

Sammanträdesdatum

Kommunstyrelsen

2023-11-29

Plats och tid Kommunhuset, rum Hävringe kl 08.30 - 12.08, 13.15 - 14.26.
Ajournering: 09.03 - 09.15, 10.29 - 10.34, 12.08 - 13.15.

Beslutande

Dag Bergentoft	(M)	
Katarina Berg	(M)	
Linus Fogel	(S)	
Dagmara Mandrela	(SD)	§§ 215 - 228
Tommy Karlsson	(S)	
Göran Bernhardsson	(KD)	
Klas Lundberg	(L)	
Nina Wikström-Tiala	(S)	
Patrik Renfors	(V)	

**Ej tjänstgörande
ersättare och övriga
deltagare**

Eva Lantz	(M)	
Annsophie Karlsson	(M)	
Anders Berglund	(M)	
Jan Eric Eriksson	(SD)	§ 214
Astrid Öhman Asp	(S)	
Britta Bergström	(S)	
Inge Ståhlgren	(S)	
Ann Abrahamsson	(C)	

Sejla Hrustanovic	Sekreterare
Henny Larsson	Tf kommunchef
Margrita Sjöqvist	Controller §§ 214, 215
Rui Matos	Ekonomichef §§ 214, 215
Emelie Nylund	Renhållningschef § 214
Stefan Götesson	Projektledare § 214
Vedad Begovic	Verksamhetsutvecklare § 214
Charlotta Skålen	Förbundschef § 214
Per Andersson	Bransinspektör § 214
Johanna Brunlöf	Enhetschef § 214
Annette Henriksson	HR - Strateg§ 214

Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	214 - 228
		Sejla Hrustanovic		
	Ordförande		
		Dag Bergentoft		
	Justerande		
		Linus Fogel		



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-11-29		
Datum för anslagsuppsättande	2023-12-01	Datum för anslagsnedtagande	2023-12-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelseförvaltningen		
Underskrift Sejla Hrustanovic		

Utdragsbestyrkande

Ks § 214	Information och föredragningar 2023	4
Ks § 215	Ekonomisk uppföljning för kommunstyrelsen 2023	5
Ks § 216	Åtgärder för att förebygga översvämning	6 - 7
Ks § 217	Internkontrollplan 2024	8 - 9
Ks § 218	Taxor 2024	10 - 11
Ks § 219	Delgivningar till kommunstyrelsen 2023	12
Ks § 220	Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen 2023	13
Ks § 221	Information från kommunalråd och kommunchef	14
Ks § 222	Revidering av Föreskrifter om avfallshanteringen för Nyköpings och Oxelösunds kommuner	15 - 16
Ks § 223	Reviderade riktlinjer för e-förslag	17 - 18
Ks § 224	Ekonomisk uppföljning för hela kommunen 2023	19 - 20
Ks § 225	Redovisning av ej besvarade medborgarförslag, motioner och e-förslag 2023	21 - 22
Ks § 226	Städverksamhet	23 - 27
Ks § 227	Utredning om intern upphandling	28 - 35
Ks § 228	Kommunstyrelsens balanslista 2023	36

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 214

Dnr KS.2023.1

Information och föredragningar 2023

Kommunstyrelsens beslut

Informationen godkänns.

Dagens sammanträde

Ajournering: 09.03 - 09.15, 10.29 - 10.34.

- Information om avfallshantering Björshult av Stefan Götesson, projektledare och Emelie Nylund, renhållningschef.
- Information om Samordningsförbundet RAR i Sörmland av Vedad Begovic, verksamhetsutvecklare och Charlotta Skålen, förbundschef.
- Information om Sörmlandskustens Räddningstjänst Oxelösund av Per Andersson, brandinspektör och Johanna Brunlöf, enhetschef för räddningstjänst i beredskap, värn och service.
- Information om verksamhetsplan för kommunstyrelsen avseende förslag på mål och mått av Henny Larsson, HR-chef.
- Personaltäma om resultatet av arbetsmiljömätning, personalstatistik och rehabiliteringsarbete för långtidssjukskrivna av Henny Larsson HR-chef och HR-strateg, Annette Henriksson.

Beslut till:

Kommunrevisionen (för kännedom)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 215

Dnr KS.2023.10

Ekonomisk uppföljning för kommunstyrelsen 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens egen ekonomiska uppföljning per oktober godkänns.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har ett anslag på 100,2 mkr som består av en grundbudget 81,1 mkr och ett tilläggsanslag, 19,1 mkr.

Kommunstyrelsen prognostiserar en positiv avvikelse på årsprognos på 4,0 mkr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ks - Ekonomisk uppföljning per oktober 2023 för kommunstyrelsen
KS Uppföljning per oktober (231121)

Dagens sammanträde

Margrita Sjöqvist föredrar ärendet.

Framskrivet förslag

Kommunstyrelsens egen ekonomiska uppföljning per oktober godkänns.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett framskrivet förslag till beslut och finner att styrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

Beslut till:

Ekonomichef (för kännedom)

Kommunstrateg (för kännedom)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 216

Dnr KS.2020.66

Åtgärder för att förebygga översvämning

Kommunstyrelsens beslut

1. Frågan om åtgärder för att förebygga översvämning hanteras inom ramen för kommunens arbete med en risk- och sårbarhetsanalys för perioden 2023–2026.
2. Ärendet avslutas.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen gav i november 2020 kommunchefen i uppdrag att utreda och beräkna kostnader för nödvändiga åtgärder för att motverka konsekvenser av en förhöjd havsvattennivå upp till 1.5 meter vid Sjöängen i Oxelösund.

Vid avrapportering till kommunstyrelsen fick kommunchefen i uppdrag att fortsätta arbetet, omfattande att klargöra kommunens ansvar, att klargöra kostnader samt att beskriva behovet av VA-åtgärder.

Under arbetet har kommunstyrelseförvaltningen konstaterat att kommunen inte har något lagstadgat ansvar för att anlägga skydd för befintlig bebyggelse.

Om kommunen ändå väljer att vidta åtgärder krävs ett inledande utredningsarbete, till en uppskattad kostnad på 450 tkr. På längre sikt uppstår kostnader för åtgärder, för underhåll samt för VA-åtgärder. Via statsbidrag finns möjlighet till delfinansiering med upp till 60% av kostnaderna.

Kommunstyrelseförvaltningen avstår från att lämna förslag gällande förebyggande åtgärder. Mot bakgrund av ett pågående arbete med en risk- och sårbarhetsanalys bedömer förvaltningen att frågan om översvämning inte bör hanteras skild från övriga risker och sårbarheter i kommunen.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att risken för översvämning hanteras inom ramen för det pågående arbetet med risk- och sårbarhetsanalys. Risknivå och behov av åtgärder kan då vägas mot, och prioriteras, i förhållande till andra identifierade risker.

Under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar enligt förslag kan föreliggande ärende avslutas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ks -

Dagens sammanträde

Framskrivet förslag

1. Frågan om åtgärder för att förebygga översvämning hanteras inom ramen för kommunens arbete med en risk- och sårbarhetsanalys för perioden 2023–2026.

