

Vård- och omsorgsnämnden

**Tid och plats: Vård- och omsorgsnämnden kallas till sammanträde 2020-12-16 kl. 13.15 i
Eventsalen, Koordinaten****Linus Fogel**
Ordförande**Agnetha West**
Sekreterare

Nr	Ärendemening	Handläggare	Sidnr/Anm
1	Ordförande informerar	Linus Fogel 13.15	
2	Förvaltningschefernas rapport samt information om hemtjänst samt kö till särskilt boende	Katarina Haddon/ Kristina Tercero 13.30	
3	Redovisning av resultat av nationella brukarundersökningen (äldreomsorg)	Åsa Mirheim 14.00	
4	Mål och budget med verksamhetsplan 2021	Pål Nästlund 14.20	*)
5	Kommunalt bidrag till föreningar och liknande grupper 2021	Alexandra Westin 14.35	2
6	Ansökan om statsbidrag för personliga ombud 2021		8
7	Internkontrollplan 2021		9
8	Tillsynsplan för folköl, tobak och vissa receptfria läkemedel 2021		*)
9	Tillsynsplan enligt alkohollagen 2021		12
10	Uppföljning målstyrning och roller 2020		*)
11	Delgivningar		20
12	Redovisning av delegationsbeslut		43
13	Balanslista och årshjul		44
14	Övrigt		

*) Handlingar skickas ut senare under veckan.



Kommunalt bidrag till föreningar och liknande grupper 2021

1. Social- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Föreningsbidrag för 2021 fördelas enligt följande:

Kvinnojouren Mira	68%
Bris region Öst	7%
Stiftelsen Fontänhuset Nyköping	12%
Brottsofferjouren Östra Sörmland	5%
Buff	3%
Fredagsgruppen	5%
Nyköpings Stadsmission	0%
Summa	100%

2. Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden handlägger ansökningar från föreningar som är ett viktigt komplement från civilsamhället till kommunens verksamhet för socialt utsatta grupper.

En överenskommelse skrivs med varje förening. I överenskommelsen framgår det på vilket sätt föreningen åtar sig att komplettera kommunens arbete med utsatta grupper.

Sju föreningar har ansökt om föreningsbidrag för 2021. Två föreningar, Fredagsgruppen och Stadsmissionen, ansöker om föreningsbidrag för första gången. Social- och omsorgsförvaltningen har träffat representanter för samtliga föreningar som presenterat sin verksamhet och beskrivit på vilket sätt föreningens verksamhet kompletterar kommunens arbete med socialt utsatta grupper.

Social- och omsorgsförvaltningens bedömning är att de sökande föreningar som föreslås få del av föreningsbidraget bedriver verksamhet som på olika sätt är till nytta för Oxelösundsborna.

Förslag till beslut är att nämnden inte beviljar något föreningsbidrag till Nyköping Stadsmission för 2021. Istället kan parterna ses för dialog och eventuellt en samverkan framöver men i en annan avtalsform än föreningsbidrag.

Datum
2020-12-07

VON.2020.65

3. Ansökningar om föreningsbidrag 2021

Sammanställning av ansökningar om föreningsbidrag för år 2021 och en kortare beskrivning av de föreningar som söker bidrag.

Sammanställning av föreningsbidrag

	Bidrag 2019¹	Bidrag 2020	Förslag 2021	Beslut 2021
Kvinnojouren MIRA och tjejjouren MIRA	206 250 (55%)	256 250 ³ (70%)	68%	
BRIS - Barnens rätt i samhället	26 250 (7%)	26 250 (7%)	7%	
Stiftelsen Fontänhuset	45 000 (12%)	45 000 (12%)	12%	
Brottsofferjouren Östra Sörmland	18 750 (5%)	18 750 (5%)	5%	
Buff - Barn till föräldrar/ familjemedlemmar i fängelse	-	11 250 (3%)	3%	
Fredagsgruppen ²	-	-	5%	
Nyköpings Stadsmission ²	-	-	0% ⁴	
SUMMA	375 000 (100%)	368 750 (100%)	100%	

Noter:

- 1). Bidrag 2019 på grund av besparingskrav 3% lägre bidrag jämfört med 2018.
- 2). Fredagsgruppen och Nyköping Stadsmission ny ansökan 2021.
- 3). Beslut togs att tillskjuta ytterligare 50 000 kr till Tjejjouren Mira, utöver föreslagen fördelning.
- 4). Förvaltningen föreslår att man inte beviljar något föreningsbidrag till Nyköping Stadsmission för 2021. Istället kan parterna ses för dialog och eventuellt en samverkan framöver men i en annan avtalsform än föreningsbidrag.

3.1 Kvinnojouren Mira och Tjejjouren Mira

Mira är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell förening som drivs utan vinstkrav. Målgruppen är våldsutsatta kvinnor och deras barn som behöver stöd, hjälp och skydd för att kunna bearbeta upplevelser av våld i nära relationer.

Upptagningsområdet är de bidragsgivande kommunerna Nyköping och Oxelösund. Mira kan även ta emot kvinnor och barn från andra kommuner i mån av plats och skyddsbehov.

Mira har 5 lägenheter för skyddat boende och de försöker reservera en av lägenheterna för kvinnor från Oxelösunds kommun. Fram till mitten av november i år har 2 kvinnor och 3 barn från Oxelösund behövt boende på Mira i sammanlagt 82 dygn. Mira har även stödsamtal med kvinnor och barn som inte bor på kvinnojouren och totalt har 4 kvinnor från Oxelösund fått stöd från Mira under året.

Det är vanligast att kvinnorna kommer till Mira via socialtjänsten men kvinnor kan även komma via regionen genom akutmottagningen och vårdcentralerna.

I början av 2018 startades tjejjouren som nu är en del av kvinnojouren Mira. Tjejjouren har stödverksamhet för tjejer och unga kvinnor 12–21 år, genom chatt, mejl och telefon. Hittills i år har Tjejjouren haft 551 stödkontakter. Alla kontakter är anonyma vilket gör det svårt att

Datum
2020-12-07

VON.2020.65

veta hur stor andel som är från Oxelösund. Tjejjouren arbetar även våldspreventivt genom föreläsningar och workshops i skolor och för vuxna som arbetar med unga.

I Oxelösund samarbetar kvinnojouren och tjejjouren med fritidsledare på Koordinaten, elevhälsan på Brevikskolan, Svenska kyrkan, Familjecentralen, Ungdomsmottagningen, och med handläggare inom socialtjänstens olika grupper (vuxen/barn/ekonomiskt bistånd).

3.2 BRIS region Öst (Barnens Rätt I Samhället)

BRIS är en ideell, partipolitiskt och religiöst obunden organisation som bistår barn och ungdomar som far illa. BRIS utgår alltid ifrån barnets behov. Verksamhetens mål är att stärka barn och ungas rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention.

Kärnan i Bris verksamhet är Bris-chatten, Barnens Hjälptelefon och Bris-mejlen dit barn och ungdomar upp till 18 år anonymt och kostnadsfritt kan vända sig när de behöver stöd av en vuxen. Bris har nyligen tagit över Rädda barnens telefonlinje. Bris samarbetar med olika idrottsförbund och har en telefonlinje riktad till ledare inom idrottsrörelsen. De har även en telefonlinje med en arabisktalande kurator riktad till vuxna.

Varje dag året om kan barn och unga kontakta BRIS. Från nästa år kommer man kunna göra det även dygnet runt. BRIS arbetar mycket för att nå barn och unga på deras egna plattformar, som exempelvis Youtube. Nytt är också att BRIS personal kan finnas med i trepartssamtal med barnet/ungdomen och exempelvis socialtjänsten, samt erbjuder gruppstöd för familjer.

Eftersom det mesta inom BRIS verksamhet sker anonymt förs ingen statistik över var i landet barnen som kontaktar BRIS är hemmahörande. Det är en fortsatt ökning med några procent varje år av barn som kontaktar BRIS och flest kontakter sker under sommarlovet. Den vanligaste orsaken till kontakt är psykisk ohälsa. De barn som hört av sig till BRIS vittnar om en oroande utveckling, fler kontakter om våld, fler berättelser om utsatthet i vardagen, och allvarsgraden ökar i kontakterna med BRIS. De beskriver även hur tids- och resursbrist inom socialtjänster, elevhälsa och vårdköer påverkar deras hälsa negativt. BRIS har varit ett stort digitalt stöd för barn och unga under rådande pandemi.

”Bris Nätverk” möjliggör möten, dialog och samverkan mellan professionella från olika delar av samhället; den ideella, privata eller offentliga sektorn. Nätverket ska vara en källa till inspiration och erfarenhetsutbyte där man får möjlighet att lyssna till föreläsningar, ta del av olika rapporter inom området med mera. Nätverket finns i hela landet och Oxelösund ingår i nätverket för region öst.

Bris ansöker om föreningsbidrag med 26 000 kr eller mer.

3.3 Stiftelsen Fontänhuset Nyköping

Fontänhusmodellen är en beprövad och evidensbaserad metod till social- och arbetslivsinriktad rehabilitering för människor med psykisk ohälsa. Konceptet är världsomspännande och har funnits under ca 70 år. Fontänhuset finns i Nyköping sedan 29 år tillbaka.

Fontänhuset arbetar med det friska hos varje människa, skapar mening och bryter isolering. Allt arbete bygger på den egna förmågan och viljan. Medlemmarna kan delta i olika aktiviteter som skapar gemenskap och utveckling. Handedare och medlemmar arbetar sida vid sida för att skapa en plats för tillfrisknande, socialt umgänge och meningsfull sysselsättning.

Medlemmarna kommer oftast från psykiatrin men också från vårdcentraler, Campus eller Frivården. Dagligen har man ca 30–35 medlemmar i verksamheten. Åtta personer som bor i Oxelösund är aktiva medlemmar på Fontänhuset.

Datum
2020-12-07

VON.2020.65

Fontänhuset vill fortsätta försöka fånga upp fler "hemmasittande" unga vuxna eftersom de ser att fler yngre behöver stöd från verksamheten. Under 2021 vill man skapa en unga vuxna-grupp. Man vill arbeta för att medlemmarna ska få längre praktikperioder, arbete och studier. Man kommer också återuppta ett samarbete med Arbetsförmedlingen.

Fontänhuset Nyköping ansöker om föreningsbidrag med 400 000 kr.

3.4 Brottsofferjouren Östra Sörmland

Brottsofferjouren är en religiöst och partipolitiskt obunden ideell förening som bedriver stöd till brottsoffer, vittnen och målsäganden i samband med rättegång. Brottsofferjouren Östra Sörmland innefattar Nyköping, Trosa, Gnesta och Oxelösund.

Stöd till brottsoffer sker i första hand via jourtelefon genom att erbjuda:

- tid att lyssna och hjälp att formulera vad du varit med om
- information om hur en polisanmälan går till och stöd vid eventuell rättegång
- information om hur det går till i rättssalen
- hänvisa till myndighetskontakter
- hjälp att ställa krav på skadestånd
- samtal och stöd på vägen för att underlätta bearbetningen av vad som hänt och för att kunna gå vidare

Föreningen har en vittnesstödsamordnare anställd 10 timmar per vecka som säkerställer att vittnesstöd finns på Tingsrätten i Nyköping. Även finns en anställd redovisningskonsult, i övrigt sker allt arbete ideellt. Bland annat finns 16 utbildade vittnesstödjare.

Föreningen sprider information om sin verksamhet via möten och samtal med politiker, tjänstemän och polisen. Det finns informationsbroschyrer om verksamheten hos polisen och på tingsrätten. Även anordnar man föreläsningar för allmänheten.

Brottsofferjouren Östra Sörmland framför önskemål om en flerårig överenskommelse med kommunerna för en stabilare och mer långsiktig tillvaro för sin verksamhet. De önskar teckna IOP-avtal (Idéburet Offentligt Partnerskap) med samtliga kommuner.

