommunen fastställer ersättning till sina egna förskolor. Efter att samtliga kostnader har räknats samman ska ett administrationstillägg (tre procent) läggas till, och därefter ska momskompensation (sex procent) beräknas på hela beloppet. Av skolförordningen³ framgår att när en kommun beslutar om bidrag till fristående förskolehuvudman ska det beaktas om avgifterna tas ut av kommunen eller av den enskilde huvudmannen.

Förskolan vill särskilt understryka att både i skollagen och dess förarbeten⁴ är det kommunens totala kostnader som ska ligga till grund för ersättningen till den fristående förskolan. Huvudmannen ansvarar för resursfördelningen till verksamheten⁵ men barnets hemkommun är skyldig att besluta om bidraget enligt likabehandlingsprincipen⁶, vilket tydligt framgår av prop. 2008/09:171 *Offentliga bidrag på lika villkor*. Av propositionen framgår: *"Därför ska beräkningen av bidrag till fristående skolor, enskilda förskolor, fritidshem och förskoleklasser innefatta ersättningen för i princip alla kostnader som är förknippade med verksamheten. Det innebär att kommunens val av organisationsform inte ska ha någon betydelse för*

¹ Skolförordningen (2011:185) 14 kap. 10 §

² Skollagen (2010:800) 8 kap. 22 §

³ Skolförordningen (2011:185) 14. kap 3 §

⁴ Prop. 2009/10:165 Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet

⁵ Prop. 2009/10:165 s 249

⁶ Prop. 2008/09:171 6 De kommunala bidragens beståndsdelar s 28 ff

Mimmi von Troil
Generalsekreterare



bidragsberäkningen, utan att alla de kostnadsslag som anges i skollagen och har samband med den pedagogiska verksamheten ska ingå i ersättningen.”⁷.

Maxtaxa i förskolan – Ersättning för sänkta föräldraavgifter

För att kompensera för det intäktsbortfall som maxtaxan innebar när den infördes, beslutade dåvarande regering om ett statsbidrag för compensation till de kommuner som införde maxtaxa⁸ i förskolan. Av samma förordning framgår att en fristående huvudman är skyldig att tillämpa avgiftsberäkning enligt principerna för maxtaxa om den lägeskommun där förskolan finns beslutar att införa maxtaxa i förskolan.

Eftersom Oxelösunds kommun anser sig fördela resurserna helt lika, ska även fristående huvudmän erhålla ersättning för maxtaxa. En fristående huvudman har inte rätt att ta ut högre ersättning (förskoleavgift) än vad som anses skäligt, och i de fall en kommun tillämpar förordningen om maxtaxa är den fristående huvudmannen skyldig att göra detsamma. En kommun är skyldig att ta hänsyn till om avgiften tas ut av den fristående huvudmannen eller av kommunen⁹. Det bör också påpekas att statsbidraget för maxtaxa som Oxelösunds kommun erhåller även omfattar de barn som finns inskrivna hos fristående huvudmän. Av detta följer att oavsett huvudman har alla barn rätt till likvärdiga ekonomiska resurser när man tar sina första steg på sitt livslånga lärande. Lagstiftning och förordningar ställer lika höga krav på förskolans verksamhet, oavsett offentlig eller fristående huvudman.

Beräkningsmodell som tillämpas i dag av Oxelösunds kommun

Budgeterade kostnader och intäkter

Kommunen

Kostnader

Pedagogisk verksamhet
Material o utrustning
Måltider
Lokalkostnader

Intäkter

Föräldraavgifter*
Statsbidrag för maxtaxa
Statsbidrag kvalitetshöjande åtgärd

Bidrag till fristående huvudman

Pedagogisk verksamhet
Material och utrustning
Måltider
Lokalkostnader
= Summa kostnader
Administrationsschablon 3 %
Momskompensation 6 %
= Bruttobidragsbelopp

Föräldraavgifter
Ingen ersättning
Ingen ersättning
= Nettobidragsbelopp

*Oxelösunds kommun gör avdrag för den genomsnittliga avgiften kommunen anser sig erhålla per barn som är inskrivet vid en kommunal förskola.