2. Ärendet avslutas.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett framskrivet förslag till beslut och finner att styrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

Beslut till:

Kommunchef (För kännedom)

Miljö- och samhällsbyggnadschef (För kännedom)

VD Oxelö Energi (För kännedom)

Säkerhetsstrateg (För åtgärd)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 217

Dnr KS.2023.208

Internkontrollplan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Följande rutiner/system med kontrollmoment utgör kommunstyrelsens internkontrollplan för 2024:

- Politiska beslut - att politiska beslut verkställs.
- Hantering av inkomna arbetsskador i systemstödet KIA.
- Riskbedömning av arbetsbelastning - att riskbedömning har genomförts under året i samtliga verksamheter.
- Uppföljning av det systematiska säkerhets- och arbetsmiljöarbetet (SSAM)
- Hyres- och arrendeavtal - att behörig instans fattat beslut om ingående av avtal, att rätt avtalsmall använts, att villkoren i avtalet efterföljs och att avtalen anmälts som delegationsbeslut.

Samt att:

- Rutin för rehabilitering.
- Koncerngemensamma styrdokument och policyer ska tillämpas och efterlevas.
- Avslutningssamtal ska genomföras.

Sammanfattning

Enligt kommunallagens kapitel 6, § 6 ska nämnder och styrelse se till att den interna kontrollen är tillfredsställande. Detta säkerställs i kommunen via ett antaget reglemente för internkontroll. Det första steget för den årliga internkontrollen innebär att respektive nämnd fattar beslut om en internkontrollplan för nästkommande år.

Kommunstyrelsens process för att fastställa en årlig internkontrollplan innebär att kommunstyrelseförvaltningen gör en risk- och väsentlighetsanalys av ett antal rutiner som är möjliga att granska vid internkontroll.

Därefter väljer kommunstyrelsen de rutiner som ska ingå i den kommande internkontrollplanen. Kommunstyrelsen har också möjlighet att själv initiera och fastställa kontroll av andra rutiner och/eller processer.

Syftet med internkontrollprocessen är att den som utför verksamheten inte ska välja och föra fram förslag till rutiner och kontrollmoment.

Kommunstyrelseförvaltningen har, i en bruttolista, sammanställt och riskbedömt ett antal rutiner som kan utgöra underlag till internkontrollplan 2024. Bruttolistan redovisas nedan.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen ser över och bedömer vilka rutiner och kontrollmoment som är relevanta att ta med i internkontrollplanen för 2024 samt fattar beslut om dessa genom att fastställa internkontrollplanen för 2024.

Förvaltningen ger inga förslag till beslut i formell mening i detta ärende utan

Utdragsbestyrkande

tillhandahåller istället en bruttolista med utpekade rutiner/processer som skulle kunna utgöra relevanta kontrollmoment tillsammans med erforderlig riskbedömning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ks - fastställelse av internkontrollplan 2024

Dagens sammanträde

Framskrivet förslag

Inget framskrivet förslag till beslut. Kommunstyrelsen fastställer 2024 års internkontrollplan vid sittande bord.

Förslag

Linus Fogel (S) yrkar bifall till att internkontrollpunkterna 1, 3, 4, 5, 7 ska antas för år 2024. Linus Fogel (S) yrkar på att lägga till punkterna rutin för rehabilitering och koncerngemensamma styrdokument samt policyer till 2024 års internkontrollplan.

Patrik Renfors (V) yrkar bifall till internkontrollpunkterna 1, 3, 4, 5, 7 samt bifall till Linus Fogels (S) tilläggsförslag.

Katarina Berg (M) yrkar på att lägga till punkten avslutningssamtal till 2024 års internkontrollplan.

Dag Bergentoft (M) yrkar på att internkontrollpunkterna 2, 6 utgår.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och tre tilläggsyrkanden. Ordförande ställer yrkandet mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt yrkandet. Ordföranden ställer därefter tilläggsyrkandet mot avslag och finner att kommunstyrelsen antar tilläggsyrkandet.

Beslut till:

Internkontrollansvarig kommunstyrelseförvaltningen (för åtgärd)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 218

Dnr KS.2023.144

Taxor 2024

Kommunstyrelsens beslut

Avgiften för båtplats 2024 fastställs till 142 kr per kvadratmeter.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen fastställde 2023-10-25 (KS 2023, § 205) taxor och avgifter för styrelsens verksamhetsområden 2024. Emellertid förbisågs avgifter för kommunens båtplatser vid beredning av ärendet.

Efter samråd med Kustbostäder AB, som förvaltar kommunens båtplatser, föreslår kommunstyrelseförvaltningen att avgiften för kommunala båtplatser höjs med 5%, från nuvarande 135 kr till 142 kr per kvadratmeter 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ksf 2023-11-08, avgift båtplats 2024

Dagens sammanträde

Framskrivet förslag

Avgiften för båtplats 2024 fastställs till 142 kr per kvadratmeter.

Förslag

Linus Fogel (S) yrkar avslag på framskrivet.

Linus Fogel (S) yrkar på att avgiften för båtplats 2024 fastställs till 211 kr per kvadratmeter.

Patrik Renfors (V) yrkar bifall till Linus Fogels (S) förslag.

Dag Bergentoft (M), Katarina Berg (M), Dagmara Mandrela (SD), Göran Bernhardsson (KD) och Klas Lundbergh (L) yrkar bifall till framskrivet.

Beslutsgång

Ordförande ställer Linus Fogel (S) yrkande mot framskrivet förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt framskrivet förslag.

Reservation

Linus Fogel (S) inkommer med följande skriftlig reservation:

"Vi tycker att det är helt fel att med skattebetalarnas pengar subventionera båttaxor med nästan 50% till båtägare som har råd att betala marknadsmässiga hyror. Vi socialdemokrater vet att man från styrande koalition med M, Sd, Kd och L samtidigt har höjt taxan för barn och unga att delta i körsång med över 60%. Är det några som ska subventioneras av lägre taxor så är det barn och unga. Vi vet att det kostar närmare 800 tkr/år för kommunen att sänka båttaxorna. För dessa pengar skulle vi kunna ge alla barn och unga gratis busskort i sommar, vilket kostar 600 tkr/år. Eller ge alla barn som vill gratis frukost vilket kostar 300 tkr/år plus att vi skulle kunna stärka kultur och fritid med 500 tkr om året för att ge alla barn och unga oavsett storleken på plånboken gratis aktiviteter under loven. Vi skulle också kunna välja att ge alla som önskar över 65 år ett kostnadsfritt busskort under lågtrafik vilket kostar 400 tkr/år samt ge all personal i vård o omsorg som jobbar vårdnära arbetskor till en kostnad av 300 tkr/år.

Socialdemokraternas ledamöter i kommunstyrelsen"

Patrik Renfors (V) reserverar sig.

Beslut till:

Kanslichef (För kännedom)
Projektchef, Kustbostäder AB (För åtgärd)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 219

Dnr KS.2023.2

Delgivningar till kommunstyrelsen 2023

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna delgivningarna.

Beslutsunderlag

Direktionen för Nyköping Oxelösunds vattenverksförbund - Protokoll

NOVF2023-18-16 Bilaga 1 till budget 2024 Tioårig budgetprognos - kopia

NOVF2023-18-14 Direktion 2023-10-19 p 56 Budget 2024 samt 2025–2026

NOVF2023-18-15 Antagen Budget 2024

Beslut om fortsatt uppföljning avseende tillsyn, MSB 2023-10-27.pdf

Anställning av kommunchef

Beslut Kommunfullmäktige 2023-11-14 § 171 Kommunal avstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken för vindpark Långgrund (002)

Yttrande om Beslut avseende kommunal avstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken för vindpark Långgrund 1 (002)

Beslut till:

Kommunrevisionen (för kännedom)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 220

Dnr KS.2023.3

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen 2023

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutande rätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ks -

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 221

Dnr KS.2023.4

Information från kommunalråd och kommunchef

Kommunstyrelsens beslut

Informationen godkänns.