Brottsofferjouren Östra Sörmland ansöker om föreningsbidrag för tiden 2021-01-01—2023-12-31 med två kronor per invånare och år enligt SCB:s officiella mätning för föregående år.

3.5 Buff

Buff (Barn och ungdom med förälder/familjemedlem i fängelse) är en landsomfattande förening och Buff Sverige finansieras via medel från Socialstyrelsen, Kriminalvården, stiftelser samt bidrag från företag och enskilda. Buff Sverige ger också stöd till lokalföreningar som finns runtom i landet genom att underlätta administration och anordna gemensamma utbildningar.

Buff:s övergripande mål är att alla barn och unga med föräldrar/familjemedlemmar i fängelse, häkte eller frivård ska erbjudas ett individuellt och adekvat stöd oavsett var i landet man bor. Riksorganisationen driver därför en nationell stödlinje och chatt.

Det finns 14 lokalföreningar i landet varav en i Nyköping. På lokalföreningarna erbjuds dels direkt stöd till barnen, dels stöd till hela familjen, både via personliga möten, kris- och stödsamtal och aktiviteter. Lokalföreningarna besöker landets häkten och anstalter för att träffa föräldrar/familjemedlemmar och prata om hur man på bästa sätt kan stödja sitt barn/syskon från insidan. Buff Nyköping arbetar med stödgrupper och jobbar utifrån ett barnperspektiv genom att sätta barnens behov och rättigheter främst bland annat genom

Datum
2020-12-07

VON.2020.65

olika aktiviteter för barnen. Syftet är att stärka barn och ungdomar i deras utsatta position. Det är viktigt att fånga upp barnen tidigt vilket leder till att de inte följer sina föräldrars fotspår genom till exempel kriminalitet och droger. Föreningen erbjuder en trygg mötesplats där barnen träffar andra barn i liknande situation. Föräldrar i fängelse kan ansöka om att ha permissioner i Buff:s lokal, där den intagna kan träffa sina barn i en barnvänlig miljö.

Lokalföreningen i Nyköping startade 2009 och har sedan flera år tillbaka beviljats föreningsbidrag från Nyköpings kommun. Föreningen har 172 medlemmar och har i dagsläget kontakt med 9 familjer som bor i Oxelösund.

3.6 Fredagsgruppen

Fredagsgruppen har funnits i ca 4 år, och övergick till att bli förening under 2020. Allt arbete bedrivs helt ideellt. Föreningen är Oxelösundsbasead och erbjuder kamratstöd inom framför allt missbruksområdet, och stöd i att komma ur sitt missbruk. Föreningen anordnar samvaro varje fredag i Häggenkyrkans källare då 15–35 personer samlas. I övrigt anordnas utflykter och sysselsättning på Ålö. I kamratstödet ingår även social träning ute i samhället samt stöd i andra frågor som kan uppkomma. Föreningen bedriver också uppsökande verksamhet. Föreningen har en kristen bas men välkomnar människor oavsett tro. Föreningens signum är att alla får komma och vara som de är.

Föreningen samverkar med kyrkan och sponsras av ICA Maxi. Man söker föreningsbidrag framför allt för att finansiera en ny lokal då den nuvarande inte tillgodoser det utrymme som krävs. Man vill växa och planer är att framöver kunna bedriva en dagverksamhet, och man önskar utveckla kontakten med kommunens HVB Oliven. Planer finns också på att starta upp en anhörigstödsgrupp för personer som lever tillsammans med missbrukare.

Föreningen söker föreningsbidrag för första gången.

3.7 Nyköping Stadsmission

Stadsmissionen i Nyköping startade upp i början av 2020 och drivs av Eskilstuna Stadsmission. Verksamheten finns till för att verka för en mänskligare stad för alla. Det finns en dagverksamhet där människor kan mötas för en stunds gemenskap, få betala räkningar med mera, och ett härbärke/akutboende med tio sängplatser. Stockholms Stadsmission driver också en second-hand-butik där arbetsträning kan erbjudas.

Utgångspunkten i allt verksamheten gör är att alla människor har ett unikt och lika värde och samma rätt till ett så bra liv som möjligt. Man möter alla människor med omsorg, respekt och professionalitet och ger stöd och hjälp utifrån var och ens behov och förutsättningar. Det kan handla om alltifrån att lindra en akut nöd här och nu, till att ge människor verktyg att skapa en långsiktig förändring i livet. En sjuksköterska finns exempelvis på plats en dag per vecka.

Verksamheten finansieras genom bidrag från framför allt Nyköpings kommun med vilka verksamheten har ett flerårigt IOP-avtal (Idéburet Offentligt Partnerskap).

Verksamheten har hittills inte fört statistik på hur många Oxelösundsbor som bott på härbärgen eller tagit del av dagverksamheten, men man ska uppta det under 2021. Man är däremot säker på att Oxelösundsmedborgare utnyttjat verksamheten under 2020. Om man inte är skriven i Nyköpings kommun erbjuds man att bo en natt på härbärgen/akutboendet med stöd nästkommande dag, men inte två.

Föreningen söker föreningsbidrag för första gången.

Datum
2020-12-07

VON.2020.65

Katarina Haddon
Förvaltningschef

Alexandra Westin
utvecklingsstrateg

Beslut till:
Förvaltningschef (FÅ)



Datum
2020-12-02

Dnr
VON.2020.64

OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13

Social- och omsorgsförvaltningen
Alexandra Westin

Vård- och omsorgsnämnden

Ansökan om statsbidrag för personliga ombud 2021

1. Social- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att hos länsstyrelsen ansöka om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud för 2021.

2. Sammanfattning

Oxelösunds kommun bedriver sedan flera år tillbaka verksamhet med personligt ombud tillsammans med Nyköping och Gnesta kommuner.

Personliga ombudens övergripande uppgift är att hjälpa människor med psykiska funktionsnedsättningar att få sina rättigheter tillgodosedda. Personliga ombuden ska vara ett stöd och språkrör i kontakten med myndigheter och andra offentliga organisationer.

Personliga ombuden arbetar på den enskildes uppdrag och ska tillsammans med den enskilde formulera behovet av stöd, vård, rehabilitering och sysselsättning.

Verksamheten bedrivs med stöd av statsbidrag och ansökan om medel görs årligen hos länsstyrelsen. Den nämnd som ansvarar för socialtjänsten får ansöka om statsbidraget.

Beslutsunderlag

Socialstyrelsens föreskrift HSLF-FS 2016:98.

Katarina Haddon
Förvaltningschef

Alexandra Westin
Utvecklingsstrateg

Beslut till:

Förvaltningschef (FÅ)



Vård- och omsorgsförvaltningen

Intern kontrollplan 2021

1. Social- och omsorgsförvaltningens och Äldreomsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer Intern kontrollplan för vård- och omsorgsnämnden 2021.

2. Sammanfattning

Nämnden ska, inom sitt område, se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige bestämt samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig på en rimlig nivå samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt (kommunallagen 6 kap 7 §).

Enligt Oxelösund kommuns reglemente för internkontroll ansvarar nämnden för att internkontroll upprättas, fastställs, revideras och följs upp årligen. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret.

Nämnden ska besluta vilka delar som ska granskas i internkontrollplanen för 2021. Nämnden har också möjlighet att själv initiera kontrollmoment.

Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2020-11-24 genomfördes en work-shop med nämndens ledamöter som utmynnade i förslag på nya kontrollområden samt kontrollmoment. Dessa finns införda i förslaget till internkontrollplan för 2021 vid punkt 2 att riktlinjerna för biståndsbedömning följs, punkt 3 att riktlinjerna för placering av barn och unga följs, punkt 5 att reglerna enl 11 kap 1 a SoL vid orosanmälan för barn följs, punkt 6 att beslutad insats och utförd insats om hjälp i hemmet överensstämmer, punkt 7 att beslutad insats (LSS) och utförd insats överensstämmer samt punkt 8 andelen utredningar barn och unga som pågår över 3 mån ska ej överstiga 10% av samtliga.

3. Medborgarens perspektiv

Medborgarna ska vara trygga med att verksamheten bedrivs rättssäkert och med god kvalitet.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan år 2021

Datum
2016-xx-xx

Katarina Haddon / Kristina Tercero
Förvaltningschef

Lars Ask
utvecklingsstrateg

Beslut till:
Internkontrollansvarig KSF (för kännedom)
Revisorerna (för kännedom)

INTERNKONTROLLPLAN
2021

								Risk och väsentlighetsanalys		
	Rutin /System (område)	Kontrollmoment	Kontroll-ansvarig	Omfattning	Frekvens	Urval	Rapportering	Konsekvens	Sannolikhet	Risk
1.	Dokumentation i patientjournal HSL	Att relevanta vårdplaner finns och följs upp av berörd personal	MAS	5 st/mätning	2 ggr/år	Stickprov	VON maj/nov	3	3	9
2.	Riktlinjer inom AOF	Att riktlinjerna för biståndsbedömning följs vid beslut	US	5 st beslut/ mätning	2ggr/år	Stickprov	VON maj/nov	3	3	9
3.	Riktlinjer inom SOF	Att riktlinjerna för placeringar av barn och unga följs vid beslut	US	5 st beslut/ mätning	2ggr/år	Stickprov	VON maj/nov	4	3	12
4.	Genomförandeplaner inom ÄOF	Att planerna för brukare inom hemtjänst och särskilt boende är korrekta	US	5 + 5st / mätning	2 ggr/år	Stickprov	VON maj/nov	2	4	8
5.	Att reglerna enl 11kap 1 a SoL vid orosanmälan för barn följs	IVO.s egenkontrollmall	UL	Samtliga öppnade aktualiseringar under resp månad	2 ggr/år	Mars och September	VON maj/nov	4	4	16
6.	Äldreomsorg	Att beslutad insats och utförd insats om hjälp i hemmet överensstämmer	US	5 st beslut/ mätning	2 ggr/ år	Stickprov	VON maj/nov	4	3	12
7.	LSS-insatser	Att beslutad insats och utförd insats överensstämmer	US	Samtliga	1 g/år	LSS 9§ 5, 6, 7	VON nov	3	2	6
8.	SOF utredningar enl 11 kap 1 § SoL	Andelen utredningar barn och unga som pågår över 3 mån ska ej överstiga 10% av samtliga	UL	Samtliga pågående under respektive månad	2 ggr/ år	Mars och September	VON maj/nov	3	4	12

Förkortningar:

HSL- Hälso- och sjukvårdslagen
 MAS- Medicinskt ansvarig sjuksköterska
 SoL- Socialtjänstlagen
 US- Utvecklingsstrateg
 SoF- Social- och omsorgsförvaltningen
 UL- Utvecklingsledare
 LSS- lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
 VON- Vård och omsorgsnämnden
 ÄOF-Äldreomsorgsförvaltningen

1 Försumbar 1 Osannolik
 2 Lindrig 2 Mindre sannolik
 3 Kännbar 3 Möjlig
 4 Allvarlig 4 Sannolik

Datum
2020-12-08Dnr
VON.2020.62OXL2
621
v 1.0
2007-
03-13Social- och omsorgsförvaltningen
Lena Lundin
0155-385 04

Vård- och omsorgsnämnden

Tillsynsplan enligt alkohollagen 2021

1. Social- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Tillsynsplan enligt alkohollagen 2021 fastställs.

2. Sammanfattning

Varje kommun har ansvar att årligen upprätta en tillsynsplan enligt alkohollagen. Tanken är att en sådan tillsynsplan väsentligt strukturerar upp och underlättar verksamheten samt också kan öka effekterna av det genomförda arbetet. I tillsynsplanen specificeras vad kommunen under det kommande verksamhetsåret planerar att prioritera i sin tillsyn, antal tillsynsbesök, tematisk inriktning med mera.