⁷ Prop. 2008/09:171 Offentliga bidrag på lika villkor s 30

⁸ Förordning (SFS 2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet

⁹ Skolförordningen (SFS 2011:185) 14 kap. 3 §

Mimmi von Troil
Generalsekreterare



Maxtaxa i förskolan – Kvalitetshöjande åtgärder

Som framgår av modellen erhåller Oxelösunds kommun statsbidrag som ersätter inkomstbortfallet pga riksdagens beslut om maxtaxa, men också bidrag för kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan.

Det finns i huvudsak två olika typer av statsbidrag till förskolan.

1. Bidrag som kan sökas av alla huvudmän, både offentliga och fristående. Ett exempel på detta är bidrag för minskade barngrupper i förskolan.
2. Bidrag som endast kan ges till kommunerna. Ersättning för maxtaxa och kvalitetshöjande åtgärder är två exempel på detta.

Förskolan menar därför att det är högst rimligt att Oxelösunds kommun både redovisar och betalar ut den del av statsbidraget som avser de barn som finns inskrivna i Förskolans verksamhet.

Skyldighet att redovisa bidragets beståndsdelar

För att säkerställa transparens och likvärdighet ställs det krav på att kommunen i sitt bidragsbeslut även för den enskilda huvudmannen ska redovisa bidragets olika beståndsdelar¹⁰. Minimikravet som ställs är att beloppen för lokalkostnader, administration och moms ska framgå av redovisningen. Om det inte finns särskilda skäl ska redovisningen innehålla beloppen för varje kostnadsslag för sig.

Det överklagade beslutet saknar all redovisning av olika kostnadsslag och uppfyller inte heller minimikravet enligt skolförordningen. Förskolans uppfattning är att detta i sig är skäl nog för att förvaltningsrätten ska upphäva det nu överklagade beslutet.

Slutord

Förskolan menar att man på ett klart och överskådligt sätt har visat att det överklagade beslutet inte uppfyller kraven på lika villkor så som de finns fastställda i skollagen. Förskolan anser vidare att man tydligt har visat att det överklagade beslutet inte heller uppfyller de krav som gäller för att den enskilde huvudmannen ska kunna ta ställning till beloppens riktighet utifrån vad som anges i skolförordningen.

För QNS Pedagogik AB
Göteborg 11 januari 2021

Mimmi von Troil
Generalsekreterare

¹⁰ Skolförordningen (2011:185) 14 kap. 10 §

Mimmi von Troil
Generalsekreterare

Ämne:
Bifogade filer:

VB: Öppet brev till ansvariga för skolan [2021KC269]
Öppet brev till ansvariga för skolan.pdf