Dagens sammanträde

Ordförande informerar om:

- 20 december 2023 kommer den nya kommunchefen Susanne Sandlund till kommunstyrelsen.
- Den 28 november 2023 var kommunalråden Dag Bergentoft och Linus Fogel samt näringslivschefen Johan Scherlin inbjudna till SSAB och byggstarten för Ljusbågsugnen. Statsminister Ulf Kristersson var inbjuden att ta första spadtaget tillsammans med företagsledningen.

Kommunchefen informerar om:

- Utbildningschefen Eva Svensson avslutar sin anställning. Rekrytering pågår av ny utbildningschef och sista ansökningsdag för tjänsten är den 10 december 2023. Rektor Jessica Caftemo blir tillförordnad utbildningschef med administrativt stöd av Sofie Eriksson chef för elevhälsan.
- Ute på grundskolan kommer man erbjuda en rätt (måltid) efter årsskiftet på grund av kommunens höga matsvinn. En kommunikation kommer att gå ut till vårdnadshavare innan årsskiftet.
- Jagersöspåret skadat i samband med skogsavverkning. Det kan påverka kommunens budgetprognos.
- Den 4 december 2023 påbörjas markarbetet på Stenvikshöjden.

Beslut till:

Kommunrevisionen (för kännedom)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 222

Dnr KS.2023.225

Revidering av Föreskrifter om avfallshanteringen för Nyköpings och Oxelösunds kommuner

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Föreskrifter för avfallshantering i Nyköpings och Oxelösunds kommuner, avseende Oxelösund kommuns del, antas.
2. Föreskrifterna gäller från och med 2024-01-01.

Sammanfattning

1 januari 2024 tar kommunerna över ansvaret för insamling av förpackningar från hushåll och samlokaliserade verksamheter enligt förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar. Det medför att det finns behov av att revidera de kommunala föreskrifterna för avfallshantering. Det finns också behov av anpassning till nya krav i Avfallsförordningen (2020:614) samt Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall (NFS 2020:6).

Oxelö Energi AB redogör för ärendet och föreslagna revideringar i bilagd tjänsteskrivelse med bilagor.

Oxelö Energi föreslår att Föreskrifter för avfallshanteringen i Nyköpings och Oxelösunds kommuner, för Oxelösund kommuns del, antas samt att föreskrifterna ska gälla från 2024-01-01.

Kommunstyrelseförvaltningen biträder förslaget och har inget att tillägga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering av föreskrifter för avfallshanteringen för Nyköpings och Oxelösunds kommuner

Tjänsteskrivelse från Oxelö Energi AB, 2023-10-26

Bilaga 1 Revidering av Föreskrifter om avfallshantering för Nyköpings och Oxelösunds kommuner (1168746) (0)

Bilaga 2 Revidering av Föreskrifter om avfallshantering för Nyköpings och Oxelösunds kommuner (1168745) (0)

Dagens sammanträde

Framskrivet förslag

1. Föreskrifter för avfallshantering i Nyköpings och Oxelösunds kommuner, avseende Oxelösund kommuns del, antas.
2. Föreskrifterna gäller från och med 2024-01-01.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett framskrivet förslag till beslut och finner att styrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

Beslut till:
Oxelö Energi AB (För åtgärd)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 223

Dnr KS.2023.177

Reviderade riktlinjer för e-förslag

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Föreslagna ändringar i riktlinjer för e-förslag fastställs.

Sammanfattning

I samband med uppföljning av kommunens inflytandeformer har kommunstyrelseförvaltningen noterat brister gällande formerna för e-förslag. Förvaltningen föreslår därför vissa ändringar av riktlinjerna för e-förslag.

Syftet är att säkerställa att endast personer som är folkbokförda i Oxelösunds kommun kan lämna och rösta på e-förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse KsF 2023-11-08, reviderade riktlinjer för e-förslag
riktlinjer för e-förslag

Dagens sammanträde

Framskrivet förslag

Föreslagna ändringar i riktlinjer för e-förslag fastställs.

Särskilt yrkande

Linus Fogel (S) yrkar på att syftet är att säkerställa att personer endast kan rösta en gång på ett e-förslag

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut och ett tilläggsyrkande som vinner bifall.

Beslut till:
Kanslichef (För åtgärd)

Utdragsbestyrkande

Ekonomisk uppföljning för hela kommunen 2023

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Den ekonomiska uppföljningen per oktober godkänns.

Sammanfattning

Ekonomi, drift

I mål och budget 2023 har kommunen ett årsresultat på 1,1 mkr och ett resultat enligt kravet på balans i kommunens ekonomi på 1,1 mkr.

Resultatet för 2023 kommer enligt prognosen att bli ett resultat på 16,0 mkr, en positiv budgetavvikelse på 14,9 mkr.

Verksamheterna bedömer ett sammanlagt budgetöverskott på 6,9 mkr, beroende på Kommunstyrelsens överskott på 4,0 mkr, Övriga nämnders överskott på 0,1 mkr, Utbildningsnämndens underskott på 2,5 mkr, Vård- och omsorgsöverskott på 4,5 mkr, Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens överskott på 0,7 mkr och Kultur- och fritidsnämndens överskott på 0,1 mkr.

Resultatet för exploateringsverksamheten kommer enligt prognosen att bli ett 0-resultat, en negativ budgetavvikelse på 1,9 mkr.

Övrigt i verksamheten prognosticerar en negativ budgetavvikelse på 3,1 mkr. De störste avvikelser är ett överskridande av kommunens reserv för oförutsedda utgifter på 6,9 mkr samt lägre kostnader för pensioner, 3,0 mkr.

I finansförvaltningen medför intäkterna från skatter och statsbidrag ett budgetöverskott på 13,8 mkr. Prognosen är baserad på SKR:s prognos från den 5 oktober.

Ekonomi, investeringar

Den ursprungliga investeringsbudgeten är på 192,7 mkr och tilläggsbudgetering av ej förbrukade medel från 2022 är på 110,1 mkr, sammanlagt 302,9 mkr. Totalt sätt bedöms investeringarna uppgå till 203,2 mkr, en budgetavvikelse på 99,7 mkr.

Uppföljning av verksamhetsmål – ”den röda tråden”

Vid ett sista uppföljningstillfälle under året är det i oktober möjligt för nämnder att ändra gjorda målprognoser i delårsuppföljning från augusti. Samtliga nämnder utom Vård och omsorgsnämnden (VON) bedömer att måluppfyllelsen i slutet av året kommer vara densamma som prognosen vid delårsbokslutet.

I en reviderad bedömning från VON bedöms tre nämndmål tillhörande "Trygg och värdig ålderdom" inte nås vid årets slut. Utöver detta rapporterar både VON och Kommunstyrelsen om att HME-målet inte kommer att uppnås. Generellt sett har andel genomförda aktiviteter i förvaltningarnas handlingsplaner ökat sen uppföljning i augusti. Bedömningen är att förvaltningarna kommer att uppnå en god genomförandegrad av handlingsplanerna på helåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ks - Ekonomisk uppföljning för hela kommunen per oktober 2023
Resultaträkning per oktober, kommunen

Dagens sammanträde

Margrita Sjöqvist föredrar ärendet.