Social- och omsorgsförvaltningen anlitar Nyköpings kommuns alkoholinspektörer enligt upprättat avtal. Alkoholinspektörerna har upprättat ett förslag till tillsynsplan för Oxelösunds kommun för verksamhetsåret 2021.

Beslutsunderlag

Förslag till tillsynsplan enligt alkohollagen 2021

Tjänsteskrivelse från Social- och omsorgsförvaltningen 2020-12-08

Katarina Haddon
FörvaltningschefLena Lundin
Enhetschef

Beslut till:

Förvaltningschef (FK)

Enhetschef (FK)

Alkoholinspektörer, Nyköpings kommun (FÅ)

Länsstyrelsen i Södermanlands län (FK)



Tillsynsplan enligt alkohollagen 2021

Dokumenttyp Tillsynsplan	Fastställd av Vård- och omsorgsnämnden	Beslutsdatum	Reviderat
Dokumentansvarig		Förvaring Castor	Dnr VON.2020.62
Dokumentinformation Tillsynsplan enligt alkohollagen Oxelösunds kommun 2021			



Datum
2020-12-02

Innehåll

<u>Bakgrund</u>	3
<u>Syfte med tillsynsverksamheten enligt alkohollagen</u>	3
<u>Tillståndsprovning av serveringstillstånd</u>	3
<u>Förebyggande arbete</u>	4
<u>Inre tillsyn</u>	4
<u>Yttre tillsyn</u>	5
<u>Samordnad yttre tillsyn</u>	5
<u>Prioritering av objekt vad gäller tillsyn</u>	5
<u>Övergripande målformulering för 2020</u>	7
<u>Uppföljning av tillsynsplan</u>	7

Datum
2020-12-02

Bakgrund

Staten, genom Folkhälsomyndigheten och länsstyrelserna, förordar att kommunernas skyldighet att utföra tillsyn enligt alkohollagen görs utifrån av en ansvarig nämnd beslutad tillsynsplan. Tanken är att en sådan tillsynsplan väsentligt strukturerar upp och underlättar verksamheten och också kan öka effekterna av det genomförda arbetet. I tillsynsplanen bör det specificeras vad kommunen under det kommande verksamhetsåret planerar att prioritera i sin tillsyn, antal tillsynsbesök, tematisk inriktning med mera.

Alkoholinspektörerna har tagit fram denna tillsynsplan för att beskriva och informera om hur tillsynsarbetet på alkohollagens område är planerat att genomföras under år 2021.

Nyköpings kommun levererar tjänster på området till Oxelösunds kommun.

Oxelösunds kommun finns representerat i Södermanlands län Initieringsgruppen vilken består av representanter från Polismyndigheten, Skatteverket, Länsstyrelsen och två alkoholhandläggare i länet. Uppgiften är att varje år planera gemensamma tillsynsomgångar då samtliga kommuner i länet, så långt det är möjligt utför tillsynsbesök under en kortare tidsperiod med ett gemensamt tema. De läns-gemensamma tillsynsbesöken beräknas till ett tillfälle under året.

Oxelösunds kommun har vid årsskiftet 2020/2021 ett stabilt antal stadigvarande serveringstillstånd. Det har genomförts tre ägarbyten. Inför verksamhetsåret 2021 ser antalet ut som följer:

- Stadigvarande serveringstillstånd – 11 stycken
- Tillfälliga serveringstillstånd – cirka 1 på årsbasis

Syfte med tillsynsverksamheten enligt alkohollagen

All försäljning av alkoholdrycker ska skötas på ett sådant sätt att skador i möjligaste mån förhindras. Servering av alkohol får endast ske i sådan omfattning och i sådana former att skador eller brister i ordning och nykterhet inte föreligger. Som ett särskilt skydd mot ungdomar finns också åldersgränser som ska bevakas.

Tillståndsprövning av serveringstillstånd

Tillståndsprövningen omfattar arbete i huvudsak med följande tillstånd

- stadigvarande tillstånd till allmänhet/slutna sällskap,
- tillfälliga tillstånd till allmänhet/slutna sällskap,
- utvidgade/ändrade serveringstillstånd och bolagsändringar i bolag
- cateringverksamhet.

Datum
2020-12-02

Tillsynsarbete

Tillsynen delas i förebyggande tillsyn, inre tillsyn och yttre tillsyn.

Förebyggande arbete

Förebyggande tillsyn kan röra vitt skilda områden men grundtanken är ändå att genom sådan tillsyn förebygga överträdelser av alkohollagen. Tillståndshavaren kan till exempel vända sig till tillsynsmyndigheten för svar på sina frågor för att kunna vara säker på vad som förväntas av denne. Även om en tillståndshavare förutsätts ha kunskap i alkohollagen för att vara lämplig att inneha ett serveringstillstånd, är det tillsynsmyndighetens uppgift att informera samtliga tillståndshavare om till exempel kommunala riktlinjer, aktuella lagändringar eller ny rättspraxis. Vidare är det myndighetens uppgift att tillhandahålla informationsmaterial och blanketter samt att sammanställa statistik. Myndigheten kan även arrangera krögarmöten eller utbildningar för restaurangpersonal. Slutligen är en viktig faktor i det förebyggande arbetet att myndigheten bedriver effektiv och regelbunden yttre och inre tillsyn.

För krögare i Oxelösunds kommun anordnar alkoholinspektörerna under år 2021 minst en så kallad Krögartäff. Syftet med dessa träffar är att upprätta en dialog och att föra ut information. Det är av vikt att alkoholinspektörerna kontinuerligt har en mötesplats och en dialog med kommunens krögare för att fånga inputs från krögarna.

Ambitionen är också att utbildning i ansvarsfull alkoholservering för krögare, restaurangpersonal och ordningsvakter ska fortsätta även om det nationella projektet är avslutat. Resultaten har visat sig vara mycket positiva i form av till exempel minskat alkoholrelaterat våld och förbättrat samsyn mellan myndighet och krogliv. Utbildningen kommer att erbjudas vid minst ett tillfälle under år 2021.

Inre tillsyn

Inre tillsyn innebär att en skrivbordsbaserad kontroll sker av om förutsättningarna för tillstånd fortfarande föreligger.

Tillståndsenheten tar varje år emot tillståndshavarnas restaurangrapport och tar på basis av denna ut en tillsynsavgift. Restaurangrapporten granskas med avseende på avvikelser; till exempel att en orimligt stor del av omsättningen härrör från alkoholförsäljning.

Uppgift om hur en tillståndshavare sköter sig i ekonomiskt hänseende inhämtas från skattemyndigheten eller kronofogdemyndigheten. Uppgift om personlig lämplighet kan inhämtas via polisen belastnings- och misstankeregister. Uppgift kan även hämtas från Bolagsverket för kontroll av huruvida den personkrets som lämplighetsprövades inför tillståndsgivningen består eller om förändringar i denna har skett utan att anmälas till tillsynsmyndigheten. Information inkommer också till alkoholinspektörerna via samverkande myndigheter och från andra källor såsom allmänhet och media.

Datum
2020-12-02

Alkoholinspektörerna arbetar under året kontinuerligt med inre tillsyn av tillståndshavare och dess bolag.

Yttre tillsyn

Yttre tillsynsbesök kan uppdelas i rutinbesök, påkallade besök och uppföljningsbesök. Alkoholinspektörerna genomför minst ett rutinbesök per tillståndshavare och år. Påkallade besök görs då inre tillsyn givit anledning till det. Uppföljningsbesök blir aktuella då missförhållanden förelegat vid tidigare besök.

Alkoholinspektörerna kontrollerar att de alkoholpolitiska kraven i lagen efterlevs genom observationer av hur verksamheten bedrivs. Huvudfokus ligger på ordning, nykterhet, och kontroll av att servering inte sker till underåriga och/eller märkbart påverkade personer. Vidare kontrolleras förekomsten av lagad mat samt att serveringsansvarig finns på plats. Kontroll sker också av att försäljningen sker i enlighet med tillståndet som det framgår av tillståndsbeviset. Hit hör frågor som rör vilka slag av alkoholdrycker som serveras, om servering sker till allmänheten eller till slutet sällskap, serveringslokalernas och kökets beskaffenhet, matutbud, serveringstid samt i förekommande fall om meddelade villkor för tillståndet följs. Vidare kontrolleras bland annat att förvarings- och förtäringförbuden följs, tillgången på lättdrycker samt eventuell marknadsföring. När det gäller servering av folköl så kontrolleras det på serveringsställen som enbart serverar folköl.

Samordnad yttre tillsyn

Vid minst ett tillfälle under verksamhetsåret genomförs en så kallad samordnad tillsyn. Samverkande parter med kommunen kan variera mellan till exempel Polismyndigheten, Skatteverket, Miljöenheten och Räddningstjänsten.

Uppföljande tillsynsbesök

Uppföljande tillsynsbesök utförs om tillsynen påvisat allvarliga brister i verksamheten samt om sanktionsåtgärder har vidtagits. Uppföljningsbesöken är viktiga för att ta reda på om det är fråga om en engångs- företeelse eller om bristerna är återkommande.

Prioritering av objekt vad gäller tillsyn

Oxelösunds kommun prioriterar sin tillsynsverksamhet utifrån en enkel riskanalysmodell där tillsynsobjekten delas in i fyra olika kategorier. Detta görs för att utnyttja kommunens resurser på området så effektivt som möjligt och för att arbetet ska få så stor effekt som möjligt där effekten bäst behövs.

Datum
2020-12-02

Mycket hög prioritet

De tillståndshavare som har tillstånd för servering till allmänheten och med ett återkommande nöjesutbud för unga eller vuxna eller har haft allvarliga och/eller återkommande brister. Något av följande kriterier ska vara uppfyllda:

- Nöjesrestaurang/disco/pub med låg matförsäljning och hög alkoholförsäljning
- Återkommande störningar
- Återkommande brister och förseelser enligt alkohollagen
- Tillståndshavaren har meddelats varning
- Serveringstider efter kl. 01.00

Hög prioritet

De tillståndshavare som har tillstånd till allmänheten eller har haft mindre allvarliga brister. Något av följande kriterier ska vara uppfyllda:

- Serveringsstället vänder sig till unga vuxna
- Tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten
- Matrestaurang med hög alkoholförsäljning
- Nöjesutbud förekommer tillfälligt eller under viss period
- Brister av mindre allvarlig karaktär har förekommit under den senaste treårsperioden

Låg prioritet

De tillståndsinnehavare som vänder sig till slutna sällskap, föreningar som återkommande ansöker om serveringstillstånd till slutet sällskap, lunchrestauranger eller restauranger med serveringstillstånd till allmänheten med hög kostnadsbild där familjer och äldre gäster är huvudsakliga besökare. Något av följande kriterier ska vara uppfyllda:

- Låg försäljning
- Inget nöjesutbud
- Inga kända störningar

Mycket låg prioritet

De tillståndshavare som endast vänder sig till ett slutet sällskap och där inga ordningsstörningar är kända.

Oxelösunds kommun ska varje år kategorisera tillståndshavarna enligt ovanstående riskbedömning. Kategoriseringen utgör underlag för detaljplanering av tillsynsarbetet. Kategoriseringen kan komma att ändras under innevarande verksamhetsår om till exempel brister uppmärksammas på ett mindre prioriterat serveringsställe.

