



Oxelösund

Reglemente Rådet för nationella minoriteter

Ankom: 2024-05-22 Ärende: KS.2024.72 Handling: 533481



Dokumenttyp Reglemente	Fastställd av Kommunfullmäktige	Beslutsdatum 2024-05-15	Reviderat
Dokumentansvarig Rådet för nationella minoriteter		Förvaring Castor	Dnr KS.2024.72
Dokumentinformation			

§ 1 Funktion och uppgifter

Via det kommunala rådet ges möjlighet att lämna synpunkter till kommunen, i ett tidigt skede av olika beslutsprocesser i ärenden som har betydelse för nationella minoriteter.

Rådet fungerar som remiss- och informationsinstans varifrån kommunen kan inhämta synpunkter från deltagande intresseorganisation och föreningar samt delge dem information om kommunens verksamheter, i enlighet med lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Rådet för nationella minoriteter har ingen beslutsfunktion eller initiativrätt i kommunala nämnder eller i kommunstyrelsen.

Rådet för nationella minoriteter är ett forum för samråd och ömsesidigt utbyte av information i alla frågor som rör nationella minoriteter. Rådet är också ett forum för kunskapsspridning och erfarenhetsutbyte mellan kommunen och deltagande intresseorganisation och föreningar. Syftet är ytterst att stärka nationella minoriteters möjligheter till delaktighet och inflytande.

§ 2 Rådets sammansättning

Mandatperioden för de förtroendevalda ledamöterna i rådet bestäms av kommunstyrelsen. Avgår ordföranden eller ledamot före periodens utgång ska ny ordförande/ledamot/ utses av kommunstyrelsen.

Samordnare för finskt förvaltningsområde i Oxelösunds kommun är sekreterare i rådet.

Kommunstyrelsen utser till rådet två ordinarie ledamöter, varav en utses till ordförande och en till vice ordförande samt två ersättare.

Till rådet utses från varje i kommunen verksam intresseorganisation eller förening med koppling till någon av Sveriges nationella minoriteter en ordinarie ledamot och en ersättare. Ledamöterna och ersättare ska vara bosatta i Oxelösund.

Rådsmötena är öppna för åhörare. Ingen föransmälning behövs.

Ledamöter och åhörare kan delta digitalt om det föransmäls till sekreterare senast tre dagar innan mötet.

§ 3 Organisation och arbetsformer

Rådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.

Frågor som rör enskilda får inte behandlas i rådet.

Kommunalt förtroendevalda politiker i rådet har yttrande- och förslagsrätt men deltar inte i beslut vid behandling av remisser eller någon annan fråga av föreningspolitisk karaktär. I övriga frågor har de förtroendevalda beslutanderätt.

Frågor från boende i Oxelösunds kommun som via självidentifikation tillhör en nationell minoritet får ställas till rådet under punkten allmänna frågor. Frågorna får inte röra enskilda personer.

§ 4 Sammanträden och närvarorätt

Rådet ska sammanträda regelbundet, fyra gånger per år.

Extra sammanträden ska hållas när ordförande eller mer än hälften av rådets ledamöter så begär.

Rådet kan fatta beslut om att adjungera rådsmedlemmar. Beslut om adjungering fattas genom att mer än hälften av de ordinarie ledamöterna bifaller förslaget om adjungering.

En adjungerad rådsmedlem har yttrande- och förslagsrätt, men inte beslutanderätt vid behandling av remisser eller någon annan fråga av föreningspolitisk karaktär. Adjungeringen kan gälla ett sammanträde, eller en del av ett sammanträde.

§ 5 Dokumentation

Rådets sammanträde ska dokumenteras genom att de protokollförs. Efter att protokollet har justerats ska det delges rådets ledamöter och ersättare och offentliggöras på kommunens hemsida. Protokollet översätts till finska.

§ 6 Kallelse

Varje rådssammanträde ska förberedas av företrädare för kommunen och utsedda ledamöter från deltagande intresseorganisationer och föreningar. Förslag på punkter att ta upp på nästkommande rådssammanträde

hanteras som punkt på dagordningen. Ordförande fastställer och godkänner slutgiltigt kallelsen.

Kallelse med dagordning ska skickas ut till ledamöter och ersättare senast 14 dagar innan rådsammanträdet. Boende i Oxelösund bjuds in via www.oxelosund.se samt www.visitoxelosund.se

§ 7 Utbildning

Rådens ledamöter ska erbjudas stöd i att sätta sig in i vilka lagar och regler som styr de områden som berör rådet samt få information om hur kommunen arbetar med frågorna.

§ 8 Information

Kommunen ska informera på sin hemsida om rådets funktion, dess ledamöter samt publicera protokoll från sammanträden.

§ 9 Uppföljning

Rådet ska varje år redovisa sin verksamhet i en verksamhetsberättelse som överlämnas till kommunstyrelsen under första halvåret efterföljande år för godkännande.

§ 10 Beslutsföret

Rådet är beslutsföret om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Om en ledamot är frånvarande, tjänstgör en ersättare i dennes ställe. Ersättare räknas som ledamot när han eller hon tjänstgör.

§ 11 Arvode

Till representanter från medlemsorganisationerna utgår inget arvode eller någon annan form av ersättning.

Till de politiskt förtroendevalda i råden utgår arvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt de arvodesregler som är antagna av kommunfullmäktige. Till de politiskt förtroendevalda som erhåller fast arvode från annat politiskt uppdrag i kommunen utgår inget sammanträdes- och/eller förrättningsarvode/ersättning.