Framskrivet förslag

Den ekonomiska uppföljningen per oktober godkänns.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett framskrivet förslag till beslut och finner att styrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

Beslut till:

Utbildningschef (För Kännedom)
Vård- och omsorgschef (För Kännedom)
Miljö- och samhällsbyggnadschef (För Kännedom)
Kultur- och fritidschef (För Kännedom)
Ekonomichef (För K)
Kommunstrateg (FK)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 225

Dnr KS.2023.127

Redovisning av ej besvarade medborgarförslag, motioner och e-förslag 2023

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Ej besvarade motioner, e-förslag och medborgarförslag ska redovisas för kommunfullmäktige två gånger per år enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 29, en gång på våren och en gång på hösten. Redovisningen avseende medborgarförslag, e-förslag och motioner avser de förslag som av fullmäktige inte överlåtits till nämnd eller styrelse för besvarande.

Kommunstyrelsen bifogar en sammanställning av samtliga ej besvarade motioner, e-förslag och medborgarförslag.

Det finns i oktober 2023 tre motioner som ej är färdigbehandlade, *motionen om att öka trygghet för skolelever* som per september återremitterades av kommunfullmäktige till kultur- och fritidsnämnden, *motionen om att inrätta en fritidsbank* och *motionen avseende finansiering av intyg av skyddad yrkestitel för undersköterskor* som är under hantering av vård- och omsorgsnämnden.

Det finns vidare ett e-förslag sedan april avseende *Gratis kollektivtrafik för pensionärer* som handläggs av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, samt tre obesvarade e-förslag som inkommit i november 2023. Handläggare har inte tilldelats dessa tre e-förslag avseende *Petersslundskolans flytt av nuvarande multiplan till grusplan*, *e-förslaget Trädäck Jagersöbron* och *e-förslaget Kallbadhus vid färjeläget eller östersviken*.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ks redovisning ej besvarade medborgarförslag, motioner och e-förslag

Dagens sammanträde

Framskrivet förslag

Redovisningen godkänns

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett framskrivet förslag till beslut och finner att styrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

Beslut till:

Samtliga förvaltningar (för kännedom)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 226

Dnr KS.2023.199

Städverksamhet

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kustbostäder i Oxelösund AB:s uppdrag att tillhandahålla lokalvårdstjänster i kommunens fastigheter avslutas i samband med att konkurrensutsättningen är slutförd.

2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta över ansvaret för lokalvården i kommunens fastigheter och upphandla utförandet av lokalvården, i enlighet med lagen om offentlig upphandling – LOU

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan beslutar kommunstyrelsen för egen del

3. Kommunchefen ges i uppdrag att ge förslag till revidering av bolagsordning för Kustbostäder i Oxelösund AB, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut i beslutspunkt 1.

4. Kommunchefen ges i uppdrag att verkställa kommunfullmäktiges fattade beslut

Sammanfattning

I enlighet med bolagsordningen antagen av kommunfullmäktige 2015-02-18 ansvarar kommunens dotterbolag Kustbostäder i Oxelösund AB för städning av kommunens fastigheter. Den politiska majoriteten har i sin avsiktsförklaring och i kommunens budget MBB23-25 tydliggjort att städverksamheten ska konkurrensutsättas inför eller under 2024. Skälet till detta anges vara att säkerställa en kostnadseffektiv städverksamhet, att kommunens kärnverksamheter prioriteras framför andra verksamheter och att det inte är självklart att städverksamhet behöver organiseras och genomföras som en kommunal verksamhet. Genom konkurrensutsättning ges möjlighet att pröva om den verksamhet som Kustbostäder idag bedriver är effektiv förutsatt att Kustbostäder väljer att avge anbud vid upphandling av denna tjänst.

Vid en konkurrensutsättning av lokalvården får marknaden tävla om uppdraget. De leverantörer som finns på marknaden kommer att tävla (konkurrera om) kvalitet och pris. För att vinna uppdraget att sköta lokalvården i kommunens lokaler måste bäst kvalitet för lägst pris erbjudas. Kommunen får en möjlighet i och med en konkurrensutsättning att ställa nuvarande kostnad mot en marknadsmässig kostnad. Innan en sådan konkurrensutsättning utförs samt uppföljning görs, vet inte kommunen om den nuvarande kostnaden är marknadsmässig eller inte.

En av riskerna med att sänka kostnaderna för lokalvården är att kvaliteten på lokalvården blir mer komplex att hålla på en lika hög nivå. Den risken kan minskas genom att kommunen i sin konkurrensutsättning efterfrågar effektivare lösningar på funktion lokalvård.

Utdragsbestyrkande

Den största kompetensen inom lokalvård finns hos leverantörerna och inte hos kommunen, därmed bör kommunen dra nytta av det faktumet.

En annan risk som finns är bristen på inkomna anbud. Det finns en risk att det endast inkommer ett fåtal anbud eller inget anbud alls. Denna risk minskas genom att föra dialog med lokalvårdsleverantörer under upphandlingsprocessen. På sådant sätt tar Kommunen vara på leverantörernas önskemål och behov för att göra upphandlingen mer attraktiv.

I och med att uppdraget att utföra lokalvård i kommunens fastigheter ligger utanför kommunens verksamhet har kommunen svårt att styra och kontrollera hur lokalvården sköts. Kravställning och uppföljning av lokalvården i kommunens verksamhetsfastigheter behöver utvecklas och tydliggöras.

En konkurrensutsättning är även fördelaktig med hänsyn till kommunens arbete för ett förbättrat företagsklimat. Ett av de områden där företagen i Oxelösund ger lägst betyg är konkurrens från kommunen. Företagen anser att verksamheter som kan utföras av privata och lokala leverantörer bör konkurrensutsättas och inte bedrivas i kommunal regi. I den rapport som Svenskt Näringsliv tillsammans med Almega, Visita och Almega Tjänsteföretagen tagit fram under 2023 gällande de privata företagens uppfattning om kommuners tjänsteutövningar, finns städtjänster med på topp tio-listan över områden där det upplevs att kommuner konkurrerar ut privata aktörer. De lokala företagen i Oxelösund som har besvarat företagsklimatundersökningen har gett kommunen ett betyg för området "konkurrens från kommunen" som ligger lägre än snittet i Sverige.

För att kommunen ska ha möjlighet att öka sin effektivitet för lokalvården, bibehålla en bra kvalitet på den utförda lokalvården samt öka anseendet hos kommunen gällande företagarnas syn på konkurrens från kommunen, bör kommunen öka sin kontroll över lokalvården i form av tydlig kravställning samt kontinuerlig uppföljning.

För att få en bättre kontroll och uppföljning av hur lokalvården ska utföras samt följas upp behöver uppdraget "lokalvård" konkurrensutsättas enligt nedan beskrivna lösning.

Kommunen tar över ansvaret för lokalvården och upphandlar i enlighet med lagen om offentlig upphandling – LOU, utförandet av lokalvården från extern part. Lokalvård i extern regi anses ofta utgöra ett mer kostnadseffektivt alternativ eftersom konkurrens mellan olika leverantörer förutsätts ge bättre kvalitet till lägre priser.