Datum
2020-12-02

Övergripande målformulering för 2021

Oxelösunds kommun följer noga händelseutvecklingen med anledning av den rådande pandemin som vi har i samhället idag. Vi gör riskbedömningar hur arbetet fortskrider med att förebygga smittspridning i samhället och ser till att våra tillståndshavare medverkar till att följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer. Under förutsättning att smittspridningen minskar kommer målformuleringen för 2021 att bestå av följande punkter:

- Minst ett tillsynsbesök hos samtliga tillståndshavare i Oxelösunds kommun
- Genomförande av så kallad Krögarträff
- Minst ett utbildningstillfälle vad gäller "Ansvarsfull alkoholserving"
- Löpande och kvalitativ inre tillsyn
- Samverkan med andra myndigheter
- Kompetensutveckling

Uppföljning av tillsynsplanen

Uppföljning av tillsynsplan sker kontinuerligt, dvs vård och omsorgsnämnden får löpande rapporter om alla tillsynsbesök och tillsynsärende som startats.

Katarina Haddon
Förvaltningschef

Marie Johannesson
Alkoholinspektör

Lukasz Kraczek
Alkoholinspektör

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-12-16

(9)

Dnr VON.2020.2

Delgivningar

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Delges:

Länsstyrelsen i Södermanlands län

2020-12-01

Beslut efter tillsyn enligt alkohollagen och tobakslagen

Revisorerna

2020-12-02

Missiv - Uppföljning av granskningar genomförda 2017-2018

Granskningsrapport - Uppföljning av granskningar genomförda 2017-2018



Oxelösunds kommun
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
Vård- och omsorgsnämnden
613 81 Oxelösund
kommun@oxelosund.se

Tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622) och tobakslagen (1993:581) i Oxelösunds kommun

Länsstyrelsens beslut

De åtgärder som redovisats bedöms inte vara tillräckliga för att komma till rätta med följande brister:

- I. Flera hänvisningar till aktuella rättsregler i riktlinjerna är inte kompletta eller saknas
- II. Kommunens rutiner för handläggning och tillsyn av detaljhandeln för folköl och tobak är bristfälliga
- III. Kommunen har inte avsatt tillräckliga resurser för tillsynen över rökfria miljöer

Länsstyrelsen i Södermanlands län meddelar Vård- och omsorgsnämnden i Oxelösunds kommun att kritiken kvarstår avseende bristerna i punkt I och II.

Länsstyrelsen i Södermanlands län meddelar Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att kritiken kvarstår avseende bristerna i punkt III.

Länsstyrelsen bedömer att Oxelösunds kommun gjort sannolikt att kommunen i övrigt har vidtagit relevanta åtgärder avseende de brister som föranlett kritik 2017-01-03.

Länsstyrelsen kommer att följa upp de brister som föranlett kritik och de åtgärder som redovisats i Länsstyrelsens löpande granskning av inkomna beslut, i särskild ordning (i särskilt ärende) eller i samband med nästa verksamhetstillsyn.

Länsstyrelsen i Södermanlands län beslutar att avsluta ärendet utan ytterligare åtgärd.

Ärendets handläggning

Länsstyrelsen besökte Oxelösunds kommun den 13 oktober 2016 för en verksamhetstillsyn som omfattade perioden 1 januari 2015 – 13 oktober 2016.

Länsstyrelsen fattade beslut efter genomförd verksamhetstillsyn 2017-01-03. Enligt beslutet skulle kommunen senast 2017-03-31 redovisa vidtagna åtgärder för sex brister som föranledde kritik. Bristerna avsåg både Vård- och omsorgsnämndens och Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens verksamhet.

Vård- och omsorgsnämndens har 2017-03-24 redovisat åtgärder, vilket bland annat omfattat ett besked om att riktlinjerna (I) för serveringstillstånd är under uppdatering, ska

beslutas och snart kommer skickas till Länsstyrelsen. Rutiner (II) för folköl- och tobakstillsynen skulle uppdateras senast 2017-06-30.

Länsstyrelsen har 2019-08-22 begärt att Vård- och omsorgsnämnden kompletterat redovisningen genom att inkomma med de underlag som efterfrågats, eftersom utlovad redovisning dragit ut på tiden samtidigt som en de utdaterade riktlinjerna legat kvar på webbplatsen.

Kommunen har 2019-09-05 meddelat att riktlinjerna (I) för serveringstillstånd planeras att revideras hösten/vintern 2019 och att rutiner (II) för handläggning och tillsynen av detaljhandeln för folköl och tobak inte finns (trots att det utlovats efter Länsstyrelsens beslut 2017).

Vård- och omsorgsnämnden har efter det inte redovisat riktlinjer (I) och rutiner (II). I skrivande stund saknas riktlinjer för alkoholserving på kommunens webbplats.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har fram till idag inte redovisat åtgärder för hur tillsynen av rökfria miljöer (III) ska öka eller har ökat i omfattning.

Tillämpliga bestämmelser

Beslutet är fattat med stöd av bestämmelserna om länsstyrelsens respektive kommunens tillsynsansvar samt kommunens riktlinjer och tillämpningen av föreskrifter, giltiga under granskningsperioden.

Länsstyrelsens tillsyn:	<i>9 kap. 1 § alkohollagen 19 a § tobakslagen 7 kap. 2 § lagen om tobak och liknande produkter</i>
Kommunens riktlinjer m.m.:	<i>8 kap. 9 § alkohollagen</i>
Kommunens tillsyn:	<i>9 kap. 1 § alkohollagen 19 a § tobakslagen</i>

Skäl till länsstyrelsens beslut

På tre av sex brister som föranlett kritik har kommunen fullföljt den redovisning som efterfrågats.

Eftersom kommunen ännu inte har redovisat samtliga underlag som har efterfrågats, bedömer Länsstyrelsen att Oxelösunds kommun inte visat att det finns aktuella riktlinjer (I) för serveringstillstånd som uppfyller alkohollagen, att det fortfarande saknas rutiner (II) för tillsynen av detaljhandeln med folköl och tobak samt att kommunen inte avsätter tillräckligt med resurser för tillsynen av rökfria miljöer (III).

Motivering avseende riktlinjer för alkoholserving (I)

Enligt 9 kap. 9 § alkohollagen gäller att *Kommunen ska tillhandahålla information om vad som gäller enligt denna lag och anslutande föreskrifter samt riktlinjer för tillämpningen av föreskrifterna i kommunen.* Länsstyrelsen har inte funnit att kommunen uppfyller detta krav.

Motivering avseende rutiner för tillsynen av detaljhandeln med folköl och tobak (II)

Den tillsynsdokumentation som Länsstyrelsen granskat har varit svår att följa. Bland annat saknades en tydlig beskrivning av tillsynen. Oxelösunds kommun hade inte heller vidtagit åtgärder när brister har påträffats. Detta trots att bristerna varit av sådan omfattning att det kan ifrågasättas varför kommunen inte har agerat mer kraftfullt. För vissa av överträdelserna riskerar en näringsidkare straffansvar. Kommunen har ansvar att vidta de åtgärder som krävs och är bemyndigad att åstadkomma rättelse när brister i tillsynen upptäcks. Kommunen ska även underrätta Polismyndigheten om sådant som är av betydelse för tillsynen. Det är en viktig del med tillsynen i både alkohollagen och tobakslagen. Vid verksamhetstillsynen framkom även brister kopplade till offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) och arkivlagen (1990:782).

Genom verksamhetstillsynen har Länsstyrelsen kunnat konstatera att kommunen endast har skriftliga rutiner som inte är uppdaterade. Enligt de uppgifter som kommunen lämnat efter verksamhetstillsynen skulle rutinerna ses över under 2017. Trots Länsstyrelsens begäran 2019 att komplettera redovisning har Oxelösunds kommun endast svarat att det inte finns rutiner.

Utifrån ett folkhälsoperspektiv ser Länsstyrelsen betydande risker med att kommunen inte genomför det lagstadgade tillsynsuppdraget i enlighet med lagstiftarens intentioner. Utan rutiner för en välfungerande tillsyn är risken stor för att exempelvis felaktiga tobaksvaror erbjuds konsumenter och att minderåriga får tillgång till tobak och folköl. Bristande ålderskontroll och oseriös handel med tobaksvaror fortsätter utan åtgärd från kommunen. Tillsynen ger alltså inte det skydd som den är avsedd att ge. Detta försämrar livsvillkoren för medborgarna i Oxelösunds kommun.

Motivering avseende rökfria miljöer (III)

Enligt regeringens prop. 1992/93:185 om tobakslag på s. 42 och s. 59 ska kommunen i sin tillsyn genomföra inspektioner av rökfria miljöer. Kommunen ska företa inspektioner. Inspektionerna ska dokumenteras.

Det utesluter dock inte att kommunen vid sidan av inspektionerna även genomför tillsyn på annat sätt eller projekt för att förebygga rökningen i områden där rökförbud råder. Inspektioner av rökförbuden är dock ett krav utifrån förarbeten till lagstiftningen. Dessa får samordnas med miljö- och hälsoskyddstillsynen för att bli mer effektiva eller öka i omfattning.

Slutlig bedömning och motivering till avslut av ärendet

Länsstyrelsens bedömning är att det inte finns skäl att ge Oxelösunds kommun ytterligare tillfällen att komplettera med de efterfrågade underlagen som ännu inte har redovisats i det aktuella ärendet.

Länsstyrelsen fastställer därför kritiken avseende kommunens riktlinjer (I) för serveringstillstånd, kommunens rutiner (II) för tillsynen av detaljhandeln med folköl och tobak samt avsätta resurser för tillsynen av rökfria miljöer (III).

Länsstyrelsen bedömer att Oxelösunds kommun gjort sannolikt att kommunen i övrigt har vidtagit relevanta åtgärder avseende de brister som föranlett kritik 2017-01-03.

Uppföljningen av de brister som föranlett kritik och att redovisade åtgärder har haft önskad effekt sker bäst genom att löpandes följa kommunens verksamhet och genom en ny verksamhetstillsyn. Ärendet är därför tillräckligt utrett och avslutas utan ytterligare åtgärd.

Beslutande

Detta beslut har fattats av chefen för enheten för social hållbarhet Anne-Louise Gjuse med Mikael Lindqvist som föredragande.

Länsstyrelsen tillämpar elektroniskt beslutsfattande. Dokumentet saknar därför underskrifter.

Kopia:

Folkhälsomyndigheten

Revisorerna

Till:
 Kommunstyrelsen,
 Utbildningsnämnden
 Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
 Vård- och omsorgsnämnden

För kännedom:
 Kommunfullmäktige

Uppföljning av granskningar genomförda 2017–2018

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun följt upp fördjupade granskningar som genomfördes i kommunen under 2017 och 2018. Syftet med uppföljningen har varit att se om kommunstyrelsen och nämnder har beaktat och vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av lämnade rekommendationer i tidigare granskningar.

Den sammanfattande bedömningen är att kommunen i stor utsträckning har beaktat och vidtagit relevanta åtgärder med anledning av lämnade rekommendationer. I några fall konstaterar vi att ett arbete pågår och en del rekommendationer har inte beaktats fullt ut. I tabellen nedan redovisas en övergripande sammanställning av uppföljningen med angivelse av huruvida berörd nämnd har beaktat revisionens rekommendationer och vidtagit åtgärder till följd av dessa.

Granskad styrelse/nämnd	Rekommendationer 2017/2018 (antal)	Antal åtgärdade rekommendationer 2020		
		Ja	Delvis	Nej
Kommunstyrelsen	7	5	2	
Utbildningsnämnden	3	2	1	
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	2	2		
Vård- och omsorgsnämnden	3	1	1	1
Totalt	15	10	4	1

En av revisionens rekommendationer rörande granskning av personalstrategier har inte beaktats av vård- och omsorgsnämnden. Rekommendationen avsåg vikten av att säkerställa en delaktighet på samtliga nivåer i organisationen avseende analys och åtgärder för att attrahera, behålla och utveckla medarbetare.