Från: barn@covidforeningen.se

Skickat: den 7 januari 2021 09:16

Till: Älvkarleby kommun Älvkarleby kommun <kommun@alvkarleby.se>; 'kommun@borlange.se' <kommun@borlange.se>; kommun@pajala.se; post@gallivare.se; ledningskontoret@uppvidinge.se; ledningskontoret@uppvidinge.se; nora.kommun@nora.se; kommun@hammaro.se; kommun@sandviken.se <kommun@sandviken.se>; kommun@monsteras.se; klk@alvesta.se; kommun@vimmerby.se <kommun@vimmerby.se>; kommunen@emmaboda.se <kommunen@emmaboda.se>; Kommuncenter Oxelösund <Kommun@oxelosund.se>; kontaktcenter@helsingborg.se <kontaktcenter@helsingborg.se>; information@heby.se; kommunen@kristinehamn.se; lulea.kommun@lulea.se <lulea.kommun@lulea.se>; upplands.vasby.kommun@upplandsvasby.se <upplands.vasby.kommun@upplandsvasby.se>; kommun@astorp.se <kommun@astorp.se>; info@mariestad.se <info@mariestad.se>; kommunen@horby.se; kansliet@vaxholm.se <kansliet@vaxholm.se>; kommun@laholm.se <kommun@laholm.se>; kommunen@hultsfred.se <kommunen@hultsfred.se>; kommun@stromstad.se <kommun@stromstad.se>; kommun@valdemarsvik.se <kommun@valdemarsvik.se>; varmdo.kommun@varmdo.se <varmdo.kommun@varmdo.se>; 'kommunen@hylte.se' <kommunen@hylte.se>; torsby.kommun@torsby.se <torsby.kommun@torsby.se>; Örkelljunga kommun <kommunkontor@orkelljunga.se>; haningekommun@haninge.se <haningekommun@haninge.se>; kommun@boxholm.se; flenskommun@flen.se <flenskommun@flen.se>; kommunen@vargarda.se <kommunen@vargarda.se>; info@habokommun.se <info@habokommun.se>; kommun@orust.se <kommun@orust.se>; info@solvesborg.se; kommun@eda.se <kommun@eda.se>; hofors.kommun@hofors.se <hofors.kommun@hofors.se>; kommunen@danderyd.se <kommunen@danderyd.se>; kommunstyrelsen@malmo.se; kommunstyrelse@jonkoping.se; kundtjanst@are.se <kundtjanst@are.se>; kommun@alvdalen.se; kommun@hoor.se <kommun@hoor.se>; kommun@arjang.se; trelleborgs.kommun@trelleborg.se; kommun@ovanaker.se <kommun@ovanaker.se>; kommunstyrelsen@solna.se <kommunstyrelsen@solna.se>; kommunen@surahammar.se; kommun@leksand.se <kommun@leksand.se>; kommun@soderkoping.se <kommun@soderkoping.se>; info@lomma.se <info@lomma.se>; umea.kommun@umea.se <umea.kommun@umea.se>; kommun@vingaker.se; arboga.kommun@arboga.se; Tibro kommun <kommun@tibro.se>; kommun@kristianstad.se; stadsledningskontoret@stadshuset.goteborg.se; kommun@nordmaling.se <kommun@nordmaling.se>; Laxå kommun <kommun@laxa.se>; kommun@kumla.se <kommun@kumla.se>; trosa@trosa.se; kommun@nordanstig.se; kundtjanst@skelleftea.se <kundtjanst@skelleftea.se>; ks@storuman.se; Kommun Lidköping <kommun@lidkoping.se>; ks@markaryd.se <ks@markaryd.se>; 'Sigtuna Kommun' <sigtuna.kommun@sigtuna.se>; info@kungsor.se <info@kungsor.se>; kommun@skinnskatteberg.se <kommun@skinnskatteberg.se>; kommun@degerfors.se <kommun@degerfors.se>; kommunen@falkoping.se <kommunen@falkoping.se>; kommun@Kil.se <kommun@Kil.se>; kommun@morbylanga.se; info@bjuv.se <info@bjuv.se>; kommunen@lillaedet.se; kommun@lindesberg.se <kommun@lindesberg.se>; kommun@habo.se <kommun@habo.se>; kommunen@ornskoldsvik.se; kommun@nybro.se; kommunen@ystad.se; sodertalje.kommun@sodertalje.se <sodertalje.kommun@sodertalje.se>; kommun@hedemora.se <kommun@hedemora.se>; kommunen@hoganas.se <kommunen@hoganas.se>; eskilstuna.kommun@eskilstuna.se <eskilstuna.kommun@eskilstuna.se>; 'lunds.kommun@lund.se' <lunds.kommun@lund.se>; kommunen@svedala.se <kommunen@svedala.se>; Bromölla kommun <kommunstyrelsen@bromolla.se>; kommunen@gislaved.se; kommun@hellefors.se