Att konkurrensutsätta en tjänst eller vara innebär att flera olika aktörer får tävla om samma sak. Aktörer som tävlar mot varandra tävlar om två saker, pris och kvalitet. Om en aktör vill överleva på marknaden måste aktören sträva efter att få sälja sina produkter eller tjänster. Om det är flera aktörer som tävlar om att få leverera samma produkt eller tjänst sporrar aktörerna att höja kvaliteten på sitt utbud och eller pressa priserna. På detta sätt har aktörerna chansen att vinna marknadsandelar. Konkurrens uppmuntrar till effektivitet, innovation, bättre kvalitet och lägre priser. Den aktör som ej efterlever dessa faktorer får svårt att hitta köpare. Det råder inget monopol på marknaden för lokalvård, utan det finns ett stort antal aktörer som slåss om marknadsandelar. Det är mot den principen som påståendet om bättre kvalitet till lägre pris grundas i.

Även om utförandet upphandlas så måste Kommunen ha viss kompetens inom området. Detta eftersom kunskap inom området krävs för att kunna identifiera behov, ställa kvalitetskrav utifrån behovet och sedan kontrollera och följa upp kvalitetskraven. Att ta in en sådan resurs i Oxelösunds kommun skulle underlätta

styrning och uppföljning av lokalvården i extern regi och bidra till ökad kvalitet på utförd lokalvård. Vid lokalvård i extern regi har inte kommunen något personalansvar. Resurser för att hantera eventuell sjukfrånvaro och rehabilitering samt arbetsledning av personal är därmed leverantörens ansvar.

Tidplan

Förberedelsetid till upphandling beräknas till minst 10 månader.

Det innebär att det budgetmässiga antagandet att kostnaderna för städverksamhet kommer att minska med 30 % under 2024 sannolikt inte kommer att förverkligas. Risken att kostnad för städverksamhet kommer att vara högre än budget behöver därmed följas upp inom ramen för ordinarie uppföljningsprocess och kommunstyrelse och kommunfullmäktige behöver ha beredskap för att andra effektiviseringsåtgärder inom kommunens kommunkoncern kan behöva beslutas och genomföras.

Upphandlingsprocessen

Då tjänsten lokalvård spänner sig över flera förvaltningar inom kommunen så föreslås att Inköpsavdelningen tilldelas uppdraget att upphandla lokalvård. Samtliga förvaltningar kommer att ges möjlighet att vara med i upphandlingsprocessen så att upphandlingen fångar upp varje förvaltnings- och verksamhetsspecifika behov. När behovskartläggning är färdig kommer upphandlingsdokumenten att tas fram. Tillsammans med förvaltningar och med aktuella leverantörer inom lokalvård kommer Inköpsavdelningen att utforma upphandlingsdokumenten. Upphandlingen kommer att mynna ut i ett kontrakt som beräknas bör gälla från och med 1 februari 2025. Anledningen till den väl tilltagna tidplanen är att upphandling av lokalvård är komplex och den mest överprövningsbenägna upphandlingen bland kommuner idag. I beaktan har också tagits den tid som krävs för att kunna göra en korrekt personalövergång.

Övertagande av personal

I kommunens upphandling kommer det att ingå krav på att den personal som idag utför uppdraget får möjlighet att följa med till en eventuell ny leverantör. Den arbetstagaren som följer med ska under hela kontraktstiden minst omfattas av de arbetsrättsliga villkor som kommunen kommer att kravställa i upphandlingen. Mer förmånliga villkor får erbjudas. Leverantören ansvarar för att de arbetsrättsliga villkoren efterföljs och kommunen kommer att följa upp om det efterlevs. Vid avvikelser från villkoren blir följden sanktioner mot leverantören. Den personal som idag utför lokalvården i kommunens fastigheter är erfaren och besitter en kompetens om de fastigheter och verksamheter som de utför lokalvård i. Om Kustbostäder skulle förlora uppdraget i en upphandling så är övertagande av personal ett bra sätt att behålla kompetensen i uppdraget.

Nuläge avtal lokalvård

De avtal som idag finns mellan Oxelösunds kommun och Kustbostäder är ej upphandlade genom Lagen om offentlig upphandling, LOU, utan är utförd med s.k. Direktupphandling utan föregående annonsering. Det finns inga upphandlingsdokument som beskriver kommunens behov och krav och det finns ingenting i avtalen som reglerar hur uppföljning ska ske, samt eventuella sanktioner kopplade till ej tillfredsställande leverans. För att kommunen ska kunna ha korrekta och bra avtal gällande lokalvård måste upphandling i enlighet med Lagen om offentlig upphandling, LOU genomföras. Oavsett vilken den vinnande leverantören blir kommer kvalitet och effektivitet att kunna följas upp på ett bättre i ett tydligt upphandlat avtal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ks - återremittering Konkurrensutsättning Städverksamheten (003)
Protokoll 2023-11-08 - Kf §157

Dagens sammanträde**Framskrivet förslag**

1. Kustbostäder i Oxelösund AB:s uppdrag att tillhandahålla lokalvårdstjänster i kommunens fastigheter avslutas i samband med att konkurrensutsättningen är slutförd.
 2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att ta över ansvaret för lokalvården i kommunens fastigheter och upphandla utförandet av lokalvården, i enlighet med lagen om offentlig upphandling – LOU
- Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan beslutar kommunstyrelsen för egen del
3. Kommunchefen ges i uppdrag att ge förslag till revidering av bolagsordning för Kustbostäder i Oxelösund AB, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut i beslutspunkt 1.
 4. Kommunchefen ges i uppdrag att verkställa kommunfullmäktiges fattade beslut

Förslag

Linus Fogel (S) yrkar på avslag till samtliga punkter.

Patrik Renfors (V) yrkar på avslag till samtliga punkter.

Dag Bergentoft (M) yrkar avslag till Linus Fogels (S) och Patrik Renfors (V) avslagsyrkande och bifall till framskrivet förslag.

Katarina Berg (M), Dagmara Mandrela (SD), Göran Bernhardsson (KD), Klas Lundbergh (L) yrkar bifall till framskrivet förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer Linus Fogels (S) och Patrik Renfors (V) avslagsyrkande mot framskrivet förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt framskrivet förslag.

Reservation

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

Patrik Renfors (V) inkommer med följande skriftlig reservation:

"Reservation mot privatisering av städningen

Vänsterpartiet låter oss inte luras – att privatisera stödenheten leder inte till ökad konkurrens och högre kvalitet. Risker är att det blir ännu dyrare och med sämre kvalitet. Konkurrensen riskerar att pressa ner arbetsvillkoren för städpersonalen i tex rätten till heltid. Hur styr vi detta om vi låter ett annat bolag ta över rollen?

Om Oxelösund ska privatisera städverksamheten, så vet vi inte hur många i personalen som kommer gå över till den privata städfirman.

Den övertaliga personalen kommer att belasta kustbostäders budget och varsel lär påbörjas och utföras.

De borgerliga partier och SD är enbart intresserade av att låta företag göra vinst på välfärden.

I stället för att avhända oss möjligheten att styra personalpolitiken och slå portarna för privatisering, så bör vi fortsätta att öka resurserna och satsa på att förbättra arbetsmiljön för personalen.