Vi noterar särskilt att nämnden i sitt svar 2018 inte kommenterat revisionens rekommendation. Detta utvecklas inte heller vid uppföljningen. Medarbetare vid förvaltningen omfattas förvisso av de gemensamma formerna för arbetet, men former för analys och åtgärder har inte tydliggjorts. Arbetet bedöms vara av särskilt vikt med hänsyn till de rekryteringsproblem som finns bland rikets kommuner inom nämndens ansvarsområde.

Rapporten bifogas härmed för kännedom.

Oxelösund den 2 december 2020

För kommunrevisorerna

Eva Asthage
 Ordförande

Mayvor Lundberg
 Vice ordförande

Skrivelsen har godkänts via e-post i enlighet med SKR:s instruktioner.

Uppföljning av granskningar genomförda 2017-2018

Oxelösunds kommun

Den 2 december 2020

Tijana Sutalo
Verksamhetsrevisor

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Oxelösunds kommun följt upp fördjupade granskningar som genomfördes i kommunen under 2017 och 2018. Syftet med uppföljningen har varit att se om kommunstyrelsen och nämnder har beaktat och vidtagit tillräckliga åtgärder med anledning av lämnade rekommendationer i tidigare granskningar.

Sammanfattningsvis bedöms kommunen i stor utsträckning ha beaktat och vidtagit relevanta åtgärder med anledning av lämnade rekommendationer. I några fall konstaterar vi att ett arbete pågår och en del rekommendationer har inte beaktats fullt ut. I tabellen nedan redovisas en övergripande sammanställning av uppföljningen med angivelse av huruvida berörd nämnd har beaktat revisionens rekommendationer och vidtagit åtgärder till följd av dessa.

Granskad styrelse/nämnd	Antal lämnade rekommendationer 2017/2018	Antal åtgärdade rekommendationer 2020		
		Ja	Delvis	Nej
Kommunstyrelsen	7	5	2	
Utbildningsnämnden	3	2	1	
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden	2	2		
Vård- och omsorgsnämnden	3	1	1	1
Totalt	15	10	4	1

Bakgrund och syfte

Revisorerna granskar kommunstyrelsen och nämndernas verksamheter genom grundläggande granskning samt fördjupade granskningar inom utvalda områden.

En väsentlig del i revisionens arbete är att regelbundet följa upp tidigare granskningar. Detta kan ske genom dialog med nämnd eller styrelse, eller som särskild granskningsinsats.

För revisionsåret 2020 har revisorerna beslutat att följa upp två fördjupade granskningar och en förstudie som genomfördes under 2017-2018 genom en särskild granskningsinsats.

Granskningens syfte är att bedöma om styrelse och nämnder har beaktat granskningarnas iakttagelser och rekommendationer, samt vidtagit relevanta åtgärder med anledning av lämnade rekommendationer i tidigare granskningar.

Den uppföljande granskningen omfattar:

- ▶ Granskning av kommunens personalstrategier (2017)
- ▶ Förstudie rörande kommunens insatser mot sjukfrånvaro (2018)
- ▶ Granskning av kommunens integration av nyanlända invandrare (2018)

Genomförande och rapportstruktur

Granskningen bygger på dokumentstudier och skriftliga svar från berörda funktioner. Dokument har analyserats i relation till de förbättringsförslag och rekommendationer som lämnats i revisionsrapporterna samt de svar som berörd nämnd/förvaltning har lämnat till revisionen.

Samtliga medverkande har fått möjlighet att sakgranska rapporten. Slutsatser och bedömningar ansvarar EY för. Granskningen är genomförd mellan juli 2020- november 2020.

I granskningsrapporten presenteras initialt en sammanfattning av tidigare genomförd rapportslutsatser, rekommendationer och berörd nämnds svar. Respektive nämnd presenteras separat för samtliga granskningar. Efterföljande presenteras iakttagelser och bedömningar under 2020 därefter.

Revisionens rekommendationer vid tidigare genomförda granskningar numreras i rapporten. Samtliga avsnitt numreras enligt samma princip för att underlätta följsamheten till lämnad rekommendation, nämndens svar och det arbete som skett sedan granskningen. Därigenom går det att härleda arbetet för respektive rekommendation.

2. Granskning av kommunens personalstrategier

Sammanfattning och lämnade rekommendationer vid tidigare genomförd granskning

Sammanfattning av revisionens rapport 2017

Syftet var att analysera och bedöma om strategier, processer och rutiner för att säkerställa kommunens behov av personal och kompetens är ändamålsenliga.

Granskningens sammanfattade bedömning var att kommunen i viss utsträckning bedriver ett aktivt arbete inom området, men att det övergripande strategiska arbetet med kompetensförsörjningen behöver stärkas och få en högre prioritet.

Vid tidpunkt för granskningen genomförde flera verksamheter aktiviteter utifrån den handlingsplan som användes för "attraktiv arbetsgivare". Förvaltningsspecifika kompetensförsörjningsplaner var under framtagande.

Det fanns olika bilder av arbetet med planerna sett till graden av delaktighet mellan verksamheterna. Samtliga intervjuade efterfrågade ett stärkt strategiskt arbete. Arbetet skedde till stor del på förvaltningarna med stöd av personalenheten i olika omfattning. För avsett genomslag bedömdes det vara av vikt att det finns en delaktighet från samtliga nämnder.

Flera processer och rutiner bedömdes fungera ändamålsenligt men delar av insatserna var fortfarande i sin linda.

Rekommendationer

Kommunstyrelsen rekommenderades att:

1. utveckla det strategiska arbetet på kommunövergripande nivå utifrån beslutade kompetensförsörjningsplaner, inom ramen för detta:
 - a) säkerställa kommungemensamma former för behovsinventering och analys avseende kompetens
 - b) tillse en ändamålsenlig tillgång till statistik och underlag för analys
2. säkerställa en ändamålsenlig uppföljning och utvärdering av genomförda strategier och insatser utifrån plan för attraktiv arbetsgivare samt vidtagna åtgärder för att minska sjukfrånvaron

Kommunstyrelsen, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden utbildningsnämnden samt vård- och omsorgsnämnden, rekommenderades att:

3. utveckla det strategiska arbetet med kompetensförsörjning, utifrån beslutade planer
4. säkerställa en delaktighet på samtliga nivåer i organisationen avseende analys och åtgärder för att attrahera, behålla och utveckla medarbetare

2.1 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens svar på tidigare genomförd granskning

Rekommendationer till kommunstyrelsen i december 2017

1. utveckla det strategiska arbetet på kommunövergripande nivå utifrån beslutade kompetensförsörjningsplaner, inom ramen för detta:
 - a) säkerställ kommungemensamma former för behovsinventering och analys avseende kompetens
 - b) tillse en ändamålsenlig tillgång till statistik och underlag för analys
2. säkerställ en ändamålsenlig uppföljning och utvärdering av genomförda strategier och insatser utifrån plan för attraktiv arbetsgivare samt vidtagna åtgärder för att minska sjukfrånvaron
3. utveckla det strategiska arbetet med kompetensförsörjning, utifrån beslutade planer
4. säkerställ en delaktighet på samtliga nivåer i organisationen avseende analys och åtgärder för att attrahera, behålla och utveckla medarbetare

Kommunstyrelsens svar i april 2018

1. Vid styrelsens yttrande i april har fyra av fem förvaltningar färdigställt sina planer. Utifrån dessa har en rapport av befintliga planer samt identifierade gemensamma behov tagits fram. Planerna ska följas upp med stöd från HR-enheten.
 - a) När samtliga planer är klara ska det ske en ny sammanställning av gemensamma behov och aktiviteter. Kommunens inriktningsdokument för strategisk kompetensförsörjning* ska fortsatt utgöra grund för arbetet. Utifrån sammanställningen ska styrelsen säkerställa en strategisk utgångspunkt, men även ett gemensamt arbetssätt för behovsinventering och analys.
 - b) Ett nytt lönesystem infördes den 1 april 2018. I samband med det ska tillgängligheten av personalstatistik ha förbättrats. Ett kompletterande rapportverktyg ska upphandlas för att möjliggöra mer djupgående rapporter.
2. Uppföljning beskrivs fortsatt ske utifrån kommunövergripande handlingsplan för "attraktiv arbetsgivare" samt vidtagna åtgärder för att minska sjukfrånvaron. Det pågår bland annat en satsning på ett mer operativt rehabstöd i form av en funktion som träffar medarbetare med hög sjukfrånvaro samt de som signalerat ohälsa.
3. Handlingsplan för "attraktiv arbetsgivare" har förstärkts med satsningar inom "arbetsgivarvarumärket" i styrelsens verksamhetsplan. Av styrelsens svar framgår inte vilka satsningar som åsyftas.
4. Då samtliga planer färdigställs ska gemensamma former för behovsinventering användas. Det ska säkerställa utgångspunkt för ett gemensamt arbetssätt. Den kommungemensamma introduktionen ska också utvärderas och utredas då närvaron har varit låg.

**Inriktningsdokumentet (2015) fastställer definitioner för exempelvis "kompetens" och "strategisk kompetensförsörjning". Av dokumentet framgår även övergripande tillvägagångssätt för arbetet. Exempelvis att varje förvaltning följer upp resultatet av respektive analys med en handlingsplan som kopplas till den årliga verksamhetsplaneringen. Syftet med handlingsplanen ska vara att formulera strategier och åtgärder för att minska gapet mellan kompetensbehov och tillgänglig kompetens.*

2.1.1 Kommunstyrelsen

Uppföljning av granskning av personalstrategier

Uppföljning 2020	Bedömning 2020
<p>Representanter från förvaltningen presenterar flera pågående insatser. I ett utvecklingsprojekt har nyanställda intervjuats för att fånga upp hur genomförd introduktion har upplevts i syfte att utveckla denna och öka tillgängligheten till information.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Det finns en kommunövergripande plan för strategisk kompetensförsörjning. Planen bygger på de förvaltningsspecifika kompetensförsörjningsplanerna samt SKRs nio strategier för strategisk kompetensförsörjning. Mottagen plan innefattar de olika förvaltningarnas ansvarsområden och identifierade utmaningar, en omvärldsanalys utifrån SKRs ekonomirapport samt en kartläggning och handlingsplan med övergripande åtgärder. Framtagandet har skett i dialog med koncernledningsgruppen och kommunens chefsgrupp vid en ledarfrukost. Planen uppges revideras årligen inom mål- och budgetprocessen.<ol style="list-style-type: none">a) Arbetet utgår fortsatt från inriktningsdokumentet (2015). Av dokumentet framgår att den initiala analysen ska ske på förvaltningsnivå, varefter HR-enheten sammanställer och redovisar till kommunstyrelsen. Planerna omfattar en omvärldsanalys och kartläggning av befintlig kompetens, identifierade utmaningar samt en handlingsplan för arbetet. Åtgärder och strategier kategoriseras utefter möjligheten att "attrahera, rekrytera, behålla, utveckla och avveckla".b) Rapportverktyget Hypergene är integrerat med kommunens lönesystem. Respektive chef har därigenom tillgång till personalstatistik rörande exempelvis antal anställda, sysselsättningsgrad och frånvaro. Medarbetare inom HR-enheten kan ta fram statistik för hela kommunen. Det beskrivs underlätta analyserna på en övergripande nivå. Kommunen har valt att inte komplettera med systemstöd för kompetenskartläggning. Det hanteras istället på enhetsnivå genom individuella kompetensförsörjningsplaner. Via ett nytt systemstöd möjliggörs en övergripande uppföljning av individuella kompetensförsörjningsplaner. Vid uppföljningstillfället testas systemstödet i tre förvaltningar och är ännu inte breddinfört.2. Tidigare separat handlingsplan för "attraktiv arbetsgivare" har integrerats i den kommunövergripande planen för strategisk kompetensförsörjning och följs upp därigenom. Åtgärder inom ramen för kompetensförsörjningsplanen utvärderas inte särskilt utöver den årliga revidering som sker. Respektive nämnd beslutar om uppföljning rörande sjukfrånvaro i verksamhetsplaner och det finns kommunövergripande mål där sjukfrånvaron följs vid delår- och årsboksut. Under sommaren 2020 har kommunens metod/satsning med rehabstödjare och hälsosamtal utvärderats. Av underlaget framgår medarbetare och chefers uppskattning om respektive åtgärds effekt samt för- och nackdelar med valt tillvägagångssätt.3. Förvaltningarnas kompetensförsörjningsplanerna har setts över, utvärderats och ändrats i olika grad. Arbetet sker främst på förvaltningsnivå med stöd av HR-enheten. Vid uppföljningstillfället revideras äldreomsorgsförvaltningen och social- och omsorgsförvaltningens strategiska kompetensförsörjningsplan då de var en och samma förvaltning när arbetet inleddes.4. Arbetet med att säkerställa delaktigheten på samtliga nivåer beskrivs fortsatt kunna utvecklas. Dock har ett arbete genomförts i och med de förvaltningsspecifika planerna som även aggregeras på en gemensam nivå. Arbetet med planerna beskrivs fortsatt främst ske på ledningsnivå. Det är förvaltningschef och dennes chefer som ansvarar för att verkställa arbetet. Införandet av systemstöd för övergripande uppföljning syftar även till att höja kvaliteten på arbetet med de individuella planerna.	<p><i>Sammantaget bedömer vi att revisionens rekommendationer har beaktats till stor del.</i></p> <ol style="list-style-type: none">1. Har beaktats i sin helhet2. Har beaktats i sin helhet3. Har beaktats i sin helhet4. Det är positivt att det finns såväl egna som gemensamma planer. Vid granskningen 2017 var det flera som uttryckte att delaktigheten kunde förbättras. <p>Vid uppföljningen beskrivs detta fortsatt kunna utvecklas. Vi noterar att nya verktyg för arbetet har införts och former för arbete beskrivs vara under utveckling, vilket är positivt.</p> <p>För att analyser ska bli träffsäkra är det av vikt att en delaktighet på flera nivåer säkerställs.</p>