<kommun@hellefors.se>; Älvsbyns Kommun <kommunen@alvsbyn.se>; kommun@askersund.se
<kommun@askersund.se>; 'bollnas@bollnas.se' <bollnas@bollnas.se>; bastads.kommun@bastad.se
<bastads.kommun@bastad.se>; vilhelmina.kommun@vilhelmina.se <vilhelmina.kommun@vilhelmina.se>;
mora.kommun@mora.se <mora.kommun@mora.se>; kommunstyrelsen@tierp.se; kommun@kalmar.se
<kommun@kalmar.se>; kansliet@svenljunga.se; Sjöbo kommun <kanslihuset@sjobo.se>; info@torsas.se;
karlstadskommun@karlstad.se <karlstadskommun@karlstad.se>; info@norberg.se <info@norberg.se>;
vellinge.kommun@vellinge.se; kommun@savsjo.se <kommun@savsjo.se>; kommun@eksjo.se
<kommun@eksjo.se>; kopings.kommun@koping.se <kopings.kommun@koping.se>;
motala.kommun@motala.se; kommun.info@sala.se <kommun.info@sala.se>; kommun@saffle.se
<kommun@saffle.se>; mjolbykommun@mjolby.se; kommun@smedjebacken.se;
kommunen@uddevalla.se <kommunen@uddevalla.se>; Nyköpings kommun (D) <kommun@nykoping.se>;
ydre.kommun@ydre.se; kommunen@katrineholm.se <kommunen@katrineholm.se>;
lidingo.stad@lidingo.se; info@saalem.se <info@saalem.se>; 'kommun@tanum.se' <kommun@tanum.se>;
kommun <kommun@ljudal.se>; kommun@finspang.se; Osby kommun <kommun@osby.se>;
info@karlshamn.se <info@karlshamn.se>; info@engelholm.se <info@engelholm.se>;
kommun@tomelilla.se; Östhammars kommun (C) <kommunen@osthammar.se>;
kommun@ljusnarsberg.se <kommun@ljusnarsberg.se>; kommunen@enkoping.se
<kommunen@enkoping.se>; kommun@ockero.se; Snälla registrator sänd detta mejl till ledamöterna i
kulturnämnden <markskommun@mark.se>; kommunen@staffanstorp.se <kommunen@staffanstorp.se>;
regiongotland@gotland.se <regiongotland@gotland.se>; storfors.kommun@storfors.se
<storfors.kommun@storfors.se>; kommunstyrelsen@sundbyberg.se; 'tidaholms.kommun@tidaholm.se'
<tidaholms.kommun@tidaholm.se>; kommun@hagfors.se <kommun@hagfors.se>;
kommun@herjedalen.se <kommun@herjedalen.se>; ange@ange.se <ange@ange.se>;
kommunstyrelsen@soderhamn.se <kommunstyrelsen@soderhamn.se>; kommun@forshaga.se
<kommun@forshaga.se>; vannas.kommun@vannas.se <vannas.kommun@vannas.se>;
gotene.kommun@gotene.se; kommun@strangnas.se <kommun@strangnas.se>; kommun@lycksele.se
<kommun@lycksele.se>; info@norsjo.se <info@norsjo.se>; kommun@jokkmokk.se
<kommun@jokkmokk.se>; 'vadstena.kommun@vadstena.se' <vadstena.kommun@vadstena.se>; Skara
Kommunen <skara.kommun@skara.se>; karlskrona.kommun@karlskrona.se
<karlskrona.kommun@karlskrona.se>; kommun@hudiksvall.se <kommun@hudiksvall.se>;
kommun@mullsjö.se <kommun@mullsjö.se>; kommun@robertsfors.se; kommunen@boden.se
<kommunen@boden.se>; sundsvalls.kommun@sundsvall.se <sundsvalls.kommun@sundsvall.se>;
kommunhuset@perstorp.se <kommunhuset@perstorp.se>; 'kommun@odeshog.se'
<kommun@odeshog.se>; kommun@atvidaberg.se <kommun@atvidaberg.se>; kommunen@bjurholm.se;
registrator@gagnef.se <registrator@gagnef.se>; arvika.kommun@arvika.se <arvika.kommun@arvika.se>;
kommunstyrelsen@stockholm.se <kommunstyrelsen@stockholm.se>; kommun@gnosjo.se
<kommun@gnosjo.se>; Härryda Kommunen <kommun@harryda.se>; kommun@solleftea.se
<kommun@solleftea.se>; kommun@stenungsund.se; kommun@avesta.se <kommun@avesta.se>;
kommun@tyreso.se <kommun@tyreso.se>; kommun@vallentuna.se; Bollebygd Kommunen
<kommunen@bollebygd.se>; kommun@ockelbo.se <kommun@ockelbo.se>; Nynäshamns kommun
<kommunstyrelsen@nynashamn.se>; kommun@tranemo.se; Kommun Ulricehamn
<kommun@ulricehamn.se>; kommun@ostragoinge.se <kommun@ostragoinge.se>; kommun@sorsele.se;
kommunen@tingsryd.se <kommunen@tingsryd.se>; Burlövs kommun Skånes kommuner
<burlövs.kommun@burlov.se>; Gnesta kommun (gnesta.kommun@gnesta.se)
<gnesta.kommun@gnesta.se>; kommun@filipstad.se; tranaskommun@tranas.se; info@almhult.se
<info@almhult.se>; kommunen@toreboda.se <kommunen@toreboda.se>; kommun@harnosand.se;
norrkoping.kommun@norrkoping.se; kommun@orebro.se <kommun@orebro.se>;
kommun@fargelanda.se <kommun@fargelanda.se>; kommunstyrelsen@nassjo.se
<kommunstyrelsen@nassjo.se>; Vindelns Kommun <[vindeln.kommun@vindeln.se](mailto:vindelns.kommun@vindeln.se)>; info@fagersta.se;
boras.stad@boras.se <boras.stad@boras.se>; ragunda.kommun@ragunda.se;
uppsala.kommun@uppsala.se; kommunstyrelse@grums.se <kommunstyrelse@grums.se>;