Vi ska inte ge upp och lämna över ansvaret till vinsthungriga företag"

Linus Fogel (S) reserverar sig.

Beslut till:

Kommunchefen (För återkoppling)
Upphandlingsansvarig (För återkoppling)
Ekonomichef (För återkoppling)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 227

Dnr KS.2021.143

Utredning om intern upphandling

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Arbete med att utreda och föreslå ansvar för och organisation av de tjänster som Kustbostäder i Oxelösund AB idag genomför på uppdrag av kommunen så att dessa följer upphandlingslagstiftningen (LOU) pausas till en tidpunkt då rättslaget klarlagts eller kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige av annan anledning finner för gott att återuppta arbetet.

2. Undantag görs avseende förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter som från och med 2024-01-01 överförs till kommunen och samlat organiseras under kommunstyrelsen genom överföring av en heltidstjänst och därmed hörande overheadkostnad från Kustbostäder till kommunen. Ansvar för teknisk förvaltning och drift av kommunens verksamhetsfastigheter organiseras fortsatt hos Kustbostäder. Om personella resurser ej finns på plats i kommunen 2024-01-01 skjuts överföringsdatumet till nästkommande månad från datumet då tjänsten som förvaltare tillträts.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del förutsatt att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan

3. Kommunchefen ges i uppdrag att utarbeta förslag till förändring av bolagsordning för Kustbostäder i Oxelösund AB i enlighet med ovan beslut.

4. Kommunchefen ges i uppdrag att i samordning med VD för Kustbostäder i Oxelösund AB genomföra överföring av aktuell funktion enligt ovan beslut

5. Kommunchefen ges i uppdrag att upprätta ett driftavtal med Kustbostäder i Oxelösund AB gällande drift - och teknisk förvaltning inklusive administrativa uppgifter för perioden fram tills en konkurrensutsättning enligt lagen om offentlig upphandling sker.

Sammanfattning

Kustbostäder i Oxelösund AB (Kustbostäder) bedriver idag följande uppdrag åt kommunen:

- fastighetsförvaltning inklusive förvaltning, teknisk förvaltning och drift av kommunens verksamhetsfastigheter
- gata/park uppdrag
- drift av småbåtshamnar
- drift av Ramdalens IP.

Uppdraget rörande förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter är delat mellan kommunen och Kustbostäder. Inom kommunens organisation finns vid

tidpunkten för denna tjänsteskrivelse två heltidsanställda tjänster som förvaltare av kommunens verksamhetsfastigheter medan Kustbostäder har motsvarande en heltidsanställd tjänst som förvaltare för de kommunala verksamhetsfastigheterna inom sin organisation. Vad avser teknisk förvaltning och drift av kommunens verksamhetsfastigheter är denna verksamhet organiserad vid Kustbostäder i sin helhet.

I slutet av 2020 gjorde revisionen en granskning av kommunens uppdrag som är utlagda på det kommunala fastighetsbolaget Kustbostäder i Oxelösund AB (Kustbostäder). De uppdrag som ingick i granskningen är fastighetsförvaltningen, gata/park uppdraget, driften av småbåtshamnarna och driften av Ramdalens IP. På grundval av denna granskning fattade Kommunstyrelsen 2021-04-21 § 14 beslut om att

- Ge kommunchefen i uppdrag att genomföra en oberoende utredning om kommunens affärsrelationer med de kommunala bolagen är i enlighet med kriterierna för intern upphandling.
- Samt att återkomma till kommunstyrelsen med ett förslag kring ett förändrat reglemente avseende respektive parts ansvar för ny- och ombyggnationer av kommunens lokaler.

På uppdrag av kommunstyrelsen och efter direktupphandling genomförde PwC den efterfrågade oberoende utredningen av rådande avtals- och affärsrelation mellan kommunen och Kustbostäder. I utredningen utredde PwC om kriterierna för Teckalundantaget (intern upphandling) samt Hamburg-samarbeten är uppfylla det vill säga om nuvarande affärsrelationer överensstämmer med dessa undantagsregler från Lagen om offentlig upphandling. Slutsatsen i utredningen var att den nuvarande avtalsrelationen mellan kommunen och Kustbostäder inte uppfyller de kriterier som krävs för att avtalsrelationen ska vara undantagen Lagen om offentlig upphandling, LOU. Utredningen kom fram till att Kustbostäder med nuvarande verksamhet med stor sannolikhet inte uppfyller definitionen av ett allmännyttigt bostadsbolag. Utredningen påvisade vidare att det saknas en dokumenterad process för underhållsplanering av kommunens verksamhetsfastigheter. Kustbostäder hade vid tidpunkten för sammanträdet påbörjat ett arbete med att ta fram en underhållsplan för kommunens verksamhetsfastigheter som bedömdes vara klar under 2022. Utredningen bilägges denna tjänsteskrivelse. Utredningen behandlades vid kommunstyrelsens sammanträde den 24:e november 2021 varvid kommunstyrelsen beslutade att

- Ge kommunchefen i uppdrag att utifrån de alternativ som föreslås i utredningen utreda och föreslå ansvar för och organisation av de tjänster som Kustbostäder AB idag genomför på uppdrag av kommunen så att dessa följer upphandlingslagstiftningen (LOU). I denna utredning ingår att mot bakgrund av utredningens resultat kring kostnadsjämförelser skapa en så effektiv förvaltarprocess för kommunens verksamhetsfastigheter som möjligt.
- Ge kommunchefen i uppdrag att se till att en dokumenterad process och plan för planerat underhåll av kommunens verksamhetsfastigheter utarbetas och färdigställs under 2022.

Uppdraget har sedan återrapporterats till kommunstyrelsen vid sammanträde den 27:e april 2022 och vid sammanträde den 26:e oktober 2022. Vid det senare sammanträdet medgav kommunstyrelsen förlängd genomförandetid till uppdragen till 2022-12-31. Varken uppdraget om att utreda och föreslå ansvar och organisation för de tjänster som Kustbostäder AB idag genomför på uppdrag av kommunen kontra upphandlingslagstiftningen (LOU), eller uppdraget att se till att det finns en dokumenterad process och plan för underhåll av kommunens verksamhetsfastigheter har slutrapporterats till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 25:e oktober (Ks § 210, 2023) att föreslå kommunfullmäktige att besluta att utredning om intern upphandling och ändring av ansvar för förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter Vid behandling i kommunfullmäktige 2023-11-08 återremitterades ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare beredning.

Vad gäller uppdraget avseende dokumenterad process och plan för underhåll av kommunens verksamhetsfastigheter har detta rapporterats vid kommunstyrelsens sammanträde i den 26:e oktober 2022 och till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 22:a maj 2023 då ärendet av ordförande bedömdes inte vara tillräckligt berett eftersom underhållsplanen inte var komplett. Ärendet återrapporterades vid kommunstyrelsens sammanträde den 4:e oktober 2023 som informationspunkt. Vid tillfället var den långsiktiga underhållsplanen fortsatt inte är tillfyllest. Kustbostäder som i dag förvaltar kommunens fastigheter har enligt kommunens bedömning inte klarat av att leverera en långsiktig underhållsplan trots att de haft flertalet år på sig. Framtagande av underhållsplan pågår och ska slutföras av Kustbostäder och levereras till kommunen senast sista maj 2024. Färdig underhållsplan ska enligt förslaget utvecklas och förvaltas av kommunen efter överlämning av godkänd underhållsplan.