2.2 Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Lämnade rekommendationer, nämndens svar samt uppföljning av granskning av personalstrategier

Rekommendationer till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i december 2017

3. utveckla det strategiska arbetet med kompetensförsörjning, utifrån beslutade planer
4. säkerställ en delaktighet på samtliga nivåer i organisationen avseende analys och åtgärder för att attrahera, behålla och utveckla medarbetare

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens svar i april 2018

3. Förvaltningen uppges arbeta kontinuerligt med kompetensförsörjningen.
4. Frågan bedöms vara aktuell vid arbetsplatsträffar samt andra personalmöten och det finns en stor delaktighet inom förvaltningen.

Aktuell kompetensförsörjningsplan togs fram under 2016-2017 och ska följas upp med stöd från HR-enheten under året.

Uppföljning 2020

3. Förvaltningens kompetensförsörjningsplan har uppdaterats under hösten 2019. Därutöver används en hälsoplan samt en plan för det systematiska säkerhets- och arbetsmiljöarbetet. Däri framgår ett antal punkter som berör den psykiska arbetsmiljön och hur de arbetar för att få alla att trivas och stanna kvar på arbetsplatsen.

Kompetensförsörjningsplanen inkluderar frågor och resultat från senast genomförd medarbetarundersökning samt punkter från förvaltningens hälsoplan.

4. Inom förvaltningen diskuteras den individuella kompetensutvecklingen vid varje medarbetarsamtal. Då upprättas även en plan för varje medarbetare.

Innehållet i kompetensförsörjningsplanen lyfts och diskuteras vid arbetsplatsträffar (APT) kvartalsvis. Då förvaltningen är liten genomförs APT med hela förvaltningen och inte i enskilda arbetsgrupper.

Bedömning 2020

Sammantaget bedömer vi att revisionens rekommendationer har beaktats i sin helhet.

2.3 Utbildningsnämnden

Lämnade rekommendationer, nämndens svar samt uppföljning av granskning av personalstrategier

Rekommendationer till utbildningsnämnden i december 2017

3. utveckla det strategiska arbetet med kompetensförsörjning, utifrån beslutade planer
4. säkerställ en delaktighet på samtliga nivåer i organisationen avseende analys och åtgärder för att attrahera, behålla och utveckla medarbetare

Utbildningsnämndens svar i april 2018

3. Förvaltningen tog fram en rekryteringsplan under 2016. Den saknade en strategisk plan för hur befintlig personal skulle behållas. Rekryteringsplanen skulle revideras under 2018.
4. Diskussioner på arbetsplatsträffar beskrivs vara en viktig del i arbetet med att revidera och förankra rekryteringsplanen. Ytterligare åtgärder eller kommentarer med bäring på rekommendationen lämnas inte.

Uppföljning 2020

3. Tidigare rekryteringsplan har vid uppföljningstillfället ersatts av en kompetensförsörjningsplan. Planen följer mottagen instruktion och har enligt uppgift diskuterats i kommunens rektorsgrupp samt med fackliga parter. Eventuella utbildningsinsatser beskrivs för identifierade utvecklingsområden.

Det har tagits fram ett nytt centralt avtal med Lärarnas samverkansråd vilket har ställt nya krav på ett partsgemensamt arbete rörande kompetensförsörjning. Arbetet har initierats vid uppföljningstillfället. Förvaltningsledning, representanter för kommunens rektorsgrupp och fackliga parter utgör arbetsgrupp för samarbetet. Arbetsgruppen har deltagit i nationella träffar och ska arbeta lokalt med att genomföra analyser och ta fram handlingsplaner. Under våren 2020 har arbetet pausats på grund av rådande pandemi. Enligt uppgift ska arbetet återupptas under hösten 2020.

4. Av planen framgår främst en övergripande beskrivning av respektive skola. Identifierade kompetensbehov och utmaningar går inte att härleda till skolorna. I samband med revidering av kompetensförsörjningsplanen under 2019 diskuterades innehållet i rektorsgrupp och med fackliga parter. Delaktighet på individuell nivå ska ske utifrån planering vid medarbetarsamtal.

Bedömning 2020

Sammantaget bedömer vi att revisionens rekommendationer delvis har beaktats.

3. Har beaktats i sin helhet

4. Vi bedömer fortsatt att det finns stora fördelar i att skapa forum för att tydligare inkludera medarbetare på alla nivåer i analysen och vidtagna åtgärder.

Ett utvecklingsarbete har genomförts sedan granskningen 2017 och vi noterar att rektorer finns representerade i forum där diskussionen förs.

Inom ramen för uppföljningen har vi inte kunna bekräfta att analyser sker på fler nivåer.

2.4 Vård- och omsorgsnämnden

Lämnade rekommendationer, nämndens svar samt uppföljning av granskning av personalstrategier

Rekommendationer till vård- och omsorgsnämnden i december 2017	Vård- och omsorgsnämndens svar i april 2018	Uppföljning 2020	Bedömning 2020
<ol style="list-style-type: none">utveckla det strategiska arbetet med kompetensförsörjning, utifrån beslutade planersäkerställ en delaktighet på samtliga nivåer i organisationen avseende analys och åtgärder för att attrahera, behålla och utveckla medarbetare	<ol style="list-style-type: none">Förvaltningens "Modell för kompetensutveckling" har antagits av nämnden och innehåller en kartläggning av kompetensbehov. Det saknas dock information om hur verksamheten kan attrahera, rekrytera samt bibehålla personal. Det har inletts ett arbete för att ta fram en ny kompetensförsörjningsplan.Den nya planen ska även "beakta granskningsrapportens rekommendationer i övrigt".	<ol style="list-style-type: none">Tillgång till personalstatistik beskrivs ha underlättat arbetet avsevärt. Chefer har deltagit i utbildningar för säkerställa välgrundade analyser. Sedan 2018 finns det en gemensam kompetensförsörjningsplan för äldreomsorgsförvaltningen och social- och omsorgsförvaltningen. Planen är framtagen i dialog med företrädare för verksamheten och har redovisats för nämnd och enheter. Enligt uppgift följer planen gemensam mall. Vi har efterfrågat men inte mottagit denna. Under 2020 har målsättningen varit att skapa en uppdaterad plan för respektive förvaltning. Arbetet har förskjutits på grund av den ökade arbetsbelastning som covid-19 har inneburit.I nämndens svar sker hänvisning till ny kompetensförsörjningsplan. Denna är under revidering. Rekommendationen kommenteras inte särskilt vid uppföljningen. Under 2020 har det dock pågått ett gemensamt arbete inom social- och omsorgsförvaltningen för att kartlägga enheternas kompetensbehov.	<p><i>Sammantaget bedömer vi att revisionens rekommendationer har beaktats till viss del.</i></p> <ol style="list-style-type: none">Vi noterar att det fortsatt pågår ett arbete för att analysera kompetensbehoven. Detta arbete bör prioriteras. Särskilt med hänsyn till de rekryteringsproblem som finns bland rikets kommuner inom nämndens ansvarsområde.Vi noterar särskilt att nämnden i sitt svar 2018 inte kommenterat revisionens rekommendation rörande en delaktighet på flera nivåer. Detta utvecklas inte i heller vid uppföljningen. Medarbetare vid förvaltningen omfattas av de gemensamma formerna för arbetet. Former för analys och åtgärder har dock inte tydliggjorts.

3. Förstudie rörande kommunens insatser mot sjukfrånvaro

Sammanfattning och lämnade rekommendationer vid tidigare genomförd förstudie

Sammanfattning av revisionens rapport 2018

Syftet var att kartlägga kommunens insatser på området.

Den sammanfattade bedömningen var att det pågår ett arbete med att få ner sjukfrånvaron bland kommunens anställda. Genomförda insatserna bedöms inte visa tillräckliga resultat i form av sänkt sjukfrånvaro.

I rapporten konstateras vidare att det finns en känsla av uppgivenhet i organisationen, då kommunen vidtagit åtgärder i större omfattning än vad lagstiftningen kräver. Detta upplevs vara oroväckande med hänsyn till ett lågt resultat sett till dess påverkan på sjukfrånvarostatistiken.

Övriga iakttagelser var att det var av vikt att genomföra en omfattande fortbildning av enhetscheferna. Huruvida det pågick sådana insatser kunde inte konstateras inom ramen för förstudien.

Förstudien var kommunövergripande men revisionen efterfrågade svar från kommunstyrelsen, vård- och omsorgsnämnden och utbildningsnämnden. Uppföljningen avgränsas därför till dessa tre nämnder. I sitt missiv tydliggjorde revisionen att de önskar få svar på vilka åtgärder berörda nämnder ska vidta för att minska sjukfrånvaron.

Rekommendationer

1. Kommunen rekommenderades genomföra djupgående analyser av vilka åtgärder som fått bäst effekt, och att därefter upprätta en plan för hur det fortsatta arbetet med att få ner sjukfrånvaron ska bedrivas.

3. 1 Kommunstyrelsen

Lämnade rekommendationer och kommunstyrelsens svar på tidigare genomförd förstudie

Rekommendationer till kommunstyrelsen i november 2018

1. Kommunen rekommenderades genomföra djupgående analyser av vilka åtgärder som fått bäst effekt, och att därefter upprätta en plan för hur det fortsatta arbetet med att få ner sjukfrånvaron ska bedrivas.

Kommunstyrelsens svar i februari 2019

I sitt svar lämnar styrelsen flera beskrivningar med indirekt och direkt påverkan på arbetet med sjukfrånvaro. Däribland kommunens kompetensförsörjning, chefers ledarskap och organisationskultur. Särskilt kopplat till revisionens rekommendation uppges att:

1. Det vid tidpunkt för förstudien genomfördes flera uppföljningar för att kartlägga orsakerna bakom sjukfrånvaron. Enkätundersökningar genomfördes för personal inom äldreomsorgen och ett analysföretag genomförde en mätning kring arbetstillfredsställelse och arbetsbelastning inom förskolor och skolor. Undersökningarna visade inga större samband mellan sjukfrånvaro och upplevd tillfredsställelse.