kinda@kinda.se <kinda@kinda.se>; info@dorotea.se <info@dorotea.se>; knivsta@knivsta.se;
sollentuna.kommun@sollentuna.se <sollentuna.kommun@sollentuna.se>; kommunen@haparanda.se
<kommunen@haparanda.se>; kommunen@kavlinge.se; kommun@amal.se <kommun@amal.se>;
gavle.kommun@gavle.se <gavle.kommun@gavle.se>; 'vasterviks.kommun@vastervik.se'
<vasterviks.kommun@vastervik.se>; kommunen@mellerud.se <kommunen@mellerud.se>; Överkalix
Kommun <kommun@overkalix.se>; kommun@kungalv.se <kommun@kungalv.se>; info@sotenas.se
<info@sotenas.se>; info@svalov.se; krokoms.kommun@krokom.se; trollhattans.stad@trollhattan.se;
kommun@asele.se <kommun@asele.se>; rattvik@rattvik.se <rattvik@rattvik.se>; Arvidsjaur kommun
<kommun@arvidsjaur.se>; Munkedalkommun <munkedal.kommun@munkedal.se>;
kontaktcenter@norrtalje.se <kontaktcenter@norrtalje.se>; Botkyrka: <medborgarcenter@botkyrka.se>;
orsa.kommun@orsa.se; ks@varberg.se; kommun@klippan.se; kommun@landskrona.se
<kommun@landskrona.se>; kommun@vetlanda.se <kommun@vetlanda.se>; kundcenter@partille.se
<kundcenter@partille.se>; 'kommun@essunga.se' <kommun@essunga.se>; bergs.kommun@berg.se
<bergs.kommun@berg.se>; Österåkers Kommun <kommun@osteraker.se>;
vansbro.kommun@vansbro.se <vansbro.kommun@vansbro.se>; 'kommun@hallstahammar.se'
<kommun@hallstahammar.se>; vara.kommun@vara.se <vara.kommun@vara.se>; kommun@borgholm.se
<kommun@borgholm.se>; registrator@lysekil.se; bracke@bracke.se <bracke@bracke.se>;
kommun@gullspang.se <kommun@gullspang.se>; Tjörn Kommunen <kommun@tjorn.se>;
info@ludvika.se <info@ludvika.se>; kommunen@hjo.se <kommunen@hjo.se>; 'Karlsborg'
<kommun@karlsborg.se>; Kommun Ale <kommun@ale.se>; kommun@malung-salen.se
<kommun@malung-salen.se>; stadshuset@ronneby.se <stadshuset@ronneby.se>; kontakt@jarfalla.se
<kontakt@jarfalla.se>; info@vaggeryd.se; kommun@dalsed.se <kommun@dalsed.se>;
kommun@arjeplog.se; info@ljungby.se <info@ljungby.se>; (kommun@bengtsfors.se)
<kommun@bengtsfors.se>; kommun@kalix.se <kommun@kalix.se>; kommunen@eslov.se;
kommunen@hassleholm.se; kommun@falkenberg.se <kommun@falkenberg.se>;
timra.kommun@timra.se; (information.lekeberg@lekeberg.se) <information.lekeberg@lekeberg.se>;
kommun@nykvarn.se <kommun@nykvarn.se>; 'kommunstyrelsen@alingsas.se'
<kommunstyrelsen@alingsas.se>; kommun@pitea.se <kommun@pitea.se>; kommunen@oskarshamn.se;
simrishamns.kommun@simrishamn.se <simrishamns.kommun@simrishamn.se>; info@lessebo.se;
Övertorneå Kommun <kommun@overtornea.se>; kommun@sunne.se <kommun@sunne.se>;
kommun@upplands-bro.se <kommun@upplands-bro.se>; kommun@sater.se <kommun@sater.se>;
kommun@grastorp.se <kommun@grastorp.se>; 'kommunstyrelsen@vaxjo.se'
<kommunstyrelsen@vaxjo.se>; kommun@hallsberg.se <kommun@hallsberg.se>; kommun@munkfors.se;
(info@ekero.se) <info@ekero.se>; 'kommun@vanersborg.se' <kommun@vanersborg.se>;
kommun@kungsbacka.se; kommunstyrelsen@halmstad.se <kommunstyrelsen@halmstad.se>;
kansli@skurup.se; ks@olofstrom.se; 'kundcenter@ostersund.se' <kundcenter@ostersund.se>;
'skovdekommun@skovde.se' <skovdekommun@skovde.se>; Högsby <kommun@hogsby.se>;
'kommun@lerum.se' <kommun@lerum.se>; kommun@kramfors.se <kommun@kramfors.se>;
info@aneby.se <info@aneby.se>; registrator@nacka.se <registrator@nacka.se>; kontaktcenter@falun.se;
kommunstyrelsen@vasteras.se <kommunstyrelsen@vasteras.se>; 'servicecenter@huddinge.se'
<servicecenter@huddinge.se>; 'kontaktcenter@varnamo.se' <kontaktcenter@varnamo.se>; kiruna
kommun <kommun@kiruna.se>; Karlskoga: <info@karlskoga.se>; kommun@stromsund.se; Täby Kommun
<kc@taby.se>; kontakt@molndal.se <kontakt@molndal.se>; 'kommunstyrelsen@mala.se'
<kommunstyrelsen@mala.se>; 'Herrljunga' <herrljunga.kommun@herrljunga.se>; kontakt@linkoping.se
<kontakt@linkoping.se>