Underhållsplan för år 2024 finns framtagen och är tidsplanerad enligt fastighetsenhetens årshjul. Det innebär att det planerade underhållet kan utföras av kommunen under 2024 trots sen leverans av den långsiktiga underhållsplanen. Under maj månad 2023 uppmärksammades kommunchefen på att Upphandlingsmyndigheten på sin hemsida har publicerat myndighetens bedömning att den typ av tjänster som Kustbostäder levererar till kommunen skulle vara undantaget från reglerna om intern upphandling. Detta genom att kontroll- och verksamhetskriterierna i de så kallade Teckal-kriterierna skulle anses uppfyllda för allmännyttiga bostadsbolag under vissa förutsättningar. Kustbostäder bedöms omfattas av dessa förutsättningar. Utdrag från Upphandlingsmyndighetens hemsida bilägges denna tjänsteskrivelse (<https://www.upphandlingsmyndigheten.se/statsstod/riktade-vagledning/svaga-bostadsmarknader/upphandlingsreglerna/>).

Upphandlingsmyndighetens bedömning skiljer sig från de bedömningar och råd som kommunen hittills fått av anlita expertis via PwC (se till tjänsteskrivelsen bilagd utredning), vid rådfrågning hos Sveriges kommuner och regioner (SKR) och enligt den praxis som börjat utvecklas kring detta regelverk i svenska domstolar med domslut i förvaltningsrätt och kammarrätt. Hittills har minst två ärenden rörande Teckal-kriterierna avgjorts i svensk allmän domstol och utslagen i dessa stödjer den tolkning som anlitate experter vid PwC och SKR lämnat till kommunen. Rättsläget

är dock inte fullständigt klarlagt i rättspraxis, eftersom frågan inte har prövats av Högsta domstolen eller Högsta förvaltningsdomstolen.

Kommunstyrelseförvaltningen har begärt att få Upphandlingsmyndighetens motivering till sin bedömning. Detsamma har skett av Sveriges kommuner och regioner. Vid tidpunkten för denna tjänsteskrivelse har Upphandlingsmyndigheten inte lämnat ett sådant klarläggande och heller inte lämnat besked om vid vilken tidpunkt de kan förväntas göra det.

Med anledning av att Upphandlingsmyndigheten inte lämnat klarläggande och att rättsläget inte är fullständigt klarlagt uppkommer därmed fråga hur Kommunstyrelsen ska hantera den uppkomna situationen. Kommunstyrelsen föreslås därför besluta att föreslå Kommunfullmäktige besluta att avvakta med fortsatt utredande rörande intern upphandling och de tjänster Kustbostäder idag levererar till kommunen till en tidpunkt då rättsläget klarlagts eller kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige av annan anledning finner för gott att återuppta utredningen. Undantag föreslås göras avseende förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter.

Förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter är idag organisatoriskt delad mellan kommunen och Kustbostäder. Till förvaltning av verksamhetsfastigheter hör bl.a.:

- årligt fastställande av underhåll av verksamhetsfastigheter med därtill hörande investeringsbeslut,
- långsiktig utveckling och utökning av kommunens innehav av verksamhetsfastigheter utifrån verksamheternas behov genom lokalberedningsprocess.
- effektivisering av fastighetsinnehav genom beslut om förädling, avveckling eller försäljning av kommunala verksamhetslokaler

Förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter binder idag stora delar av kommunens investeringar och kostnaderna för förvaltning och drift av kommunens verksamhetslokaler har stadigt ökat de senaste åren. Beslut om förädling, avveckling eller försäljning av kommunala verksamhetslokaler beslutas av Kommunstyrelsen eller bereds kommunstyrelsen inför beslut i kommunfullmäktige om åtgärden är föremål för beslut av kommunfullmäktige.

En effektiv förvaltning av kommunala verksamhetslokaler förutsätter en nära kontakt och ett nära samarbete med de kommunala verksamheter för vilka dessa verksamhetslokaler förvaltas. Ett effektivt lokalutnyttjande är den främsta garanten för att kommunen inte binder onödiga kostnader i lokaler utan att dessa kan användas till kommunens verksamheter. Vidare är en tydlig och rättvisande underhållsplan som omfattar samtliga verksamhetsfastigheter och alla delar i dessa verksamhetsfastigheter garanten för att inte kostnader för underhåll av kommunens verksamhetslokaler skjuts på framtiden genom sk underhållsskuld.

Den nuvarande delade organisationen av förvaltning av verksamhetsfastigheter bedöms inte vara effektiv utan bedöms ge upphov till otydlighet och merarbete.

Verksamheten förvaltning av verksamhetsfastigheter omfattar i dagsläget en heltidsanställd tjänst vid Kustbostäder. Tjänsten samordnas inom Kustbostäder med förvaltare av bolagets allmännyttiga bostadsfastigheter.

I samband med fullgörande av de uppdrag kommunstyrelsen lämnat till kommunchef avseende utredning av Kustbostäders uppdrag och intern upphandling har bedömning av konsekvenserna av olika organisatoriska lösningar förvaltning av verksamhetslokaler värderats. I arbetet har VD Kustbostäder, kommunchef, fastighetschef Kustbostäder, ekonomichef, fastighetsekonom/förvaltare ekonomiavdelningen samt anlitad utredare vid PwC deltagit. Ett av de alternativ som konsekvensbedömts är överförande av förvaltning av verksamhetsfastigheter till den kommunala organisationen. Följande fördelar (möjligheter) och nackdelar (risker) konstaterades i denna analys:

Fördelar (möjligheter)

- Förvaltare kommer organisatoriskt närmare verksamheten som verksamhetslokalen är till för
- Strategisk planering förenklas utifrån den underhållsplanering som gjorts. Gynnar strategisk helhetsplanering
- Kunskap om verksamhetsfastigheterna ökas hos kommunen
- Kommunstyrelsens styrning av fastighetsfrågorna förenklas/blir tydligare
- Processbeskrivning byggnation större byggnationer eller större underhållsprojekt förenklas –förvaltare finns med i processen (minskar behov extern konsult)
- Misstanke om subventionering av bolagets förvaltarkompetens inom allmännytta och kommersiella fastigheter inom KBAB undviks
- Utvecklar kompetens per fastighetstyp
- Samtliga investeringar och därmed kapitalkostnader finns samlad på ett ställe underlättande arbete med budget och uppföljning m.m.