Pågående rehabiliteringsarbete* med respektive chef där sjuktal översteg 9 procent följs upp och orsaker till ohälsa sammanställdes. Framgent uppges arbetet med fokus på rehabiliteringsstödet fortsätta. En del i det är en uppföljning med medarbetare som har deltagit i satsningen och även en uppföljning av framtagna hälso- och rehabiliteringsplaner.

På gruppnivå uppges minskning av frånvaro ha identifierats i de grupper där satsningen har pågått under längst tid, även om det är viktigt att följa utvecklingen på individnivå. Utveckling av chefernas ledarskap beskrivs vara en viktig del i arbetet.

* Avser tidigare nämnd satsning på ett mer operativt rehabstöd i form av en funktion som träffar medarbetare med hög sjukfrånvaro samt de som signalerat ohälsa. Detta utvecklas vidare på sidan 12 i rapporten.

3.1.1 Kommunstyrelsen

Uppföljning av förstudie rörande kommunens insatser mot sjukfrånvaro

Uppföljning 2020

1. HR-enheten har förstärkts med en hälsostateg som arbetar med hälsosamtal och rehabiliteringsstöd för personer med risk för ohälsa tillsammans med en av enhetens HR-strateger. Projekt med rehabstödjare har pågått i två år vid uppföljningen. Med rehabstödjaren gör medarbetaren en hälsoplan där olika typer av insatser erbjuds för en ökad hälsa. Vanliga insatser beskrivs vara personlig tränare, stresshantering och stresscoaching, sjukgymnastik, sömnskola och ergonomisk rådgivning.

Sjukfrånvaron följs upp löpande på olika nivåer i organisationen. Kommunens sjukfrånvarostatistik sammanställs på grupp-, förvaltnings- och kommunnivå. Under sommaren 2020 har kommunens satsning med rehabstödjare och hälsosamtal utvärderats. Satsningen har pågått sedan 2018. Det har inte bedömts vara meningsfullt att utvärdera den totala insatsen tidigare då förändringar i livsstil och hälsa tar tid att uppnå. Med stöd av utvärderingen kommer beslut att fattas om fortsatt fokus på hälso- och rehabinsatser i kommunen.

Äldreomsorgsförvaltningen var först att delta i insatsen med rehabstödjare under sommaren 2018, därefter har verksamheter i andra förvaltningar inkluderats. Verksamheter som ingått kortare tid än ett halvår kommer inte att ingå i den utvärdering som ska göras. Flera medarbetare har fått mer än en hälsoinsats varför det uppges vara svårt att följa upp vilken insats som gett mer effekt än någon annan. Insatserna beskrivs ändå i många fall samverka till ökad hälsa. Om någon specifik insats verkar haft större hälsoeffekt än andra kommer detta att redovisas i utvärderingen.

Ytterligare sju fokusområden med bäring på dokumentation eller satsning för att minska sjukfrånvaron beskrivs. Tre av dem är kopplade till arbetet med rehabstödjare. Därutöver sker främst insatser rörande kompetensförsörjning och ledarskapsutveckling för kommunens chefer.

Bedömning 2020

Sammantaget bedöms revisionens rekommendation har beaktats i sin helhet.

Även om flera medarbetare har mottagit flera insatser bedömer vi fortsatt att kommunen, i den mån det är möjligt, bör sträva efter att följa upp eventuella framgångsrika/mindre framgångsrika insatser för att underlätta planerade insatser framgent.

Vi ser positivt på den utvärderingen som har genomförts. En utvärdering kan med fördel både genomföras direkt efter avslut med berörda individer, men även efter en tidsperiod för att se eventuella effekter.

Ovanstående bedömning grundas på att det i förstudien tydliggjordes att det fanns en känsla av uppgivenhet i organisationen utifrån alla de åtgärder som sattes in i relation till resultatet.

3.2 Utbildningsnämnden

Lämnade rekommendationer, nämndens svar samt uppföljning av förstudie rörande kommunens insatser mot sjukfrånvaro

Rekommendationer till utbildningsnämnden i november 2018	Utbildningsnämndens svar i februari 2019	Uppföljning 2020	Bedömning 2020
<p>1. Kommunen rekommenderades genomföra djupgående analyser av vilka åtgärder som fått bäst effekt och att därefter upprätta en plan för hur det fortsatta arbetet med att få ner sjukfrånvaron ska bedrivas.</p>	<p>1. Nämndens svar är i sin helhet identiskt med kommunstyrelsen som presenterats på sidan 11 och omfattar samma pågående insatser och genomförda uppföljningar med fokus på orsakssamband.</p>	<p>1. Hänvisning sker till det svar som lämnats från kommunstyrelseförvaltningen.</p> <p>Förvaltningen har i stor utsträckning dragit nytta av den centrala satsningen kring rehabstöd och hälsosamtal för anställda. Kommunens rehabstödjare har varit inkopplade på och gett stöd till medarbetare på tre av kommunens fyra grundskolor samt på sex förskolor.</p> <p>Totalt har 95 medarbetare inom utbildningsförvaltningen omfattats av satsningen under 2019 och 2020. Enligt uppgift har förvaltningens sjukfrånvaro minskat från 2018 då nivån var 9,5% till 8,8% 2019.</p> <p>Trots coronapandemin beskrivs det ha skett en minskning av sjukfrånvaron för första halvan av 2020 i jämförelse med samma perioder tidigare år vilket beskrivs indikera en fortsatt bättre hälsa för medarbetarna på förvaltningen.</p>	<p><i>Sammantaget bedömer vi att revisionens rekommendation har beaktats i sin helhet.</i></p> <p>Även här bedömer vi det vara av vikt att i den mån det är möjligt försöka identifiera eventuella framgångsfaktorer.</p>

3.3 Vård- och omsorgsnämnden

Lämnade rekommendationer, nämndens svar samt uppföljning av förstudie rörande kommunens insatser mot sjukfrånvaro

Rekommendationer till vård- och omsorgsnämnden i november 2018

1. Kommunen rekommenderades genomföra djupgående analyser av vilka åtgärder som fått bäst effekt, och att därefter upprätta en plan för hur det fortsatta arbetet med att få ner sjukfrånvaron ska bedrivas.

Vård- och omsorgsnämndens svar i februari 2019

1. Nämndens svar är i sin helhet identiskt med kommunstyrelsen som presenterats på sidan 11 och omfattar samma pågående insatser och genomförda uppföljningar med fokus på orsakssamband.

Uppföljning 2020

1. Hänvisning sker till det svar som lämnats från kommunstyrelseförvaltningen. Likt utbildningsnämnden beskrivs vård- och omsorgsnämnden ha dragit nytta av centrala satsningar på området.

143 medarbetare inom äldreomsorgsförvaltningen och 15 medarbetare inom social- och omsorgsförvaltningen har deltagit i satsningen med rehabstödjare och hälsosamtal.

Sjukfrånvarostatistiken beskrivs ha följt en positiv utveckling fram tills att effekterna av covid-19 framträdde. Under 2019 beskrivs statistiken visat på en positiv utveckling med lägre sjuktal. Vi har efterfrågat men inte mottagit statistik för vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde.

Vid uppföljningstillfället har arbetet med rehabstöd utvärderats av chefer och medarbetare i enkätform. Av underlaget framgår att 72% av medarbetarna som svarat på enkäten upplever att hälsosamtalen har påverkat deras hälsa positivt. Enligt uppgift anser berörda chefer att satsningen bör fortsätta och att den haft en positiv inverkan på medarbetarnas hälsa och närvaron.

Under 2019 har en utbildning genomförts för äldreomsorgens chefer. Syftet var att ge cheferna verktyg och kunskap för att kunna fortsätta uppföljning av medarbetare som varit kopplade till rehabstödjare.

Bedömning 2020

Sammantaget bedömer vi att revisionens rekommendation har beaktats i sin helhet.

4. Granskning av integration av nyanlända

Sammanfattning och lämnade rekommendationer vid tidigare genomförd granskning

Sammanfattning 2018

Syftet var att bedöma om kommunens integrationsarbete hanteras ändamålsenligt.

Granskningen var avgränsad till att omfatta vuxna med uppehållstillstånd. Den sammanfattade bedömning var att kommunens arbete med integration av nyanlända i de flesta hänseenden fungerar bra. Det är framförallt styrningen och uppföljningen av arbetet som behöver förtydligas.

Vid granskningen framkom att det pågick ett arbete för att utveckla nya mål och mått för integrationsområdet.

I sitt missiv till granskningsrapporten betonade revisionen att målet behöver definieras, följas upp och utvärderas kontinuerligt för att lämpliga åtgärder ska kunna vidtas redan under etableringsperioden.

Rekommendationer

Kommunstyrelsen rekommenderades att:

1. förtydliga hur styrning och uppföljning av integrationsplanen med tillhörande åtgärdsplan ska ske, så att alla nämnder och förvaltningar har en aktuell bild av vilka åtaganden och förväntningar som finns. Det behöver tydliggöras vem som ansvarar för åtgärdsplanen och hur ofta den ska uppdateras, samt vem som ansvarar för uppföljning av de delmål som finns.
2. tydliggöra definitioner och mått kring uppföljning av integrationsmålet så att det kan följas upp löpande på ett konsekvent sätt. Kommunstyrelsen bör överväga om andra indikatorer är relevanta för att ge bättre underlag att utvärdera och sätta in prioriterade åtgärder löpande.

4.1 Kommunstyrelsen

Uppföljning av granskning av integrationen av nyanlända

Kommunstyrelsens svar på revisionens rapport 2019

1. Kommunstyrelsen instämmer i revisorernas synpunkt och har inom ramen för mål- och budgetarbetet 2020-22 gett förvaltningen i uppdrag att genomföra ett utvecklingsarbete som innefattar både mål och mått för området samt en revidering av åtgärdsplanen. Arbetet ska leda till att fullmäktiges mål följs upp ändamålsenligt samt att det sker en tydligare rapportering av åtgärder utifrån åtgärdsplanen.
2. Kommunfullmäktiges integrationsmål behandlas vid delår- och årsbokslut, men har inte har mätts och följts upp sedan 2016. Planen fastställdes i slutet av 2015 med insatser som skulle starta under 2016 och därmed kunna följas upp efter två år, det vill säga 2018 då målet var formulerat "att de 50 % av de nyanlända ska ha egen försörjning efter etableringsperioden". Etableringsperioden är två år. Detta beskrivs vara anledningen till att uppföljning inte skett löpande.

Uppföljande iakttagelser 2020

1. I budget 2020 (och 2021) ingår integration av nyanlända i kommunmålet "hållbar utveckling". Kommunen ska bland annat arbeta "för en ökad integration och möjlighet till egen försörjning". Tidigare mått om att 50% av nyanlända ska ha egen försörjning har justerats till 40%. I kommunstyrelseförvaltningens handlingsplan för arbetet anges "uppdrag till hållbarhetsstrateg" som aktivitet för att nå målet.

Enligt strateg har integrationsplan med tillhörande åtgärdsplan följts upp av koncernledningsgruppen (KLG) den 22 maj 2020. Vid sammanträdet beslutades att en revidering ska ske av integrationsplan med tillhörande åtgärdsplan. Samtliga förvaltningar deltar i revideringen. Syftet är att ge en aktuell bild av åtaganden och förväntningar. Efter att aktuella behov identifierats ska en översyn göras av de mål och delmål som finns. Integrationsplan med tillhörande åtgärdsplan ska vara färdigställda i december 2020. Därefter ska de presenteras för kommunstyrelsen. Arbetet pågår fortsatt vid uppföljningstillfället.