Ämne: Öppet brev till ansvariga för skolan

Hej vi bifogar härmed ett öppet brev, från Svenska Covidföreningen, vänligen vidarebefordra detta till följande:

-Samtliga ledamöter och ersättare i dem nämnder som ansvarar för

förskola och skola i alla stadier förskoleklass- åk 9.

-Kommundirektör

-Samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen.

-Förvaltningsdirektör/utbildningsdirektör eller motsvarande.

-Chefer för förskoleavdelningen/grundskoleavdelningen/gymnasieavdelning.

Med vänlig hälsning

Jenny Hedin

Ledamot i arbetsgruppen för sjuka barn

Hej

Vi representerar Svenska Covidföreningen och kontaktar er med anledning av barn och ungdomars arbetsmiljö i skolan. Ingen vet hur många barn som är drabbade av covid-19. Därmed saknas även kunskap om hur vanligt långtidssjukdomar är bland barn i Sverige. Vi konstaterar dock att en artikel i Aftonbladet i ämnet resulterade i att vi fick kontakt med ca 200 långtidssjuka barn på bara några dagar. Det väcker frågor om hur stort mörkertalet är.

Med ödmjukhet inför det faktum att ingen faktiskt vet hur många barn som drabbats - då de inte testats - eller hur deras prognos ser ut vill vi att Sveriges barn nu skyddas. Skolan måste smittsäkras till dess att alla barn har erbjudits vaccination.

Fram till idag har sju barn dött av covid-19 i Sverige. Det är fler barn än vad som drunknar per år i vårt land. När lagen om cykelhjälm för barn infördes sänktes dödsolyckorna från 3-4 per år till 1-2 per år. Det är ingen som debatterar om huruvida det är av nytta att lära barn att simma eller att använda cykelhjälm. Det känns därför extremt inkonsekvent att ansvaret för barnens hälsa till stor del läggs på skolledningarna under denna pandemi, när de andra åtgärderna är lagstiftade för att skydda våra barn från likvärdiga faror. Vi efterlyser ett ansvarstagandet från politiker och myndigheter som har till uppgift att verka för att säkra barnens liv och hälsa i skolan.