Nackdelar (risker)

- Samutnyttjande av förvaltningskompetens från allmännytta och kommersiella försvåras.
- Förvaltare kommer långt ifrån den dagliga driften/skötseln av fastigheten.
- Ökade kostnader för förvaltningsdokumentationssystem
- Kompetens om fastighetsförvaltning behövs i flera delar av kommunkoncernen
- Kustbostäders förvaltningsorganisation minskas med eventuella redundansproblem
- Späder ut den samlade fastighetsförvaltningskompetensen
- Risk för mindre samordning av ramavtalsupphandlingar och med risk för dyrare upphandling för koncernen (kan åtgärdas genom samordning under ledning av ekonomi/upphandling)

Vid kontroll med upphandlingsansvarig avseende presenterad nackdel avseende ramavtalsupphandlingar meddelar denne bedömningen att detta inte är en risk eftersom dessa frågor och denna samordning redan hanteras inom ramen för de upphandlingar av ramavtal som hanteras av upphandlingsenheten vid

Kommunstyrelseförvaltningen. Alla upphandlingar oavsett om dessa rör kommunala verksamheter eller verksamhet i de kommunala bolagen samordnas idag. Med hänsyn till ovan redovisade fördelar och nackdelar och mot bakgrund av de strategiska och ekonomiskt påverkande beslut som innefattas i förvaltning av verksamhetsfastigheter, behovet av närhet mellan förvaltning och verksamhet för vilken verksamhetsfastigheter utvecklas samt för att renodla och effektivisera arbetet med förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter förordas samordning av förvaltning av verksamhetsfastigheter i kommunens organisation. Den förordade samordningen omfattar inte teknisk förvaltning av verksamhetsfastigheter eller drift av verksamhetsfastigheter. Dessa delar föreslås kvarstå i Kustbostäders organisation och fortsatt vara en tjänst som Kustbostäder förser kommunen med. Detta föreslås därmed utgöra undantaget från den allmänna rekommendationen att avvakta vidare utredande kring intern upphandling och de uppdrag Kustbostäder fullgör på uppdrag av kommunen.

En sådan förändring förutsätter kommunfullmäktiges principiella ställningstagande om fullständig överföring av ansvar för förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter till kommunen. Efter detta principiella ställningstagande behöver bolagsordning för Kustbostäder i Oxelösund AB genom beslut i kommunfullmäktige revideras i enlighet med föreslagen överföring. Kommunchef behöver ges i uppdrag att utarbeta ett förslag till reviderad bolagsordning. Kommunchef behöver vidare ges i uppdrag att genomföra beslutet i samordning med VD för Kustbostäder i Oxelösund AB

Ett genomförande innebär att ersättning från kommunen till Kustbostäder minskas med nuvarande kostnad för funktionen förvaltare av kommunala verksamhetsfastigheter hos Kustbostäder inklusive den overheadkostnad denna genererar och aktuell förvaltartjänst överförs till kommunen.

Funktionen förvaltare bekostas i dag av kommunen, kommunen erbjuder att ta över tjänstepersonen som innehar rollen på Kustbostäder idag för att övertalighet med extra personalkostnader för Kustbostäder inte ska uppstå. Kustbostäder har meddelat att det finns vakant tjänst hos Kustbostäder som denne kan tillträda så övertalighet kommer ej att vara aktuell. Eftersom personalansvar och stöd i det dagliga arbetet för förvaltarfunktion lyfts från Kustbostäder till kommunen så bör rimligen tillhörande overhead minskas med detsamma. En förvaltare behöver ha en dialog med drift och teknisk förvaltning och mötesfrekvensen för detta kommer ske i likhet med i dag och kostnaderna för dessa funktioners tid är därmed oförändrat. Detta innebär att denna förändring inte ska medföra någon fördyring då det innebär en direkt flytt av en tjänst (och alla kostnader kopplade till den tjänsten) från Kustbostäder till kommunen. Tvärtom ska en ökad kontroll av förvaltningen av de kommunala fastigheterna leda till en större effektivitet, vilket ska leda till både högre kvalitet och lägre kostnader.

Ansvar för teknisk förvaltning och drift av kommunens verksamhetsfastigheter organiseras fortsatt hos Kustbostäder.

Beslutsunderlag

Internupphandling Tjä skrivelse till KS oktober
Protokoll 2023-11-08 - Kf §158

Dagens sammanträde

Framskrivet förslag

1. Arbete med att utreda och föreslå ansvar för och organisation av de tjänster som Kustbostäder i Oxelösund AB idag genomför på uppdrag av kommunen så att dessa följer upphandlingslagstiftningen (LOU) pausas till en tidpunkt då rättsläget klarlagts eller kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige av annan anledning finner för gott att återuppta arbetet.

2. Undantag görs avseende förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter som från och med 2024-01-01 överförs till kommunen och samlat organiseras under kommunstyrelsen genom överföring av en heltidstjänst och därmed hörande overheadkostnad från Kustbostäder till kommunen. Ansvar för teknisk förvaltning och drift av kommunens verksamhetsfastigheter organiseras fortsatt hos Kustbostäder. Om personella resurser ej finns på plats i kommunen 2024-01-01 skjuts överföringsdatumet till nästkommande månad från datumet då tjänsten som förvaltare tillträtts.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del förutsatt att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan

3. Kommunchefen ges i uppdrag att utarbeta förslag till förändring av bolagsordning för Kustbostäder i Oxelösund AB i enlighet med ovan beslut.

4. Kommunchefen ges i uppdrag att i samordning med VD för Kustbostäder i Oxelösund AB genomföra överföring av aktuell funktion enligt ovan beslut

5. Kommunchefen ges i uppdrag att upprätta ett driftavtal med Kustbostäder i Oxelösund AB gällande drift - och teknisk förvaltning inklusive administrativa uppgifter för perioden fram tills en konkurrensutsättning enligt lagen om offentlig upphandling sker.

Förslag

Linus Fogel (S) yrkar avslag till punkterna 2–5 och bifall till punkt 1.

Dag Bergentoft (M) yrkar avslag till Linus Fogels (S) avslagsyrkande och bifall till framskrivet förslag.

Katarina Berg (M), Göran Bernhardsson (KD), Dagmara Mandrela (SD) yrkar bifall till framskrivet förslag och avslag till Linus Fogels (S) avslagsyrkande.

Patrik Renfors (V) yrkar bifall till punkten 1 - 4 och avslag till punkt 5 till förmån till eget förslag. Att kommunchefen ges i uppdrag att upprätta ett driftavtal med Kustbostäder i Oxelösund AB gällande drift – och teknisk förvaltning inklusive administrativa uppgifter.

Dag Bergentoft (M) yrkar avslag till Patrik Renfors (V) tilläggsyrkande och bifall till samtliga punkter.

Beslutsgång

Ordförande ställer Linus Fogels (S) och Patrik Renfors (V) avslagsyrkande mot framskrivet förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detsamma.

Reservation

Patrik Renfors (V) inkommer med skriftlig reservation:

"Vänsterpartiet är inte för att driften av våra kommunala fastigheter ska skötas av en privat entreprenör utan ska skötas av våra kommunala bolag. Skulle det utifrån rådande lagstiftning inte vara lagligt att bedriva den typen av verksamhet i vårt kommunalt bostadsbolag Kustbostäder i Oxelösund AB så förespråkar vi att det bildas ett kommunalt driftsbolag som sköter driften och underhållet av våra kommunal fastigheter. Detta för att vi genom detta kan säkerställa goda arbetsvillkor för våra anställda, vi kan säkerställa att den stora kompetens som finns i verksamheten blir kvar vilket underlättar fortsatt drift samt att vi försäkras oss att ett externt bolag tar ut stora övertvinster vilket i slutändan belastar skattebetalarna."

Linus Fogel (S) reserverar sig.

Beslut till:

Kustbostäder (för åtgärd)
Ekonomichef (för kännedom)
Kommunchef (för åtgärd)

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-29

Ks § 228

Dnr KS.2023.27

Kommunstyrelsens balanslista 2023**Kommunstyrelsens beslut**

Balanslistan godkänns och läggs till handlingarna.