2. Ovanstående svar inkluderar till stor del svar på revisionens andra rekommendation då mål och mått ska ses över efter identifierade behov. Då beskrivet arbetet fortsatt pågår går det inte att kommentera huruvida mål och mått i högre grad kommer möjliggöra en löpande uppföljning. Sedan granskningen 2018 har mål om "andel i arbete eller studier 90 dagar efter etablering" införts. Uppföljning har skett vid årsredovisning.

Bedömning 2020

Sammantaget bedömer vi att revisionens rekommendationer delvis har beaktats.

1. Vi bedömer det vara positivt att det sker ett koncerngemensamt arbete i syfte att kartlägga behov och möjligheter för att nå en ökad integration och möjlighet till egen försörjning. Det skapar goda möjligheter att nå målet. Inom ramen för detta ska nya mål och mått ses över, vilket följer revisionens rekommendation från 2018.

2. Vi bedömer att revisionens rekommendation har beaktats till viss del.

Vi noterar att det sedan granskningen har införts ett nytt mått som i sin utformning möjliggör en löpande uppföljning. Inom ramen för uppföljningen har vi dock inte kunnat konstatera att det sker. En löpande uppföljning är av särskilt vikt för att kunna sätta in rätt insatser i tid.

5. Källförteckning

Kontaktpersoner:

- ▶ Kommunchef
- ▶ Förvaltningschef social och omsorgsförvaltningen och tf förvaltningschef äldreomsorgsförvaltningen
- ▶ Utbildningschef
- ▶ Miljö- och samhällsbyggnadschef
- ▶ HR-chef
- ▶ Strateg, kommunstyrelsens förvaltning

Dokument:

- ▶ Tidigare granskningsrapporter och nämndernas yttranden 2018-2019
- ▶ Mål- och budget 2020-2022
- ▶ Mål- och budget 2021-2023
- ▶ Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2020
- ▶ Kommunstyrelseförvaltningens handlingsplan 2020
- ▶ Plan för strategisk kompetensförsörjning, kommunövergripande, rev. 2020
- ▶ Inriktningsdokument för strategisk kompetensförsörjning, 2015
- ▶ Kompetensförsörjningsplan UF, rev. 2019
- ▶ Kompetensförsörjningsplan miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, rev. 2019
- ▶ Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens årsplanering för APT, 2020
- ▶ Handlingsplan för systematiskt säkerhets- och arbetsmiljöarbete, MSF 2020

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-12-16

(10)

Dnr VON.2020.3

Redovisning av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Redovisning av delegationsbesluten godkänns.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa frågor till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av Vård- och omsorgsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till Vård- och omsorgsnämnden.

Redovisningen innebär inte att Vård- och omsorgsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det Vård- och omsorgsnämnden fritt att återkalla en lämnad delegation.

Vård- och omsorgsnämnden föreläggs utövad delegationsrätt från

Biståndshandläggare/ Enhetschef	November	Särskilt boende, hemtjänst, matdistr, larm, daglig verksamhet, korttidsvistelse
Avgiftshandläggare/ Färdtjänsthandläggare	November	Avgiftsbeslut, färdtjänst, riksfärdtjänst,
LSS-handläggare	November	Personlig assistans, daglig verksamhet, korttidsvistelse, ledsagarservice, kontaktpers
Socialtjänst IFO	November	Försörjningsstöd, utredn, behandling
Von au	2020-11-17 2020-11-09 2020-11-17	Protokoll Protokoll Von au § 179 Delegationsbeslut
Ordförandebeslut	2020-11-09 2020-11-09 2020-11-26 2020-11-26 2020-11-26	Nedstängning av verksamhet växelvård inom äldreomsorg till och med 30 november 2020 Besöksrestriktioner på vård- och omsorgs- boenden till och med 2020-11-30 Införande av användning av munskydd vid alla ansiktsnära kontakter till och med 2020-01-31 Nedstängning av verksamhet för växelvård inom äldreomsorg till och med 2021-01-31 Besöksrestriktioner på vård- och omsorgs- boenden till och med 2021-01-31

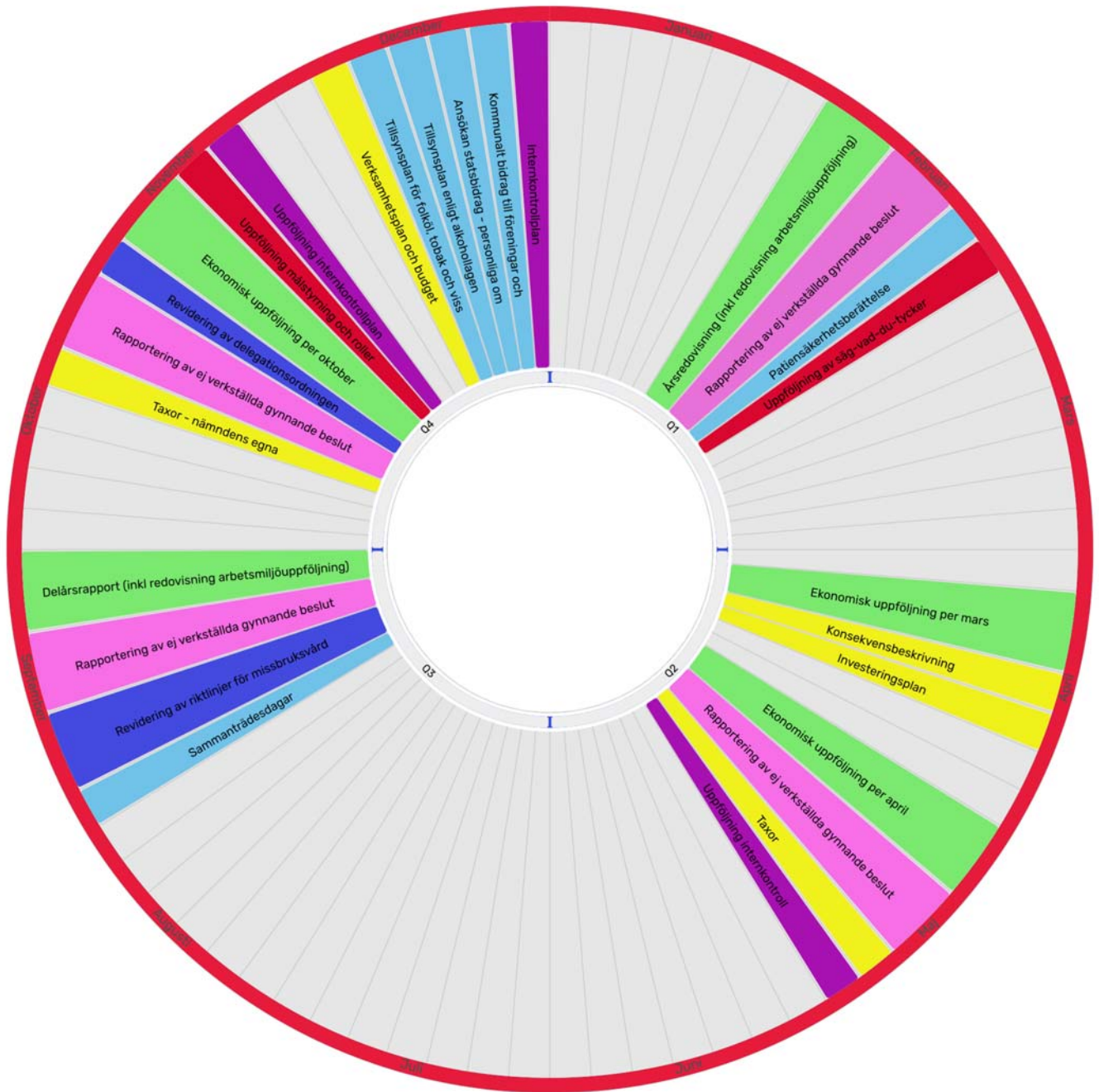
Ärendemening / ärendenummer	Ansvarig	Beslutsdatum och §	Uppdrag/sammanfattning	B/MI	Uppdrag klart/återrapportering
Kö till särskilt boende	Katarina Haddon		Muntlig redovisning	MI	Varje nämnd
Ekonomisk uppföljning	Pål Näslund	2015-11-27	Uppföljning varje månad muntlig föredragning Uppföljning för beslut per mars, april och oktober	MI B	Varje nämnd April, Maj och november
Hemtjänsten	Kristina Tercero	2013-08-26	Muntlig redovisning	MI	April, augusti och december
Redovisning åtgärder/orsaker sjukskrivningstal	Kristina och Katarina	2017-08-30		MI	April, augusti och december
Patientsäkerhetsberättelse 2019	Ingela Mindemark	2020-02-26	Muntlig information	MI	April, augusti och september 2020
Välfärdsteknik	Kristina Tercero	2017-05-30 2019-03-26	Plan för fortsatt införande - återrapport	MI	April, augusti 2020
Uppdrag om besparingar utifrån verksamhetsplan 2020-2022	Kristina och Katarina	2019-02-27 2019-04-23	Uppdrag att <ul style="list-style-type: none"> • besparingarna ska generera en budget i balans • återrapport på besparingar sker vid tre tillfällen under året, april, september och november • återrapportera om besparingarna riskerar verksamhetens säkerhet 	B B	Maj, september och november 2020 Q2 2021

Datum
2020-12-16

Socialtjänst och skola i samverkan	Katarina Haddon	2019-11-26	Uppdrag att <ul style="list-style-type: none"> I andra hand ansöka om utökad budgetram för nämnden för 2 skolstödsresurser och i andra hand för 1 skolstödsresurs Muntlig info februari och beslut i mars	B	Q2 2021
Språktest i verksamheterna		2020-11-24	Uppdrag att utreda införande av språktest i verksamheterna	B	Q1 2021
Uppdrag att genomföra en utvärdering av Samhalls uppdrag	Kristina/Linn	2020-02-16		MI B	Maj 2020 Q2 2021
Uppföljning av genomlysning av vård- och omsorgsnämnden	Kristina/Katarina	2019-08-28	<ul style="list-style-type: none"> Uppföljning av genomlysningen utifrån av förvaltningen utvalda nyckeltal. Uppföljning ska ske i nämnden i maj 2020 och Q2 2021. 	B	Maj 2020 Q2 2021
Utredning om möjligheten att införa utbildade vårdbiträden inom äldreomsorgen i		2017-03-27 2019-06-03	<p>2018-12-19 återremiss för att utreda de ekonomiska förutsättningarna och konsekvenserna av utredningen.</p> <p>Ärendet återremitteras med följande uppdrag:</p> <ul style="list-style-type: none"> Förvaltningschefen får i uppdrag att kartlägga hur många som kommer slutföra sin vårdutbildning i Nyköping och Oxelösund de närmaste åren. Kartlägga hur många förvaltningen har behov att rekrytera till ordinarie verksamhet inklusive nya särskilda boendet de närmaste åren. Kartlägga hur stor efterfrågan är av nyrekrytering till äldreomsorgen i Nyköping de kommande åren. Kartlägga och kostnadsberäkna om 	B	Q2 2021

Datum
2020-12-16

			<p>förvaltningen kan fylla behovet av undersköterskor och utbildade vårdbiträden enbart genom nyrekrytering.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kartlägga och kostnadsberäkna om förvaltningen kan nyrekryterar hälften av personalbehovet till nytt särskilt boende samt internutbilda hälften.		
Kompetensförsörjningsplan			Muntlig information	MI	Q3 2021



Koder för årshjulet

	Ekonomiska uppföljningar, årsredovisning, delårsrapport
	Mål och budget, verksamhetsplan, taxor
	Övriga uppföljningar
	Internkontrollplan
	Styrdokument
	Rapportering ej verkställda beslut
	Övriga beslutsärenden