Det är omöjligt att följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer som det ser ut i landets skolor, tex att hålla avstånd i små lokaler med bänkar gjorda för två elever etc. Vi kan se att skolor inte vidtar tillräckliga åtgärder för att minska risken för att eleverna ska bli smittade. Det görs få riskbedömningar och de som finns är ofta bristfälliga och följs inte upp regelbundet. Barn och ungdomar trängs på små ytor och korridorer, möts hundratals i matsalar och sitter nära varandra i lokaler med dålig ventilation. De har inomhusidrott och musiklektioner med sång, trots att detta utgör riskaktiviteter. Kort sagt, de åtgärder som görs är inte tillräckliga, både pga bristande kunskap och resurser i våra skolor. Hur många barn som får betala priset med kroniska skador vet ingen, då det saknas statistik på detta.

Mycket har lämnats till personlig tolkning av reglerna och ansvaret på rektorerna är oerhört stort. Föräldrar är helt utelämnade till rektorers beslut om barnens hälsa och i förlängningen även familjens hälsa.

Skolan är inte vilken arbetsplats som helst. Barnen har både rätt till undervisning och omfattas av skolplikten. Båda dessa saker måste beaktas. De långtidssjuka barnen har missat månader, i många fall nästan ett års skolgång. Tyvärr visar skolan inte mycket förmåga att hjälpa dem att uppnå kunskapsmålen trots att engagemanget finns hos föräldrarna och barnen. Extra stöd, och distansundervisning erbjuds ofta inte. I extrema fall har familjerna blivit anmälda till socialen för barnens höga frånvaro. Förutom att barnen är sjuka och lever ett liv med smärta, trötthet, feber osv så känner de en extrem stress och oro för att inte vara i skolan.

Det behövs till en samverkan mellan vård och skola för att säkerställa att barnen får den utbildning de har rätt till och samtidigt får utrymme att tillfriskna. Samtidigt behöver Socialtjänsten informeras om att barn kan drabbas av långtidscovid så att föräldrar till sjuka barn inte ställs inför de orimliga valet att antingen riskera barnens hälsa genom att tvinga dem till skolan eller riskera att förlora vårdnaden om sina barn.

De långtidssjuka barnen har precis som vuxna med långtidscovid symtom som långvarig feber, huvudvärk, yrsel, illamående, magont, halsont, andfåddhet, hög puls, domningar i fötter och ben, smärta i ben och armar, enorm orkeslöshet och trötthetskänsla, utslag som kliar,

koncentrationssvårigheter och smärta i hjärntrakten. Symtomen kommer och går. Minsta lilla överansträngning, fysisk eller psykisk, leder ofta till bakslag. De har inget liv utanför skolan. De orkar varken med kompisar eller fritidsaktiviteter. Nästan all tid utanför skolan tillbringas i sängen. Förutom att de mår väldigt dåligt så tär det på dem psykiskt. De blir isolerade. Här är skolan viktig.

Hela samhället har fått ställa om och de som kan jobbar hemma. Även skolan behöver ställa om och se till att dessa barn kan hänga med i skolarbetet och vara en del av gemenskapen exempelvis genom att erbjuda distansundervisning. Långtidssjuka barn lider fysiskt, men de psykosociala konsekvenserna av långtidscovid är även de ytterst allvarliga och behöver hanteras.

Sammanfattningsvis undrar vi hur ni säkerställer

1. *att* skolorna får de verktyg de behöver för att kunna minska smittspridningen? Det handlar både om direktiv, kunskap och resurser till skollädaingar som nu står orustade och ensamma med hela ansvaret.
2. *att* de barn som blir långtidssjuka får den utbildning de har rätt till, dels för att de ska kunna uppnå sina mål dels för att de ska kunna känna en tillhörighet med sin klass?
3. *att* det finns kunskap om långtidssjukdom efter Covid-19 i skolan så att personalen möter drabbade familjer med stöd istället för misstro.

Vi ber er att säkerställa att våra barn och ungdomar i Sverige inte utsätts för denna smitta i onödan. Vi vet alldeles för lite om hur sjukdomen kan drabba dem på sikt för att chansa på att det ska gå bra. Särskilt nu när våra barn riskerar att utsättas för en ny mer smittsam sträng av viruset.

Även om det är skönt att finna en gemenskap i en utsatt situation vill vi inte ha fler familjer med långtidssjuka barn i vår förening. Vi vill se adekvata åtgärder nu.

Vänliga hälsningar

Alexandra Svenonius, talesperson Svenska Covidföreningen
Gisela Rosenkvist, styrelseledamot och ledamot i arbetsgruppen för sjuka barn
Jenny Hedin, ledamot i arbetsgruppen för sjuka barn